



# GLASNIK GRADA ZADRA

Godina: XXVIII o8.studenog 2021. Broj:10

Na temelju odredba članka 109.st.2. Zakona o proračunu (Narodne novine br 87/08, 136/12 i 15/15), članka 27. Statuta Grada Zadra (Glasnik Grada Zadra, br. 9/09,28/10, 3/13,9/142,15, 3/18,7/18, 15/19,2/20,3,21) Gradsko vijeće Grada Zadra, na 4.sjednici održanoj 27. listopada 2021. godine, donosi

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA ZADRA ZA 2021. GODINU

### I. OPĆI DIO

#### Članak 1.

Proračun Grada Zadra u razdoblju 1.1.-30.06. 2021. godinu ostvaren je kako slijedi:

#### A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

naziv	izvršenje 1.1.- 30.06.2020.	izvorni plan za 2021.	izvršenje 1.1.- 30.06.2021.	indeks (4/2*100)	indeks (4/3*100)
1	2	3	4	5	6
PRIHODI POSLOVANJA	236.334.457,27	613.607.723,28	273.024.954,72	115,52	44,50
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.552.408,34	22.749.675,00	1.945.903,47	76,24	8,55
RASHODI POSLOVANJA	189.596.904,21	460.971.030,92	208.166.124,31	109,79	45,16
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	59.310.289,58	226.223.039,92	68.108.592,01	114,83	30,11
<b>RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK</b>	<b>-10.020.328,18</b>	<b>-50.836.672,56</b>	<b>-1.303.858,13</b>	<b>13,01</b>	<b>2,56</b>

#### B. RAČUN FINANCIRANJA

naziv	izvršenje 1.1.- 30.06.2020.	izvorni plan za 2021.	izvršenje 1.1.- 30.06.2021.	indeks (4/2*100)	indeks (4/3*100)
1	2	3	4	5	6
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	3.905.761,99	58.036.052,54	16.388.540,39	419,60	28,24
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	1.546.500,00	22.660.566,50	15.047.711,05	973,02	66,40
<b>NETO FINANCIRANJE</b>	<b>2.359.261,99</b>	<b>35.375.486,04</b>	<b>1.340.829,34</b>	<b>56,83</b>	<b>3,79</b>
<b>VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE</b>	<b>-7.661.066,19</b>	<b>-15.461.186,52</b>	<b>36.971,21</b>	<b>-0,48</b>	<b>-0,24</b>

#### C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

naziv	izvršenje 1.1.- 30.06.2020.	izvorni plan za 2021.	izvršenje 1.1.- 30.06.2021.	indeks (4/2*100)	indeks (4/3*100)
1	2	3	4	5	6
UKUPAN DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE GODINE	-44.529.634,69	-46.569.274,08	-49.304.542,81	110,72	105,87
VIŠAK/MANJAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA - PRORAČUN	448.087,26	18.707.476,00	10.416.264,17	2.324,61	55,68
VIŠAK/MANJAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA - PRORAČUNSKI KORISNICI	809.298,66	920.804,00	678.267,21	83,81	73,66
DIO MANJKA PRIHODA KOJI ČE SE POKRITI U IDUĆEM RAZDOBLJU		-4.167.093,48	0,00		-
<b>UKUPNO RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>1.257.385,92</b>	<b>15.461.186,52</b>	<b>11.094.531,38</b>	<b>882,35</b>	<b>71,76</b>
<b>VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>-50.933.314,96</b>	<b>0,00</b>	<b>-38.173.040,22</b>	<b>74,95</b>	<b>-</b>

#### Članak 2.

Ostvarenje prihoda i rashoda te primitaka i izdataka po proračunskim klasifikacijama utvrđuje se u Računu prihoda i rashoda, Računu financiranja te Posebnom dijelu proračuna za 2021. godinu kako slijedi:

## OPĆI DIO

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## A. RAČUN PRIHODA I RASHODA-PRIHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvršenje I-VI 2020.	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje 2021./ 2020.	Izvršenje / Plan 2021.
<b>6</b> PRIHODI POSLOVANJA	236.334.457,27	613.607.723,28	<b>273.024.954,72</b>	115,52	44,50
<b>61</b> PRIHODI OD POREZA	76.567.265,38	191.610.000,00	<b>89.376.645,05</b>	116,73	46,65
<b>611</b> POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	60.547.673,57	155.000.000,00	<b>68.847.250,63</b>	113,71	44,42
6111 POREZ I PRIREZ NA DOHODAK -1200-	56.833.368,29		<b>68.847.250,63</b>	121,14	
6115 Porez i prirez/D po god.prijavi	3.714.305,28		<b>0,00</b>	0,00	
<b>613</b> POREZI NA IMOVINU	14.898.265,07	33.000.000,00	<b>20.035.585,56</b>	134,48	60,71
6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu	1.686.950,35		<b>1.049.272,89</b>	62,20	
6134 Povremeni porez na imovinu	13.211.314,72		<b>18.986.312,67</b>	143,71	
<b>614</b> POREZI NA ROBU I USLUGE	1.121.326,74	3.600.000,00	<b>493.808,86</b>	44,04	13,72
6142 Porez na promet	1.111.400,28		<b>488.071,59</b>	43,92	
6145 Porez na korištenje dobara ili izvod.aktivnost	9.926,46		<b>5.737,27</b>	57,80	
<b>616</b> OSTALI PRIHODI OD POREZA	0,00	10.000,00	<b>0,00</b>		0,00
6163 Ostali neraspoređeni prihodi od poreza	0,00		<b>0,00</b>		
<b>63</b> POMOĆI IZ INOZEM. I OD SUBJEK.UNUTAR OPĆE DRŽAVE	95.213.512,30	228.594.954,52	<b>95.883.942,29</b>	100,70	41,94
<b>631</b> Pomoći od inozemnih vlada	0,00	75.000,00	<b>0,00</b>		0,00
6311 Tekuće pomoći od inozemnih vlada	0,00		<b>0,00</b>		
<b>632</b> POMOĆI OD MEĐUNARODNIH ORGANIZACIJA I TIJELA EU	1.675.013,26	5.357.662,50	<b>2.666.316,52</b>	159,18	49,77
6321 Tekuće pomoći od međunarodnih organizacija	1.668.513,26		<b>2.666.316,52</b>	159,80	
6322 Kapitalne pomoći od međunar.organizacija	6.500,00		<b>0,00</b>	0,00	
<b>633</b> POMOĆI PRORAČUNU IZ DRUGIH PRORAČUNA I IZVANPROR.KORISNICIM	15.726.413,30	21.530.045,55	<b>4.225.173,02</b>	26,87	19,62
6331 TEKUĆE POMOĆI PRORAČUNU IZ DRUGIH PRORAČUNA	7.355.697,34		<b>1.659.428,51</b>	22,56	
6332 KAPITALNE POMOĆI PRORAČUNU IZ DRUGIH PRORAČUNA	8.370.715,96		<b>2.565.744,51</b>	30,65	
<b>634</b> POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA	1.692.022,51	3.846.000,00	<b>13.590.818,53</b>	803,23	353,38
6341 Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika-pror.korisnici	1.692.022,51		<b>1.151.509,79</b>	68,06	
6342 Kapit.pomoći od izvanproračunskih korisnika drž. pror. 7978-	0,00		<b>12.439.308,74</b>		
<b>635</b> POMOĆI IZRAVNANJA ZA DECENTRALIZ.FUNKCIJE	8.875.693,17	17.465.708,18	<b>8.940.429,76</b>	100,73	51,19
6351 Tekuće pomoći izravnanja za decentr.funkcije	8.800.363,26		<b>8.645.165,05</b>	98,24	
6352 KAPITAL.POMOĆI izrav.za decent.funkcije -7943-	75.329,91		<b>295.264,71</b>	391,96	
<b>636</b> POMOĆI PRORAČ. KORISNICIMA IZ PRORAČ. KOJI IM NIJE NADLEŽAN	48.574.197,00	108.374.834,00	<b>54.113.773,60</b>	111,40	49,93
6361 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan-OŠ	48.331.082,89		<b>53.786.005,72</b>	111,29	
6362 Kapitalne pomoći prorač.korisn. iz proračuna koji im nije nadležan	243.114,11		<b>327.767,88</b>	134,82	
<b>638</b> POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA	18.668.231,46	71.873.972,29	<b>12.275.698,56</b>	65,76	17,08
6381 Tekuće pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa sredstava EU	8.400.371,69		<b>5.113.316,36</b>	60,87	
6382 Kap. pomoći iz drž. pror.temeljem prijenosa sredstava EU	10.267.859,77		<b>7.162.382,20</b>	69,76	
<b>639</b> PRIJENOSI IZMEĐU PRORAČUNSKIH KORISNIKA ISTOG PRORAČUNA	1.941,60	71.732,00	<b>71.732,30</b>	3694,49	100,00
6393 Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem prijenos:	1.941,60		<b>71.732,30</b>	3694,49	
<b>64</b> PRIHODI OD IMOVINE	13.148.240,35	34.438.941,00	<b>12.097.317,49</b>	92,01	35,13
<b>641</b> PRIHODI OD FINANCIJSKE IMOVINE	739.429,70	3.213.941,00	<b>701.577,02</b>	94,88	21,83
6413 Kamate na oročena sred.i depozite po viđenju	102.327,13		<b>63.489,24</b>	62,05	
6414 Prihodi od zateznih kamata -7790-	613.940,67		<b>637.258,97</b>	103,80	
6415 Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika i val.k-Osnovne škole	607,18		<b>828,81</b>	136,50	
6417 PRIH.IZ DOBITI TRG.DRUŠTAVA PO POSEB.PROPISIM	22.554,72		<b>0,00</b>	0,00	
<b>642</b> PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	12.408.810,65	31.225.000,00	<b>11.395.740,47</b>	91,84	36,50
6421 Naknade za koncesije	664.702,30		<b>578.318,53</b>	87,00	
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	9.713.362,23		<b>8.965.689,48</b>	92,30	
6423 Naknada za korištenje nefinancijske imovine	1.468.492,33		<b>1.438.390,90</b>	97,95	
6429 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	562.253,79		<b>413.341,56</b>	73,52	

## OPĆI DIO

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## A. RAČUN PRIHODA I RASHODA-PRIHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvršenje I-VI 2020.	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje 2021./ 2020.	Izvršenje / Plan 2021.
<b>6</b> PRIHODI POSLOVANJA	236.334.457,27	613.607.723,28	<b>273.024.954,72</b>	115,52	44,50
<b>65</b> PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMIN.PRISTOJBI I PO POSEBNIM PROPISIMA I NAK	48.345.949,82	137.724.535,00	<b>64.413.076,02</b>	133,23	46,77
<b>651</b> UPRAVNE I ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE	1.594.965,11	2.700.489,00	<b>2.386.713,78</b>	149,64	88,38
6511 Državne upravne i sudske pristojbe	406.199,58		<b>508.686,04</b>	125,23	
6512 Županijske, gradske i općinske pristojbe i nakn	1.017.504,12		<b>1.554.470,50</b>	152,77	
6514 Ostale pristojbe i naknade	171.261,41		<b>323.557,24</b>	188,93	
<b>652</b> PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	5.731.435,95	15.024.046,00	<b>8.232.676,43</b>	143,64	54,80
6522 Prihodi vodnog gospodarstva	131.580,96		<b>82.456,91</b>	62,67	
6524 Doprinosi za šume	5.759,37		<b>3.952,31</b>	68,62	
6526 O s t a l i nespomenuti prihodi	5.594.095,62		<b>8.146.267,21</b>	145,62	
<b>653</b> KOMUNALNI DOPRINOSI I NAKNADE	41.019.548,76	120.000.000,00	<b>53.793.685,81</b>	131,14	44,83
6531 Komunalni doprinosi	17.385.353,95		<b>23.751.605,45</b>	136,62	
6532 Komunalne naknade	23.634.194,81		<b>30.042.080,36</b>	127,11	
<b>66</b> PRIH.OD PRODAJE PROIZV.ROBE I USLUGA,DONACIJA TE POVRATI PO PROTE	2.457.350,62	19.439.292,76	<b>10.815.399,82</b>	440,12	55,64
<b>661</b> Prih.od prodaje proizvoda,robe i pruženih uslu	1.848.615,71	5.348.205,00	<b>1.150.973,77</b>	62,26	21,52
6614 Prihodi od prodaje proizvoda i robe	5.188,00		<b>6.310,00</b>	121,63	
6615 Prihodi od pruženih usluga-ju zad.sport	1.843.427,71		<b>1.144.663,77</b>	62,09	
<b>663</b> DONACIJE OD PRAVNIH I FIZ.OSOBA IZVAN OPĆ.PROR I POVRATI DONACIJ	608.734,91	14.091.087,76	<b>9.664.426,05</b>	1587,62	68,59
6631 Tekuće donacije od pravnih osoba izvan javnog sektora	115.215,97		<b>252.382,94</b>	219,05	
6632 Kapitalne donacije -7765-	493.518,94		<b>9.412.043,11</b>	1907,13	
<b>68</b> KAZNE,UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	602.138,80	1.800.000,00	<b>438.574,05</b>	72,84	24,37
<b>681</b> KAZNE I UPRAVNE MJERE	465.009,72	1.400.000,00	<b>387.135,77</b>	83,25	27,65
6815 Kazne za prekršaje u prometu	417.490,40		<b>324.634,52</b>	77,76	
6819 Ostale kazne	47.519,32		<b>62.501,25</b>	131,53	
<b>683</b> OSTALI PRIHODI	137.129,08	400.000,00	<b>51.438,28</b>	37,51	12,86
6831 Ostali prihodi -7706-	137.129,08		<b>51.438,28</b>	37,51	
<b>7</b> PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.552.408,34	22.749.675,00	<b>1.945.903,47</b>	76,24	8,55
<b>71</b> PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.574.681,49	13.306.000,00	<b>1.026.255,00</b>	65,17	7,71
<b>711</b> PRIHODI OD PRODAJE MATERIJALNE IMOVINE PRIRODNIH BOGATSTAVA	1.574.681,49	13.306.000,00	<b>1.026.255,00</b>	65,17	7,71
7111 Zemljište	1.574.681,49		<b>1.026.255,00</b>	65,17	
<b>72</b> PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	977.726,85	9.443.675,00	<b>919.648,47</b>	94,06	9,74
<b>721</b> PRIHODI OD PRODAJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA	977.726,85	9.362.615,00	<b>834.168,47</b>	85,32	8,91
7211 Stambeni objekti	977.726,85		<b>834.168,47</b>	85,32	
7212 Poslovni objekti	0,00		<b>0,00</b>		
7214 Ostali građevinski objekti	0,00		<b>0,00</b>		
<b>723</b> PRIHOD OD PRODAJE PRIJEVOZNIH SREDSTAVA	0,00	81.060,00	<b>85.480,00</b>		105,45
7231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0,00		<b>85.480,00</b>		
<b>ukupno:</b>	<b>238.886.865,61</b>	<b>636.357.398,28</b>	<b>274.970.858,19</b>	<b>115,11</b>	<b>43,21</b>

## OPĆI DIO

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## A. RAČUN PRIHODA I RASHODA-RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvršenje I-VI 2020.	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje 2021./ 2020.	Izvršenje / Plan 2021.
<b>3 RASHODI POSLOVANJA</b>	189.596.904,21	460.971.030,92	208.166.124,31	109,79	45,16
<b>31 RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	96.711.031,56	211.834.209,67	106.729.794,87	110,36	50,38
<b>311 PLAĆE</b>	80.093.272,98	174.207.428,52	87.995.425,85	109,87	50,51
3111 PLAĆE ZA REDOVAN RAD	74.952.118,99		86.298.531,81	115,14	
3113 PLAĆE ZA PREKOVREMENI RAD	7.558,77		526.573,61	6966,39	
3114 PLAĆE ZA POSEBNE UJVJETE RADA	5.133.595,22		1.170.320,43	22,80	
<b>312 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	3.047.939,02	7.909.038,00	3.881.819,28	127,36	49,08
3121 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.047.939,02		3.881.819,28	127,36	
<b>313 DOPRINOSI NA PLAĆE</b>	13.569.819,56	29.717.743,15	14.852.549,74	109,45	49,98
3131 DOPRINOSI ZA MIROVINSKO OSIGURANJE	474.898,43		514.539,65	108,35	
3132 DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	13.094.921,13		14.338.010,09	109,49	
3133 DOPRINOSI ZA OBVEZNO OSIGU.U SL.NEZAPOSLENOSTI	0,00		0,00		
<b>32 MATERIJALNI RASHODI</b>	48.470.964,12	122.631.819,77	48.967.281,58	101,02	39,93
<b>321 NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA</b>	2.312.842,75	5.990.713,76	2.709.931,59	117,17	45,24
3211 SLUŽBENA PUTOVANJA	228.898,49		103.983,54	45,43	
3212 NAKNADE ZA PRIJEVOZ,RAD NA TERENU	1.970.200,35		2.394.972,51	121,56	
3213 STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA	100.363,91		194.849,54	194,14	
3214 OSTALE NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	13.380,00		16.126,00	120,52	
<b>322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU</b>	6.190.150,89	15.209.884,88	7.043.672,41	113,79	46,31
3221 UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT.RASHODI	1.588.600,16		1.914.897,92	120,54	
3222 MATERIJAL I SIROVINE	883.215,24		1.448.572,57	164,01	
3223 ENERGIJA	3.050.962,74		3.002.933,06	98,43	
3224 MATERIJAL I DJELOVI ZA TEKUĆE I INV.ODRŽAVANJE	222.331,19		286.770,79	128,98	
3225 SITNI INVENTAR I AUTO GUME	296.083,33		196.953,09	66,52	
3227 SLUŽBENA, RADNA I ZAŠTITNA ODJEĆA I OBUĆA	148.958,23		193.544,98	129,93	
<b>323 RASHODI ZA USLUGE</b>	35.068.093,27	91.406.728,62	36.309.538,21	103,54	39,72
3231 USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA	2.046.994,43		1.981.823,02	96,82	
3232 USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	12.667.617,57		13.802.318,11	108,96	
3233 USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	1.926.727,91		834.930,73	43,33	
3234 KOMUNALNE USLUGE	12.338.482,55		11.718.138,11	94,97	
3235 ZAKUPNINE I NAJAMNINE	973.251,14		1.601.236,35	164,52	
3236 ZDRAVSTVENE I VETERINARSKJE USLUGE	320.229,78		416.535,98	130,07	
3237 INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	2.199.729,02		1.906.337,32	86,66	
3238 RAČUNALNE USLUGE	374.886,32		415.497,82	110,83	
3239 OSTALE USLUGE	2.220.174,55		3.632.720,77	163,62	
<b>324 NAKNADE TROŠK.OSOBAMA IZVAN RADN. ODNOSA</b>	47.671,00	62.500,00	5.797,50	12,16	9,28
3241 NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA	47.671,00		5.797,50	12,16	
<b>329 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA</b>	4.852.206,21	9.961.992,51	2.898.341,87	59,73	29,09
3291 NAK.PREDSTA.I IZVRŠ.TIJELA,POVJER.I SL.	2.929.466,84		1.493.866,21	50,99	
3292 PREMIJE OSIGURANJA	449.361,00		489.398,28	108,91	
3293 REPREZENTACIJA	476.893,14		120.455,86	25,26	
3294 ČLANARINE	69.501,28		67.895,17	97,69	
3295 PRISTOJBE I NAKNADE	213.282,63		182.621,70	85,62	
3296 Troškovi sudskih postupaka	436.247,32		180.723,10	41,43	
3299 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	277.454,00		363.381,55	130,97	
<b>34 FINANCIJSKI RASHODI</b>	452.591,85	1.653.023,23	425.018,86	93,91	25,71
<b>342 KAMATE ZA PRIMLJENE KREDITE I ZAJMOVE</b>	194,45	459.723,23	64.001,32	32914,02	13,92
3423 KAMATE ZA PRI.ZAJMO.OD KREDI.INSTI. IZVAN JS	194,45		64.001,32	32914,02	
<b>343 OSTALI FINANCIJSKI RASHODI</b>	452.397,40	1.193.300,00	361.017,54	79,80	30,25
3431 BANKARSKJE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA	299.321,12		295.458,15	98,71	
3432 NEGATIVNE TEČAJNE RAZLIKE I VALUTNA KLAUZULA	73,14		258,46	353,38	
3433 ZATEZNE KAMATE	152.203,14		65.300,93	42,90	
3434 OSTALI NESPOMENUTI FINANCIJSKI RASHODI	800,00		0,00	0,00	

## OPĆI DIO

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## A. RAČUN PRIHODA I RASHODA-RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvršenje I-VI 2020.	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje 2021./ 2020.	Izvršenje / Plan 2021.
<b>3 RASHODI POSLOVANJA</b>	189.596.904,21	460.971.030,92	208.166.124,31	109,79	45,16
<b>35 SUBVENCIJE</b>	840.632,26	6.600.800,00	1.308.552,77	155,66	19,82
<b>351 SUBVENCIJE TRGO.DRUŠTVIMA U JAVNOM SEKTORU</b>	839.775,80	3.520.800,00	1.308.552,77	155,82	37,17
3512 SUBVENCIJE TRGOVAČKIM DRUŠ.U JAVNOM SEKTORU	839.775,80		1.308.552,77	155,82	
<b>352 SUBVENCIJE TRG.DRUŠTVIMA,ZADRUGAMA,POLJOPRIVRDNICIMA I OI</b>	856,46	3.080.000,00	0,00	0,00	0,00
3522 SUBVENCIJAMA TRGO.DRU.IZVAN JS	856,46		0,00	0,00	
3523 SUBVENCIJE POLJOPRIVREDNICIMA I OBRTNICIMA	0,00		0,00		
<b>36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA</b>	3.614.475,95	13.273.481,99	3.484.402,23	96,40	26,25
<b>361 POMOĆI INOZEMNIM VLADAMA</b>	336.735,91	3.632.051,98	1.180.927,69	350,70	32,51
3611 TEKUĆE POMOĆI INOZEMNIM VLADAMA	336.735,91		1.180.927,69	350,70	
<b>363 POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA</b>	470.233,21	1.262.000,00	484.810,88	103,10	38,42
3631 TEKUĆE POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	470.233,21		484.810,88	103,10	
3632 KAPITALNE POMOĆI UNUTAR OPĆG PRORAČUNA	0,00		0,00		
<b>366 POMOĆI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA</b>	2.491.174,21	6.380.954,25	1.400.802,27	56,23	21,95
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	2.491.174,21		1.400.802,27	56,23	
3662 Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0,00		0,00		
<b>368 POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA</b>	314.391,02	1.848.100,47	272.298,20	86,61	14,73
3681 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	314.391,02		272.298,20	86,61	
<b>369 PRIJENOSI IZMEĐU PRORAČUNSKIH KORISNIKA ISTOG PRORAČUNA</b>	1.941,60	150.375,29	145.563,19	7497,07	96,80
3693 Tekući prijenosi između pror.koris. istog proračuna temeljem EU sredstava	1.941,60		145.563,19	7497,07	
<b>37 NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURA. I DR.NAKNADE</b>	1.632.239,33	8.532.815,00	2.392.944,51	146,61	28,04
<b>372 OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA</b>	1.632.239,33	8.532.815,00	2.392.944,51	146,61	28,04
3721 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU	1.093.650,68		1.493.652,93	136,57	
3722 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI	538.588,65		899.291,58	166,97	
<b>38 OSTALI RASHODI</b>	37.874.969,14	96.444.881,26	44.858.129,49	118,44	46,51
<b>381 TEKUĆE DONACIJE</b>	22.963.350,12	54.180.248,08	26.799.096,59	116,70	49,46
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	21.955.639,57		25.811.616,12	117,56	
3813 Tekuće donacije iz EU sredstava	1.007.710,55		987.480,47	97,99	
<b>382 KAPITALNE DONACIJE</b>	270.157,30	50.000,00	30.000,00	11,10	60,00
3821 KAPITALNE DONACIJE NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA	0,00		30.000,00		
3822 KAPITALNE DONACIJE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	270.157,30		0,00	0,00	
<b>383 KAZNE, PENALI I NAKNADE ŠTETE</b>	250,00	0,00	84,00	33,60	
3835 Ostale kazne	250,00		84,00	33,60	
<b>385 PRORAČUNSKA PRIČUVA</b>	0,00	200.000,00	0,00		0,00
3851 Proračunska pričuva	0,00		0,00		
<b>386 KAPITALNE POMOĆI</b>	14.641.211,72	42.014.633,18	18.028.948,90	123,14	42,91
3861 KAPITA.P.KREDITNIM I OSTALIM FINA.INSTITU.U JS	14.641.211,72		17.846.830,51	121,89	
3864 KAPITALNE POMOĆI IZ EU SREDSTAVA	0,00		182.118,39		
<b>4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	59.310.289,58	226.223.039,92	68.108.592,01	114,83	30,11
<b>41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	2.930.025,14	19.325.000,00	9.839.241,87	335,81	50,91
<b>411 MATERIJALNA IMOVINA - PRIRODNA BOGATSTVA</b>	1.533.035,91	13.615.000,00	8.618.198,21	562,17	63,30
4111 ZEMLJIŠTE	1.533.035,91		8.618.198,21	562,17	
<b>412 NEMATERIJALNA IMOVINA</b>	1.396.989,23	5.710.000,00	1.221.043,66	87,41	21,38
4124 OSTALA PRAVA	0,00		0,00		
4126 OSTALA NEMATERIJALNA IMOVINA	1.396.989,23		1.221.043,66	87,41	
<b>42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	34.213.775,27	150.076.038,34	35.696.872,52	104,33	23,79
<b>421 GRAĐEVINSKI OBJEKTI</b>	32.292.643,28	111.043.334,77	29.913.666,59	92,63	26,94
4211 STAMBENI OBJEKTI	0,00		0,00		
4212 POSLOVNI OBJEKTI	23.638.745,20		14.837.884,31	62,77	
4213 CESTE, ŽELJEZNICE I OSTALI PROMETNI OBJEKTI	6.087.549,26		3.869.626,68	63,57	
4214 OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI	2.566.348,82		11.206.155,60	436,66	

## OPĆI DIO

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## A. RAČUN PRIHODA I RASHODA-RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvršenje I-VI 2020.	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje 2021./ 2020.	Izvršenje / Plan 2021.
<b>4</b> RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	59.310.289,58	226.223.039,92	68.108.592,01	114,83	30,11
<b>42</b> RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	34.213.775,27	150.076.038,34	35.696.872,52	104,33	23,79
<b>422</b> POSTROJENJA I OPREMA	1.318.240,54	27.848.923,58	4.370.616,21	331,55	15,69
4221 UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	602.369,53		3.462.632,27	574,84	
4222 KOMUNIKACIJSKA OPREMA	149.611,75		135.725,77	90,72	
4223 OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU	112.456,34		84.638,62	75,26	
4224 MEDICINSKA I LABARATORISKA OPREMA	24.740,00		0,00	0,00	
4225 INSTRUMENTI, UREĐAJI I STROJEVI	0,00		16.951,56		
4226 SPORTSKA I GLAZBENA OPREMA	238.485,60		75.643,30	31,72	
4227 UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE	190.577,32		595.024,69	312,22	
<b>423</b> PRIJEVOZNA SREDSTVA	0,00	350.000,00	245.351,08		70,10
4231 PRIJEVOZNA SREDSTVA U CESTOVNOM PROMETU	0,00		245.351,08		
<b>424</b> KNJIGE UMJETNIČKA DJELA I OSTALE IZLOŽBENE VRIJEDNOSTI	348.672,70	4.245.530,00	912.207,39	261,62	21,49
4241 KNJIGE	348.672,70		912.207,39	261,62	
<b>426</b> NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA	254.218,75	6.588.249,99	255.031,25	100,32	3,87
4262 ULAGANJA U RAČUNAL.PROGRAME	9.375,00		3.125,00	33,33	
4263 UMJET.LITERARNA I ZNANSTVENA DJELA	244.843,75		237.231,25	96,89	
4264 OSTALA NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA	0,00		14.675,00		
<b>45</b> RASHODI ZA DODAT. ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	22.166.489,17	56.822.001,58	22.572.477,62	101,83	39,72
<b>451</b> DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA	22.166.489,17	56.722.001,58	22.329.513,99	100,74	39,37
4511 DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA	22.166.489,17		22.329.513,99	100,74	
<b>452</b> DODATNA ULAGANJA NA POSTROJENJIMA I OPREMI	0,00	100.000,00	242.963,63		242,96
4521 DODATNA ULAGANJA NA POSTROJENJIMA I OPREMI	0,00		242.963,63		
<b>ukupno:</b>	<b>248.907.193,79</b>	<b>687.194.070,84</b>	<b>276.274.716,32</b>	<b>111,00</b>	<b>40,20</b>

**OPĆI DIO**

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## A. RAČUN PRIHODA I RASHODA-PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

	Izvršenje I-VI 2020.	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje 2021./ 2020.	Izvršenje / Plan 2021.
<b>1 Opći prihodi i primici</b>	95.417.875,50	234.808.000,00	<b>104.373.280,63</b>	109,39	44,45
11 Gradski Proračun	95.417.875,50	234.808.000,00	<b>104.373.280,63</b>	109,39	44,45
<b>3 Vlastiti prihodi</b>	5.613.748,68	14.097.712,00	<b>7.276.272,32</b>	129,62	51,61
31 Vlastiti prihodi korisnika	5.613.748,68	14.097.712,00	<b>7.276.272,32</b>	129,62	51,61
<b>4 Prihodi za posebne namjene</b>	42.669.929,90	124.755.969,00	<b>55.943.167,10</b>	131,11	44,84
43 Ostali prihodi za posebne namjene	42.669.929,90	124.755.969,00	<b>55.943.167,10</b>	131,11	44,84
<b>5 Pomoći</b>	92.024.168,28	227.094.954,52	<b>95.767.808,62</b>	104,07	42,17
51 Tekuće pomoći	61.373.129,38	137.770.637,73	<b>64.269.730,32</b>	104,72	46,65
52 Kapitalne pomoći	8.613.830,07	8.174.950,00	<b>2.893.512,39</b>	33,59	35,39
53 Ostale pomoći	1.692.022,51	3.846.000,00	<b>13.590.818,53</b>	803,23	353,38
54 Financiranje iz sredstava EU	20.345.186,32	70.808.970,79	<b>15.013.747,38</b>	73,80	21,20
55 Refundacije iz pomoći EU	0,00	6.494.396,00	<b>0,00</b>		0,00
<b>6 Donacije</b>	608.734,91	14.091.087,76	<b>9.664.426,05</b>	1587,62	68,59
61 Donacije	608.734,91	14.091.087,76	<b>9.664.426,05</b>	1587,62	68,59
<b>7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	2.552.408,34	21.509.675,00	<b>1.945.903,47</b>	76,24	9,05
71 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	1.574.681,49	13.306.000,00	<b>1.026.255,00</b>	65,17	7,71
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	977.726,85	8.203.675,00	<b>919.648,47</b>	94,06	11,21
<b>ukupno:</b>	<b>238.886.865,61</b>	<b>636.357.398,28</b>	<b>274.970.858,19</b>	<b>115,11</b>	<b>43,21</b>



## OPĆI DIO

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## A. RAČUN PRIHODA I RASHODA-RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

	Izvršenje I-VI 2020.	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje 2021./ 2020.	Izvršenje / Plan 2021.
<b>1 Opći prihodi i primici</b>	110.711.342,14	259.007.259,42	<b>118.799.787,93</b>	107,31	45,87
11 Gradski Proračun	102.354.776,61	250.439.880,56	<b>116.275.606,00</b>	113,60	46,43
12 Predfinanciranje EU projekata	7.547.266,87	7.646.574,86	<b>1.845.914,72</b>	24,46	24,14
16 Višak prihoda korisnici	809.298,66	920.804,00	<b>678.267,21</b>	83,81	73,66
<b>3 Vlastiti prihodi</b>	5.291.632,32	14.097.762,00	<b>6.809.029,63</b>	128,68	48,30
31 Vlastiti prihodi korisnika	5.291.632,32	14.097.762,00	<b>6.809.029,63</b>	128,68	48,30
<b>4 Prihodi za posebne namjene</b>	39.185.152,91	119.755.969,00	<b>48.010.898,98</b>	122,52	40,09
43 Ostali prihodi za posebne namjene	39.185.152,91	119.755.969,00	<b>48.010.898,98</b>	122,52	40,09
<b>5 Pomoći</b>	87.356.966,65	218.100.508,52	<b>82.922.840,68</b>	94,92	38,02
51 Tekuće pomoći	59.744.635,18	137.770.587,73	<b>63.670.052,85</b>	106,57	46,21
52 Kapitalne pomoći	8.370.715,96	5.674.950,00	<b>0,00</b>	0,00	0,00
53 Ostale pomoći	1.670.393,85	3.846.000,00	<b>7.441.246,43</b>	445,48	193,48
54 Financiranje iz sredstava EU	17.571.221,66	70.808.970,79	<b>11.811.541,40</b>	67,22	16,68
<b>6 Donacije</b>	517.332,63	10.818.368,36	<b>7.270.000,25</b>	1405,29	67,20
61 Donacije	517.332,63	10.818.368,36	<b>7.270.000,25</b>	1405,29	67,20
<b>7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	1.558.467,89	21.509.675,00	<b>1.050.136,39</b>	67,38	4,88
71 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	1.558.467,89	13.306.000,00	<b>1.026.136,39</b>	65,84	7,71
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	8.203.675,00	<b>24.000,00</b>		0,29
<b>8 Namjenski primici od zaduživanja</b>	3.838.211,99	42.936.052,54	<b>10.431.986,08</b>	271,79	24,30
81 Namjenski primici	3.838.211,99	42.936.052,54	<b>10.431.986,08</b>	271,79	24,30
<b>9 9</b>	448.087,26	968.476,00	<b>980.036,38</b>	218,72	101,19
92 Višak prihoda -Grad Zadar	448.087,26	968.476,00	<b>980.036,38</b>	218,72	101,19
ukupno:	248.907.193,79	687.194.070,84	<b>276.274.716,32</b>	111,00	40,20



## OPĆI DIO

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## A. RAČUN PRIHODA I RASHODA-RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvršenje I-VI 2020.	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje 2021./ 2020.	Izvršenje / Plan 2021.
<b>01</b> OPĆE JAVNE USLUGE	22.527.739,42	45.267.589,23	<b>21.760.391,47</b>	96,59	48,07
<b>011</b> IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA, FINANCIJSKI I FISKALNI POSLOVI, VANJSKI PO	21.230.078,68	42.039.589,23	<b>20.223.093,44</b>	95,26	48,10
<b>3</b> RASHODI POSLOVANJA	21.230.078,68	42.004.589,23	<b>20.223.093,44</b>	95,26	48,14
<b>31</b> RASHODI ZA ZAPOSLENE	12.561.242,93	25.972.566,00	<b>13.434.935,88</b>	106,96	51,73
<b>32</b> MATERIJALNI RASHODI	8.034.261,37	13.599.300,00	<b>6.232.092,36</b>	77,57	45,83
<b>34</b> FINANCIJSKI RASHODI	390.027,13	1.515.223,23	<b>354.249,70</b>	90,83	23,38
<b>38</b> OSTALI RASHODI	244.547,25	917.500,00	<b>201.815,50</b>	82,53	22,00
<b>4</b> RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	35.000,00	<b>0,00</b>		0,00
<b>42</b> RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	35.000,00	<b>0,00</b>		0,00
<b>013</b> OPĆE USLUGE	1.169.347,79	2.837.000,00	<b>1.380.236,94</b>	118,03	48,65
<b>3</b> RASHODI POSLOVANJA	1.139.420,82	2.757.000,00	<b>1.376.471,60</b>	120,80	49,93
<b>32</b> MATERIJALNI RASHODI	1.139.420,82	2.757.000,00	<b>1.376.471,60</b>	120,80	49,93
<b>4</b> RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	29.926,97	80.000,00	<b>3.765,34</b>	12,58	4,71
<b>42</b> RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	29.926,97	80.000,00	<b>3.765,34</b>	12,58	4,71
<b>016</b> OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	128.312,95	391.000,00	<b>157.061,09</b>	122,40	40,17
<b>3</b> RASHODI POSLOVANJA	128.312,95	391.000,00	<b>157.061,09</b>	122,40	40,17
<b>32</b> MATERIJALNI RASHODI	19.498,77	70.000,00	<b>20.109,86</b>	103,13	28,73
<b>38</b> OSTALI RASHODI	108.814,18	321.000,00	<b>136.951,23</b>	125,86	42,66
<b>03</b> JAVNI RED I SIGURNOST	9.257.522,06	22.399.279,00	<b>10.396.888,57</b>	112,31	46,42
<b>032</b> USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	9.257.522,06	22.399.279,00	<b>10.396.888,57</b>	112,31	46,42
<b>3</b> RASHODI POSLOVANJA	9.090.468,37	22.229.279,00	<b>10.065.125,23</b>	110,72	45,28
<b>31</b> RASHODI ZA ZAPOSLENE	7.921.570,87	17.598.880,00	<b>8.617.960,38</b>	108,79	48,97
<b>32</b> MATERIJALNI RASHODI	1.037.615,29	2.917.399,00	<b>1.278.693,61</b>	123,23	43,83
<b>34</b> FINANCIJSKI RASHODI	1.282,21	8.000,00	<b>1.885,09</b>	147,02	23,56
<b>37</b> NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURA. I DR.NAKNADE	0,00	100.000,00	<b>16.586,15</b>		16,59
<b>38</b> OSTALI RASHODI	130.000,00	1.605.000,00	<b>150.000,00</b>	115,38	9,35
<b>4</b> RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	167.053,69	170.000,00	<b>331.763,34</b>	198,60	195,15
<b>42</b> RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	167.053,69	170.000,00	<b>331.763,34</b>	198,60	195,15
<b>04</b> EKONOMSKI POSLOVI	10.188.671,45	39.411.605,06	<b>11.477.043,94</b>	112,65	29,12
<b>041</b> OPĆI EKONOMSKI, TRGOVAČKI I POSLOVI VEZANI UZ RAD	25.856,46	3.945.000,00	<b>0,00</b>	0,00	0,00
<b>3</b> RASHODI POSLOVANJA	25.856,46	3.870.000,00	<b>0,00</b>	0,00	0,00
<b>32</b> MATERIJALNI RASHODI	25.000,00	1.820.000,00	<b>0,00</b>	0,00	0,00
<b>35</b> SUBVENCije	856,46	2.000.000,00	<b>0,00</b>	0,00	0,00
<b>38</b> OSTALI RASHODI	0,00	50.000,00	<b>0,00</b>		0,00
<b>4</b> RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	75.000,00	<b>0,00</b>		0,00
<b>41</b> RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	75.000,00	<b>0,00</b>		0,00
<b>042</b> POLJOPRIVEDA, ŠUMARSTVO, RIBARSTVO I LOV	0,00	25.000,00	<b>0,00</b>		0,00
<b>3</b> RASHODI POSLOVANJA	0,00	25.000,00	<b>0,00</b>		0,00
<b>32</b> MATERIJALNI RASHODI	0,00	25.000,00	<b>0,00</b>		0,00

## OPĆI DIO

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## A. RAČUN PRIHODA I RASHODA-RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvršenje I-VI 2020.	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje 2021./ 2020.	Izvršenje / Plan 2021.
<b>04 EKONOMSKI POSLOVI</b>	10.188.671,45	39.411.605,06	<b>11.477.043,94</b>	112,65	29,12
<b>045 PRIJEVOZ</b>	194.742,96	620.370,00	<b>83.727,50</b>	42,99	13,50
<b>3 RASHODI POSLOVANJA</b>	194.742,96	270.370,00	<b>83.727,50</b>	42,99	30,97
<b>31 RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	35.482,44	58.250,00	<b>10.831,20</b>	30,53	18,59
<b>32 MATERIJALNI RASHODI</b>	69.260,52	212.120,00	<b>72.896,30</b>	105,25	34,37
<b>35 SUBVENCije</b>	90.000,00	0,00	<b>0,00</b>	0,00	0,00
<b>4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	0,00	350.000,00	<b>0,00</b>		0,00
<b>42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	0,00	350.000,00	<b>0,00</b>		0,00
<b>047 OSTALE INDUSTRIJE</b>	68.739,65	775.000,04	<b>161.527,30</b>	234,98	20,84
<b>3 RASHODI POSLOVANJA</b>	68.739,65	775.000,04	<b>161.527,30</b>	234,98	20,84
<b>31 RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	52.718,14	297.075,02	<b>114.205,02</b>	216,63	38,44
<b>32 MATERIJALNI RASHODI</b>	16.021,51	477.925,02	<b>47.322,28</b>	295,37	9,90
<b>048 ISTRAŽIVANJE I RAZVOJ: EKONOMSKI POSLOVI</b>	302.150,75	14.851.093,02	<b>352.459,65</b>	116,65	2,37
<b>3 RASHODI POSLOVANJA</b>	302.150,75	2.162.343,34	<b>352.459,65</b>	116,65	16,30
<b>31 RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	75.575,75	66.336,84	<b>31.291,32</b>	41,40	47,17
<b>32 MATERIJALNI RASHODI</b>	226.575,00	1.487.634,44	<b>139.049,94</b>	61,37	9,35
<b>38 OSTALI RASHODI</b>	0,00	608.372,06	<b>182.118,39</b>		29,94
<b>4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	0,00	12.688.749,68	<b>0,00</b>		0,00
<b>42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	0,00	12.688.749,68	<b>0,00</b>		0,00
<b>049 EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI</b>	9.597.181,63	19.195.142,00	<b>10.879.329,49</b>	113,36	56,68
<b>3 RASHODI POSLOVANJA</b>	9.588.897,63	19.070.142,00	<b>10.837.014,28</b>	113,02	56,83
<b>32 MATERIJALNI RASHODI</b>	704.187,02	1.870.000,00	<b>1.417.692,54</b>	201,32	75,81
<b>35 SUBVENCije</b>	199.781,70	780.000,00	<b>194.234,79</b>	97,22	24,90
<b>38 OSTALI RASHODI</b>	8.684.928,91	16.420.142,00	<b>9.225.086,95</b>	106,22	56,18
<b>4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	8.284,00	125.000,00	<b>42.315,21</b>	510,81	33,85
<b>41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	0,00	50.000,00	<b>0,00</b>		0,00
<b>42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	8.284,00	75.000,00	<b>42.315,21</b>	510,81	56,42
<b>05 ZAŠTITA OKOLIŠA</b>	6.779.141,54	34.931.024,44	<b>5.130.944,13</b>	75,69	14,69
<b>051 GOSPODARENJE OTPADOM</b>	929.221,91	17.594.719,12	<b>935.112,84</b>	100,63	5,31
<b>3 RASHODI POSLOVANJA</b>	929.221,91	17.594.719,12	<b>935.112,84</b>	100,63	5,31
<b>32 MATERIJALNI RASHODI</b>	0,00	2.500.000,00	<b>0,00</b>		0,00
<b>35 SUBVENCije</b>	74.128,50	295.800,00	<b>124.635,38</b>	168,13	42,14
<b>38 OSTALI RASHODI</b>	855.093,41	14.798.919,12	<b>810.477,46</b>	94,78	5,48
<b>052 GOSPODARENJE OTPADNIM VODAMA</b>	2.398.473,10	7.517.936,00	<b>2.156.768,75</b>	89,92	28,69
<b>3 RASHODI POSLOVANJA</b>	2.398.473,10	7.452.736,00	<b>2.095.559,91</b>	87,37	28,12
<b>31 RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	89.614,86	16.180,00	<b>0,00</b>	0,00	0,00
<b>32 MATERIJALNI RASHODI</b>	1.629.473,25	3.554.056,00	<b>2.095.559,91</b>	128,60	58,96
<b>36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA</b>	611.543,78	3.882.500,00	<b>0,00</b>	0,00	0,00
<b>38 OSTALI RASHODI</b>	67.841,21	0,00	<b>0,00</b>	0,00	0,00
<b>4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	0,00	65.200,00	<b>61.208,84</b>		93,88
<b>42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	0,00	65.200,00	<b>61.208,84</b>		93,88

## OPĆI DIO

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## A. RAČUN PRIHODA I RASHODA-RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvršenje I-VI 2020.	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje 2021./ 2020.	Izvršenje / Plan 2021.
<b>05</b> ZAŠTITA OKOLIŠA	6.779.141,54	34.931.024,44	<b>5.130.944,13</b>	75,69	14,69
<b>053</b> SMANJENJE ZAGAĐIVANJA	2.639.241,73	5.852.426,64	<b>1.645.092,93</b>	62,33	28,11
<b>3</b> RASHODI POSLOVANJA	2.639.241,73	5.852.426,64	<b>1.645.092,93</b>	62,33	28,11
<b>31</b> RASHODI ZA ZAPOSLENE	68.963,60	150.041,64	<b>0,00</b>	0,00	0,00
<b>32</b> MATERIJALNI RASHODI	2.570.278,13	5.702.385,00	<b>1.645.092,93</b>	64,00	28,85
<b>054</b> ZAŠTITA BIORAZNOLIKOSTI I KRAJOLIKA	50.256,93	97.442,68	<b>0,00</b>	0,00	0,00
<b>3</b> RASHODI POSLOVANJA	50.256,93	97.442,68	<b>0,00</b>	0,00	0,00
<b>31</b> RASHODI ZA ZAPOSLENE	40.894,48	75.942,68	<b>0,00</b>	0,00	0,00
<b>32</b> MATERIJALNI RASHODI	9.362,45	21.500,00	<b>0,00</b>	0,00	0,00
<b>056</b> POSLOVI I USLUGE ZAŠTITE OKOLIŠA KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	761.947,87	3.868.500,00	<b>393.969,61</b>	51,71	10,18
<b>3</b> RASHODI POSLOVANJA	740.702,87	3.458.500,00	<b>359.143,05</b>	48,49	10,38
<b>32</b> MATERIJALNI RASHODI	450.727,50	1.848.500,00	<b>359.143,05</b>	79,68	19,43
<b>36</b> POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	847,13	0,00	<b>0,00</b>	0,00	0,00
<b>37</b> NAKNADE GRADA.I KUĆAN.OD OSIGURA. I DR.NAKNADE	93.980,68	500.000,00	<b>0,00</b>	0,00	0,00
<b>38</b> OSTALI RASHODI	195.147,56	1.110.000,00	<b>0,00</b>	0,00	0,00
<b>4</b> RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	21.245,00	410.000,00	<b>34.826,56</b>	163,93	8,49
<b>41</b> RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	6.250,00	265.000,00	<b>0,00</b>	0,00	0,00
<b>42</b> RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	145.000,00	<b>34.826,56</b>		24,02
<b>45</b> RASHODI ZA DODAT. ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	14.995,00	0,00	<b>0,00</b>	0,00	0,00
<b>06</b> USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	34.374.115,52	198.538.453,66	<b>55.574.572,87</b>	161,68	27,99
<b>062</b> RAZVOJ ZAJEDNICE	34.374.115,52	198.538.453,66	<b>55.574.572,87</b>	161,68	27,99
<b>3</b> RASHODI POSLOVANJA	18.940.121,39	55.311.120,95	<b>22.428.950,70</b>	118,42	40,55
<b>31</b> RASHODI ZA ZAPOSLENE	386.601,69	1.255.762,83	<b>481.111,89</b>	124,45	38,31
<b>32</b> MATERIJALNI RASHODI	17.496.323,65	44.679.658,12	<b>17.034.085,40</b>	97,36	38,12
<b>35</b> SUBVENCije	0,00	1.080.000,00	<b>0,00</b>		0,00
<b>36</b> POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	470.233,21	2.555.700,00	<b>1.590.995,26</b>	338,34	62,25
<b>38</b> OSTALI RASHODI	586.962,84	5.740.000,00	<b>3.322.758,15</b>	566,09	57,89
<b>4</b> RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.433.994,13	143.227.332,71	<b>33.145.622,17</b>	214,76	23,14
<b>41</b> RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.923.775,14	17.915.000,00	<b>9.836.241,87</b>	336,42	54,91
<b>42</b> RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	8.908.116,83	96.625.457,72	<b>15.322.987,73</b>	172,01	15,86
<b>45</b> RASHODI ZA DODAT. ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	3.602.102,16	28.686.874,99	<b>7.986.392,57</b>	221,71	27,84
<b>07</b> ZDRAVSTVO	1.250.360,53	2.120.000,00	<b>304.641,85</b>	24,36	14,37
<b>074</b> SLUŽBE JAVNOG ZDRAVSTVA	1.179.873,03	1.750.000,00	<b>156.641,85</b>	13,28	8,95
<b>3</b> RASHODI POSLOVANJA	1.179.873,03	1.750.000,00	<b>156.641,85</b>	13,28	8,95
<b>32</b> MATERIJALNI RASHODI	146.873,03	310.000,00	<b>132.891,85</b>	90,48	42,87
<b>36</b> POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	1.033.000,00	1.415.000,00	<b>0,00</b>	0,00	0,00
<b>38</b> OSTALI RASHODI	0,00	25.000,00	<b>23.750,00</b>		95,00
<b>076</b> POSLOVI I USLUGE ZDRAV.KOJI NISU DRUGDJESVRSTANI	70.487,50	370.000,00	<b>148.000,00</b>	209,97	40,00
<b>3</b> RASHODI POSLOVANJA	70.487,50	370.000,00	<b>148.000,00</b>	209,97	40,00
<b>32</b> MATERIJALNI RASHODI	8.000,00	30.000,00	<b>6.000,00</b>	75,00	20,00

## OPĆI DIO

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## A. RAČUN PRIHODA I RASHODA-RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvršenje I-VI 2020.	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje 2021./ 2020.	Izvršenje / Plan 2021.
<b>07</b> ZDRAVSTVO	1.250.360,53	2.120.000,00	<b>304.641,85</b>	24,36	14,37
<b>076</b> POSLOVI I USLUGE ZDRAV.KOJI NISU DRUGDJESVRSTANI	70.487,50	370.000,00	<b>148.000,00</b>	209,97	40,00
<b>3</b> RASHODI POSLOVANJA	70.487,50	370.000,00	<b>148.000,00</b>	209,97	40,00
<b>38</b> OSTALI RASHODI	62.487,50	340.000,00	<b>142.000,00</b>	227,25	41,76
<b>08</b> REKREACIJA,KULTURA I RELIGIJA	46.413.805,97	93.398.568,89	<b>44.847.858,24</b>	96,63	48,02
<b>081</b> SLUŽBA REKREACIJE I SPORTA	16.617.393,36	28.773.000,00	<b>18.379.100,84</b>	110,60	63,88
<b>3</b> RASHODI POSLOVANJA	16.554.301,80	28.673.000,00	<b>18.210.435,39</b>	110,00	63,51
<b>31</b> RASHODI ZA ZAPOSLENE	805.554,41	2.020.000,00	<b>812.416,48</b>	100,85	40,22
<b>32</b> MATERIJALNI RASHODI	2.487.955,77	3.707.000,00	<b>2.105.482,77</b>	84,63	56,80
<b>34</b> FINANCIJSKI RASHODI	2.624,39	6.000,00	<b>1.620,87</b>	61,76	27,01
<b>38</b> OSTALI RASHODI	13.258.167,23	22.940.000,00	<b>15.290.915,27</b>	115,33	66,66
<b>4</b> RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	63.091,56	100.000,00	<b>168.665,45</b>	267,33	168,67
<b>42</b> RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	63.091,56	100.000,00	<b>168.665,45</b>	267,33	168,67
<b>082</b> SLUŽBA KULTURE	29.796.412,61	63.769.362,15	<b>26.468.757,40</b>	88,83	41,51
<b>3</b> RASHODI POSLOVANJA	10.703.413,32	29.317.171,17	<b>11.141.340,25</b>	104,09	38,00
<b>31</b> RASHODI ZA ZAPOSLENE	6.475.809,27	13.632.584,72	<b>6.612.622,67</b>	102,11	48,51
<b>32</b> MATERIJALNI RASHODI	2.145.095,38	9.654.632,20	<b>2.461.008,41</b>	114,73	25,49
<b>34</b> FINANCIJSKI RASHODI	16.742,62	34.000,00	<b>14.744,84</b>	88,07	43,37
<b>36</b> POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	585.458,03	1.135.954,25	<b>485.808,27</b>	82,98	42,77
<b>38</b> OSTALI RASHODI	1.480.308,02	4.860.000,00	<b>1.567.156,06</b>	105,87	32,25
<b>4</b> RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	19.092.999,29	34.452.190,98	<b>15.327.417,15</b>	80,28	44,49
<b>41</b> RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	20.000,00	<b>3.000,00</b>		15,00
<b>42</b> RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	591.421,03	8.484.055,39	<b>985.295,73</b>	166,60	11,61
<b>45</b> RASHODI ZA DODAT. ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	18.501.578,26	25.948.135,59	<b>14.339.121,42</b>	77,50	55,26
<b>086</b> RASHODI ZA REKREACIJU,KULTURU I RELIGIJU KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	0,00	856.206,74	<b>0,00</b>		0,00
<b>3</b> RASHODI POSLOVANJA	0,00	427.706,74	<b>0,00</b>		0,00
<b>31</b> RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	28.956,74	<b>0,00</b>		0,00
<b>32</b> MATERIJALNI RASHODI	0,00	398.750,00	<b>0,00</b>		0,00
<b>4</b> RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	428.500,00	<b>0,00</b>		0,00
<b>42</b> RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	428.500,00	<b>0,00</b>		0,00
<b>09</b> OBRAZOVANJE	99.155.136,24	230.554.774,45	<b>116.189.199,57</b>	117,18	50,40
<b>091</b> PREDŠKOLSKO I OSNOVNO OBRAZOVANJE	99.083.206,06	228.340.774,45	<b>116.033.740,15</b>	117,11	50,82
<b>3</b> RASHODI POSLOVANJA	88.038.174,99	199.623.091,90	<b>100.017.102,12</b>	113,61	50,10
<b>31</b> RASHODI ZA ZAPOSLENE	68.197.003,12	150.541.493,60	<b>76.564.856,03</b>	112,27	50,86
<b>32</b> MATERIJALNI RASHODI	10.118.253,06	24.050.372,00	<b>12.360.806,48</b>	122,16	51,40
<b>34</b> FINANCIJSKI RASHODI	41.915,50	89.800,00	<b>52.518,36</b>	125,30	58,48
<b>36</b> POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	23.388,80	88.411,30	<b>71.732,30</b>	306,70	81,13
<b>37</b> NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURA. I DR.NAKNADE	2.412,76	3.532.815,00	<b>226.961,78</b>	9406,73	6,42
<b>38</b> OSTALI RASHODI	9.655.201,75	21.320.200,00	<b>10.740.227,17</b>	111,24	50,38
<b>4</b> RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	11.045.031,07	28.717.682,55	<b>16.016.638,03</b>	145,01	55,77
<b>41</b> RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	1.000.000,00	<b>0,00</b>		0,00

## OPĆI DIO

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## A. RAČUN PRIHODA I RASHODA-RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvršenje I-VI 2020.	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje 2021./ 2020.	Izvršenje / Plan 2021.
<b>09</b> OBRAZOVANJE	99.155.136,24	230.554.774,45	<b>116.189.199,57</b>	117,18	50,40
<b>091</b> PREDŠKOLSKO I OSNOVNO OBRAZOVANJE	99.083.206,06	228.340.774,45	<b>116.033.740,15</b>	117,11	50,82
<b>4</b> RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	11.045.031,07	28.717.682,55	<b>16.016.638,03</b>	145,01	55,77
<b>42</b> RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	10.997.217,32	25.530.691,55	<b>15.769.674,40</b>	143,40	61,77
<b>45</b> RASHODI ZA DODAT. ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	47.813,75	2.186.991,00	<b>246.963,63</b>	516,51	11,29
<b>098</b> USLUGE OBRAZOVANJA KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	71.930,18	2.214.000,00	<b>155.459,42</b>	216,13	7,02
<b>3</b> RASHODI POSLOVANJA	71.930,18	2.214.000,00	<b>155.459,42</b>	216,13	7,02
<b>32</b> MATERIJALNI RASHODI	2.499,31	2.500,00	<b>1.570,02</b>	62,82	62,80
<b>36</b> POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	2.000.000,00	<b>0,00</b>		0,00
<b>38</b> OSTALI RASHODI	69.430,87	211.500,00	<b>153.889,40</b>	221,64	72,76
<b>10</b> SOCIJALNA ZAŠTITA	18.960.701,06	20.572.776,11	<b>10.593.175,68</b>	55,87	51,49
<b>101</b> BOLEST I INVALIDITET	14.121.867,24	7.637.507,05	<b>4.230.542,62</b>	29,96	55,39
<b>3</b> RASHODI POSLOVANJA	673.203,37	2.339.123,05	<b>1.254.172,70</b>	186,30	53,62
<b>31</b> RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	100.972,65	<b>39.391,26</b>		39,01
<b>32</b> MATERIJALNI RASHODI	19.287,77	282.334,43	<b>993,44</b>	5,15	0,35
<b>35</b> SUBVENCije	22.915,60	270.000,00	<b>22.915,60</b>	100,00	8,49
<b>36</b> POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	355.815,97	<b>420.872,40</b>		118,28
<b>38</b> OSTALI RASHODI	631.000,00	1.330.000,00	<b>770.000,00</b>	122,03	57,89
<b>4</b> RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	13.448.663,87	5.298.384,00	<b>2.976.369,92</b>	22,13	56,18
<b>42</b> RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	13.448.663,87	5.298.384,00	<b>2.976.369,92</b>	22,13	56,18
<b>102</b> STAROST	1.961.405,00	3.280.000,00	<b>1.978.194,00</b>	100,86	60,31
<b>3</b> RASHODI POSLOVANJA	1.961.405,00	3.280.000,00	<b>1.978.194,00</b>	100,86	60,31
<b>36</b> POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	890.005,00	1.830.000,00	<b>914.994,00</b>	102,81	50,00
<b>38</b> OSTALI RASHODI	1.071.400,00	1.450.000,00	<b>1.063.200,00</b>	99,23	73,32
<b>104</b> OBITELJ I DJECA	1.140.550,00	3.835.269,06	<b>1.713.005,64</b>	150,19	44,66
<b>3</b> RASHODI POSLOVANJA	1.140.550,00	3.835.269,06	<b>1.713.005,64</b>	150,19	44,66
<b>31</b> RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	19.166,95	<b>10.172,74</b>		53,07
<b>32</b> MATERIJALNI RASHODI	0,00	53.753,56	<b>34.350,00</b>		63,90
<b>35</b> SUBVENCije	386.550,00	900.000,00	<b>516.767,00</b>	133,69	57,42
<b>36</b> POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	10.100,47	<b>0,00</b>		0,00
<b>37</b> NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURA. I DR.NAKNADE	554.000,00	1.840.000,00	<b>789.000,00</b>	142,42	42,88
<b>38</b> OSTALI RASHODI	200.000,00	1.012.248,08	<b>362.715,90</b>	181,36	35,83
<b>106</b> STANOVANJE	0,00	50.000,00	<b>0,00</b>		0,00
<b>3</b> RASHODI POSLOVANJA	0,00	50.000,00	<b>0,00</b>		0,00
<b>38</b> OSTALI RASHODI	0,00	50.000,00	<b>0,00</b>		0,00
<b>107</b> SOCIJALNA ISKLJUČENOST	701.000,00	1.135.000,00	<b>707.000,00</b>	100,86	62,29
<b>3</b> RASHODI POSLOVANJA	701.000,00	1.135.000,00	<b>707.000,00</b>	100,86	62,29
<b>37</b> NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURA. I DR.NAKNADE	440.000,00	700.000,00	<b>446.000,00</b>	101,36	63,71
<b>38</b> OSTALI RASHODI	261.000,00	435.000,00	<b>261.000,00</b>	100,00	60,00

## OPĆI DIO

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## A. RAČUN PRIHODA I RASHODA-RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvršenje I-VI 2020.	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje 2021./ 2020.	Izvršenje / Plan 2021.
<b>10</b> SOCIJALNA ZAŠTITA	18.960.701,06	20.572.776,11	<b>10.593.175,68</b>	55,87	51,49
<b>109</b> AKTIVNOSTI SOC.ZAŠTITE KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANE	1.035.878,82	4.635.000,00	<b>1.964.433,42</b>	189,64	42,38
<b>3</b> RASHODI POSLOVANJA	1.035.878,82	4.635.000,00	<b>1.964.433,42</b>	189,64	42,38
<b>32</b> MATERIJALNI RASHODI	114.994,52	600.000,00	<b>145.968,83</b>	126,94	24,33
<b>35</b> SUBVENCije	66.400,00	1.275.000,00	<b>450.000,00</b>	677,71	35,29
<b>37</b> NAKNADE GRADA.I KUĆAN.OD OSIGURA. I DR.NAKNADE	541.845,89	1.860.000,00	<b>914.396,58</b>	168,76	49,16
<b>38</b> OSTALI RASHODI	312.638,41	900.000,00	<b>454.068,01</b>	145,24	50,45
ukupno:	248.907.193,79	687.194.070,84	<b>276.274.716,32</b>	111,00	40,20

## OPĆI DIO

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## B. RAČUN FINANCIRANJA-PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvršenje I-VI 2020.	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje 2021./ 2020.	Izvršenje / Plan 2021.
<b>8 PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA</b>	3.905.761,99	58.036.052,54	<b>16.388.540,39</b>	419,60	28,24
<b>81 PRIMLJENI POVRATI GLAVNICA DANIH ZAJMOVA I DEPOZITA</b>	31.550,00	100.000,00	<b>64.195,00</b>	203,47	64,19
<b>812 PRIMICI-POVRATI GLAV.ZAJM.DANIH NEPROF.ORG.GRAĐANIMA I KUĆAN:</b>	31.550,00	100.000,00	<b>64.195,00</b>	203,47	64,19
8121 Povrat zajmova -STUDENTSKI KREDITI- -7781-	31.550,00		<b>64.195,00</b>	203,47	
<b>83 PRIMICI OD PRODAJE DIONICA I UDJELA U GLAVNICI</b>	36.000,00	0,00	<b>0,00</b>	0,00	0,00
<b>832</b> Primici od prodaje dionica i udjela u glav.trg	36.000,00	0,00	<b>0,00</b>	0,00	0,00
8321 Dionice i udjeli u glavnici tr.druš.u js	36.000,00		<b>0,00</b>	0,00	
<b>84 PRIMICI OD ZADUŽIVANJA</b>	3.838.211,99	57.936.052,54	<b>16.324.345,39</b>	425,31	28,18
<b>844</b> Prim.kred.i zajm.od kred. i ost.fin.inst.izvan javnog sektora	3.838.211,99	57.936.052,54	<b>16.324.345,39</b>	425,31	28,18
8443 primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan JS	3.838.211,99		<b>16.324.345,39</b>	425,31	
<b>5 IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA</b>	1.546.500,00	22.660.566,50	<b>15.047.711,05</b>	973,02	66,40
<b>51 IZDACI ZA DANE ZAJMOVE I DEPOZITE</b>	1.546.500,00	2.400.000,00	<b>1.600.700,00</b>	103,50	66,70
<b>512</b> IZDACI ZA DANE ZAJMOVE NEPR.ORGAN.,GRAĐAN. I KUĆANSTVIMA	1.546.500,00	2.400.000,00	<b>1.600.700,00</b>	103,50	66,70
5121 Dani zajmovi neprof.organ.građanima i kućanstvima u tuzemstvu	1.546.500,00		<b>1.600.700,00</b>	103,50	
<b>54 IZDACI ZA OTPLATU GLAVNI.PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA</b>	0,00	20.260.566,50	<b>13.447.011,05</b>		66,37
<b>544</b> OTPLA.GLAVNICE PRIMLJ. .KREDITA OD KRED.I FIN.INSTL.IZVAN JS	0,00	8.021.566,50	<b>4.010.783,26</b>		50,00
5443 Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih inst. izvan JS	0,00		<b>4.010.783,26</b>		
<b>547</b> OTPLATA GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA OD DRUGIH RAZINA VLASTI	0,00	12.239.000,00	<b>9.436.227,79</b>		77,10
5471 Otplata glavnice primljenih zajmva od državnog proračuna	0,00		<b>9.436.227,79</b>		



## OPĆI DIO

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## B. RAČUN FINANCIRANJA-PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI - ANALITIČKI PRIKAZ

	Izvršenje I-VI 2020.	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje 2021./ 2020.	Izvršenje / Plan 2021.
<b>8 PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA</b>	3.905.761,99	58.036.052,54	<b>16.388.540,39</b>	419,60	28,24
<b>81 PRIMLJENI POVRATI GLAVNICA DANIH ZAJMOVA I DEPOZITA</b>	31.550,00	100.000,00	<b>64.195,00</b>	203,47	64,19
<b>812 PRIMICI-POVRATI GLAV.ZAJM.DANIH NEPROF.ORG.GRAĐANIMA I KUĆAN:</b>	31.550,00	100.000,00	<b>64.195,00</b>	203,47	64,19
8121 Povrat zajmova -STUDENTSKI KREDITI- -7781-	31.550,00	100.000,00	<b>64.195,00</b>	203,47	64,19
<b>83 PRIMICI OD PRODAJE DIONICA I UDJELA U GLAVNICI</b>	36.000,00	0,00	<b>0,00</b>	0,00	0,00
<b>832</b> Primici od prodaje dionica i udjela u glav.trg	36.000,00	0,00	<b>0,00</b>	0,00	0,00
83212 Dionice i udjeli u glavnici tr.druš.u js	36.000,00	0,00	<b>0,00</b>	0,00	0,00
<b>84 PRIMICI OD ZADUŽIVANJA</b>	3.838.211,99	57.936.052,54	<b>16.324.345,39</b>	425,31	28,18
<b>844</b> Prim.kred.i zajm.od kred. i ost.fin.inst.izvan javnog sektora	3.838.211,99	57.936.052,54	<b>16.324.345,39</b>	425,31	28,18
84431 Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan JS-kratkoročni	0,00	15.000.000,00	<b>0,00</b>		0,00
84432 Prim.krediti od tuz.kred.instituc.izvan j.s-du	3.838.211,99	42.936.052,54	<b>10.128.957,19</b>	263,90	23,59
844321 Prim.krediti od tuz.kred.instit.od.ag petr.	0,00	0,00	<b>6.195.388,20</b>		0,00
<b>5 IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA</b>	1.546.500,00	22.660.566,50	<b>15.047.711,05</b>	973,02	66,40
<b>51 IZDACI ZA DANE ZAJMOVE I DEPOZITE</b>	1.546.500,00	2.400.000,00	<b>1.600.700,00</b>	103,50	66,70
<b>512 IZDACI ZA DANE ZAJMOVE NEPR.ORGAN.,GRAĐAN. I KUĆANSTVIMA</b>	1.546.500,00	2.400.000,00	<b>1.600.700,00</b>	103,50	66,70
5121 Dani zajmovi neprof.organ.građanima i kućanstvima u tuzemstvu	1.546.500,00	2.400.000,00	<b>1.600.700,00</b>	103,50	66,70
<b>54 IZDACI ZA OTPLATU GLAVNL.PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA</b>	0,00	20.260.566,50	<b>13.447.011,05</b>		66,37
<b>544</b> OTPLA.GLAVNICE PRIMLJ. .KREDITA OD KRED.I FIN.INSTI.IZVAN JS	0,00	8.021.566,50	<b>4.010.783,26</b>		50,00
54432 Otpla.gla.kre.od tuze.kredi.insti.izvan JS-dug	0,00	8.021.566,50	<b>4.010.783,26</b>		50,00
<b>547</b> OTPLATA GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA OD DRUGIH RAZINA VLASTI	0,00	12.239.000,00	<b>9.436.227,79</b>		77,10
54711 Otplata glavnice primljenih zajmva od državnog proračuna-kratkoročni	0,00	12.239.000,00	<b>9.436.227,79</b>		77,10

**OPĆI DIO**

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINE

## B. RAČUN FINANCIRANJA-PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

	Izvršenje I-VI 2020.	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje 2021./ 2020.	Izvršenje / Plan 2021.
<b>PRIMICI PO IZVORIMA FINANCIRANJA</b>	3.905.761,99	58.036.052,54	<b>16.388.540,39</b>	419,60	28,24
<b>1 Opći prihodi i primici</b>	67.550,00	15.100.000,00	<b>64.195,00</b>	95,03	0,43
11 Gradski Proračun	67.550,00	15.100.000,00	<b>64.195,00</b>	95,03	0,43
<b>8 Namjenski primici od zaduživanja</b>	3.838.211,99	42.936.052,54	<b>16.324.345,39</b>	425,31	38,02
81 Namjenski primici	3.838.211,99	42.936.052,54	<b>16.324.345,39</b>	425,31	38,02
<b>IZDACI PO IZVORIMA FINANCIRANJA</b>	1.546.500,00	22.660.566,50	<b>15.047.711,05</b>	973,02	66,40
<b>1 Opći prihodi i primici</b>	1.546.500,00	2.821.566,50	<b>5.611.483,26</b>	362,85	198,88
11 Gradski Proračun	1.546.500,00	2.821.566,50	<b>5.611.483,26</b>	362,85	198,88
<b>4 Prihodi za posebne namjene</b>	0,00	5.000.000,00	<b>0,00</b>		0,00
43 Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	5.000.000,00	<b>0,00</b>		0,00
<b>5 Pomoći</b>	0,00	2.500.000,00	<b>0,00</b>		0,00
52 Kapitalne pomoći	0,00	2.500.000,00	<b>0,00</b>		0,00
<b>6 Donacije</b>	0,00	100.000,00	<b>0,00</b>		0,00
61 Donacije	0,00	100.000,00	<b>0,00</b>		0,00
<b>9 9</b>	0,00	12.239.000,00	<b>9.436.227,79</b>		77,10
92 Višak prihoda -Grad Zadar	0,00	12.239.000,00	<b>9.436.227,79</b>		77,10

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
<b>Razdjel: 010 URED GRADA</b>	2.161.300,00	<b>568.372,86</b>	26,30
Glava: 010-01 URED GRADA	2.161.300,00	<b>568.372,86</b>	26,30
<b>Razdjel: 015 URED GRADONAČELNIKA</b>	3.484.000,00	<b>547.548,66</b>	15,72
Glava: 015-01 URED GRADONAČELNIKA	3.484.000,00	<b>547.548,66</b>	15,72
<b>Razdjel: 020 UPRAVNI ODJEL ZA GRADSKU SAMOUPRAVU I OPĆE POSLOVE</b>	7.785.000,00	<b>4.106.837,47</b>	52,75
Glava: 020-01 UPRAVNI ODJEL ZA GRADSKU SAMOUPRAVU I OPĆE POSLOVE	7.785.000,00	<b>4.106.837,47</b>	52,75
<b>Razdjel: 030 UPRAVNI ODJEL ZA ODGOJ I ŠKOLSTVO</b>	204.953.409,90	<b>100.966.321,41</b>	49,26
Glava: 030-01 UPRAVNI ODJEL ZA ODGOJ I ŠKOLSTVO	23.820.500,00	<b>12.754.533,63</b>	53,54
Glava: 030-02 DJEČJI VRTIĆ RADOST	24.259.645,00	<b>12.209.481,15</b>	50,33
Glava: 030-03 DJEČJI VRTIĆ SUNCE	18.232.420,00	<b>9.436.653,80</b>	51,76
Glava: 030-04 UČENICI I STUDENTI	2.514.000,00	<b>1.692.270,02</b>	67,31
Glava: 030-05 OSNOVNE ŠKOLE	136.126.844,90	<b>64.873.382,81</b>	47,66
<b>Razdjel: 040 UPRAVNI ODJEL ZA SOCIJALNU SKRB I ZDRAVSTVO</b>	20.610.000,00	<b>9.382.413,74</b>	45,52
Glava: 040-01 SOCIJALNA SKRB	11.540.000,00	<b>5.634.950,43</b>	48,83
Glava: 040-03 DJEČJI VRTIĆ LATICA	6.000.000,00	<b>2.988.753,45</b>	49,81
Glava: 040-04 ZDRAVSTVO	2.480.000,00	<b>473.238,86</b>	19,08
Glava: 040-05 UDRUGE IZ DOMOVINSKOG RATA I II. SVJ. RATA	590.000,00	<b>285.471,00</b>	48,38
<b>Razdjel: 050 UPRAVNI ODJEL ZA EU FONDOVE</b>	112.900.386,69	<b>27.038.778,21</b>	23,95
Glava: 050-01 UPRAVNI ODJEL ZA EU FONDOVE	112.900.386,69	<b>27.038.778,21</b>	23,95
<b>Razdjel: 060 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE I GRADITELJSTVO</b>	121.878.459,90	<b>42.281.260,20</b>	34,69
Glava: 060-01 KOMUNALNA IZGRADNJA	44.000.000,00	<b>8.311.864,64</b>	18,89
Glava: 060-02 PRIPREMA ZEMLJIŠTA I IMOVINE	14.150.000,00	<b>6.694.200,82</b>	47,31
Glava: 060-03 SPOMENICI KULTURE	100.000,00	<b>17.425,00</b>	17,43
Glava: 060-04 STAMBENA IZGRADNJA	3.000.000,00	<b>0,00</b>	0,00
Glava: 060-05 ENERGETSKA UČINKOVITOST	570.000,00	<b>20.531,25</b>	3,60
Glava: 060-06 IZGRADNJA OSTALIH OBJEKATA	60.058.459,90	<b>27.237.238,49</b>	45,35
<b>Razdjel: 070 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARENJE GRADSKOM IMOVINOM</b>	5.865.000,00	<b>4.758.115,15</b>	81,13
Glava: 070-01 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARENJE GRADSKOM IMOVINOM	5.865.000,00	<b>4.758.115,15</b>	81,13
<b>Razdjel: 080 UPRAVNI ODJEL ZA KULTURU I ŠPORT</b>	60.841.585,00	<b>29.858.360,23</b>	49,08
Glava: 080-01 UPRAVNI ODJEL ZA KULTURU I ŠPORT	9.560.757,64	<b>1.730.378,98</b>	18,10

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU**  
**POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI**

	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
<b>Razdjel: 080 UPRAVNI ODJEL ZA KULTURU I ŠPORT</b>	60.841.585,00	<b>29.858.360,23</b>	49,08
Glava: 080-02 ZNANSTVENA KNJIŽNICA	5.237.945,00	<b>2.223.781,53</b>	42,46
Glava: 080-03 GRADSKA KNJIŽNICA	9.020.000,00	<b>4.461.870,68</b>	49,47
Glava: 080-04 HRVATSKO NARODNO KAZALIŠTE	4.314.032,00	<b>1.904.088,69</b>	44,14
Glava: 080-05 TEHNIČKA KULTURA	590.000,00	<b>101.733,31</b>	17,24
Glava: 080-06 SPORT	24.540.000,00	<b>16.792.293,39</b>	68,43
Glava: 080-07 KONCERTNI URED ZADAR	3.345.850,36	<b>1.057.406,20</b>	31,60
Glava: 080-08 JAVNA USTANOVA ZADARSKI ŠPORT	4.233.000,00	<b>1.586.807,45</b>	37,49
<b>Razdjel: 090 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, OBRTNIŠTVO I RAZVITAK OTOKA</b>	50.322.421,00	<b>21.741.462,94</b>	43,20
Glava: 090-01 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, OBRTNIŠTVO I RAZVITAK OTOKA	21.795.142,00	<b>9.419.321,74</b>	43,22
Glava: 090-02 ZAŠTITA OD POŽARA I SPAŠAVANJE	2.290.000,00	<b>239.468,62</b>	10,46
Glava: 090-03 JAVNA VATROGASNA POSTROJBA GRADA ZADRA	20.109.279,00	<b>10.157.419,95</b>	50,51
Glava: 090-04 INFORMATIZACIJA GRADSKE UPRAVE	1.995.000,00	<b>1.460.007,75</b>	73,18
Glava: 090-05 POLJOPRIVREDA	450.000,00	<b>0,00</b>	0,00
Glava: 090-06 ZAŠTITA POTROŠAČA	40.000,00	<b>0,00</b>	0,00
Glava: 090-07 OTOCI	3.643.000,00	<b>465.244,88</b>	12,77
<b>Razdjel: 110 UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI I ZAŠTITU OKOLIŠA</b>	66.362.219,12	<b>21.125.659,37</b>	31,83
Glava: 110-01 UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI I ZAŠTITU OKOLIŠA	45.100.000,00	<b>19.740.881,87</b>	43,77
Glava: 110-02 OSTALE DJELATNOSTI OD LOKALNOG ZNAČAJA	1.650.000,00	<b>312.868,50</b>	18,96
Glava: 110-03 ZAŠTITA OKOLIŠA	19.612.219,12	<b>1.071.909,00</b>	5,47
<b>Razdjel: 120 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE</b>	52.690.855,73	<b>28.947.297,13</b>	54,94
Glava: 120-01 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE	52.690.855,73	<b>28.947.297,13</b>	54,94
<b>Proračun ukupno:</b>	709.854.637,34	<b>291.322.427,37</b>	41,04

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
<b>Razdjel: 010 URED GRADA</b>	2.161.300,00	568.372,86	26,30
<b>Glava: 010-01 URED GRADA</b>	2.161.300,00	568.372,86	26,30
<b>izvori financiranja:</b>			
<i>II Gradski Proračun</i>	2.161.300,00	568.372,86	26,30
<b>Program: 1001 Javna uprava i administracija</b>	1.550.300,00	411.311,77	26,53
<b>aktivnost: A1001-01 Materijalni i ostali rashodi</b>			
<b>izvori financiranja</b>	1.550.300,00	411.311,77	26,53
<i>II Gradski Proračun</i>	1.550.300,00	411.311,77	26,53
<b>323 RASHODI ZA USLUGE</b>	310.000,00	27.508,36	8,87
3237 INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		2.187,50	
3239 OSTALE USLUGE		25.320,86	
<b>329 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA</b>	572.800,00	230.677,91	40,27
3291 NAK.PREDSTA.I IZVRŠ.TIJELA,POVJER.I SL.		230.677,91	
<b>381 TEKUĆE DONACIJE</b>	667.500,00	153.125,50	22,94
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		153.125,50	
<b>Program: 1002 Obilježavanje dana Grada i ostale obljetnice</b>	220.000,00	0,00	0,00
<b>aktivnost: A1002-01 Ostali nespomenuti protokolarni rashodi</b>			
<b>izvori financiranja</b>	220.000,00	0,00	0,00
<i>II Gradski Proračun</i>	220.000,00	0,00	0,00
<b>329 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA</b>	220.000,00	0,00	0,00
3299 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		0,00	
<b>Program: 1005 Zaštita prava nacionalnih manjina</b>	391.000,00	157.061,09	40,17
<b>aktivnost: A1005-01 Aktivnosti nacionalnih manjina</b>			
<b>izvori financiranja</b>	391.000,00	157.061,09	40,17
<i>II Gradski Proračun</i>	391.000,00	157.061,09	40,17
<b>321 NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA</b>	10.000,00	0,00	0,00
3211 SLUŽBENA PUTOVANJA		0,00	
<b>323 RASHODI ZA USLUGE</b>	60.000,00	20.109,86	33,52
3235 ZAKUPNINE I NAJAMNINE		20.109,86	
<b>381 TEKUĆE DONACIJE</b>	321.000,00	136.951,23	42,66
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		136.951,23	

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
Razdjel: <b>015</b> URED GRADONAČELNIKA	3.484.000,00	547.548,66	15,72
Glava: <b>015-01</b> URED GRADONAČELNIKA	3.484.000,00	547.548,66	15,72
<b>izvori financiranja:</b>			
<i>II</i> Gradski Proračun	3.484.000,00	547.548,66	15,72
Program: <b>1004</b> Program rada Ureda Gradonačelnika	3.484.000,00	547.548,66	15,72
aktivnost: <b>A1004-01</b> Materijalni i ostali rashodi			
izvori financiranja	1.484.000,00	547.548,66	36,90
<i>II</i> Gradski Proračun	1.484.000,00	547.548,66	36,90
<b>323</b> RASHODI ZA USLUGE	1.390.000,00	528.548,01	38,03
3233 USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		458.548,01	
3237 INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		70.000,00	
<b>329</b> OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	94.000,00	19.000,65	20,21
3291 NAK.PREDSTA.I IZVRŠ.TIJELA,POVJER.I SL.		16.931,90	
3293 REPREZENTACIJA		2.068,75	
kapitalni projekt: <b>K1004-05</b> Sufinanciranje gradnje"Studentski smještaj i prehrana u Novom kampusu Sv. Zadar"	2.000.000,00	0,00	0,00
izvori financiranja			
<i>II</i> Gradski Proračun	2.000.000,00	0,00	0,00
<b>366</b> POMOĆI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA	2.000.000,00	0,00	0,00
3662 Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		0,00	

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
<b>Razdjel: 020 UPRAVNI ODJEL ZA GRADSKU SAMOUPRAVU I OPĆE POSLOVE</b>	7.785.000,00	4.106.837,47	52,75
<b>Glava: 020-01 UPRAVNI ODJEL ZA GRADSKU SAMOUPRAVU I OPĆE POSLOVE</b>	7.785.000,00	4.106.837,47	52,75
<b>izvori financiranja:</b>			
11 Gradski Proračun	6.555.000,00	3.447.239,38	52,59
51 Tekuće pomoći	180.000,00	485.182,59	269,55
61 Donacije	30.000,00	0,00	0,00
71 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	1.020.000,00	174.415,50	17,10
<b>Program: 1006 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA</b>	6.385.000,00	3.719.022,27	58,25
<b>aktivnost: A1006-02 Materijalni rashodi</b>			
<b>izvori financiranja</b>	6.305.000,00	3.715.256,93	58,93
11 Gradski Proračun	6.125.000,00	3.230.074,34	52,74
51 Tekuće pomoći	180.000,00	485.182,59	269,55
<b>321 NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA</b>	145.000,00	25.268,60	17,43
3211 SLUŽBENA PUTOVANJA		18.643,60	
3213 STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		6.625,00	
<b>322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU</b>	1.415.000,00	656.180,16	46,37
3221 UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT.RASHODI		274.218,63	
3222 MATERIJAL I SIROVINE		0,00	
3223 ENERGIJA		340.862,54	
3224 MATERIJAL I DJELOVI ZA TEKUĆE I INV.ODRŽAVANJE		4.178,90	
3225 SITNI INVENTAR I AUTO GUME		36.920,09	
3227 SLUŽBENA, RADNA I ZAŠTITNA ODJEĆA I OBUĆA		0,00	
<b>323 RASHODI ZA USLUGE</b>	3.575.000,00	1.871.045,68	52,34
3231 USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		492.791,15	
3232 USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		242.675,40	
3233 USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		58.706,19	
3234 KOMUNALNE USLUGE		196.481,77	
3235 ZAKUPNINE I NAJAMNINE		160.967,55	
3236 ZDRAVSTVENE I VETERINARSKJE USLUGE		25.500,00	
3237 INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		191.664,40	
3239 OSTALE USLUGE		502.259,22	
<b>329 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA</b>	1.170.000,00	1.162.762,49	99,38
3291 NAK.PREDSTA.I IZVRŠ.TIJELA,POVJER.I SL.		958.708,20	
3292 PREMIJE OSIGURANJA		83.154,32	
3293 REPREZENTACIJA		62.449,80	
3294 ČLANARINE		57.900,17	
3299 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		550,00	
<b>kapitalni projekt: K1006-04 Opremanje poslovnih prostorija</b>			
<b>izvori financiranja</b>	80.000,00	3.765,34	4,71
11 Gradski Proračun	60.000,00	0,00	0,00
71 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	20.000,00	3.765,34	18,83
<b>422 POSTROJENJA I OPREMA</b>	80.000,00	3.765,34	4,71
4221 UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		0,00	
4222 KOMUNIKACIJSKA OPREMA		0,00	
4227 UREDAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		3.765,34	



## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
<b>Program: 1007 Rad vijeća mjesnih odbora</b>	<b>50.000,00</b>	<b>48.690,00</b>	<b>97,38</b>
aktivnost: <b>A1007-01 Tekuće donacije u novcu</b>			
izvori financiranja	50.000,00	48.690,00	97,38
11 Gradski Proračun	20.000,00	48.690,00	243,45
61 Donacije	30.000,00	0,00	0,00
<b>381 TEKUĆE DONACIJE</b>	<b>50.000,00</b>	<b>48.690,00</b>	<b>97,38</b>
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		48.690,00	
<b>Program: 1008 Dodatna ulaganja na objektima u MO</b>	<b>1.350.000,00</b>	<b>339.125,20</b>	<b>25,12</b>
kapitalni projekt: <b>K1008-06 Dodatno ulaganje u MO Dračevac</b>			
izvori financiranja	900.000,00	213.312,70	23,70
11 Gradski Proračun	0,00	42.662,54	
71 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	900.000,00	170.650,16	18,96
<b>451 DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA</b>	<b>900.000,00</b>	<b>213.312,70</b>	<b>23,70</b>
4511 DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA		213.312,70	
kapitalni projekt: <b>K1008-10 Dodatno ulaganje u MO Puntamika</b>			
izvori financiranja	100.000,00	0,00	0,00
71 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	100.000,00	0,00	0,00
<b>451 DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
4511 DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA		0,00	
kapitalni projekt: <b>K1008-11 Dodatna ulaganja u MO Crvene kuće</b>			
izvori financiranja	350.000,00	125.812,50	35,95
11 Gradski Proračun	350.000,00	125.812,50	35,95
<b>451 DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA</b>	<b>350.000,00</b>	<b>125.812,50</b>	<b>35,95</b>
4511 DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA		125.812,50	

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
<b>Razdjel: 030 UPRAVNI ODJEL ZA ODGOJ I ŠKOLSTVO</b>	204.953.409,90	100.966.321,41	49,26
<b>Glava: 030-01 UPRAVNI ODJEL ZA ODGOJ I ŠKOLSTVO</b>	23.820.500,00	12.754.533,63	53,54
<b>izvori financiranja:</b>			
11 Gradski Proračun	21.494.000,00	11.145.893,56	51,86
12 Predfinanciranje EU projekata	0,00	885.748,44	
51 Tekuće pomoći	348.975,00	25.545,04	7,32
54 Financiranje iz sredstava EU	1.977.525,00	697.346,59	35,26
<b>Program: 1009 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE U PRIVATNIM VRTIĆIMA</b>	19.044.000,00	9.659.165,27	50,72
aktivnost: <b>A1009-01</b> <b>Financiranje privatnih vrtića</b>			
izvori financiranja	18.334.000,00	9.311.920,37	50,79
11 Gradski Proračun	18.334.000,00	9.311.920,37	50,79
<b>381</b> TEKUĆE DONACIJE	18.334.000,00	9.311.920,37	50,79
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		9.311.920,37	
aktivnost: <b>A1009-02</b> <b>Financiranje stručnog tima vrtića drugih osnivača</b>			
izvori financiranja	710.000,00	347.244,90	48,91
11 Gradski Proračun	710.000,00	347.244,90	48,91
<b>381</b> TEKUĆE DONACIJE	710.000,00	347.244,90	48,91
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		347.244,90	
<b>Program: 1064 Smjenski rad i produljeni boravak vrtića</b>	4.776.500,00	3.095.368,36	64,80
aktivnost: <b>A1064-01</b> <b>Mreža za dar - Mreža inovativnih vrtića po mjeri djece i roditelja</b>			
izvori financiranja	4.776.500,00	3.095.368,36	64,80
11 Gradski Proračun	2.450.000,00	1.486.728,29	60,68
12 Predfinanciranje EU projekata	0,00	885.748,44	
51 Tekuće pomoći	348.975,00	25.545,04	7,32
54 Financiranje iz sredstava EU	1.977.525,00	697.346,59	35,26
<b>311</b> PLAĆE	2.500.000,00	1.743.729,97	69,75
3111 PLAĆE ZA REDOVAN RAD		1.743.729,97	
<b>313</b> DOPRINOSI NA PLAĆE	412.500,00	288.618,82	69,97
3132 DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		288.618,82	
<b>321</b> NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	120.000,00	79.755,00	66,46
3212 NAKNADE ZA PRIJEVOZ,RAD NA TERENU		79.755,00	
<b>323</b> RASHODI ZA USLUGE	226.000,00	118.500,00	52,43
3233 USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		18.700,00	
3237 INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		99.800,00	
3239 OSTALE USLUGE		0,00	
<b>329</b> OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	18.000,00	0,00	0,00
3293 REPREZENTACIJA		0,00	
<b>381</b> TEKUĆE DONACIJE	1.500.000,00	864.764,57	57,65
3813 Tekuće donacije iz EU sredstava		864.764,57	

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
Razdjel: <b>030</b> UPRAVNI ODJEL ZA ODGOJ I ŠKOLSTVO	204.953.409,90	100.966.321,41	49,26
Glava: <b>030-02</b> DJEČJI VRTIĆ RADOST	24.259.645,00	12.209.481,15	50,33
<b>izvori financiranja:</b>			
11 Gradski Proračun	20.193.500,00	9.575.486,61	47,42
16 Višak prihoda korisnici	0,00	169.208,00	
31 Vlastiti prihodi korisnika	3.841.745,00	2.323.582,54	60,48
51 Tekuće pomoći	118.400,00	49.500,00	41,81
53 Ostale pomoći	6.000,00	0,00	0,00
54 Financiranje iz sredstava EU	100.000,00	91.704,00	91,70
Program: <b>1010</b> PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE U GRADSKIM USTANOVAMA	24.259.645,00	12.209.481,15	50,33
aktivnost: <b>A1010-01</b> Rashodi za zaposlene			
izvori financiranja	19.368.250,00	9.282.286,15	47,93
11 Gradski Proračun	19.193.500,00	9.097.451,61	47,40
31 Vlastiti prihodi korisnika	174.750,00	184.834,54	105,77
<b>311</b> PLAĆE	15.650.000,00	7.475.578,09	47,77
3111 PLAĆE ZA REDOVAN RAD		7.475.578,09	
<b>312</b> OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.136.000,00	573.551,49	50,49
3121 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		573.551,49	
<b>313</b> DOPRINOSI NA PLAĆE	2.582.250,00	1.233.156,57	47,76
3132 DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		1.233.156,57	

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

		Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
Program: 1010	<b>PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE U GRADSKIM USTANOVAMA</b>	24.259.645,00	12.209.481,15	50,33
aktivnost: A1010-02	<b>Materijalni rashodi</b>			
izvori financiranja		4.611.395,00	2.547.775,00	55,25
11	Gradski Proračun	800.000,00	278.035,00	34,75
31	Vlastiti prihodi korisnika	3.586.995,00	2.128.536,00	59,34
51	Tekuće pomoći	118.400,00	49.500,00	41,81
53	Ostale pomoći	6.000,00	0,00	0,00
54	Financiranje iz sredstava EU	100.000,00	91.704,00	91,70
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	634.000,00	372.069,00	58,69
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		0,00	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,RAD NA TERENU		280.365,00	
3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		91.704,00	
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	2.642.000,00	1.408.916,00	53,33
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT.RASHODI		439.877,00	
3222	MATERIJAL I SIROVINE		441.900,00	
3223	ENERGIJA		315.749,00	
3224	MATERIJAL I DJELOVI ZA TEKUĆE I INV.ODRŽAVANJE		43.679,00	
3225	SITNI INVENTAR I AUTO GUME		67.829,00	
3227	SLUŽBENA, RADNA I ZAŠTITNA ODJEĆA I OBUĆA		99.882,00	
323	RASHODI ZA USLUGE	1.042.200,00	651.733,00	62,53
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		43.399,00	
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		347.805,00	
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		4.975,00	
3234	KOMUNALNE USLUGE		150.331,00	
3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE		725,00	
3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKJE USLUGE		49.251,00	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		22.750,00	
3238	RAČUNALNE USLUGE		22.608,00	
3239	OSTALE USLUGE		9.889,00	
324	NAKNADE TROŠK.OSOBAMA IZVAN RADN. ODNOSA	6.000,00	0,00	0,00
3241	NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA		0,00	
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	287.195,00	115.057,00	40,06
3291	NAK.PREDSTA.I IZVRŠ.TJELA,POVJER.I SL.		46.913,00	
3292	PREMIJE OSIGURANJA		42.183,00	
3293	REPREZENTACIJA		463,00	
3294	ČLANARINE		150,00	
3295	PRISTOJBE I NAKNADE		11.100,00	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		14.248,00	
kapitalni projekt: K1010-03	<b>Opremanje objekata DV Radost</b>			
izvori financiranja		260.000,00	369.208,00	142,00
11	Gradski Proračun	200.000,00	200.000,00	100,00
16	Višak prihoda korisnici	0,00	169.208,00	
31	Vlastiti prihodi korisnika	60.000,00	0,00	0,00
422	POSTROJENJA I OPREMA	260.000,00	369.208,00	142,00
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		272.015,00	
4222	KOMUNIKACIJSKA OPREMA		11.951,00	
4223	OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU		34.881,00	
4226	SPORTSKA I GLAZBENA OPREMA		26.513,00	
4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		23.848,00	

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
Program: 1010 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE U GRADSKIM USTANOVAMA	24.259.645,00	12.209.481,15	50,33
aktivnost: A1010-05 Financijski rashodi DV Radost			
izvori financiranja	20.000,00	10.212,00	51,06
31 Vlastiti prihodi korisnika	20.000,00	10.212,00	51,06
343 OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	20.000,00	10.212,00	51,06
3431 BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA		10.207,00	
3433 ZATEZNE KAMATE		5,00	

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
<b>Razdjel: 030 UPRAVNI ODJEL ZA ODGOJ I ŠKOLSTVO</b>	204.953.409,90	100.966.321,41	49,26
<b>Glava: 030-03 DJEČJI VRTIĆ SUNCE</b>	18.232.420,00	9.436.653,80	51,76
<b>izvori financiranja:</b>			
11 Gradski Proračun	14.856.500,00	7.821.395,59	52,65
16 Višak prihoda korisnici	200.000,00	0,00	0,00
31 Vlastiti prihodi korisnika	3.060.000,00	1.568.758,21	51,27
51 Tekuće pomoći	115.920,00	46.500,00	40,11
<b>Program: 1010 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE U GRADSKIM USTANOVAMA</b>	18.232.420,00	9.436.653,80	51,76
<b>aktivnost: A1010-05 Rashodi za zaposlene</b>			
<b>izvori financiranja</b>	14.486.500,00	7.702.360,51	53,17
11 Gradski Proračun	14.486.500,00	7.621.214,59	52,61
31 Vlastiti prihodi korisnika	0,00	81.145,92	
<b>311 PLAĆE</b>	11.900.000,00	6.251.406,45	52,53
3111 PLAĆE ZA REDOVAN RAD		6.251.406,45	
<b>312 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	623.000,00	382.901,89	61,46
3121 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		382.901,89	
<b>313 DOPRINOSI NA PLAĆE</b>	1.963.500,00	1.068.052,17	54,40
3132 DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		1.068.052,17	
<b>aktivnost: A1010-06 Materijalni rashodi DV Sunce</b>			
<b>izvori financiranja</b>	3.324.920,00	1.715.256,98	51,59
11 Gradski Proračun	370.000,00	200.181,00	54,10
16 Višak prihoda korisnici	50.000,00	0,00	0,00
31 Vlastiti prihodi korisnika	2.789.000,00	1.468.575,98	52,66
51 Tekuće pomoći	115.920,00	46.500,00	40,11
<b>321 NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA</b>	420.000,00	211.940,00	50,46
3211 SLUŽBENA PUTOVANJA		0,00	
3212 NAKNADE ZA PRIJEVOZ,RAD NA TERENU		201.894,00	
3213 STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		10.046,00	
<b>322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU</b>	2.060.860,00	988.296,42	47,96
3221 UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT.RASHODI		269.094,26	
3222 MATERIJAL I SIROVINE		454.746,37	
3223 ENERGIJA		230.070,79	
3224 MATERIJAL I DJELOVI ZA TEKUĆE I INV.ODRŽAVANJE		30.360,00	
3225 SITNI INVENTAR I AUTO GUME		0,00	
3227 SLUŽBENA, RADNA I ZAŠTITNA ODJEĆA I OBUĆA		4.025,00	
<b>323 RASHODI ZA USLUGE</b>	535.060,00	335.844,22	62,77
3231 USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		46.568,26	
3232 USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		197.055,18	
3233 USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		0,00	
3234 KOMUNALNE USLUGE		51.834,61	
3236 ZDRAVSTVENE I VETERINARSKJE USLUGE		27.389,50	
3237 INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		0,00	
3238 RAČUNALNE USLUGE		12.996,67	
3239 OSTALE USLUGE		0,00	
<b>329 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA</b>	309.000,00	179.176,34	57,99
3291 NAK.PREDSTA.I IZVRŠ.TIJELA,POVJER.I SL.		45.803,86	
3292 PREMIJE OSIGURANJA		113.122,47	
3293 REPREZENTACIJA		0,00	
3295 PRISTOJBE I NAKNADE		20.250,01	
3299 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		0,00	

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
<b>Program: 1010 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE U GRADSKIM USTANOVAMA</b>	<b>18.232.420,00</b>	<b>9.436.653,80</b>	<b>51,76</b>
kapitalni projekt: <b>K1010-07 Opremanje objekata DV Sunce</b>	400.000,00	7.503,15	1,88
izvori financiranja			
16 Višak prihoda korisnici	150.000,00	0,00	0,00
31 Vlastiti prihodi korisnika	250.000,00	7.503,15	3,00
<b>422 POSTROJENJA I OPREMA</b>	250.000,00	7.503,15	3,00
4221 UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		0,00	
4222 KOMUNIKACIJSKA OPREMA		4.298,97	
4223 OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU		3.204,18	
4225 INSTRUMENTI, UREĐAJI I STROJEVI		0,00	
4226 SPORTSKA I GLAZBENA OPREMA		0,00	
<b>423 PRIJEVOZNA SREDSTVA</b>	150.000,00	0,00	0,00
4231 PRIJEVOZNA SREDSTVA U CESTOVNOM PROMETU		0,00	
aktivnost: <b>A1010-09 Financijski rashodi DV Sunce</b>	21.000,00	11.533,16	54,92
izvori financiranja			
31 Vlastiti prihodi korisnika	21.000,00	11.533,16	54,92
<b>343 OSTALI FINANCIJSKI RASHODI</b>	21.000,00	11.533,16	54,92
3431 BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA		11.533,16	
3434 OSTALI NESPOMENUTI FINANCIJSKI RASHODI		0,00	
<b>Glava: 030-04 UČENICI I STUDENTI</b>	<b>2.514.000,00</b>	<b>1.692.270,02</b>	<b>67,31</b>
izvori financiranja:			
11 Gradski Proračun	2.414.000,00	1.692.270,02	70,10
61 Donacije	100.000,00	0,00	0,00
<b>Program: 1011 UČENIČKE I STUDENTSKE STIPENDIJE</b>	<b>2.514.000,00</b>	<b>1.692.270,02</b>	<b>67,31</b>
aktivnost: <b>A1011-01 Ostali nespomenuti rashodi</b>	2.500,00	1.570,02	62,80
izvori financiranja			
11 Gradski Proračun	2.500,00	1.570,02	62,80
<b>329 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA</b>	2.500,00	1.570,02	62,80
3291 NAK.PREDSTA.I IZVRŠ.TIJELO,POVJER.I SL.		1.570,02	
aktivnost: <b>A1011-02 Stipendije učenicima i studentima</b>	2.400.000,00	1.600.700,00	66,70
izvori financiranja			
11 Gradski Proračun	2.300.000,00	1.600.700,00	69,60
61 Donacije	100.000,00	0,00	0,00
<b>512 IZDACI ZA DANE ZAJMOVE NEPR.ORGAN.,GRAĐAN. I KUĆANSTVIMA</b>	2.400.000,00	1.600.700,00	66,70
5121 Dani zajmovi neprof.organ.građanima i kućanstvima u tuzemstvu		1.600.700,00	
aktivnost: <b>A1011-03 Ostali rashodi vezani za stipendije</b>	111.500,00	90.000,00	80,72
izvori financiranja			
11 Gradski Proračun	111.500,00	90.000,00	80,72
<b>381 TEKUĆE DONACIJE</b>	11.500,00	0,00	0,00
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		0,00	
<b>386 KAPITALNE POMOĆI</b>	100.000,00	90.000,00	90,00
3861 KAPITA.P.KREDITNIM I OSTALIM FINA.INSTITU.U JS		90.000,00	



## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
<b>Razdjel: 030 UPRAVNI ODJEL ZA ODGOJ I ŠKOLSTVO</b>	204.953.409,90	100.966.321,41	49,26
<b>Glava: 030-05 OSNOVNE ŠKOLE</b>	136.126.844,90	64.873.382,81	47,66
<b>izvori financiranja:</b>			
11 Gradski Proračun	14.247.659,00	5.490.590,70	38,54
16 Višak prihoda korisnici	276.772,00	195.931,77	70,79
31 Vlastiti prihodi korisnika	2.785.122,00	1.398.764,53	50,22
43 Ostali prihodi za posebne namjene	18.480,00	0,00	0,00
51 Tekuće pomoći	112.446.281,00	55.761.947,69	49,59
52 Kapitalne pomoći	1.099.000,00	0,00	0,00
54 Financiranje iz sredstava EU	4.982.291,90	1.982.781,96	39,80
61 Donacije	188.961,00	43.366,16	22,95
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	82.278,00	0,00	0,00
<b>Program: 1012 OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE</b>	122.141.344,90	59.243.308,22	48,50
<b>aktivnost: A1012-01 Materijalni rashodi škola-STANDARD</b>			
<b>izvori financiranja</b>	8.021.529,00	4.376.466,72	54,56
11 Gradski Proračun	3.939.130,00	1.543.579,34	39,19
51 Tekuće pomoći	4.082.399,00	2.832.887,38	69,39
<b>321 NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA</b>	276.400,00	61.760,14	22,34
3211 SLUŽBENA PUTOVANJA		41.430,14	
3213 STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		20.330,00	
<b>322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU</b>	3.040.604,00	1.905.241,82	62,66
3221 UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT.RASHODI		568.497,25	
3223 ENERGIJA		1.273.114,59	
3224 MATERIJAL I DJELOVI ZA TEKUĆE I INV.ODRŽAVANJE		3.502,13	
3225 SITNI INVENTAR I AUTO GUME		29.972,42	
3227 SLUŽBENA, RADNA I ZAŠTITNA ODJEĆA I OBUĆA		30.155,43	
<b>323 RASHODI ZA USLUGE</b>	4.403.625,00	2.253.100,15	51,16
3231 USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		755.482,01	
3232 USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		143.948,33	
3233 USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		5.680,00	
3234 KOMUNALNE USLUGE		327.309,96	
3235 ZAKUPNINE I NAJAMNINE		9.000,00	
3236 ZDRAVSTVENE I VETERINARSKJE USLUGE		64.017,50	
3237 INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		56.929,73	
3238 RAČUNALNE USLUGE		91.873,18	
3239 OSTALE USLUGE		798.859,44	
<b>329 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA</b>	300.900,00	156.364,61	51,97
3292 PREMIJE OSIGURANJA		63.857,24	
3293 REPREZENTACIJA		4.578,44	
3294 ČLANARINE		6.325,00	
3299 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		81.603,93	
<b>aktivnost: A1012-02 Financijski rashodi škola-STANDARD</b>			
<b>izvori financiranja</b>	40.600,00	24.498,76	60,34
II Gradski Proračun	40.600,00	24.498,76	60,34
<b>343 OSTALI FINANCIJSKI RASHODI</b>	40.600,00	24.498,76	60,34
3431 BANKARSKJE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA		22.995,30	
3433 ZATEZNE KAMATE		1.503,46	

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

		Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
Program: 1012	<b>OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE</b>	122.141.344,90	59.243.308,22	48,50
kapitalni projekt: K1012-03	<b>Opremanje škola-STANDARD</b>			
izvori financiranja		470.000,00	52.301,08	11,13
51	<i>Tekuće pomoći</i>	470.000,00	52.301,08	11,13
422	POSTROJENJA I OPREMA	400.000,00	52.102,63	13,03
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		29.842,50	
4222	KOMUNIKACIJSKA OPREMA		3.000,00	
4223	OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU		6.300,00	
4226	SPORTSKA I GLAZBENA OPREMA		3.989,50	
4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		8.970,63	
424	KNJIGE UMJETNIČKA DJELA I OSTALE IZLOŽBENE VRIJEDNOSTI	70.000,00	198,45	0,28
4241	KNJIGE		198,45	
aktivnost: A1012-04	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na školama-STANDARD</b>			
izvori financiranja		2.186.991,00	242.963,63	11,11
51	<i>Tekuće pomoći</i>	2.186.991,00	242.963,63	11,11
451	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA	2.086.991,00	0,00	0,00
4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA		0,00	
452	DODATNA ULAGANJA NA POSTROJENJIMA I OPREMI	100.000,00	242.963,63	242,96
4521	DODATNA ULAGANJA NA POSTROJENJIMA I OPREMI		242.963,63	
aktivnost: A1012-05	<b>Rashodi za zaposlene i materijalni rashodi škola-IZVANSTANDARD</b>			
izvori financiranja		517.571,00	6.750,00	1,30
II	<i>Gradski Proračun</i>	517.571,00	6.750,00	1,30
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	7.000,00	0,00	0,00
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		0,00	
3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		0,00	
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	329.771,00	0,00	0,00
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT.RASHODI		0,00	
3223	ENERGIJA		0,00	
323	RASHODI ZA USLUGE	175.400,00	6.750,00	3,85
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		0,00	
3234	KOMUNALNE USLUGE		0,00	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		0,00	
3238	RAČUNALNE USLUGE		6.750,00	
3239	OSTALE USLUGE		0,00	
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	5.400,00	0,00	0,00
3293	REPREZENTACIJA		0,00	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		0,00	
kapitalni projekt: K1012-07	<b>Rashodi za opremanje škola-IZVANSTANDARD</b>			
izvori financiranja		998.858,00	390.234,00	39,07
II	<i>Gradski Proračun</i>	998.858,00	390.234,00	39,07
422	POSTROJENJA I OPREMA	998.858,00	390.234,00	39,07
4222	KOMUNIKACIJSKA OPREMA		0,00	
4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		390.234,00	

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

		Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
Program: 1012	<b>OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE</b>	122.141.344,90	59.243.308,22	48,50
aktivnost: A1012-09	<b>Vlastiti i namjenski prihodi škola-rashodi za zaposlene</b>			
	izvori financiranja	99.399.593,60	50.740.104,02	51,05
16	<i>Višak prihoda korisnici</i>	0,00	46.030,44	
31	<i>Vlastiti prihodi korisnika</i>	179.676,00	110.124,35	61,29
51	<i>Tekuće pomoći</i>	98.913.910,00	50.545.578,98	51,10
54	<i>Financiranje iz sredstava EU</i>	298.007,60	38.370,25	12,88
61	<i>Donacije</i>	8.000,00	0,00	0,00
311	<b>PLAĆE</b>	82.313.437,27	42.292.060,95	51,38
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		42.017.109,91	
3113	PLAĆE ZA PREKOVREMENI RAD		55.128,64	
3114	PLAĆE ZA POSEBNE UVJETE RADA		219.822,40	
312	<b>OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	3.406.538,00	1.542.233,96	45,27
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		1.542.233,96	
313	<b>DOPRINOSI NA PLAĆE</b>	13.679.618,33	6.905.809,11	50,48
3132	DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		6.905.809,11	

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

		Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
Program: 1012	<b>OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE</b>	122.141.344,90	59.243.308,22	48,50
aktivnost: A1012-10	<b>Vlastiti i namjenski prihodi škola-materijalni rashodi</b>			
	izvori financiranja	7.011.333,30	3.049.838,14	43,50
16	Višak prihoda korisnici	208.472,00	92.818,97	44,52
31	Vlastiti prihodi korisnika	2.397.798,00	1.166.044,54	48,63
43	Ostali prihodi za posebne namjene	18.480,00	0,00	0,00
51	Tekuće pomoći	4.024.769,00	1.668.042,47	41,44
54	Financiranje iz sredstava EU	114.793,30	79.566,00	69,31
61	Donacije	165.961,00	43.366,16	26,13
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	81.060,00	0,00	0,00
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	1.773.447,00	946.567,71	53,37
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		5.406,92	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,RAD NA TERENU		892.949,79	
3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		39.233,00	
3214	OSTALE NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA		8.978,00	
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	1.322.161,00	501.131,15	37,90
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT.RASHODI		72.744,21	
3222	MATERIJAL I SIROVINE		396.854,20	
3223	ENERGIJA		6.044,24	
3224	MATERIJAL I DJELOVI ZA TEKUĆE I INV.ODRŽAVANJE		7.992,45	
3225	SITNI INVENTAR I AUTO GUME		15.717,50	
3227	SLUŽBENA, RADNA I ZAŠTITNA ODJEĆA I OBUĆA		1.778,55	
323	RASHODI ZA USLUGE	2.255.000,00	1.107.405,88	49,11
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		398.446,81	
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		73.339,68	
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		3.750,00	
3234	KOMUNALNE USLUGE		35.367,24	
3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE		7.631,28	
3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKJE USLUGE		5.123,33	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		46.354,57	
3238	RAČUNALNE USLUGE		20.620,70	
3239	OSTALE USLUGE		516.772,27	
324	NAKNADE TROŠK.OSOBAMA IZVAN RADN. ODNOSA	36.000,00	2.082,56	5,78
3241	NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA		2.082,56	
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	398.499,00	196.731,07	49,37
3291	NAK.PREDSTA.I IZVRŠ.TIJELO,POVJER.I SL.		18.177,21	
3292	PREMIJE OSIGURANJA		28.165,13	
3293	REPREZENTACIJA		22.730,21	
3294	ČLANARINE		400,00	
3295	PRISTOJBE I NAKNADE		87.315,00	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		39.943,52	
369	PRIJENOSI IZMEĐU PRORAČUNSKIH KORISNIKA ISTOG PRORAČUNA	88.411,30	71.732,30	81,13
3693	Tekući prijenosi između pror.koris. istog proračuna temeljem EU sredstava		71.732,30	
372	OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA	1.082.815,00	226.078,57	20,88
3721	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU		226.078,57	
381	TEKUĆE DONACIJE	0,00	-1.891,10	0,00
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		-1.891,10	
422	POSTROJENJA I OPREMA	55.000,00	0,00	0,00
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		0,00	

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
<b>Program: 1012 OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE</b>	<b>122.141.344,90</b>	<b>59.243.308,22</b>	<b>48,50</b>
<b>aktivnost: A1012-11 Vlastiti i namjenski prihodi škola-financijski rashodi</b>			
<b>izvori financiranja</b>	3.200,00	3.287,44	102,73
16 Višak prihoda korisnici	300,00	890,75	296,92
31 Vlastiti prihodi korisnika	2.900,00	2.396,69	82,64
<b>343 OSTALI FINANIJSKI RASHODI</b>	3.200,00	3.287,44	102,73
3431 BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA		2.428,04	
3432 NEGATIVNE TEČAJNE RAZLIKE I VALUTNA KLAUZULA		0,00	
3433 ZATEZNE KAMATE		859,40	
<b>aktivnost: A1012-12 Vlastiti i namjenski prihodi škola-opremanje škola</b>			
<b>izvori financiranja</b>	3.045.469,00	173.408,88	5,69
16 Višak prihoda korisnici	68.000,00	56.191,61	82,63
31 Vlastiti prihodi korisnika	204.748,00	116.198,95	56,75
51 Tekuće pomoći	1.485.912,00	1.018,32	0,07
52 Kapitalne pomoći	1.099.000,00	0,00	0,00
54 Financiranje iz sredstava EU	171.591,00	0,00	0,00
61 Donacije	15.000,00	0,00	0,00
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	1.218,00	0,00	0,00
<b>422 POSTROJENJA I OPREMA</b>	515.939,00	154.167,62	29,88
4221 UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		69.458,82	
4222 KOMUNIKACIJSKA OPREMA		0,00	
4223 OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU		32.151,73	
4226 SPORTSKA I GLAZBENA OPREMA		16.032,85	
4227 UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		36.524,22	
<b>424 KNJIGE UMJETNIČKA DJELA I OSTALE IZLOŽBENE VRIJEDNOSTI</b>	2.529.530,00	19.241,26	0,76
4241 KNJIGE		19.241,26	
<b>aktivnost: A1012-13 Vlastiti i namjenski prihodi škola-dodatna ulaganja na imovini</b>			
<b>izvori financiranja</b>	0,00	4.000,00	
31 Vlastiti prihodi korisnika	0,00	4.000,00	
<b>451 DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA</b>	0,00	4.000,00	0,00
4511 DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA		4.000,00	
<b>aktivnost: A1012-14 Ostali rashodi financirani decentr. sredstvima</b>			
<b>izvori financiranja</b>	446.200,00	179.455,55	40,22
51 Tekuće pomoći	446.200,00	179.455,55	40,22
<b>323 RASHODI ZA USLUGE</b>	160.000,00	67.392,35	42,12
3231 USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		67.392,35	
<b>381 TEKUĆE DONACIJE</b>	286.200,00	112.063,20	39,16
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		112.063,20	
<b>Program: 1013 IZVANSTANDARDNI PROGRAMI</b>	<b>13.885.500,00</b>	<b>5.566.185,19</b>	<b>40,09</b>
<b>aktivnost: A1013-04 Izvanškolske aktivnosti</b>			
<b>izvori financiranja</b>	200.000,00	57.793,75	28,90
11 Gradski Proračun	200.000,00	57.793,75	28,90
<b>381 TEKUĆE DONACIJE</b>	200.000,00	57.793,75	28,90
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		57.793,75	
<b>aktivnost: A1013-05 Drugi izvanstandardni programi</b>			
<b>izvori financiranja</b>	150.000,00	48.331,48	32,22
11 Gradski Proračun	150.000,00	48.331,48	32,22
<b>381 TEKUĆE DONACIJE</b>	150.000,00	48.331,48	32,22
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		48.331,48	

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
<b>Program: 1013 IZVANSTANDARDNI PROGRAMI</b>	<b>13.885.500,00</b>	<b>5.566.185,19</b>	<b>40,09</b>
<b>aktivnost: A1013-06 Produženi boravak</b>			
<b>izvori financiranja</b>	3.725.000,00	1.805.623,34	48,47
<b>II Gradski Proračun</b>	3.725.000,00	1.805.623,34	48,47
<b>311 PLAĆE</b>	3.000.000,00	1.521.925,86	50,73
3111 PLAĆE ZA REDOVAN RAD		1.521.925,86	
<b>312 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	150.000,00	10.663,00	7,11
3121 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		10.663,00	
<b>313 DOPRINOSI NA PLAĆE</b>	500.000,00	251.430,21	50,29
3132 DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		251.430,21	
<b>321 NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA</b>	75.000,00	21.604,27	28,81
3212 NAKNADE ZA PRIJEVOZ,RAD NA TERENU		21.604,27	
<b>aktivnost: A1013-07 Sufinanciranje nabave školskih udžbenika</b>			
<b>izvori financiranja</b>	2.450.000,00	883,21	0,04
<b>II Gradski Proračun</b>	2.450.000,00	883,21	0,04
<b>372 OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA</b>	2.450.000,00	883,21	0,04
3721 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU		883,21	
<b>aktivnost: A1013-13 Prehrana učenika u osnovnim školama</b>			
<b>izvori financiranja</b>	1.400.000,00	899.291,58	64,24
<b>51 Tekuće pomoći</b>	261.000,00	58.912,12	22,57
<b>54 Financiranje iz sredstava EU</b>	1.139.000,00	840.379,46	73,78
<b>372 OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA</b>	1.400.000,00	899.291,58	64,24
3722 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI		899.291,58	
<b>aktivnost: A1013-14 Škola PUNa mogućnosti IV</b>			
<b>izvori financiranja</b>	5.409.000,00	2.496.724,26	46,16
<b>II Gradski Proračun</b>	1.575.000,00	1.291.469,85	82,00
<b>51 Tekuće pomoći</b>	575.100,00	180.788,16	31,44
<b>54 Financiranje iz sredstava EU</b>	3.258.900,00	1.024.466,25	31,44
<b>311 PLAĆE</b>	4.000.000,00	2.010.152,21	50,25
3111 PLAĆE ZA REDOVAN RAD		2.010.152,21	
<b>312 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	320.000,00	1.487,37	0,46
3121 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		1.487,37	
<b>313 DOPRINOSI NA PLAĆE</b>	660.000,00	336.303,35	50,96
3132 DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		336.303,35	
<b>321 NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA</b>	282.000,00	148.781,33	52,76
3211 SLUŽBENA PUTOVANJA		0,00	
3212 NAKNADE ZA PRIJEVOZ,RAD NA TERENU		148.781,33	
<b>323 RASHODI ZA USLUGE</b>	105.000,00	0,00	0,00
3233 USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		0,00	
<b>329 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA</b>	2.000,00	0,00	0,00
3291 NAK.PREDSTA.I IZVRŠ.TJELA,POVJER.I SL.		0,00	
<b>381 TEKUĆE DONACIJE</b>	40.000,00	0,00	0,00
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		0,00	

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
<b>Program: 1013 IZVANSTANDARDNI PROGRAMI</b>	<b>13.885.500,00</b>	<b>5.566.185,19</b>	<b>40,09</b>
aktivnost: <b>A1013-15 Rano učenje njemačkog/talijanskog jezika</b>			
izvori financiranja	353.000,00	174.348,18	49,39
II Gradski Proračun	353.000,00	174.348,18	49,39
<b>311 PLAĆE</b>	280.000,00	146.985,96	52,49
3111 PLAĆE ZA REDOVAN RAD		146.985,96	
<b>312 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	17.000,00	0,00	0,00
3121 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		0,00	
<b>313 DOPRINOSI NA PLAĆE</b>	50.000,00	24.252,66	48,51
3132 DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		24.252,66	
<b>321 NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA</b>	6.000,00	3.109,56	51,83
3212 NAKNADE ZA PRIJEVOZ,RAD NA TERENU		3.109,56	
aktivnost: <b>A1013-16 Potpora stručnim službama osnovnih škola-logoped</b>			
izvori financiranja	143.000,00	45.148,82	31,57
II Gradski Proračun	143.000,00	45.148,82	31,57
<b>311 PLAĆE</b>	120.000,00	38.261,18	31,88
3111 PLAĆE ZA REDOVAN RAD		38.261,18	
<b>312 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	3.000,00	0,00	0,00
3121 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		0,00	
<b>313 DOPRINOSI NA PLAĆE</b>	18.000,00	6.313,08	35,07
3132 DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		6.313,08	
<b>321 NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA</b>	2.000,00	574,56	28,73
3212 NAKNADE ZA PRIJEVOZ,RAD NA TERENU		574,56	
aktivnost: <b>A1013-17 Predškola Olib</b>			
izvori financiranja	55.500,00	38.040,57	68,54
II Gradski Proračun	55.500,00	38.040,57	68,54
<b>311 PLAĆE</b>	40.000,00	33.797,54	84,49
3111 PLAĆE ZA REDOVAN RAD		33.797,54	
<b>312 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	5.000,00	0,00	0,00
3121 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		0,00	
<b>313 DOPRINOSI NA PLAĆE</b>	5.500,00	4.243,03	77,15
3132 DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		4.243,03	
<b>321 NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA</b>	5.000,00	0,00	0,00
3212 NAKNADE ZA PRIJEVOZ,RAD NA TERENU		0,00	
<b>Program: 1014 FINANCIRANJE PUČKOG OTVORENOG UČILIŠTA</b>	<b>100.000,00</b>	<b>63.889,40</b>	<b>63,89</b>
aktivnost: <b>A1014-01 Redovna djelatnost Pučkog otvorenog učilišta</b>			
izvori financiranja	100.000,00	63.889,40	63,89
II Gradski Proračun	100.000,00	63.889,40	63,89
<b>381 TEKUĆE DONACIJE</b>	100.000,00	63.889,40	63,89
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		63.889,40	



## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
Razdjel: <b>040 UPRAVNI ODJEL ZA SOCIJALNU SKRB I ZDRAVSTVO</b>	20.610.000,00	9.382.413,74	45,52
Glava: <b>040-01 SOCIJALNA SKRB</b>	11.540.000,00	5.634.950,43	48,83
<b>izvori financiranja:</b>			
11 Gradski Proračun	11.140.000,00	5.634.950,43	50,58
51 Tekuće pomoći	400.000,00	0,00	0,00
<b>Program: 1015 Program socijalne skrbi za starije osobe</b>	2.600.000,00	1.570.194,00	60,39
aktivnost: <b>A1015-01 Pomoć i njega u kući-Dom za odrasle osobe Sv. Franje</b>			
izvori financiranja	1.430.000,00	714.996,00	50,00
11 Gradski Proračun	1.430.000,00	714.996,00	50,00
<b>366 POMOĆI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA</b>	1.430.000,00	714.996,00	50,00
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		714.996,00	
tekući projekt: <b>T1015-02 HALO pomoć starijim i nemoćnim osobama</b>			
izvori financiranja	400.000,00	199.998,00	50,00
11 Gradski Proračun	400.000,00	199.998,00	50,00
<b>366 POMOĆI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA</b>	400.000,00	199.998,00	50,00
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		199.998,00	
aktivnost: <b>A1015-03 Udruge umirovljenika</b>			
izvori financiranja	170.000,00	117.000,00	68,82
11 Gradski Proračun	170.000,00	117.000,00	68,82
<b>381 TEKUĆE DONACIJE</b>	170.000,00	117.000,00	68,82
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		117.000,00	
aktivnost: <b>A1015-04 Novčana pomoć (uskrsnice)</b>			
izvori financiranja	600.000,00	538.200,00	89,70
11 Gradski Proračun	600.000,00	538.200,00	89,70
<b>381 TEKUĆE DONACIJE</b>	600.000,00	538.200,00	89,70
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		538.200,00	
<b>Program: 1016 Program zaštite životnog standarda</b>	4.150.000,00	1.726.073,83	41,59
aktivnost: <b>A1016-01 Podmirivanje troškova elektr.energije i ogrjeva</b>			
izvori financiranja	1.000.000,00	145.968,83	14,60
11 Gradski Proračun	600.000,00	145.968,83	24,33
51 Tekuće pomoći	400.000,00	0,00	0,00
<b>322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU</b>	400.000,00	93.073,55	23,27
3223 ENERGIJA		93.073,55	
<b>323 RASHODI ZA USLUGE</b>	200.000,00	52.895,28	26,45
3234 KOMUNALNE USLUGE		52.895,28	
<b>372 OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA</b>	400.000,00	0,00	0,00
3721 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU		0,00	
aktivnost: <b>A1016-02 Subvencija troškova javnog gradskog prijevoza</b>			
izvori financiranja	1.335.000,00	465.105,00	34,84
11 Gradski Proračun	1.335.000,00	465.105,00	34,84
<b>351 SUBVENCije TRGO.DRUŠTVIMA U JAVNOM SEKTORU</b>	1.275.000,00	450.000,00	35,29
3512 SUBVENCije TRGOVAČKIM DRUŠ.U JAVNOM SEKTORU		450.000,00	
<b>372 OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA</b>	60.000,00	15.105,00	25,18
3721 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU		15.105,00	
aktivnost: <b>A1016-03 Pučka kuhinja</b>			
izvori financiranja	680.000,00	408.000,00	60,00
11 Gradski Proračun	680.000,00	408.000,00	60,00
<b>381 TEKUĆE DONACIJE</b>	680.000,00	408.000,00	60,00
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		408.000,00	

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
<b>Program: 1016 Program zaštite životnog standarda</b>	<b>4.150.000,00</b>	<b>1.726.073,83</b>	<b>41,59</b>
aktivnost: <b>A1016-05 Suzbijanje siromaštva i socijalne isključenosti</b>			
izvori financiranja	1.135.000,00	707.000,00	62,29
<i>II Gradski Proračun</i>	<i>1.135.000,00</i>	<i>707.000,00</i>	<i>62,29</i>
<b>372 OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA</b>	<b>700.000,00</b>	<b>446.000,00</b>	<b>63,71</b>
3721 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU		446.000,00	
<b>381 TEKUĆE DONACIJE</b>	<b>435.000,00</b>	<b>261.000,00</b>	<b>60,00</b>
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		261.000,00	
<b>Program: 1017 Program psihosocijalne zaštite obitelji, djece i mladih</b>	<b>3.150.000,00</b>	<b>1.545.767,00</b>	<b>49,07</b>
aktivnost: <b>A1017-03 Obiteljske potpore i mjere populacijske politike</b>			
izvori financiranja	2.760.000,00	1.315.767,00	47,67
<i>II Gradski Proračun</i>	<i>2.760.000,00</i>	<i>1.315.767,00</i>	<i>47,67</i>
<b>351 SUBVENCije TRGO.DRUŠTVIMA U JAVNOM SEKTORU</b>	<b>900.000,00</b>	<b>516.767,00</b>	<b>57,42</b>
3512 SUBVENCije TRGOVAČKIM DRUŠ.U JAVNOM SEKTORU		516.767,00	
<b>372 OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA</b>	<b>1.840.000,00</b>	<b>789.000,00</b>	<b>42,88</b>
3721 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU		789.000,00	
<b>381 TEKUĆE DONACIJE</b>	<b>20.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>50,00</b>
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		10.000,00	
aktivnost: <b>A1017-04 Sprječavanje nasilja i zlostavljanja u obitelji</b>			
izvori financiranja	350.000,00	210.000,00	60,00
<i>II Gradski Proračun</i>	<i>350.000,00</i>	<i>210.000,00</i>	<i>60,00</i>
<b>381 TEKUĆE DONACIJE</b>	<b>350.000,00</b>	<b>210.000,00</b>	<b>60,00</b>
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		210.000,00	
aktivnost: <b>A1017-05 Zaštita materinstva i mentalnog zdravlja djeteta</b>			
izvori financiranja	40.000,00	20.000,00	50,00
<i>II Gradski Proračun</i>	<i>40.000,00</i>	<i>20.000,00</i>	<i>50,00</i>
<b>381 TEKUĆE DONACIJE</b>	<b>40.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>50,00</b>
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		20.000,00	
<b>Program: 1019 Financiranje udruga s područja socijalne skrbi</b>	<b>1.250.000,00</b>	<b>730.000,00</b>	<b>58,40</b>
aktivnost: <b>A1019-01 Prijenosi udrugama građana</b>			
izvori financiranja	1.250.000,00	730.000,00	58,40
<i>II Gradski Proračun</i>	<i>1.250.000,00</i>	<i>730.000,00</i>	<i>58,40</i>
<b>381 TEKUĆE DONACIJE</b>	<b>1.250.000,00</b>	<b>730.000,00</b>	<b>58,40</b>
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		730.000,00	
<b>Program: 1021 Poboljšanje kvalitete života osoba s invaliditetom</b>	<b>390.000,00</b>	<b>62.915,60</b>	<b>16,13</b>
aktivnost: <b>A1021-03 Izjednačavanje mogućnosti za osobe sa invaliditetom</b>			
izvori financiranja	390.000,00	62.915,60	16,13
<i>II Gradski Proračun</i>	<i>390.000,00</i>	<i>62.915,60</i>	<i>16,13</i>
<b>323 RASHODI ZA USLUGE</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
3232 USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		0,00	
<b>351 SUBVENCije TRGO.DRUŠTVIMA U JAVNOM SEKTORU</b>	<b>270.000,00</b>	<b>22.915,60</b>	<b>8,49</b>
3512 SUBVENCije TRGOVAČKIM DRUŠ.U JAVNOM SEKTORU		22.915,60	
<b>381 TEKUĆE DONACIJE</b>	<b>80.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>50,00</b>
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		40.000,00	

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
Razdjel: <b>040</b> UPRAVNI ODJEL ZA SOCIJALNU SKRB I ZDRAVSTVO	20.610.000,00	9.382.413,74	45,52
Glava: <b>040-03</b> DJEČJI VRTIĆ LATICA	6.000.000,00	2.988.753,45	49,81
<b>izvori financiranja:</b>			
11 Gradski Proračun	5.250.000,00	2.548.544,58	48,54
16 Višak prihoda korisnici	22.000,00	199.997,85	909,08
31 Vlastiti prihodi korisnika	155.400,00	16.309,00	10,49
51 Tekuće pomoći	572.600,00	223.902,02	39,10
Program: <b>1022</b> Predškolski odgoj djece s teškoćama u razvoju	6.000.000,00	2.988.753,45	49,81
aktivnost: <b>A1022-01</b> Rashodi za zaposlene	5.206.150,00	2.421.941,11	46,52
<b>izvori financiranja</b>			
11 Gradski Proračun	4.951.150,00	2.332.399,89	47,11
16 Višak prihoda korisnici	0,00	10.693,00	
51 Tekuće pomoći	255.000,00	78.848,22	30,92
<b>311</b> PLAĆE	4.092.403,00	1.897.880,56	46,38
3111 PLAĆE ZA REDOVAN RAD		1.897.880,56	
<b>312</b> OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	438.500,00	210.910,23	48,10
3121 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		210.910,23	
<b>313</b> DOPRINOSI NA PLAĆE	675.247,00	313.150,32	46,38
3132 DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		313.150,32	

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

		Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
Program: 1022	<b>Predškolski odgoj djece s teškoćama u razvoju</b>	6.000.000,00	2.988.753,45	49,81
aktivnost: A1022-02	<b>Materijalni rashodi</b>			
izvori financiranja		788.850,00	520.922,34	66,04
11	Gradski Proračun	298.850,00	216.144,69	72,33
16	Višak prihoda korisnici	17.000,00	143.414,85	843,62
31	Vlastiti prihodi korisnika	155.400,00	16.309,00	10,49
51	Tekuće pomoći	317.600,00	145.053,80	45,67
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	165.250,00	64.315,00	38,92
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		0,00	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,RAD NA TERENU		60.765,00	
3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		3.550,00	
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	295.000,00	116.135,00	39,37
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT.RASHODI		41.984,00	
3222	MATERIJAL I SIROVINE		55.122,00	
3223	ENERGIJA		13.612,00	
3224	MATERIJAL I DJELOVI ZA TEKUĆE I INV.ODRŽAVANJE		5.121,00	
3227	SLUŽBENA, RADNA I ZAŠTITNA ODJEĆA I OBUĆA		296,00	
323	RASHODI ZA USLUGE	252.600,00	303.884,65	120,30
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		6.909,00	
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		10.806,65	
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		0,00	
3234	KOMUNALNE USLUGE		7.201,00	
3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE		10.000,00	
3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKJE USLUGE		2.450,00	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		858,00	
3238	RAČUNALNE USLUGE		7.887,00	
3239	OSTALE USLUGE		257.773,00	
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	76.000,00	36.587,69	48,14
3291	NAK.PREDSTA.I IZVRŠ.TJELA,POVJER.I SL.		14.610,60	
3292	PREMIJE OSIGURANJA		21.271,09	
3293	REPREZENTACIJA		81,00	
3294	ČLANARINE		0,00	
3295	PRISTOJBE I NAKNADE		250,00	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		375,00	
aktivnost: A1022-03	<b>Financijski rashodi</b>			
izvori financiranja		5.000,00	2.987,00	59,74
16	Višak prihoda korisnici	5.000,00	2.987,00	59,74
343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	5.000,00	2.987,00	59,74
3431	BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA		2.987,00	
kapitalni projekt: K1022-04	<b>kapitalno opremanje DV Latica</b>			
izvori financiranja		0,00	42.903,00	
16	Višak prihoda korisnici	0,00	42.903,00	
422	POSTROJENJA I OPREMA	0,00	42.903,00	0,00
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		26.653,00	
4227	UREDAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		16.250,00	

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
Razdjel: <b>040 UPRAVNI ODJEL ZA SOCIJALNU SKRB I ZDRAVSTVO</b>	20.610.000,00	9.382.413,74	45,52
Glava: <b>040-04 ZDRAVSTVO</b>	2.480.000,00	473.238,86	19,08
<b>izvori financiranja:</b>			
11 Gradski Proračun	1.450.000,00	473.238,86	32,64
43 Ostali prihodi za posebne namjene	1.030.000,00	0,00	0,00
<b>Program: 1023 Program financiranja potreba u zdravstvu</b>	1.060.000,00	325.238,86	30,68
aktivnost: <b>A1023-02 Zaštita i skrb o životinjama</b>			
izvori financiranja	335.000,00	156.641,85	46,76
11 Gradski Proračun	335.000,00	156.641,85	46,76
<b>323 RASHODI ZA USLUGE</b>	310.000,00	132.891,85	42,87
3236 ZDRAVSTVENE I VETERINARSKÉ USLUGE		132.891,85	
<b>381 TEKUĆE DONACIJE</b>	25.000,00	23.750,00	95,00
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		23.750,00	
aktivnost: <b>A1023-04 Dežurstva liječnika nedjeljom i praznikom</b>			
izvori financiranja	385.000,00	0,00	0,00
11 Gradski Proračun	385.000,00	0,00	0,00
<b>366 POMOĆI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA</b>	385.000,00	0,00	0,00
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		0,00	
aktivnost: <b>A1023-08 Prepoznavanje problema i pomoć djeci u prve tri godine života</b>			
izvori financiranja	340.000,00	168.597,01	49,59
11 Gradski Proračun	340.000,00	168.597,01	49,59
<b>381 TEKUĆE DONACIJE</b>	340.000,00	168.597,01	49,59
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		168.597,01	
<b>Program: 1024 Pomoć Općoj bolnici Zadar</b>	1.030.000,00	0,00	0,00
kapitalni projekt: <b>K1024-01 Donacije Općoj bolnici Zadar</b>			
izvori financiranja	1.030.000,00	0,00	0,00
43 Ostali prihodi za posebne namjene	1.030.000,00	0,00	0,00
<b>366 POMOĆI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA</b>	1.030.000,00	0,00	0,00
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		0,00	
<b>Program: 1025 Program prevencija i borbe protiv ovisnosti</b>	180.000,00	59.000,00	32,78
aktivnost: <b>A1025-01 Kampanja protiv ovisnosti o opojnim drogama</b>			
izvori financiranja	30.000,00	6.500,00	21,67
11 Gradski Proračun	30.000,00	6.500,00	21,67
<b>381 TEKUĆE DONACIJE</b>	30.000,00	6.500,00	21,67
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		6.500,00	
aktivnost: <b>A1025-02 Osmišljavanje slobodnog vremena</b>			
izvori financiranja	30.000,00	6.000,00	20,00
11 Gradski Proračun	30.000,00	6.000,00	20,00
<b>323 RASHODI ZA USLUGE</b>	30.000,00	6.000,00	20,00
3239 OSTALE USLUGE		6.000,00	
aktivnost: <b>A1025-04 Školski preventivni programi</b>			
izvori financiranja	40.000,00	0,00	0,00
11 Gradski Proračun	40.000,00	0,00	0,00
<b>381 TEKUĆE DONACIJE</b>	40.000,00	0,00	0,00
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		0,00	
aktivnost: <b>A1025-05 Aktivnosti ustanova, udruga i humanitarne aktivnosti</b>			
izvori financiranja	60.000,00	46.500,00	77,50
11 Gradski Proračun	60.000,00	46.500,00	77,50
<b>381 TEKUĆE DONACIJE</b>	60.000,00	46.500,00	77,50
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		46.500,00	

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
<b>Program: 1025 Program prevencija i borbe protiv ovisnosti</b>	<b>180.000,00</b>	<b>59.000,00</b>	<b>32,78</b>
aktivnost: <b>A1025-08 Prevencija urbanog kriminaliteta</b>			
izvori financiranja	20.000,00	0,00	0,00
II <i>Gradski Proračun</i>	20.000,00	0,00	0,00
<b>381</b> TEKUĆE DONACIJE	20.000,00	0,00	0,00
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		0,00	
<b>Program: 1026 Udruge s područja zdravstva</b>	<b>210.000,00</b>	<b>89.000,00</b>	<b>42,38</b>
aktivnost: <b>A1026-01 Stručno usavršavanje djelatnika u zdravstvu</b>			
izvori financiranja	30.000,00	0,00	0,00
II <i>Gradski Proračun</i>	30.000,00	0,00	0,00
<b>381</b> TEKUĆE DONACIJE	30.000,00	0,00	0,00
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		0,00	
aktivnost: <b>A1026-02 Prijenosi udrugama za pomoć oboljelima</b>			
izvori financiranja	180.000,00	89.000,00	49,44
II <i>Gradski Proračun</i>	180.000,00	89.000,00	49,44
<b>381</b> TEKUĆE DONACIJE	180.000,00	89.000,00	49,44
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		89.000,00	

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
Razdjel: <b>040</b> UPRAVNI ODJEL ZA SOCIJALNU SKRB I ZDRAVSTVO	20.610.000,00	9.382.413,74	45,52
Glava: <b>040-05</b> UDRUGE IZ DOMOVINSKOG RATA I II. SVJ. RATA	590.000,00	285.471,00	48,38
<b>izvori financiranja:</b>			
<i>II</i> Gradski Proračun	590.000,00	285.471,00	48,38
Program: <b>1027</b> Udruge iz Domovinskog rata	560.000,00	275.471,00	49,19
aktivnost: <b>A1027-01</b> Financiranje aktivnosti Udruga iz Domovinskog rata			
izvori financiranja	350.000,00	255.000,00	72,86
<i>II</i> Gradski Proračun	350.000,00	255.000,00	72,86
<b>381</b> TEKUĆE DONACIJE	350.000,00	255.000,00	72,86
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		255.000,00	
aktivnost: <b>A1027-02</b> Pomoć djeci hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata			
izvori financiranja	30.000,00	0,00	0,00
<i>II</i> Gradski Proračun	30.000,00	0,00	0,00
<b>381</b> TEKUĆE DONACIJE	30.000,00	0,00	0,00
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		0,00	
aktivnost: <b>A1027-03</b> Pružanje psihosoc. pomoći Hrv. braniteljima			
izvori financiranja	50.000,00	10.971,00	21,94
<i>II</i> Gradski Proračun	50.000,00	10.971,00	21,94
<b>381</b> TEKUĆE DONACIJE	50.000,00	10.971,00	21,94
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		10.971,00	
aktivnost: <b>A1027-05</b> Pomoć pri stambenom zbrinjavanju branitelja			
izvori financiranja	50.000,00	0,00	0,00
<i>II</i> Gradski Proračun	50.000,00	0,00	0,00
<b>382</b> KAPITALNE DONACIJE	50.000,00	0,00	0,00
3822 KAPITALNE DONACIJE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA		0,00	
aktivnost: <b>A1027-06</b> Obilježavanje obljetnica iz Domovinskog rata			
izvori financiranja	60.000,00	9.500,00	15,83
<i>II</i> Gradski Proračun	60.000,00	9.500,00	15,83
<b>381</b> TEKUĆE DONACIJE	60.000,00	9.500,00	15,83
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		9.500,00	
aktivnost: <b>A1027-08</b> Održavanje grobnih mjesta i grobnica poginulih branitelja			
izvori financiranja	20.000,00	0,00	0,00
<i>II</i> Gradski Proračun	20.000,00	0,00	0,00
<b>381</b> TEKUĆE DONACIJE	20.000,00	0,00	0,00
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		0,00	
Program: <b>1028</b> Udruge iz II.svjetskog rata	30.000,00	10.000,00	33,33
aktivnost: <b>A1028-01</b> Redovne aktivnosti Udruga iz II: svjetskog rata			
izvori financiranja	30.000,00	10.000,00	33,33
<i>II</i> Gradski Proračun	30.000,00	10.000,00	33,33
<b>381</b> TEKUĆE DONACIJE	30.000,00	10.000,00	33,33
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		10.000,00	

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
<b>Razdjel: 050 UPRAVNI ODJEL ZA EU FONDOVE</b>	112.900.386,69	27.038.778,21	23,95
<b>Glava: 050-01 UPRAVNI ODJEL ZA EU FONDOVE</b>	112.900.386,69	27.038.778,21	23,95
<b>izvori financiranja:</b>			
11 Gradski Proračun	16.612.259,47	5.443.513,30	32,77
12 Predfinanciranje EU projekata	7.646.574,86	960.166,28	12,56
4306 Komunalna naknada	11.838.489,00	10.172.738,77	85,93
4314 Spomenička renta	1.100.000,00	0,00	0,00
51 Tekuće pomoći	9.010.072,73	37.474,80	0,42
54 Financiranje iz sredstava EU	63.749.153,89	8.989.411,43	14,10
71 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	1.975.360,74	575.437,25	29,13
92 Višak prihoda -Grad Zadar	968.476,00	860.036,38	88,80
<b>Program: 1054 Program prijavljenih projekata iz EU fondova</b>	<b>111.341.386,69</b>	<b>26.504.432,95</b>	<b>23,80</b>
<b>kapitalni projekt: K1054-02 Financiranje projekta "PoTRaGA"</b>			
<b>izvori financiranja</b>	57.000,00	27.928,75	49,00
11 Gradski Proračun	57.000,00	27.928,75	49,00
<b>323 RASHODI ZA USLUGE</b>	57.000,00	27.928,75	49,00
3232 USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		27.928,75	
<b>tekući projekt: T1054-06 Financiranje projekta "Coworking Zadar-Innovation Through Collaboration"</b>			
<b>izvori financiranja</b>	100.000,00	0,00	0,00
11 Gradski Proračun	100.000,00	0,00	0,00
<b>381 TEKUĆE DONACIJE</b>	100.000,00	0,00	0,00
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		0,00	
<b>tekući projekt: T1054-19 Projekt LIVING STREETS</b>			
<b>izvori financiranja</b>	161.000,00	0,00	0,00
11 Gradski Proračun	161.000,00	0,00	0,00
<b>323 RASHODI ZA USLUGE</b>	145.000,00	0,00	0,00
3233 USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		0,00	
3234 KOMUNALNE USLUGE		0,00	
3235 ZAKUPNINE I NAJAMNINE		0,00	
3237 INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		0,00	
3239 OSTALE USLUGE		0,00	
<b>329 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA</b>	16.000,00	0,00	0,00
3293 REPREZENTACIJA		0,00	
<b>tekući projekt: T1054-24 Projekt Optitrans</b>			
<b>izvori financiranja</b>	64.849,75	16.285,84	25,11
11 Gradski Proračun	3.891,00	2.442,86	62,78
12 Predfinanciranje EU projekata	27.561,25	13.842,98	50,23
51 Tekuće pomoći	5.836,50	0,00	0,00
54 Financiranje iz sredstava EU	27.561,00	0,00	0,00
<b>311 PLAĆE</b>	25.000,00	13.657,38	54,63
3111 PLAĆE ZA REDOVAN RAD		13.657,38	
<b>313 DOPRINOSI NA PLAĆE</b>	5.000,00	2.253,46	45,07
3132 DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		2.253,46	
<b>321 NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA</b>	21.000,00	375,00	1,79
3211 SLUŽBENA PUTOVANJA		0,00	
3212 NAKNADE ZA PRIJEVOZ,RAD NA TERENU		375,00	
<b>323 RASHODI ZA USLUGE</b>	13.849,75	0,00	0,00
3237 INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		0,00	



## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

		Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
Program: 1054	Program prijavljenih projekata iz EU fondova	111.341.386,69	26.504.432,95	23,80
kapitalni projekt: K1054-25	ITU Tehnička pomoć			
izvori financiranja		1.594.754,02	369.153,06	23,15
11	Gradski Proračun	106.185,24	22.149,18	20,86
12	Predfinanciranje EU projekata	193.646,90	46.611,95	24,07
54	Financiranje iz sredstava EU	1.150.644,02	267.168,15	23,22
92	Višak prihoda -Grad Zadar	144.277,86	33.223,78	23,03
311	PLAĆE	644.758,33	287.558,12	44,60
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		287.558,12	
313	DOPRINOSI NA PLAĆE	106.385,16	47.447,11	44,60
3132	DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		47.447,11	
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	132.110,01	23.937,73	18,12
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		2.452,00	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,RAD NA TERENU		9.855,00	
3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		11.630,73	
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	93.513,01	610,90	0,65
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT.RASHODI		610,90	
3223	ENERGIJA		0,00	
323	RASHODI ZA USLUGE	573.000,00	0,00	0,00
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		0,00	
3234	KOMUNALNE USLUGE		0,00	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		0,00	
3239	OSTALE USLUGE		0,00	
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	0,00
3293	REPREZENTACIJA		0,00	
422	POSTROJENJA I OPREMA	24.987,51	9.599,20	38,42
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		9.599,20	
kapitalni projekt: K1054-26	Kapitalni projekti u pripremi			
izvori financiranja		300.000,00	9.703,14	3,23
11	Gradski Proračun	300.000,00	9.703,14	3,23
412	NEMATERIJALNA IMOVINA	200.000,00	0,00	0,00
4126	OSTALA NEMATERIJALNA IMOVINA		0,00	
451	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA	100.000,00	9.703,14	9,70
4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA		9.703,14	
tekući projekt: T1054-28	Projekt GROWN GREEN			
izvori financiranja		97.442,68	0,00	0,00
54	Financiranje iz sredstava EU	97.442,68	0,00	0,00
311	PLAĆE	65.751,24	0,00	0,00
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		0,00	
313	DOPRINOSI NA PLAĆE	10.191,44	0,00	0,00
3132	DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		0,00	
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	11.500,00	0,00	0,00
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		0,00	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,RAD NA TERENU		0,00	
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	0,00
3293	REPREZENTACIJA		0,00	

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

		Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
Program: 1054	Program prijavljenih projekata iz EU fondova	111.341.386,69	26.504.432,95	23,80
tekući projekt: T1054-29	Projekt CODE			
izvori financiranja		1.430.700,00	1.106.184,38	77,32
11	Gradski Proračun	75.000,00	0,00	0,00
54	Financiranje iz sredstava EU	1.355.700,00	1.106.184,38	81,60
323	RASHODI ZA USLUGE	75.000,00	0,00	0,00
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		0,00	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		0,00	
361	POMOĆI INOZEMNIM VLADAMA	970.700,00	833.886,18	85,91
3611	TEKUĆE POMOĆI INOZEMNIM VLADAMA		833.886,18	
363	POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	62.000,00	0,00	0,00
3631	TEKUĆE POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA		0,00	
368	POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA	323.000,00	272.298,20	84,30
3681	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava		272.298,20	
kapitalni projekt: K1054-32	Projekt Zadar Baštini			
izvori financiranja		28.571.823,10	14.341.305,96	50,19
11	Gradski Proračun	8.492.575,62	2.832.277,08	33,35
4306	Komunalna naknada	11.838.489,00	10.172.738,77	85,93
4314	Spomenička renta	1.100.000,00	0,00	0,00
51	Tekuće pomoći	2.500.000,00	0,00	0,00
54	Financiranje iz sredstava EU	4.640.758,48	1.336.290,11	28,79
323	RASHODI ZA USLUGE	280.000,00	2.184,54	0,78
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		0,00	
3234	KOMUNALNE USLUGE		2.184,54	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		0,00	
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	803.687,51	0,00	0,00
3293	REPREZENTACIJA		0,00	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		0,00	
422	POSTROJENJA I OPREMA	2.140.000,00	0,00	0,00
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		0,00	
451	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA	25.348.135,59	14.339.121,42	56,57
4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA		14.339.121,42	
tekući projekt: T1054-33	Projekt ASPIRE			
izvori financiranja		183.417,88	32.028,82	17,46
11	Gradski Proračun	91.617,88	32.028,82	34,96
12	Predfinanciranje EU projekata	91.800,00	0,00	0,00
311	PLAĆE	27.182,73	26.859,50	98,81
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		26.859,50	
313	DOPRINOSI NA PLAĆE	4.485,15	4.431,82	98,81
3132	DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		4.431,82	
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	6.750,00	737,50	10,93
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		0,00	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,RAD NA TERENU		737,50	
323	RASHODI ZA USLUGE	135.000,00	0,00	0,00
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		0,00	
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	0,00
3293	REPREZENTACIJA		0,00	

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

		Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
Program: 1054	Program prijavljenih projekata iz EU fondova	111.341.386,69	26.504.432,95	23,80
tekući projekt: T1054-38	Projekt INTENSIFY			
izvori financiranja		87.492,08	0,00	0,00
11	Gradski Proračun	13.123,81	0,00	0,00
12	Predfinanciranje EU projekata	74.368,27	0,00	0,00
311	PLAĆE	61.731,36	0,00	0,00
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		0,00	
313	DOPRINOSI NA PLAĆE	10.185,72	0,00	0,00
3132	DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		0,00	
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	8.575,00	0,00	0,00
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		0,00	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,RAD NA TERENU		0,00	
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	7.000,00	0,00	0,00
3293	REPREZENTACIJA		0,00	
tekući projekt: T1054-39	Projekt PARK4SUMP			
izvori financiranja		113.470,00	11.040,00	9,73
12	Predfinanciranje EU projekata	113.470,00	11.040,00	9,73
311	PLAĆE	50.000,00	9.297,18	18,59
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		9.297,18	
313	DOPRINOSI NA PLAĆE	8.250,00	1.534,02	18,59
3132	DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		1.534,02	
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	20.220,00	208,80	1,03
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		0,00	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,RAD NA TERENU		208,80	
323	RASHODI ZA USLUGE	30.000,00	0,00	0,00
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		0,00	
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	0,00
3293	REPREZENTACIJA		0,00	
kapitalni projekt: K1054-40	Projekt CENTAR ZA MLADE			
izvori financiranja		28.387.074,99	5.907.290,51	20,81
11	Gradski Proračun	149.923,34	26.027,39	17,36
51	Tekuće pomoći	1.986.853,00	0,00	0,00
54	Financiranje iz sredstava EU	23.450.739,77	4.759.013,27	20,29
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	1.975.360,74	575.437,25	29,13
92	Višak prihoda -Grad Zadar	824.198,14	546.812,60	66,34
323	RASHODI ZA USLUGE	330.200,00	40.424,99	12,24
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		15.425,00	
3239	OSTALE USLUGE		24.999,99	
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	0,00
3293	REPREZENTACIJA		0,00	
412	NEMATERIJALNA IMOVINA	1.200.000,00	0,00	0,00
4126	OSTALA NEMATERIJALNA IMOVINA		0,00	
451	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA	26.836.874,99	5.866.865,52	21,86
4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA		5.866.865,52	

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

		Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
Program: 1054	Program prijavljenih projekata iz EU fondova	111.341.386,69	26.504.432,95	23,80
tekući projekt: T1054-42	Projekt MINT_E-Zadar			
	izvori financiranja	506.900,00	72.687,50	14,34
11	Gradski Proračun	366.900,00	72.687,50	19,81
51	Tekuće pomoći	140.000,00	0,00	0,00
323	RASHODI ZA USLUGE	156.900,00	72.687,50	46,33
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		72.687,50	
422	POSTROJENJA I OPREMA	150.000,00	0,00	0,00
4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		0,00	
423	PRIJEVOZNA SREDSTVA	200.000,00	0,00	0,00
4231	PRIJEVOZNA SREDSTVA U CESTOVNOM PROMETU		0,00	
tekući projekt: T1054-46	Projekt Recolor			
	izvori financiranja	948.716,65	274.581,35	28,94
11	Gradski Proračun	71.153,76	41.187,21	57,88
12	Predfinanciranje EU projekata	806.409,13	233.394,14	28,94
51	Tekuće pomoći	71.153,76	0,00	0,00
311	PLAĆE	227.737,74	193.029,53	84,76
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		193.029,53	
313	DOPRINOSI NA PLAĆE	37.576,73	31.849,89	84,76
3132	DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		31.849,89	
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	15.700,00	4.715,50	30,04
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		540,50	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,RAD NA TERENU		4.175,00	
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	40.652,18	553,93	1,36
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT.RASHODI		553,93	
323	RASHODI ZA USLUGE	575.800,00	44.432,50	7,72
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		0,00	
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		5.400,00	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		39.032,50	
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	0,00
3293	REPREZENTACIJA		0,00	
422	POSTROJENJA I OPREMA	41.250,00	0,00	0,00
4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		0,00	

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

		Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
Program: 1054	Program prijavljenih projekata iz EU fondova	111.341.386,69	26.504.432,95	23,80
tekući projekt: T1054-47	Projekt REVIVAL (Replicate)			
izvori financiranja		1.336.234,40	228.482,23	17,10
11	Gradski Proračun	193.977,70	48.359,84	24,93
12	Predfinanciranje EU projekata	965.797,75	180.122,39	18,65
51	Tekuće pomoći	167.958,95	0,00	0,00
54	Financiranje iz sredstava EU	8.500,00	0,00	0,00
311	PLAĆE	100.272,02	67.327,69	67,15
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		67.327,69	
313	DOPRINOSI NA PLAĆE	16.544,87	11.109,04	67,14
3132	DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		11.109,04	
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	22.540,00	4.783,00	21,22
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		3.108,00	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,RAD NA TERENU		1.675,00	
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	31.640,00	0,00	0,00
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT.RASHODI		0,00	
3223	ENERGIJA		0,00	
323	RASHODI ZA USLUGE	272.737,51	142.262,50	52,16
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		20.125,00	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		122.137,50	
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	0,00
3293	REPREZENTACIJA		0,00	
412	NEMATERIJALNA IMOVINA	20.000,00	3.000,00	15,00
4126	OSTALA NEMATERIJALNA IMOVINA		3.000,00	
422	POSTROJENJA I OPREMA	262.500,00	0,00	0,00
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		0,00	
451	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA	600.000,00	0,00	0,00
4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA		0,00	
tekući projekt: T1054-48	Projekt Tourism4all			
izvori financiranja		744.003,00	127.703,47	17,16
11	Gradski Proračun	55.800,50	18.693,75	33,50
12	Predfinanciranje EU projekata	632.402,00	105.931,25	16,75
51	Tekuće pomoći	55.800,50	0,00	0,00
54	Financiranje iz sredstava EU	0,00	3.078,47	
311	PLAĆE	73.820,00	0,00	0,00
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		0,00	
313	DOPRINOSI NA PLAĆE	12.183,00	0,00	0,00
3132	DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		0,00	
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	32.000,00	0,00	0,00
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		0,00	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,RAD NA TERENU		0,00	
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	50.000,00	0,00	0,00
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT.RASHODI		0,00	
323	RASHODI ZA USLUGE	461.000,00	127.703,47	27,70
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		97.625,00	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		30.078,47	
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	0,00
3293	REPREZENTACIJA		0,00	
422	POSTROJENJA I OPREMA	105.000,00	0,00	0,00
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		0,00	

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

		Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
Program: 1054	Program prijavljenih projekata iz EU fondova	111.341.386,69	26.504.432,95	23,80
tekući projekt: T1054-49	Projekt NETWAP			
izvori financiranja		4.417.936,00	147.783,84	3,35
11	Gradski Proračun	61.408,00	22.167,58	36,10
12	Predfinanciranje EU projekata	412.620,00	125.616,26	30,44
51	Tekuće pomoći	61.408,00	0,00	0,00
54	Financiranje iz sredstava EU	3.882.500,00	0,00	0,00
311	PLAĆE	13.900,00	0,00	0,00
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		0,00	
313	DOPRINOSI NA PLAĆE	2.280,00	0,00	0,00
3132	DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		0,00	
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	23.056,00	0,00	0,00
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		0,00	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,RAD NA TERENU		0,00	
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	46.000,00	0,00	0,00
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT.RASHODI		0,00	
323	RASHODI ZA USLUGE	375.000,00	86.575,00	23,09
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		22.375,00	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		64.200,00	
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	0,00
3293	REPREZENTACIJA		0,00	
361	POMOĆI INOZEMNIM VLADAMA	2.367.500,00	0,00	0,00
3611	TEKUĆE POMOĆI INOZEMNIM VLADAMA		0,00	
368	POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA	1.515.000,00	0,00	0,00
3681	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava		0,00	
422	POSTROJENJA I OPREMA	65.200,00	61.208,84	93,88
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		61.208,84	
tekući projekt: T1054-51	Projekt Plaža Kolovare			
izvori financiranja		452.500,00	1.770.698,71	391,31
11	Gradski Proračun	452.500,00	1.490.698,71	329,44
92	Višak prihoda -Grad Zadar	0,00	280.000,00	
323	RASHODI ZA USLUGE	2.500,00	0,00	0,00
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		0,00	
412	NEMATERIJALNA IMOVINA	25.000,00	0,00	0,00
4126	OSTALA NEMATERIJALNA IMOVINA		0,00	
422	POSTROJENJA I OPREMA	25.000,00	0,00	0,00
4227	UREDAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		0,00	
451	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA	400.000,00	1.770.698,71	442,67
4511	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA		1.770.698,71	
tekući projekt: T1054-52	Projekt POKRET			
izvori financiranja		105.125,70	29.711,17	28,26
12	Predfinanciranje EU projekata	105.125,70	29.711,17	28,26
311	PLAĆE	40.180,37	23.408,73	58,26
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		23.408,73	
313	DOPRINOSI NA PLAĆE	6.630,06	3.862,44	58,26
3132	DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		3.862,44	
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	1.125,00	2.440,00	216,89
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,RAD NA TERENU		2.440,00	
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	7.190,27	0,00	0,00
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT.RASHODI		0,00	
323	RASHODI ZA USLUGE	50.000,00	0,00	0,00
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		0,00	

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

		Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
Program: 1054	Program prijavljenih projekata iz EU fondova	111.341.386,69	26.504.432,95	23,80
tekući projekt: T1054-53	Projekt ZERO CARBON CITIES			
izvori financiranja		265.934,56	0,00	0,00
11	Gradski Proračun	39.890,18	0,00	0,00
12	Predfinanciranje EU projekata	226.044,38	0,00	0,00
311	PLAĆE	67.059,72	0,00	0,00
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		0,00	
313	DOPRINOSI NA PLAĆE	11.064,84	0,00	0,00
3132	DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		0,00	
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	36.350,00	0,00	0,00
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		0,00	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,RAD NA TERENU		0,00	
323	RASHODI ZA USLUGE	151.460,00	0,00	0,00
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		0,00	
tekući projekt: T1054-54	Projekt ZUM 4.0			
izvori financiranja		14.467.675,14	320.430,83	2,21
11	Gradski Proračun	1.263.497,15	12.389,07	0,98
12	Predfinanciranje EU projekata	2.537.749,93	0,00	0,00
51	Tekuće pomoći	1.255.318,31	12.389,01	0,99
54	Financiranje iz sredstava EU	9.411.109,75	295.652,75	3,14
311	PLAĆE	28.948,59	0,00	0,00
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		0,00	
313	DOPRINOSI NA PLAĆE	5.720,37	0,00	0,00
3132	DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		0,00	
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	450,00	0,00	0,00
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,RAD NA TERENU		0,00	
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	10.535,68	0,00	0,00
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT.RASHODI		0,00	
323	RASHODI ZA USLUGE	1.324.898,76	138.312,44	10,44
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		8.125,00	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		130.187,44	
386	KAPITALNE POMOĆI	408.372,06	182.118,39	44,60
3864	KAPITALNE POMOĆI IZ EU SREDSTAVA		182.118,39	
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	735.000,01	0,00	0,00
4214	OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI		0,00	
422	POSTROJENJA I OPREMA	6.457.499,68	0,00	0,00
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		0,00	
426	NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA	5.496.249,99	0,00	0,00
4262	ULAGANJA U RAČUNAL.PROGRAME		0,00	

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

		Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
Program: 1054	Program prijavljenih projekata iz EU fondova	111.341.386,69	26.504.432,95	23,80
tekući projekt: T1054-55	RANA INTERVENCIJA			
izvori financiranja		685.269,06	167.238,64	24,40
12	Predfinanciranje EU projekata	8.145,96	0,00	0,00
51	Tekuće pomoći	102.790,36	25.085,79	24,40
54	Financiranje iz sredstava EU	574.332,74	142.152,85	24,75
311	PLAĆE	16.452,31	8.731,96	53,07
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		8.731,96	
313	DOPRINOSI NA PLAĆE	2.714,64	1.440,78	53,07
3132	DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		1.440,78	
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	2.467,85	0,00	0,00
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT.RASHODI		0,00	
323	RASHODI ZA USLUGE	51.285,71	34.350,00	66,98
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		34.350,00	
368	POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA	10.100,47	0,00	0,00
3681	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava		0,00	
381	TEKUĆE DONACIJE	602.248,08	122.715,90	20,38
3813	Tekuće donacije iz EU sredstava		122.715,90	
kapitalni projekt: K1054-56	Kapitalni projekt ITS			
izvori financiranja		14.217.201,01	768.951,37	5,41
11	Gradski Proračun	1.772.885,07	183.797,42	10,37
12	Predfinanciranje EU projekata	240.142,45	0,00	0,00
51	Tekuće pomoći	1.625.359,54	0,00	0,00
54	Financiranje iz sredstava EU	10.578.813,95	585.153,95	5,53
311	PLAĆE	34.335,00	15.469,49	45,05
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		15.469,49	
313	DOPRINOSI NA PLAĆE	5.666,00	2.552,46	45,05
3132	DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		2.552,46	
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	1.500,00	229,68	15,31
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,RAD NA TERENU		229,68	
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	10.700,00	0,00	0,00
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT.RASHODI		0,00	
323	RASHODI ZA USLUGE	565.000,00	203.775,00	36,07
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		4.825,00	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		198.950,00	
421	GRADEVINSKI OBJEKTI	8.400.000,01	546.924,74	6,51
4213	CESTE, ŽELJEZNICE I OSTALI PROMETNI OBJEKTI		546.924,74	
422	POSTROJENJA I OPREMA	5.200.000,00	0,00	0,00
4222	KOMUNIKACIJSKA OPREMA		0,00	
tekući projekt: T1054-57	TJEDAN MOBILNOSTI			
izvori financiranja		50.000,00	0,00	0,00
11	Gradski Proračun	50.000,00	0,00	0,00
323	RASHODI ZA USLUGE	50.000,00	0,00	0,00
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		0,00	
tekući projekt: T1054-58	MULTI-E-PROJEKT			
izvori financiranja		30.000,00	490,31	1,63
11	Gradski Proračun	30.000,00	490,31	1,63
323	RASHODI ZA USLUGE	30.000,00	490,31	1,63
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		490,31	



## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

		Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
Program: 1054	Program prijavljenih projekata iz EU fondova	111.341.386,69	26.504.432,95	23,80
kapitalni projekt: K1054-59	ZONA CRNO			
izvori financiranja		7.200.828,89	34.151,44	0,47
11	Gradski Proračun	717.416,83	6.805,03	0,95
12	Predfinanciranje EU projekata	532.462,16	27.346,41	5,14
51	Tekuće pomoći	717.416,83	0,00	0,00
54	Financiranje iz sredstava EU	5.233.533,07	0,00	0,00
311	PLAĆE	68.378,94	28.929,22	42,31
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		28.929,22	
313	DOPRINOSI NA PLAĆE	11.282,53	4.773,30	42,31
3132	DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		4.773,30	
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	1.500,01	448,92	29,93
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,RAD NA TERENU		448,92	
323	RASHODI ZA USLUGE	581.801,56	0,00	0,00
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		0,00	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		0,00	
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	1.991,00	0,00	0,00
3293	REPREZENTACIJA		0,00	
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	6.535.874,85	0,00	0,00
4214	OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI		0,00	
tekući projekt: T1054-60	SOUSTURISMO			
izvori financiranja		775.000,04	161.527,30	20,84
11	Gradski Proračun	61.312,51	24.229,10	39,52
12	Predfinanciranje EU projekata	344.622,51	137.298,20	39,84
51	Tekuće pomoći	54.937,51	0,00	0,00
54	Financiranje iz sredstava EU	314.127,51	0,00	0,00
311	PLAĆE	255.000,00	98.030,04	38,44
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		98.030,04	
313	DOPRINOSI NA PLAĆE	42.075,02	16.174,98	38,44
3132	DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		16.174,98	
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	45.200,00	2.000,00	4,42
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		0,00	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,RAD NA TERENU		2.000,00	
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	42.500,00	0,00	0,00
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT.RASHODI		0,00	
323	RASHODI ZA USLUGE	378.925,02	45.322,28	11,96
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		0,00	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		45.322,28	
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	11.300,00	0,00	0,00
3293	REPREZENTACIJA		0,00	

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

		Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
Program: 1054	Program prijavljenih projekata iz EU fondova	111.341.386,69	26.504.432,95	23,80
kapitalni projekt: K1054-61	CODE 2			
izvori financiranja		315.781,15	71.672,23	22,70
11	Gradski Proračun	111.117,18	22.125,84	19,91
12	Predfinanciranje EU projekata	202.963,97	49.251,53	24,27
54	Financiranje iz sredstava EU	1.700,00	294,86	17,34
311	PLAĆE	80.320,72	43.948,65	54,72
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		43.948,65	
313	DOPRINOSI NA PLAĆE	13.252,92	7.251,53	54,72
3132	DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		7.251,53	
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	45.030,00	3.875,15	8,61
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		2.436,40	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,RAD NA TERENU		1.438,75	
323	RASHODI ZA USLUGE	177.177,51	16.596,90	9,37
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		0,00	
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		16.250,00	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		0,00	
3239	OSTALE USLUGE		346,90	
kapitalni projekt: K1054-62	WIFI4EU			
izvori financiranja		112.500,00	0,00	0,00
54	Financiranje iz sredstava EU	112.500,00	0,00	0,00
422	POSTROJENJA I OPREMA	112.500,00	0,00	0,00
4222	KOMUNIKACIJSKA OPREMA		0,00	
aktivnost: A1054-63	Lifeturf			
izvori financiranja		132.930,00	0,00	0,00
11	Gradski Proračun	59.521,50	0,00	0,00
12	Predfinanciranje EU projekata	73.408,50	0,00	0,00
311	PLAĆE	50.000,00	0,00	0,00
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		0,00	
313	DOPRINOSI NA PLAĆE	7.710,00	0,00	0,00
3132	DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		0,00	
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	5.220,00	0,00	0,00
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,RAD NA TERENU		0,00	
323	RASHODI ZA USLUGE	70.000,00	0,00	0,00
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		0,00	

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

		Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
Program: 1054	Program prijavljenih projekata iz EU fondova	111.341.386,69	26.504.432,95	23,80
tekući projekt: T1054-64	Projekt INCLUSIVE PLAY			
izvori financiranja		747.507,05	507.402,10	67,88
11	Gradski Proračun	58.753,74	12.979,46	22,09
12	Predfinanciranje EU projekata	57.834,00	0,00	0,00
54	Financiranje iz sredstava EU	630.919,31	494.422,64	78,37
311	PLAĆE	86.671,80	35.678,58	41,17
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		35.678,58	
313	DOPRINOSI NA PLAĆE	14.300,85	3.712,68	25,96
3132	DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		3.712,68	
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	19.790,74	326,06	1,65
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		0,00	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,RAD NA TERENU		326,06	
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	15.739,89	667,38	4,24
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT.RASHODI		667,38	
323	RASHODI ZA USLUGE	201.133,80	0,00	0,00
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		0,00	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		0,00	
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	5.670,00	0,00	0,00
3293	REPREZENTACIJA		0,00	
361	POMOĆI INOZEMNIM VLADAMA	293.851,98	347.041,51	118,10
3611	TEKUĆE POMOĆI INOZEMNIM VLADAMA		347.041,51	
369	PRIJENOSI IZMEĐU PRORAČUNSKIH KORISNIKA ISTOG PRORAČUNA	61.963,99	73.830,89	119,15
3693	Tekući prijenosi između pror.koris. istog proračuna temeljem EU sredstava		73.830,89	
422	POSTROJENJA I OPREMA	48.384,00	46.145,00	95,37
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		9.200,00	
4222	KOMUNIKACIJSKA OPREMA		36.945,00	
tekući projekt: T1054-65	Projekt OKRENI FILM			
izvori financiranja		856.206,74	0,00	0,00
51	Tekuće pomoći	128.431,01	0,00	0,00
54	Financiranje iz sredstava EU	727.775,73	0,00	0,00
311	PLAĆE	23.683,88	0,00	0,00
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		0,00	
313	DOPRINOSI NA PLAĆE	5.272,86	0,00	0,00
3132	DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		0,00	
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	3.000,00	0,00	0,00
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,RAD NA TERENU		0,00	
323	RASHODI ZA USLUGE	324.000,00	0,00	0,00
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		0,00	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		0,00	
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	71.750,00	0,00	0,00
3293	REPREZENTACIJA		0,00	
422	POSTROJENJA I OPREMA	428.500,00	0,00	0,00
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		0,00	

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
<b>Program: 1054 Program prijavljenih projekata iz EU fondova</b>	<b>111.341.386,69</b>	<b>26.504.432,95</b>	<b>23,80</b>
kapitalni projekt: <b>K1054-66</b> <b>Projekt: CNETAR ZA MLADE -2. faza</b>			
izvori financiranja	1.824.112,80	0,00	0,00
<i>II Gradski Proračun</i>	<i>136.808,46</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>51 Tekuće pomoći</i>	<i>136.808,46</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>54 Financiranje iz sredstava EU</i>	<i>1.550.495,88</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<b>311 PLAĆE</b>	134.647,44	0,00	0,00
3111 PLAĆE ZA REDOVAN RAD		0,00	
<b>313 DOPRINOSI NA PLAĆE</b>	22.215,36	0,00	0,00
3132 DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		0,00	
<b>321 NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA</b>	2.250,00	0,00	0,00
3212 NAKNADE ZA PRIJEVOZ,RAD NA TERENU		0,00	
<b>323 RASHODI ZA USLUGE</b>	1.665.000,00	0,00	0,00
3232 USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		0,00	
3233 USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		0,00	
<b>Program: 1057 Program jačanja kapaciteta za korištenje sredstava EU fondova</b>	<b>1.559.000,00</b>	<b>534.345,26</b>	<b>34,27</b>
aktivnost: <b>A1057-01</b> <b>Financiranje ustanove ZADRA NOVA</b>			
izvori financiranja	900.000,00	484.810,88	53,87
<i>II Gradski Proračun</i>	<i>900.000,00</i>	<i>484.810,88</i>	<i>53,87</i>
<b>363 POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA</b>	900.000,00	484.810,88	53,87
3631 TEKUĆE POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA		484.810,88	
aktivnost: <b>A1057-02</b> <b>Materijalni rashodi</b>			
izvori financiranja	659.000,00	49.534,38	7,52
<i>II Gradski Proračun</i>	<i>659.000,00</i>	<i>49.534,38</i>	<i>7,52</i>
<b>321 NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA</b>	10.000,00	0,00	0,00
3213 STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		0,00	
<b>323 RASHODI ZA USLUGE</b>	390.000,00	49.534,38	12,70
3233 USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		1.950,00	
3237 INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		47.584,38	
3238 RAČUNALNE USLUGE		0,00	
<b>329 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA</b>	9.000,00	0,00	0,00
3294 ČLANARINE		0,00	
<b>412 NEMATERIJALNA IMOVINA</b>	250.000,00	0,00	0,00
4126 OSTALA NEMATERIJALNA IMOVINA		0,00	

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
Razdjel: <b>060</b> UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE I GRADITELJSTVO	121.878.459,90	42.281.260,20	34,69
Glava: <b>060-01</b> KOMUNALNA IZGRADNJA	44.000.000,00	8.311.864,64	18,89
<b>izvori financiranja:</b>			
43 Ostali prihodi za posebne namjene	31.150.000,00	5.257.676,21	16,88
4305 Komunalni doprinos	12.350.000,00	3.054.188,43	24,73
4313 Naknada za legalizaciju	500.000,00	0,00	0,00
Program: <b>1029</b> Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture	30.450.000,00	5.237.318,64	17,20
kapitalni projekt: <b>K1029-01</b> Izgradnja ceste izvori financiranja	17.300.000,00	3.322.701,94	19,21
43 Ostali prihodi za posebne namjene	17.300.000,00	3.322.701,94	19,21
421 GRAĐEVINSKI OBJEKTI	17.300.000,00	3.322.701,94	19,21
4213 CESTE, ŽELJEZNICE I OSTALI PROMETNI OBJEKTI		3.322.701,94	
kapitalni projekt: <b>K1029-04</b> Izgradnja javnih površina izvori financiranja	1.750.000,00	1.076.786,10	61,53
43 Ostali prihodi za posebne namjene	1.750.000,00	1.076.786,10	61,53
421 GRAĐEVINSKI OBJEKTI	1.750.000,00	1.076.786,10	61,53
4214 OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI		1.076.786,10	
kapitalni projekt: <b>K1029-06</b> Izgradnja javne rasvjete izvori financiranja	2.400.000,00	402.637,27	16,78
43 Ostali prihodi za posebne namjene	2.400.000,00	402.637,27	16,78
421 GRAĐEVINSKI OBJEKTI	2.400.000,00	402.637,27	16,78
4214 OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI		402.637,27	
kapitalni projekt: <b>K1029-07</b> Izgradnja groblja izvori financiranja	9.000.000,00	435.193,33	4,84
43 Ostali prihodi za posebne namjene	9.000.000,00	435.193,33	4,84
421 GRAĐEVINSKI OBJEKTI	9.000.000,00	435.193,33	4,84
4214 OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI		435.193,33	
Program: <b>1056</b> Program izgradnje komunalnih vodnih građevina	13.550.000,00	3.074.546,00	22,69
kapitalni projekt: <b>K1056-01</b> Financiranje izgradnje komunalnih vodnih građevina izvori financiranja	13.550.000,00	3.074.546,00	22,69
43 Ostali prihodi za posebne namjene	700.000,00	20.357,57	2,91
4305 Komunalni doprinos	12.350.000,00	3.054.188,43	24,73
4313 Naknada za legalizaciju	500.000,00	0,00	0,00
386 KAPITALNE POMOĆI	5.100.000,00	2.972.758,15	58,29
3861 KAPITA.P.KREDITNIM I OSTALIM FINA.INSTITU.U JS		2.972.758,15	
421 GRAĐEVINSKI OBJEKTI	8.450.000,00	101.787,85	1,20
4214 OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI		101.787,85	

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
Razdjel: <b>060 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE I GRADITELJSTVO</b>	121.878.459,90	42.281.260,20	34,69
Glava: <b>060-02 PRIPREMA ZEMLJIŠTA I IMOVINE</b>	14.150.000,00	6.694.200,82	47,31
<b>izvori financiranja:</b>			
11 Gradski Proračun	50.000,00	0,00	0,00
43 Ostali prihodi za posebne namjene	14.100.000,00	6.694.200,82	47,48
Program: <b>1030 Priprema zemljišta i izrada prostorno-planskih dokumenata</b>	14.150.000,00	6.694.200,82	47,31
kapitalni projekt: <b>K1030-01 Otkup zemljišta za izgradnju</b>	10.500.000,00	5.224.250,91	49,75
izvori financiranja			
43 Ostali prihodi za posebne namjene	10.500.000,00	5.224.250,91	49,75
411 MATERIJALNA IMOVINA - PRIRODNA BOGATSTVA	10.500.000,00	5.224.250,91	49,75
4111 ZEMLJIŠTE		5.224.250,91	
kapitalni projekt: <b>K1030-02 Prostorno planski dokumenti</b>	3.600.000,00	1.469.949,91	40,83
izvori financiranja			
11 Gradski Proračun	50.000,00	0,00	0,00
43 Ostali prihodi za posebne namjene	3.550.000,00	1.469.949,91	41,41
323 RASHODI ZA USLUGE	50.000,00	0,00	0,00
3237 INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		0,00	
412 NEMATERIJALNA IMOVINA	2.500.000,00	1.218.043,66	48,72
4126 OSTALA NEMATERIJALNA IMOVINA		1.218.043,66	
426 NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA	1.050.000,00	251.906,25	23,99
4263 UMJET.LITERARNA I ZNANSTVENA DJELA		237.231,25	
4264 OSTALA NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA		14.675,00	
aktivnost: <b>A1030-03 Ulaganja na tuđoj imovini radi prava korištenja i izgradnje</b>	50.000,00	0,00	0,00
izvori financiranja			
43 Ostali prihodi za posebne namjene	50.000,00	0,00	0,00
412 NEMATERIJALNA IMOVINA	50.000,00	0,00	0,00
4124 OSTALA PRAVA		0,00	
Glava: <b>060-03 SPOMENICI KULTURE</b>	100.000,00	17.425,00	17,43
<b>izvori financiranja:</b>			
11 Gradski Proračun	100.000,00	0,00	0,00
43 Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	17.425,00	
Program: <b>1031 Program obnove spomenika kulture</b>	100.000,00	17.425,00	17,43
kapitalni projekt: <b>K1031-01 Prijenosi za spomenike kulture</b>	100.000,00	17.425,00	17,43
izvori financiranja			
11 Gradski Proračun	100.000,00	0,00	0,00
43 Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	17.425,00	
421 GRAĐEVINSKI OBJEKTI	100.000,00	17.425,00	17,43
4214 OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI		17.425,00	
Glava: <b>060-04 STAMBENA IZGRADNJA</b>	3.000.000,00	0,00	0,00
<b>izvori financiranja:</b>			
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	3.000.000,00	0,00	0,00
Program: <b>1032 Program stambene izgradnje</b>	3.000.000,00	0,00	0,00
kapitalni projekt: <b>K1032-02 Izgradnja socijalnih stanova</b>	3.000.000,00	0,00	0,00
izvori financiranja			
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	3.000.000,00	0,00	0,00
421 GRAĐEVINSKI OBJEKTI	3.000.000,00	0,00	0,00
4211 STAMBENI OBJEKTI		0,00	

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
Razdjel: <b>060</b> UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE I GRADITELJSTVO	121.878.459,90	42.281.260,20	34,69
Glava: <b>060-05</b> ENERGETSKA UČINKOVITOST	570.000,00	20.531,25	3,60
<b>izvori financiranja:</b>			
11 Gradski Proračun	290.000,00	20.531,25	7,08
43 Ostali prihodi za posebne namjene	40.000,00	0,00	0,00
53 Ostale pomoći	240.000,00	0,00	0,00
Program: <b>1033</b> Programi u službi zaštite okoliša	40.000,00	0,00	0,00
kapitalni projekt: <b>K1033-02</b> Projektna i programsko-planska dokumentacija	40.000,00	0,00	0,00
izvori financiranja			
43 Ostali prihodi za posebne namjene	40.000,00	0,00	0,00
<b>323</b> RASHODI ZA USLUGE	40.000,00	0,00	0,00
3237 INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		0,00	
Program: <b>1058</b> Programi energetske učinkovitosti	530.000,00	20.531,25	3,87
aktivnost: <b>A1058-01</b> Naknade građanima i kućanstvima	500.000,00	0,00	0,00
izvori financiranja			
11 Gradski Proračun	260.000,00	0,00	0,00
53 Ostale pomoći	240.000,00	0,00	0,00
<b>372</b> OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA	500.000,00	0,00	0,00
3721 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU		0,00	
aktivnost: <b>A1058-02</b> Ostali poslovi energetske učinkovitosti	30.000,00	20.531,25	68,44
izvori financiranja			
11 Gradski Proračun	30.000,00	20.531,25	68,44
<b>323</b> RASHODI ZA USLUGE	30.000,00	20.531,25	68,44
3239 OSTALE USLUGE		20.531,25	

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
Razdjel: <b>060 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE I GRADITELJSTVO</b>	121.878.459,90	42.281.260,20	34,69
Glava: <b>060-06 IZGRADNJA OSTALIH OBJEKATA</b>	60.058.459,90	27.237.238,49	45,35
<b>izvori financiranja:</b>			
11 Gradski Proračun	450.000,00	350.000,00	77,78
43 Ostali prihodi za posebne namjene	50.000,00	50.571,23	101,14
4305 Komunalni doprinos	1.000.000,00	0,00	0,00
4306 Komunalna naknada	2.250.000,00	2.930.224,92	130,23
52 Kapitalne pomoći	3.000.000,00	0,00	0,00
53 Ostale pomoći	0,00	6.290.977,17	
61 Donacije	10.172.407,36	7.183.479,09	70,62
71 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	200.000,00	0,00	0,00
81 Namjenski primici	42.936.052,54	10.431.986,08	24,30
Program: <b>1035 Izgradnja ostalih objekata</b>	60.058.459,90	27.237.238,49	45,35
kapitalni projekt: <b>K1035-02 ŠC Višnjik</b>			
izvori financiranja	350.000,00	350.000,00	100,00
11 Gradski Proračun	350.000,00	350.000,00	100,00
386 KAPITALNE POMOĆI	350.000,00	350.000,00	100,00
3861 KAPITA.P.KREDITNIM I OSTALIM FINA.INSTITU.U JS		350.000,00	
aktivnost: <b>A1035-06 Povrat komunalnog doprinosa</b>			
izvori financiranja	50.000,00	50.571,23	101,14
43 Ostali prihodi za posebne namjene	50.000,00	50.571,23	101,14
329 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	50.571,23	101,14
3299 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		50.571,23	
kapitalni projekt: <b>K1035-09 Izgradnja Osnovne škole MO Novi Bokanjac</b>			
izvori financiranja	20.301.364,55	14.734.116,29	72,58
61 Donacije	10.172.407,36	7.183.479,09	70,62
81 Namjenski primici	10.128.957,19	7.550.637,20	74,55
421 GRADEVINSKI OBJEKTI	20.301.364,55	14.734.116,29	72,58
4212 POSLOVNI OBJEKTI		14.734.116,29	
kapitalni projekt: <b>K1035-12 Rekonstrukcija dječjeg vrtića Pčelica-DV Radost</b>			
izvori financiranja	100.000,00	0,00	0,00
11 Gradski Proračun	100.000,00	0,00	0,00
386 KAPITALNE POMOĆI	100.000,00	0,00	0,00
3861 KAPITA.P.KREDITNIM I OSTALIM FINA.INSTITU.U JS		0,00	
tekući projekt: <b>T1035-14 Izgradnja škole u MO Crvene kuće</b>			
izvori financiranja	1.000.000,00	0,00	0,00
4305 Komunalni doprinos	1.000.000,00	0,00	0,00
412 NEMATERIJALNA IMOVINA	1.000.000,00	0,00	0,00
4126 OSTALA NEMATERIJALNA IMOVINA		0,00	
kapitalni projekt: <b>K1035-17 Izgradnja centra "Mocire"</b>			
izvori financiranja	5.250.000,00	2.930.224,92	55,81
4306 Komunalna naknada	2.250.000,00	2.930.224,92	130,23
52 Kapitalne pomoći	3.000.000,00	0,00	0,00
421 GRADEVINSKI OBJEKTI	50.000,00	53.811,77	107,62
4212 POSLOVNI OBJEKTI		53.811,77	
422 POSTROJENJA I OPREMA	5.200.000,00	2.876.413,15	55,32
4221 UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		2.876.413,15	
tekući projekt: <b>T1035-20 Inovativni Zadar d.o.o.</b>			
izvori financiranja	200.000,00	0,00	0,00
71 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	200.000,00	0,00	0,00
386 KAPITALNE POMOĆI	200.000,00	0,00	0,00
3861 KAPITA.P.KREDITNIM I OSTALIM FINA.INSTITU.U JS		0,00	



## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
<b>Program: 1035 Izgradnja ostalih objekata</b>	<b>60.058.459,90</b>	<b>27.237.238,49</b>	<b>45,35</b>
kapitalni projekt: <b>K1035-22 Aglomeracija Zadar-Petřčane</b>			
izvori financiranja	32.807.095,35	9.172.326,05	27,96
53 Ostale pomoći	0,00	6.290.977,17	
81 Namjenski primici	32.807.095,35	2.881.348,88	8,78
<b>421 GRAĐEVINSKI OBJEKTI</b>	<b>32.807.095,35</b>	<b>9.172.326,05</b>	<b>27,96</b>
4214 OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI		9.172.326,05	
<b>Razdjel: 070 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARENJE GRADSKOM IMOVINOM</b>	<b>5.865.000,00</b>	<b>4.758.115,15</b>	<b>81,13</b>
<b>Glava: 070-01 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARENJE GRADSKOM IMOVINOM</b>	<b>5.865.000,00</b>	<b>4.758.115,15</b>	<b>81,13</b>
<b>izvori financiranja:</b>			
11 Gradski Proračun	2.750.000,00	4.545.779,67	165,30
71 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	3.115.000,00	212.335,48	6,82
<b>Program: 1035 Gospodarenje imovinom Grada Zadra</b>	<b>5.865.000,00</b>	<b>4.758.115,15</b>	<b>81,13</b>
aktivnost: <b>A1035-01 Redovno održavanje poslovnih i stambenih prostora</b>			
izvori financiranja	2.700.000,00	1.348.542,85	49,95
11 Gradski Proračun	2.700.000,00	1.348.542,85	49,95
<b>322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU</b>	<b>120.000,00</b>	<b>27.133,78</b>	<b>22,61</b>
3223 ENERGIJA		27.133,78	
<b>323 RASHODI ZA USLUGE</b>	<b>2.580.000,00</b>	<b>1.321.409,07</b>	<b>51,22</b>
3232 USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		537.356,69	
3234 KOMUNALNE USLUGE		593.314,12	
3237 INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		190.738,26	
kapitalni projekt: <b>K1035-02 Ulaganja u gradsku imovinu</b>			
izvori financiranja	3.165.000,00	3.409.572,30	107,73
11 Gradski Proračun	50.000,00	3.197.236,82	6394,47
71 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	3.115.000,00	212.335,48	6,82
<b>323 RASHODI ZA USLUGE</b>	<b>50.000,00</b>	<b>12.500,00</b>	<b>25,00</b>
3235 ZAKUPNINE I NAJAMNINE		12.500,00	
<b>411 MATERIJALNA IMOVINA - PRIRODNA BOGATSTVA</b>	<b>3.115.000,00</b>	<b>3.393.947,30</b>	<b>108,95</b>
4111 ZEMLJIŠTE		3.393.947,30	
<b>426 NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA</b>	<b>0,00</b>	<b>3.125,00</b>	<b>0,00</b>
4262 ULAGANJA U RAČUNAL.PROGRAME		3.125,00	

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
Razdjel: <b>080 UPRAVNI ODJEL ZA KULTURU I ŠPORT</b>	60.841.585,00	29.858.360,23	49,08
Glava: <b>080-01 UPRAVNI ODJEL ZA KULTURU I ŠPORT</b>	9.560.757,64	1.730.378,98	18,10
<b>izvori financiranja:</b>			
11 Gradski Proračun	9.077.807,64	1.730.378,98	19,06
52 Kapitalne pomoći	482.950,00	0,00	0,00
Program: <b>1037 Programi u kulturi</b>	9.560.757,64	1.730.378,98	18,10
aktivnost: <b>A1037-03 Financiranje javnih potreba u kulturi</b>			
izvori financiranja	2.540.000,00	648.735,67	25,54
11 Gradski Proračun	2.540.000,00	648.735,67	25,54
<b>381 TEKUĆE DONACIJE</b>	2.540.000,00	648.735,67	25,54
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		648.735,67	
aktivnost: <b>A1037-07 Zaštita,obnova i očuvanje kulturne baštine</b>			
izvori financiranja	30.000,00	0,00	0,00
11 Gradski Proračun	30.000,00	0,00	0,00
<b>381 TEKUĆE DONACIJE</b>	30.000,00	0,00	0,00
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		0,00	
aktivnost: <b>A1037-10 Redovno održavanje Kneževe palače</b>			
izvori financiranja	530.000,00	103.773,06	19,58
11 Gradski Proračun	530.000,00	103.773,06	19,58
<b>322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU</b>	240.000,00	46.559,09	19,40
3223 ENERGIJA		46.559,09	
<b>323 RASHODI ZA USLUGE</b>	290.000,00	57.213,97	19,73
3232 USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		6.750,00	
3234 KOMUNALNE USLUGE		1.603,97	
3239 OSTALE USLUGE		48.860,00	
tekući projekt: <b>T1037-11 Izrada kulturnog brenda i komunikacijske strategije za kulturu Grada Zadra</b>			
izvori financiranja	195.000,00	0,00	0,00
11 Gradski Proračun	195.000,00	0,00	0,00
<b>323 RASHODI ZA USLUGE</b>	195.000,00	0,00	0,00
3237 INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		0,00	
aktivnost: <b>A1037-12 Promidžbene i ostale aktivnosti odjela</b>			
izvori financiranja	60.000,00	14.448,28	24,08
11 Gradski Proračun	60.000,00	14.448,28	24,08
<b>323 RASHODI ZA USLUGE</b>	60.000,00	14.448,28	24,08
3233 USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		8.184,28	
3239 OSTALE USLUGE		6.264,00	
aktivnost: <b>A1037-13 Stalna izložba crkvene umjetnosti</b>			
izvori financiranja	750.000,00	375.000,00	50,00
11 Gradski Proračun	750.000,00	375.000,00	50,00
<b>381 TEKUĆE DONACIJE</b>	750.000,00	375.000,00	50,00
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		375.000,00	
aktivnost: <b>A1037-14 Financiranje u kulturi proračunskih korisnika drugih proračuna</b>			
izvori financiranja	1.135.954,25	485.808,27	42,77
11 Gradski Proračun	1.135.954,25	485.808,27	42,77
<b>366 POMOĆI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA</b>	1.135.954,25	485.808,27	42,77
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		485.808,27	
aktivnost: <b>A1037-16 Manifestacije</b>			
izvori financiranja	100.000,00	10.103,08	10,10
11 Gradski Proračun	100.000,00	10.103,08	10,10
<b>381 TEKUĆE DONACIJE</b>	100.000,00	10.103,08	10,10
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		10.103,08	

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

		Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
Program: 1037	<b>Programi u kulturi</b>	9.560.757,64	1.730.378,98	18,10
tekući projekt: T1037-18	<b>Opremanje kulturnih objekata (Providurova palača i Centar za mlade)</b>			
izvori financiranja		4.219.803,39	92.510,62	2,19
11	<i>Gradski Proračun</i>	3.736.853,39	92.510,62	2,48
52	<i>Kapitalne pomoći</i>	482.950,00	0,00	0,00
323	RASHODI ZA USLUGE	855.000,00	92.510,62	10,82
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		92.510,62	
422	POSTROJENJA I OPREMA	3.364.803,39	0,00	0,00
4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		0,00	

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
Razdjel: <b>080</b> UPRAVNI ODJEL ZA KULTURU I ŠPORT	60.841.585,00	29.858.360,23	49,08
Glava: <b>080-02</b> ZNANSTVENA KNJIŽNICA	5.237.945,00	2.223.781,53	42,46
<b>izvori financiranja:</b>			
11 Gradski Proračun	4.615.672,00	2.105.992,59	45,63
31 Vlastiti prihodi korisnika	143.395,00	60.964,16	42,51
51 Tekuće pomoći	257.273,00	56.824,78	22,09
61 Donacije	220.000,00	0,00	0,00
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	1.605,00	0,00	0,00
Program: <b>1038</b> Promicanje kulture	5.237.945,00	2.223.781,53	42,46
aktivnost: <b>A1038-01</b> Rashodi za zaposlene	3.957.600,00	1.825.379,05	46,12
<b>izvori financiranja</b>			
11 Gradski Proračun	3.788.600,00	1.770.054,27	46,72
31 Vlastiti prihodi korisnika	3.000,00	0,00	0,00
51 Tekuće pomoći	166.000,00	55.324,78	33,33
<b>311</b> PLAĆE	3.280.000,00	1.463.920,76	44,63
3111 PLAĆE ZA REDOVAN RAD		1.463.920,76	
<b>312</b> OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	126.000,00	119.911,44	95,17
3121 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		119.911,44	
<b>313</b> DOPRINOSI NA PLAĆE	551.600,00	241.546,85	43,79
3132 DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		241.546,85	

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

		Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
Program: 1038	Promicanje kulture	5.237.945,00	2.223.781,53	42,46
aktivnost: A1038-02	Materijalni rashodi			
izvori financiranja		699.843,00	253.330,48	36,20
11	Gradski Proračun	488.100,00	193.688,24	39,68
31	Vlastiti prihodi korisnika	125.300,00	58.142,24	46,40
51	Tekuće pomoći	86.443,00	1.500,00	1,74
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	115.750,00	50.402,00	43,54
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		757,00	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,RAD NA TERENU		48.095,00	
3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		1.550,00	
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	211.550,00	94.494,50	44,67
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT.RASHODI		39.423,95	
3223	ENERGIJA		54.096,56	
3224	MATERIJAL I DJELOVI ZA TEKUĆE I INV.ODRŽAVANJE		714,99	
3225	SITNI INVENTAR I AUTO GUME		259,00	
3227	SLUŽBENA, RADNA I ZAŠTITNA ODJEĆA I OBUĆA		0,00	
323	RASHODI ZA USLUGE	278.243,00	62.883,97	22,60
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		8.714,62	
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		23.602,27	
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		0,00	
3234	KOMUNALNE USLUGE		9.606,77	
3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE		1.500,00	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		1.437,50	
3238	RAČUNALNE USLUGE		17.902,81	
3239	OSTALE USLUGE		120,00	
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	86.300,00	42.071,19	48,75
3291	NAK.PREDSTA.I IZVRŠ.TIJELA,POVJER.I SL.		14.693,56	
3292	PREMIJE OSIGURANJA		22.405,34	
3293	REPREZENTACIJA		88,66	
3294	ČLANARINE		1.300,00	
3295	PRISTOJBE I NAKNADE		1.655,50	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		1.928,13	
343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	8.000,00	3.478,82	43,49
3431	BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA		3.478,82	
aktivnost: A1038-03	Knjige i oprema			
izvori financiranja		580.502,00	145.072,00	24,99
11	Gradski Proračun	338.972,00	142.250,08	41,97
31	Vlastiti prihodi korisnika	15.095,00	2.821,92	18,69
51	Tekuće pomoći	4.830,00	0,00	0,00
61	Donacije	220.000,00	0,00	0,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	1.605,00	0,00	0,00
422	POSTROJENJA I OPREMA	274.502,00	1.245,00	0,45
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		1.245,00	
4223	OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU		0,00	
424	KNJIGE UMJETNIČKA DJELA I OSTALE IZLOŽBENE VRIJEDNOSTI	306.000,00	143.827,00	47,00
4241	KNJIGE		143.827,00	

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
Razdjel: <b>080</b> UPRAVNI ODJEL ZA KULTURU I ŠPORT	60.841.585,00	29.858.360,23	49,08
Glava: <b>080-03</b> GRADSKA KNJIŽNICA	9.020.000,00	4.461.870,68	49,47
<b>izvori financiranja:</b>			
11 Gradski Proračun	6.470.000,00	3.308.381,82	51,13
16 Višak prihoda korisnici	0,00	10.656,00	
31 Vlastiti prihodi korisnika	1.254.000,00	520.443,47	41,50
51 Tekuće pomoći	1.229.000,00	528.936,97	43,04
54 Financiranje iz sredstava EU	0,00	50.297,42	
61 Donacije	67.000,00	43.155,00	64,41
Program: <b>1038</b> Promicanje kulture	9.020.000,00	4.461.870,68	49,47
aktivnost: <b>A1038-01</b> Rashodi za zaposlene	6.055.000,00	2.995.115,00	49,47
<b>izvori financiranja</b>			
11 Gradski Proračun	5.772.000,00	2.877.982,01	49,86
31 Vlastiti prihodi korisnika	0,00	18.027,00	
51 Tekuće pomoći	256.000,00	77.573,57	30,30
54 Financiranje iz sredstava EU	0,00	21.532,42	
61 Donacije	27.000,00	0,00	0,00
<b>311</b> PLAĆE	5.034.000,00	2.487.484,27	49,41
3111 PLAĆE ZA REDOVAN RAD		2.487.484,27	
<b>312</b> OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	223.000,00	121.186,78	54,34
3121 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		121.186,78	
<b>313</b> DOPRINOSI NA PLAĆE	798.000,00	386.443,95	48,43
3132 DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		386.443,95	

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

		Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
Program: 1038	Promicanje kulture	9.020.000,00	4.461.870,68	49,47
aktivnost: A1038-02	Materijalni rashodi			
izvori financiranja		1.565.000,00	697.703,20	44,58
11	Gradski Proračun	298.000,00	144.251,61	48,41
31	Vlastiti prihodi korisnika	1.164.000,00	498.525,47	42,83
51	Tekuće pomoći	103.000,00	26.161,12	25,40
54	Financiranje iz sredstava EU	0,00	28.765,00	
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	201.000,00	83.528,81	41,56
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		1.070,00	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,RAD NA TERENU		80.735,00	
3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		1.723,81	
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	617.000,00	285.071,96	46,20
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT.RASHODI		111.796,13	
3223	ENERGIJA		145.124,72	
3224	MATERIJAL I DJELOVI ZA TEKUĆE I INV.ODRŽAVANJE		26.877,61	
3225	SITNI INVENTAR I AUTO GUME		1.273,50	
3227	SLUŽBENA, RADNA I ZAŠTITNA ODJEĆA I OBUĆA		0,00	
323	RASHODI ZA USLUGE	559.000,00	242.385,15	43,36
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		79.739,12	
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		15.110,00	
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		29.950,00	
3234	KOMUNALNE USLUGE		28.369,08	
3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE		2.306,45	
3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKJE USLUGE		0,00	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		14.774,44	
3238	RAČUNALNE USLUGE		48.760,91	
3239	OSTALE USLUGE		23.375,15	
324	NAKNADE TROŠK.OSOBAMA IZVAN RADN. ODNOSA	13.000,00	1.006,99	7,75
3241	NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA		1.006,99	
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	160.000,00	73.784,85	46,12
3291	NAK.PREDSTA.I IZVRŠ.TJELA,POVJER.I SL.		15.310,44	
3292	PREMIJE OSIGURANJA		46.471,36	
3293	REPREZENTACIJA		2.331,64	
3294	ČLANARINE		1.300,00	
3295	PRISTOJBE I NAKNADE		7.599,90	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		771,51	
343	OSTALI FINACIJSKI RASHODI	15.000,00	6.925,44	46,17
3431	BANKARSKJE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA		6.925,44	
381	TEKUĆE DONACIJE	0,00	5.000,00	0,00
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		5.000,00	
aktivnost: A1038-03	Knjige i oprema			
izvori financiranja		1.400.000,00	769.052,48	54,93
11	Gradski Proračun	400.000,00	286.148,20	71,54
16	Višak prihoda korisnici	0,00	10.656,00	
31	Vlastiti prihodi korisnika	90.000,00	3.891,00	4,32
51	Tekuće pomoći	870.000,00	425.202,28	48,87
61	Donacije	40.000,00	43.155,00	107,89
422	POSTROJENJA I OPREMA	60.000,00	20.111,80	33,52
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		20.111,80	
424	KNJIGE UMJETNIČKA DJELA I OSTALE IZLOŽBENE VRIJEDNOSTI	1.340.000,00	748.940,68	55,89
4241	KNJIGE		748.940,68	

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
Razdjel: <b>080</b> UPRAVNI ODJEL ZA KULTURU I ŠPORT	60.841.585,00	29.858.360,23	49,08
Glava: <b>080-04</b> HRVATSKO NARODNO KAZALIŠTE	4.314.032,00	1.904.088,69	44,14
<b>izvori financiranja:</b>			
11 Gradski Proračun	3.481.000,00	1.687.295,86	48,47
16 Višak prihoda korisnici	302.032,00	0,00	0,00
31 Vlastiti prihodi korisnika	381.000,00	177.982,83	46,71
51 Tekuće pomoći	130.000,00	38.810,00	29,85
61 Donacije	20.000,00	0,00	0,00
Program: <b>1038</b> Promicanje kulture	4.314.032,00	1.904.088,69	44,14
aktivnost: <b>A1038-01</b> Rashodi za zaposlene			
izvori financiranja	2.307.000,00	1.091.001,77	47,29
11 Gradski Proračun	2.307.000,00	1.087.832,77	47,15
31 Vlastiti prihodi korisnika	0,00	3.169,00	
<b>311</b> PLAĆE	1.872.000,00	920.028,13	49,15
3111 PLAĆE ZA REDOVAN RAD		920.028,13	
<b>312</b> OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	126.000,00	19.169,00	15,21
3121 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		19.169,00	
<b>313</b> DOPRINOSI NA PLAĆE	309.000,00	151.804,64	49,13
3132 DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		151.804,64	



## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

		Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
Program: 1038	Promicanje kulture	4.314.032,00	1.904.088,69	44,14
aktivnost: A1038-02	Materijalni rashodi			
izvori financiranja		987.032,00	331.675,67	33,60
11	Gradski Proračun	224.000,00	124.506,84	55,58
16	Višak prihoda korisnici	302.032,00	0,00	0,00
31	Vlastiti prihodi korisnika	311.000,00	168.358,83	54,13
51	Tekuće pomoći	130.000,00	38.810,00	29,85
61	Donacije	20.000,00	0,00	0,00
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	77.000,00	33.893,00	44,02
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		5.393,00	
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ,RAD NA TERENU		28.500,00	
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	139.000,00	87.753,00	63,13
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT.RASHODI		15.742,00	
3223	ENERGIJA		49.077,00	
3224	MATERIJAL I DJELOVI ZA TEKUĆE I INV.ODRŽAVANJE		17.978,00	
3225	SITNI INVENTAR I AUTO GUME		4.956,00	
323	RASHODI ZA USLUGE	673.032,00	133.031,00	19,77
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		15.534,00	
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		14.280,00	
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		21.856,00	
3234	KOMUNALNE USLUGE		18.733,00	
3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE		15.195,00	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		31.190,00	
3238	RAČUNALNE USLUGE		3.968,00	
3239	OSTALE USLUGE		12.275,00	
324	NAKNADE TROŠK.OSOBAMA IZVAN RADN. ODNOSA	0,00	1.246,00	0,00
3241	NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA		1.246,00	
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	98.000,00	74.168,67	75,68
3291	NAK.PREDSTA.I IZVRŠ.TJELA,POVJER.I SL.		14.927,67	
3292	PREMIJE OSIGURANJA		21.620,00	
3293	REPREZENTACIJA		10.518,00	
3294	ČLANARINE		520,00	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		26.583,00	
381	TEKUĆE DONACIJE	0,00	1.500,00	0,00
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		1.500,00	
383	KAZNE, PENALI I NAKNADE ŠTETE	0,00	84,00	0,00
3835	Ostale kazne		84,00	
aktivnost: A1038-03	Kazališne predstave			
izvori financiranja		850.000,00	425.000,00	50,00
11	Gradski Proračun	850.000,00	425.000,00	50,00
381	TEKUĆE DONACIJE	850.000,00	425.000,00	50,00
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		425.000,00	
kapitalni projekt: K1038-04	Kapitalno ulaganje u HNK Zadar			
izvori financiranja		164.000,00	53.746,25	32,77
11	Gradski Proračun	100.000,00	49.956,25	49,96
31	Vlastiti prihodi korisnika	64.000,00	3.790,00	5,92
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	114.000,00	49.956,25	43,82
4212	POSLOVNI OBJEKTI		49.956,25	
422	POSTROJENJA I OPREMA	50.000,00	3.790,00	7,58
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		0,00	
4223	OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU		3.790,00	
4227	UREDAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		0,00	

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
<b>Program: 1038 Promicanje kulture</b>	<b>4.314.032,00</b>	<b>1.904.088,69</b>	<b>44,14</b>
<b>aktivnost: A1038-05 Financijski rashodi HNK</b>			
<b>izvori financiranja</b>	<b>6.000,00</b>	<b>2.665,00</b>	<b>44,42</b>
31 <i>Vlastiti prihodi korisnika</i>	<i>6.000,00</i>	<i>2.665,00</i>	<i>44,42</i>
<b>343 OSTALI FINANCIJSKI RASHODI</b>	<b>6.000,00</b>	<b>2.665,00</b>	<b>44,42</b>
3431 BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA		2.665,00	
<b>Glava: 080-05 TEHNIČKA KULTURA</b>	<b>590.000,00</b>	<b>101.733,31</b>	<b>17,24</b>
<b>izvori financiranja:</b>			
<b>II Gradski Proračun</b>	<b>590.000,00</b>	<b>101.733,31</b>	<b>17,24</b>
<b>Program: 1039 Financiranje programa na području tehničke kulture</b>	<b>590.000,00</b>	<b>101.733,31</b>	<b>17,24</b>
<b>aktivnost: A1039-01 Udruge iz područja tehničke kulture</b>			
<b>izvori financiranja</b>	<b>590.000,00</b>	<b>101.733,31</b>	<b>17,24</b>
<b>II Gradski Proračun</b>	<b>590.000,00</b>	<b>101.733,31</b>	<b>17,24</b>
<b>381 TEKUĆE DONACIJE</b>	<b>590.000,00</b>	<b>101.733,31</b>	<b>17,24</b>
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		101.733,31	

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
<b>Razdjel: 080 UPRAVNI ODJEL ZA KULTURU I ŠPORT</b>	60.841.585,00	29.858.360,23	49,08
<b>Glava: 080-06 SPORT</b>	24.540.000,00	16.792.293,39	68,43
<b>izvori financiranja:</b>			
11 Gradski Proračun	23.240.000,00	15.472.411,07	66,58
43 Ostali prihodi za posebne namjene	1.250.000,00	1.178.249,37	94,26
71 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	50.000,00	21.632,95	43,27
92 Višak prihoda -Grad Zadar	0,00	120.000,00	
<b>Program: 1040 Razvoj športa i rekreacije</b>	24.540.000,00	16.792.293,39	68,43
<b>aktivnost: A1040-01 Materijalni rashodi</b>			
<b>izvori financiranja</b>	1.550.000,00	1.592.270,17	102,73
11 Gradski Proračun	300.000,00	294.020,80	98,01
43 Ostali prihodi za posebne namjene	1.250.000,00	1.178.249,37	94,26
92 Višak prihoda -Grad Zadar	0,00	120.000,00	
<b>322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU</b>	50.000,00	24.080,18	48,16
3223 ENERGIJA		0,00	
3224 MATERIJAL I DJELOVI ZA TEKUĆE I INV.ODRŽAVANJE		24.080,18	
<b>323 RASHODI ZA USLUGE</b>	1.500.000,00	1.448.189,99	96,55
3232 USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		1.291.292,27	
3234 KOMUNALNE USLUGE		9.997,72	
3237 INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		146.900,00	
<b>386 KAPITALNE POMOĆI</b>	0,00	120.000,00	0,00
3861 KAPITA.P.KREDITNIM I OSTALIM FINA.INSTITU.U JS		120.000,00	
<b>aktivnost: A1040-02 Financiranje sportskih klubova i aktivnosti</b>			
<b>izvori financiranja</b>	17.940.000,00	10.170.915,27	56,69
11 Gradski Proračun	17.940.000,00	10.170.915,27	56,69
<b>381 TEKUĆE DONACIJE</b>	17.940.000,00	10.170.915,27	56,69
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		10.170.915,27	
<b>aktivnost: A1040-03 Ulaganja u sportske objekte i opremu</b>			
<b>izvori financiranja</b>	50.000,00	29.107,95	58,22
11 Gradski Proračun	0,00	7.475,00	
71 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	50.000,00	21.632,95	43,27
<b>422 POSTROJENJA I OPREMA</b>	50.000,00	29.107,95	58,22
4226 SPORTSKA I GLAZBENA OPREMA		29.107,95	
<b>aktivnost: A1040-04 Djelatnost sportskih dioničkih društava</b>			
<b>izvori financiranja</b>	5.000.000,00	5.000.000,00	100,00
11 Gradski Proračun	5.000.000,00	5.000.000,00	100,00
<b>386 KAPITALNE POMOĆI</b>	5.000.000,00	5.000.000,00	100,00
3861 KAPITA.P.KREDITNIM I OSTALIM FINA.INSTITU.U JS		5.000.000,00	

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
Razdjel: <b>080 UPRAVNI ODJEL ZA KULTURU I ŠPORT</b>	60.841.585,00	29.858.360,23	49,08
Glava: <b>080-07 KONCERTNI URED ZADAR</b>	3.345.850,36	1.057.406,20	31,60
<b>izvori financiranja:</b>			
11 Gradski Proračun	2.672.850,36	939.284,36	35,14
16 Višak prihoda korisnici	70.000,00	430,25	0,61
31 Vlastiti prihodi korisnika	115.000,00	115.057,59	100,05
51 Tekuće pomoći	368.000,00	2.634,00	0,72
61 Donacije	120.000,00	0,00	0,00
Program: <b>1038 Promicanje kulture</b>	3.345.850,36	1.057.406,20	31,60
aktivnost: <b>A1038-01 Rashodi za zaposlene</b>			
izvori financiranja	844.850,36	397.810,70	47,09
11 Gradski Proračun	844.850,36	397.810,70	47,09
<b>311 PLAĆE</b>	708.026,06	349.046,91	49,30
3111 PLAĆE ZA REDOVAN RAD		349.046,91	
<b>312 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	20.000,00	0,00	0,00
3121 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		0,00	
<b>313 DOPRINOSI NA PLAĆE</b>	116.824,30	48.763,79	41,74
3132 DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		48.763,79	
aktivnost: <b>A1038-02 Materijalni rashodi</b>			
izvori financiranja	187.000,00	169.732,43	90,77
11 Gradski Proračun	119.000,00	51.876,55	43,59
16 Višak prihoda korisnici	10.000,00	430,25	4,30
31 Vlastiti prihodi korisnika	58.000,00	114.791,63	197,92
51 Tekuće pomoći	0,00	2.634,00	
<b>321 NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA</b>	29.000,00	14.051,00	48,45
3211 SLUŽBENA PUTOVANJA		3.462,00	
3212 NAKNADE ZA PRIJEVOZ,RAD NA TERENU		9.089,00	
3213 STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		1.500,00	
<b>322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU</b>	34.000,00	4.760,69	14,00
3221 UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT.RASHODI		1.305,35	
3223 ENERGIJA		1.786,34	
3224 MATERIJAL I DJELOVI ZA TEKUĆE I INV.ODRŽAVANJE		1.500,00	
3225 SITNI INVENTAR I AUTO GUME		169,00	
<b>323 RASHODI ZA USLUGE</b>	87.000,00	133.557,80	153,51
3231 USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		8.316,20	
3232 USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		125,00	
3233 USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		0,00	
3234 KOMUNALNE USLUGE		309,54	
3235 ZAKUPNINE I NAJAMNINE		12.600,00	
3236 ZDRAVSTVENE I VETERINARSKJE USLUGE		200,00	
3237 INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		100.324,73	
3238 RAČUNALNE USLUGE		3.750,00	
3239 OSTALE USLUGE		7.932,33	
<b>324 NAKNADE TROŠK.OSOBAMA IZVAN RADN. ODNOSA</b>	0,00	430,25	0,00
3241 NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA		430,25	
<b>329 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA</b>	37.000,00	16.932,69	45,76
3291 NAK.PREDSTA.I IZVRŠ.TIJELA,POVJER.I SL.		9.235,56	
3292 PREMIJE OSIGURANJA		1.432,92	
3293 REPREZENTACIJA		2.943,76	
3295 PRISTOJBE I NAKNADE		2.251,43	
3299 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		1.069,02	

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

		Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
Program: 1038	Promicanje kulture	3.345.850,36	1.057.406,20	31,60
kapitalni projekt: K1038-03	Kapitalna ulaganja			
izvori financiranja		326.000,00	0,00	0,00
11	Gradski Proračun	154.000,00	0,00	0,00
31	Vlastiti prihodi korisnika	14.000,00	0,00	0,00
51	Tekuće pomoći	158.000,00	0,00	0,00
422	POSTROJENJA I OPREMA	319.000,00	0,00	0,00
4221	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		0,00	
4226	SPORTSKA I GLAZBENA OPREMA		0,00	
4227	UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		0,00	
426	NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA	7.000,00	0,00	0,00
4262	ULAGANJA U RAČUNAL.PROGRAME		0,00	
aktivnost: A1038-04	Financijski rashodi			
izvori financiranja		5.000,00	1.675,58	33,51
11	Gradski Proračun	5.000,00	1.409,62	28,19
31	Vlastiti prihodi korisnika	0,00	265,96	
343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	5.000,00	1.675,58	33,51
3431	BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA		1.417,12	
3432	NEGATIVNE TEČAJNE RAZLIKE I VALUTNA KLAUZULA		258,46	
aktivnost: A1038-05	Koncertna sezona			
izvori financiranja		1.983.000,00	488.187,49	24,62
11	Gradski Proračun	1.550.000,00	488.187,49	31,50
16	Višak prihoda korisnici	60.000,00	0,00	0,00
31	Vlastiti prihodi korisnika	43.000,00	0,00	0,00
51	Tekuće pomoći	210.000,00	0,00	0,00
61	Donacije	120.000,00	0,00	0,00
323	RASHODI ZA USLUGE	1.983.000,00	488.187,49	24,62
3239	OSTALE USLUGE		488.187,49	

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
Razdjel: <b>080 UPRAVNI ODJEL ZA KULTURU I ŠPORT</b>	60.841.585,00	29.858.360,23	49,08
Glava: <b>080-08 JAVNA USTANOVA ZADARSKI ŠPORT</b>	4.233.000,00	1.586.807,45	37,49
<b>izvori financiranja:</b>			
11 Gradski Proračun	2.623.000,00	1.160.614,02	44,25
16 Višak prihoda korisnici	10.000,00	0,00	0,00
31 Vlastiti prihodi korisnika	1.600.000,00	426.193,43	26,64
<b>Program: 1040 08008011040</b>	<b>4.233.000,00</b>	<b>1.586.807,45</b>	<b>37,49</b>
aktivnost: <b>A1040-01 Rashodi za zaposlene</b>			
izvori financiranja	2.020.000,00	812.416,48	40,22
11 Gradski Proračun	2.020.000,00	812.416,48	40,22
<b>311 PLAĆE</b>	1.700.000,00	706.600,13	41,56
3111 PLAĆE ZA REDOVAN RAD		706.600,13	
<b>312 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	40.000,00	0,00	0,00
3121 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		0,00	
<b>313 DOPRINOSI NA PLAĆE</b>	280.000,00	105.816,35	37,79
3132 DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		105.816,35	
3133 DOPRINOSI ZA OBVEZNO OSIGU.U SL.NEZAPOSLENOSTI		0,00	
aktivnost: <b>A1040-02 Materijalni rashodi</b>			
izvori financiranja	2.157.000,00	633.212,60	29,36
11 Gradski Proračun	603.000,00	348.197,54	57,74
16 Višak prihoda korisnici	10.000,00	0,00	0,00
31 Vlastiti prihodi korisnika	1.544.000,00	285.015,06	18,46
<b>321 NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA</b>	125.000,00	41.396,98	33,12
3211 SLUŽBENA PUTOVANJA		6.583,98	
3212 NAKNADE ZA PRIJEVOZ,RAD NA TERENU		27.665,00	
3213 STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		0,00	
3214 OSTALE NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA		7.148,00	
<b>322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU</b>	775.000,00	313.438,84	40,44
3221 UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT.RASHODI		32.511,43	
3223 ENERGIJA		215.692,48	
3224 MATERIJAL I DJELOVI ZA TEKUĆE I INV.ODRŽAVANJE		62.919,13	
3225 SITNI INVENTAR I AUTO GUME		2.315,80	
3227 SLUŽBENA, RADNA I ZAŠTITNA ODJEĆA I OBUĆA		0,00	
<b>323 RASHODI ZA USLUGE</b>	1.184.000,00	252.491,58	21,33
3231 USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		30.688,09	
3232 USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		129.444,69	
3234 KOMUNALNE USLUGE		55.795,24	
3237 INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		19.000,00	
3238 RAČUNALNE USLUGE		4.825,00	
3239 OSTALE USLUGE		12.738,56	
<b>329 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA</b>	73.000,00	25.885,20	35,46
3291 NAK.PREDSTA.I IZVRŠ.TIJELA,POVJER.I SL.		9.235,52	
3292 PREMIJE OSIGURANJA		10.115,54	
3293 REPREZENTACIJA		6.324,20	
3295 PRISTOJBE I NAKNADE		0,00	
3299 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		209,94	
aktivnost: <b>A1040-03 Financijski rashodi JU Zadarski sport</b>			
izvori financiranja	6.000,00	1.620,87	27,01
31 Vlastiti prihodi korisnika	6.000,00	1.620,87	27,01
<b>343 OSTALI FINANCIJSKI RASHODI</b>	6.000,00	1.620,87	27,01
3431 BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA		1.620,87	

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
Program: 1040 08008011040	4.233.000,00	1.586.807,45	37,49
kapitalni projekt: K1040-04 Kapitalno opremanje JU zadarski sport izvori financiranja	50.000,00	139.557,50	279,12
31 Vlastiti prihodi korisnika	50.000,00	139.557,50	279,12
422 POSTROJENJA I OPREMA	50.000,00	120.557,50	241,12
4221 UREDSKA OPREMA I NAMEŠTAJ		23.000,00	
4223 OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU		0,00	
4226 SPORTSKA I GLAZBENA OPREMA		0,00	
4227 UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		97.557,50	
423 PRIJEVOZNA SREDSTVA	0,00	19.000,00	0,00
4231 PRIJEVOZNA SREDSTVA U CESTOVNOM PROMETU		19.000,00	

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
<b>Razdjel: 090 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, OBRTNIŠTVO I RAZVITAK OTOKA</b>	50.322.421,00	21.741.462,94	43,20
<b>Glava: 090-01 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, OBRTNIŠTVO I RAZVITAK OTOKA</b>	21.795.142,00	9.419.321,74	43,22
<b>izvori financiranja:</b>			
11 Gradski Proračun	16.549.218,00	9.419.321,74	56,92
43 Ostali prihodi za posebne namjene	950.000,00	0,00	0,00
71 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	2.695.924,00	0,00	0,00
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	1.600.000,00	0,00	0,00
<b>Program: 1042 Program poticanja gospodarskih aktivnosti</b>	4.595.000,00	0,00	0,00
<b>aktivnost: A1042-01 Financiranje promidžbenih aktivnosti</b>			
<b>izvori financiranja</b>	1.845.000,00	0,00	0,00
11 Gradski Proračun	895.000,00	0,00	0,00
43 Ostali prihodi za posebne namjene	950.000,00	0,00	0,00
<b>323 RASHODI ZA USLUGE</b>	1.820.000,00	0,00	0,00
3233 USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		0,00	
<b>412 NEMATERIJALNA IMOVINA</b>	25.000,00	0,00	0,00
4126 OSTALA NEMATERIJALNA IMOVINA		0,00	
<b>kapitalni projekt: K1042-02 Poslovna zona Crno</b>			
<b>izvori financiranja</b>	100.000,00	0,00	0,00
11 Gradski Proračun	50.000,00	0,00	0,00
71 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	50.000,00	0,00	0,00
<b>386 KAPITALNE POMOĆI</b>	50.000,00	0,00	0,00
3861 KAPITA.P.KREDITNIM I OSTALIM FINA.INSTITU.U JS		0,00	
<b>412 NEMATERIJALNA IMOVINA</b>	50.000,00	0,00	0,00
4126 OSTALA NEMATERIJALNA IMOVINA		0,00	
<b>tekući projekt: T1042-03 Kreditiranje i subven.obrtn. malih i srednjih poduzet.</b>			
<b>izvori financiranja</b>	2.000.000,00	0,00	0,00
11 Gradski Proračun	2.000.000,00	0,00	0,00
<b>352 SUBVENCije TRG.DRUŠTVIMA,ZADRUGAMA,POLJOPRIVRDNICIMA I OBRTNISIMA IZVAN JS</b>	2.000.000,00	0,00	0,00
3522 SUBVENCijAMA TRGO.DRU.IZVAN JS		0,00	
<b>aktivnost: A1042-05 Poticanje tradicionalnih i umjetničkih obrta</b>			
<b>izvori financiranja</b>	150.000,00	0,00	0,00
11 Gradski Proračun	150.000,00	0,00	0,00
<b>352 SUBVENCije TRG.DRUŠTVIMA,ZADRUGAMA,POLJOPRIVRDNICIMA I OBRTNISIMA IZVAN JS</b>	150.000,00	0,00	0,00
3523 SUBVENCije POLJOPRIVREDNICIMA I OBRTNICIMA		0,00	
<b>aktivnost: A1042-06 Potpora poduzetništvu</b>			
<b>izvori financiranja</b>	500.000,00	0,00	0,00
11 Gradski Proračun	500.000,00	0,00	0,00
<b>352 SUBVENCije TRG.DRUŠTVIMA,ZADRUGAMA,POLJOPRIVRDNICIMA I OBRTNISIMA IZVAN JS</b>	500.000,00	0,00	0,00
3522 SUBVENCijAMA TRGO.DRU.IZVAN JS		0,00	
<b>Program: 1043 Trgovačka društva u vlasništvu Grada Zadra</b>	17.200.142,00	9.419.321,74	54,76
<b>aktivnost: A1043-02 "TD Liburnija" d.o.o.</b>			
<b>izvori financiranja</b>	7.920.142,00	4.200.000,00	53,03
11 Gradski Proračun	3.674.218,00	4.200.000,00	114,31
71 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	2.645.924,00	0,00	0,00
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	1.600.000,00	0,00	0,00
<b>386 KAPITALNE POMOĆI</b>	7.920.142,00	4.200.000,00	53,03
3861 KAPITA.P.KREDITNIM I OSTALIM FINA.INSTITU.U JS		4.200.000,00	
<b>aktivnost: A1043-05 ŠC Višnjik d.o.o.</b>			
<b>izvori financiranja</b>	7.000.000,00	4.818.181,84	68,83
11 Gradski Proračun	7.000.000,00	4.818.181,84	68,83
<b>386 KAPITALNE POMOĆI</b>	7.000.000,00	4.818.181,84	68,83
3861 KAPITA.P.KREDITNIM I OSTALIM FINA.INSTITU.U JS		4.818.181,84	



## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
<b>Program: 1043 Trgovačka društva u vlasništvu Grada Zadra</b>	<b>17.200.142,00</b>	<b>9.419.321,74</b>	<b>54,76</b>
aktivnost: <b>A1043-06 Inovativni Zadar d.o.o.</b>			
izvori financiranja	2.280.000,00	401.139,90	17,59
II Gradski Proračun	2.280.000,00	401.139,90	17,59
<b>351</b> SUBVENCIJE TRGO.DRUŠTVIMA U JAVNOM SEKTORU	780.000,00	194.234,79	24,90
3512 SUBVENCIJE TRGOVAČKIM DRUŠ.U JAVNOM SEKTORU		194.234,79	
<b>386</b> KAPITALNE POMOĆI	1.500.000,00	206.905,11	13,79
3861 KAPITA.P.KREDITNIM I OSTALIM FINA.INSTITU.U JS		206.905,11	
<b>Glava: 090-02 ZAŠTITA OD POŽARA I SPAŠAVANJE</b>	<b>2.290.000,00</b>	<b>239.468,62</b>	<b>10,46</b>
<b>izvori financiranja:</b>			
II Gradski Proračun	2.290.000,00	239.468,62	10,46
<b>Program: 1045 Organizacija i provođenje programa zaštite i spašavanja</b>	<b>2.290.000,00</b>	<b>239.468,62</b>	<b>10,46</b>
aktivnost: <b>A1045-01 Aktivnosti Vatrogasne zajednice Grada Zadra</b>			
izvori financiranja	1.600.000,00	0,00	0,00
II Gradski Proračun	1.600.000,00	0,00	0,00
<b>323</b> RASHODI ZA USLUGE	245.000,00	0,00	0,00
3234 KOMUNALNE USLUGE		0,00	
<b>381</b> TEKUĆE DONACIJE	1.355.000,00	0,00	0,00
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		0,00	
aktivnost: <b>A1045-02 Redovna djelatnost postrojbi za zaštitu i spašavanje</b>			
izvori financiranja	690.000,00	239.468,62	34,71
II Gradski Proračun	690.000,00	239.468,62	34,71
<b>323</b> RASHODI ZA USLUGE	80.000,00	1.500,00	1,88
3234 KOMUNALNE USLUGE		1.500,00	
3237 INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		0,00	
<b>329</b> OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	160.000,00	97.070,76	60,67
3291 NAK.PREDSTA.I IZVRŠ.TIJELO,POVJER.I SL.		97.070,76	
3292 PREMIJE OSIGURANJA		0,00	
<b>372</b> OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA	100.000,00	16.586,15	16,59
3721 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NOVCU		16.586,15	
<b>381</b> TEKUĆE DONACIJE	250.000,00	120.000,00	48,00
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		120.000,00	
<b>422</b> POSTROJENJA I OPREMA	100.000,00	4.311,71	4,31
4223 OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU		4.311,71	

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
<b>Razdjel: 090 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, OBRTNIŠTVO I RAZVITAK OTOKA</b>	50.322.421,00	21.741.462,94	43,20
<b>Glava: 090-03 JAVNA VATROGASNA POSTROJBA GRADA ZADRA</b>	20.109.279,00	10.157.419,95	50,51
<b>izvori financiranja:</b>			
11 Gradski Proračun	6.413.113,00	3.373.814,48	52,61
16 Višak prihoda korisnici	40.000,00	102.043,34	255,11
31 Vlastiti prihodi korisnika	762.100,00	200.973,87	26,37
43 Ostali prihodi za posebne namjene	300.000,00	43.950,00	14,65
51 Tekuće pomoći	12.594.066,00	6.412.638,26	50,92
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	24.000,00	
<b>Program: 1046 Redovna djelatnost JVP Grada Zadra</b>	20.109.279,00	10.157.419,95	50,51
<b>aktivnost: A1046-01 Rashodi za zaposlene-standard</b>			
<b>izvori financiranja</b>	12.674.686,00	6.027.419,95	47,55
11 Gradski Proračun	2.094.595,00	980.805,54	46,83
51 Tekuće pomoći	10.580.091,00	5.046.614,41	47,70
<b>311 PLAĆE</b>	10.085.387,00	4.266.527,10	42,30
3111 PLAĆE ZA REDOVAN RAD		3.296.578,26	
3113 PLAĆE ZA PREKOVREMENI RAD		19.450,81	
3114 PLAĆE ZA POSEBNE UVJETE RADA		950.498,03	
<b>312 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	306.298,00	305.836,57	99,85
3121 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		305.836,57	
<b>313 DOPRINOSI NA PLAĆE</b>	2.283.001,00	1.455.056,28	63,73
3131 DOPRINOSI ZA MIROVINSKO OSIGURANJE		449.248,09	
3132 DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		1.005.808,19	
<b>aktivnost: A1046-02 Materijalni rashodi -standard</b>			
<b>izvori financiranja</b>	1.405.849,00	941.691,89	66,98
51 Tekuće pomoći	1.405.849,00	941.691,89	66,98
<b>321 NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA</b>	472.000,00	211.560,50	44,82
3212 NAKNADE ZA PRIJEVOZ,RAD NA TERENU		211.560,50	
<b>322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU</b>	521.018,00	363.937,58	69,85
3221 UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT.RASHODI		33.161,96	
3222 MATERIJAL I SIROVINE		70.000,00	
3223 ENERGIJA		188.380,19	
3224 MATERIJAL I DJELOVI ZA TEKUĆE I INV.ODRŽAVANJE		15.145,43	
3225 SITNI INVENTAR I AUTO GUME		10.000,00	
3227 SLUŽBENA, RADNA I ZAŠTITNA ODJEĆA I OBUĆA		47.250,00	
<b>323 RASHODI ZA USLUGE</b>	382.831,00	336.193,81	87,82
3231 USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		21.767,11	
3232 USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		265.412,89	
3233 USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		6.906,25	
3234 KOMUNALNE USLUGE		28.171,31	
3238 RAČUNALNE USLUGE		13.936,25	
<b>329 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA</b>	30.000,00	30.000,00	100,00
3292 PREMIJE OSIGURANJA		30.000,00	
<b>aktivnost: A1046-03 Financijski rashodi-standard</b>			
<b>izvori financiranja</b>	2.450,00	449,39	18,34
51 Tekuće pomoći	2.450,00	449,39	18,34
<b>343 OSTALI FINANCIJSKI RASHODI</b>	2.450,00	449,39	18,34
3431 BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA		449,39	
3433 ZATEZNE KAMATE		0,00	
3434 OSTALI NESPOMENUTI FINANCIJSKI RASHODI		0,00	

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

		Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
Program: 1046	Redovna djelatnost JVP Grada Zadra	20.109.279,00	10.157.419,95	50,51
aktivnost: A1046-04	Redovna djelatnost JVP Grada Zadra-izvanstandard			
izvori financiranja		5.956.294,00	2.860.407,09	48,02
11	Gradski Proračun	4.318.518,00	2.393.008,94	55,41
16	Višak prihoda korisnici	0,00	42.775,60	
31	Vlastiti prihodi korisnika	732.100,00	159.141,06	21,74
43	Ostali prihodi za posebne namjene	300.000,00	43.950,00	14,65
51	Tekuće pomoći	605.676,00	197.531,49	32,61
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	24.000,00	
311	PLAĆE	3.784.613,00	2.098.481,67	55,45
3111	PLAĆE ZA REDOVAN RAD		1.646.487,51	
3113	PLAĆE ZA PREKOVREMENI RAD		451.994,16	
3114	PLAĆE ZA POSEBNE UVJETE RADA		0,00	
312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	243.702,00	426.767,20	175,12
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		426.767,20	
313	DOPRINOSI NA PLAĆE	895.879,00	65.291,56	7,29
3131	DOPRINOSI ZA MIROVINSKO OSIGURANJE		65.291,56	
3132	DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		0,00	
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	30.000,00	19.657,00	65,52
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA		12.700,00	
3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		6.957,00	
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	600.982,00	115.289,95	19,18
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT.RASHODI		12.184,54	
3222	MATERIJAL I SIROVINE		29.950,00	
3223	ENERGIJA		2.556,19	
3224	MATERIJAL I DJELOVI ZA TEKUĆE I INV.ODRŽAVANJE		42.721,97	
3225	SITNI INVENTAR I AUTO GUME		17.719,25	
3227	SLUŽBENA, RADNA I ZAŠTITNA ODJEĆA I OBUĆA		10.158,00	
323	RASHODI ZA USLUGE	338.568,00	90.359,54	26,69
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		6.075,30	
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		29.244,21	
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		6.650,00	
3234	KOMUNALNE USLUGE		750,00	
3235	ZAKUPNINE I NAJAMNINE		8.585,00	
3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKÉ USLUGE		15.300,00	
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		9.500,00	
3238	RAČUNALNE USLUGE		0,00	
3239	OSTALE USLUGE		14.255,03	
324	NAKNADE TROŠK.OSOBAMA IZVAN RADN. ODNOSA	0,00	555,25	0,00
3241	NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA		555,25	
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	57.000,00	12.569,22	22,05
3292	PREMIJE OSIGURANJA		5.599,87	
3293	REPREZENTACIJA		5.878,40	
3295	PRISTOJBE I NAKNADE		210,00	
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		880,95	
343	OSTALI FINACIJSKI RASHODI	5.550,00	1.435,70	25,87
3431	BANKARSKÉ USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA		1.435,70	
3433	ZATEZNE KAMATE		0,00	
3434	OSTALI NESPOMENUTI FINACIJSKI RASHODI		0,00	
382	KAPITALNE DONACIJE	0,00	30.000,00	0,00
3821	KAPITALNE DONACIJE NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA		30.000,00	

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
<b>Program: 1046 Redovna djelatnost JVP Grada Zadra</b>	<b>20.109.279,00</b>	<b>10.157.419,95</b>	<b>50,51</b>
kapitalni projekt: <b>K1046-06 Kapitalni rashodi JVP Zadar-izvanstandard</b>			
izvori financiranja	70.000,00	327.451,63	467,79
16 Višak prihoda korisnici	40.000,00	59.267,74	148,17
31 Vlastiti prihodi korisnika	30.000,00	41.832,81	139,44
51 Tekuće pomoći	0,00	226.351,08	
<b>422 POSTROJENJA I OPREMA</b>	<b>70.000,00</b>	<b>101.100,55</b>	<b>144,43</b>
4221 UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		48.401,86	
4222 KOMUNIKACIJSKA OPREMA		52.698,69	
4223 OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU		0,00	
4227 UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		0,00	
<b>423 PRIJEVOZNA SREDSTVA</b>	<b>0,00</b>	<b>226.351,08</b>	<b>0,00</b>
4231 PRIJEVOZNA SREDSTVA U CESTOVNOM PROMETU		226.351,08	
<b>Glava: 090-04 INFORMATIZACIJA GRADSKJE UPRAVE</b>	<b>1.995.000,00</b>	<b>1.460.007,75</b>	<b>73,18</b>
<b>izvori financiranja:</b>			
11 Gradski Proračun	1.920.000,00	1.417.692,54	73,84
71 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	75.000,00	42.315,21	56,42
<b>Program: 1049 Program informatizacije Gradske uprave</b>	<b>1.995.000,00</b>	<b>1.460.007,75</b>	<b>73,18</b>
kapitalni projekt: <b>K1049-01 Ulaganje u informatizaciju</b>			
izvori financiranja	1.995.000,00	1.460.007,75	73,18
11 Gradski Proračun	1.920.000,00	1.417.692,54	73,84
71 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	75.000,00	42.315,21	56,42
<b>321 NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
3213 STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA		0,00	
<b>322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU</b>	<b>45.000,00</b>	<b>10.346,53</b>	<b>22,99</b>
3221 UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MAT.RASHODI		525,00	
3225 SITNI INVENTAR I AUTO GUME		9.821,53	
<b>323 RASHODI ZA USLUGE</b>	<b>1.820.000,00</b>	<b>1.407.346,01</b>	<b>77,33</b>
3232 USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		350,00	
3235 ZAKUPNINE I NAJAMNINE		1.290.496,01	
3237 INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		116.500,00	
<b>412 NEMATERIJALNA IMOVINA</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
4126 OSTALA NEMATERIJALNA IMOVINA		0,00	
<b>422 POSTROJENJA I OPREMA</b>	<b>75.000,00</b>	<b>42.315,21</b>	<b>56,42</b>
4221 UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ		15.483,10	
4222 KOMUNIKACIJSKA OPREMA		26.832,11	

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
Razdjel: <b>090 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, OBRTNIŠTVO I RAZVITAK OTOKA</b>	50.322.421,00	21.741.462,94	43,20
Glava: <b>090-05 POLJOPRIVREDA</b>	450.000,00	0,00	0,00
<b>izvori financiranja:</b>			
11 Gradski Proračun	425.000,00	0,00	0,00
43 Ostali prihodi za posebne namjene	25.000,00	0,00	0,00
Program: <b>1050 Program poticanja poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja</b>	450.000,00	0,00	0,00
aktivnost: <b>A1050-01 Subvencioniranje zadruga i udruga iz poljoprivredne djelatnosti</b>			
izvori financiranja	300.000,00	0,00	0,00
11 Gradski Proračun	300.000,00	0,00	0,00
352 SUBVENCije TRG.DRUŠTVIMA,ZADRUGAMA,POLJOPRIVREDNICIMA I OBRTNISIMA IZVAN JS	300.000,00	0,00	0,00
3523 SUBVENCije POLJOPRIVREDNICIMA I OBRTNICIMA		0,00	
aktivnost: <b>A1050-02 Održavanje protupožarnih, poljskih i šumskih puteva</b>			
izvori financiranja	125.000,00	0,00	0,00
11 Gradski Proračun	125.000,00	0,00	0,00
323 RASHODI ZA USLUGE	125.000,00	0,00	0,00
3232 USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		0,00	
aktivnost: <b>A1050-04 Izrada programa raspolaganja poljop.zemlj. u vlasništ. RH</b>			
izvori financiranja	25.000,00	0,00	0,00
43 Ostali prihodi za posebne namjene	25.000,00	0,00	0,00
323 RASHODI ZA USLUGE	25.000,00	0,00	0,00
3237 INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE		0,00	
Glava: <b>090-06 ZAŠTITA POTROŠAČA</b>	40.000,00	0,00	0,00
<b>izvori financiranja:</b>			
11 Gradski Proračun	40.000,00	0,00	0,00
Program: <b>1059 Zaštita potrošača</b>	40.000,00	0,00	0,00
aktivnost: <b>A1059-01 Financiranje aktivnosti Udruge zadarski potrošač</b>			
izvori financiranja	40.000,00	0,00	0,00
11 Gradski Proračun	40.000,00	0,00	0,00
381 TEKUĆE DONACIJE	40.000,00	0,00	0,00
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		0,00	

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
<b>Razdjel: 090 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, OBRTNIŠTVO I RAZVITAK OTOKA</b>	50.322.421,00	21.741.462,94	43,20
<b>Glava: 090-07 OTOCI</b>	3.643.000,00	465.244,88	12,77
<b>izvori financiranja:</b>			
11 Gradski Proračun	2.500.000,00	465.244,88	18,61
52 Kapitalne pomoći	1.093.000,00	0,00	0,00
71 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	50.000,00	0,00	0,00
<b>Program: 1051 Poticanje razvoja otoka</b>	3.643.000,00	465.244,88	12,77
<b>aktivnost: A1051-01 Unaprjeđenje komunalne i društvene infrastrukture na otocima</b>			
<b>izvori financiranja</b>	3.413.000,00	465.244,88	13,63
11 Gradski Proračun	2.270.000,00	465.244,88	20,50
52 Kapitalne pomoći	1.093.000,00	0,00	0,00
71 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	50.000,00	0,00	0,00
<b>323 RASHODI ZA USLUGE</b>	2.918.000,00	465.244,88	15,94
3231 USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA		0,00	
3232 USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		465.244,88	
<b>363 POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA</b>	300.000,00	0,00	0,00
3632 KAPITALNE POMOĆI UNUTAR OPĆG PRORAČUNA		0,00	
<b>386 KAPITALNE POMOĆI</b>	50.000,00	0,00	0,00
3861 KAPITA.P.KREDITNIM I OSTALIM FINA.INSTITU.U JS		0,00	
<b>412 NEMATERIJALNA IMOVINA</b>	75.000,00	0,00	0,00
4126 OSTALA NEMATERIJALNA IMOVINA		0,00	
<b>422 POSTROJENJA I OPREMA</b>	70.000,00	0,00	0,00
4223 OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU		0,00	
<b>aktivnost: A1051-03 Poticanje društvenih i gospodarskih aktivnosti na otocima</b>			
<b>izvori financiranja</b>	230.000,00	0,00	0,00
11 Gradski Proračun	230.000,00	0,00	0,00
<b>352 SUBVENCije TRG.DRUŠTVIMA,ZADRUGAMA,POLJOPRIVRDNICIMA I OBRTNISIMA IZVAN JS</b>	130.000,00	0,00	0,00
3523 SUBVENCije POLJOPRIVREDNICIMA I OBRTNICIMA		0,00	
<b>381 TEKUĆE DONACIJE</b>	100.000,00	0,00	0,00
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		0,00	

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
Razdjel: <b>110 UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI I ZAŠTITU OKOLIŠA</b>	66.362.219,12	21.125.659,37	31,83
Glava: <b>110-01 UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI I ZAŠTITU OKOLIŠA</b>	45.100.000,00	19.740.881,87	43,77
<b>izvori financiranja:</b>			
43 Ostali prihodi za posebne namjene	41.500.000,00	18.590.612,61	44,80
53 Ostale pomoći	3.600.000,00	1.150.269,26	31,95
Program: <b>1052 Održavanje komunalne infrastrukture</b>	45.100.000,00	19.740.881,87	43,77
aktivnost: <b>A1052-01 Odvodnja atmosferskih voda</b>			
izvori financiranja	3.100.000,00	2.008.984,91	64,81
43 Ostali prihodi za posebne namjene	3.100.000,00	2.008.984,91	64,81
323 RASHODI ZA USLUGE	3.100.000,00	2.008.984,91	64,81
3232 USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		2.008.984,91	
aktivnost: <b>A1052-02 Održavanje čistoće javnih površina</b>			
izvori financiranja	5.300.000,00	1.641.545,82	30,97
43 Ostali prihodi za posebne namjene	5.300.000,00	1.641.545,82	30,97
323 RASHODI ZA USLUGE	5.300.000,00	1.641.545,82	30,97
3234 KOMUNALNE USLUGE		1.641.545,82	
aktivnost: <b>A1052-03 Održavanje javnih zelenih površina</b>			
izvori financiranja	11.500.000,00	6.039.773,50	52,52
43 Ostali prihodi za posebne namjene	11.500.000,00	6.039.773,50	52,52
323 RASHODI ZA USLUGE	11.500.000,00	6.039.773,50	52,52
3234 KOMUNALNE USLUGE		6.039.773,50	
aktivnost: <b>A1052-04 Održavanje nerazvrstanih cesta i ostalih javnih površina</b>			
izvori financiranja	10.430.000,00	2.611.362,01	25,04
43 Ostali prihodi za posebne namjene	6.830.000,00	1.461.092,75	21,39
53 Ostale pomoći	3.600.000,00	1.150.269,26	31,95
323 RASHODI ZA USLUGE	9.930.000,00	2.611.362,01	26,30
3232 USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		2.611.362,01	
422 POSTROJENJA I OPREMA	500.000,00	0,00	0,00
4223 OPREMA ZA ODRŽAVANJE I ZAŠTITU		0,00	
aktivnost: <b>A1052-06 Održavanje javne rasvjete</b>			
izvori financiranja	10.500.000,00	5.287.021,49	50,35
43 Ostali prihodi za posebne namjene	10.500.000,00	5.287.021,49	50,35
323 RASHODI ZA USLUGE	10.500.000,00	5.287.021,49	50,35
3232 USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		5.287.021,49	
aktivnost: <b>A1052-07 Održavanje gradskih bedema</b>			
izvori financiranja	70.000,00	0,00	0,00
43 Ostali prihodi za posebne namjene	70.000,00	0,00	0,00
323 RASHODI ZA USLUGE	70.000,00	0,00	0,00
3232 USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA		0,00	
aktivnost: <b>A1052-08 Božično uređenje grada</b>			
izvori financiranja	400.000,00	400.000,00	100,00
43 Ostali prihodi za posebne namjene	400.000,00	400.000,00	100,00
323 RASHODI ZA USLUGE	400.000,00	400.000,00	100,00
3234 KOMUNALNE USLUGE		400.000,00	
aktivnost: <b>A1052-09 Održavanje morskih plaža</b>			
izvori financiranja	1.000.000,00	191.324,14	19,13
43 Ostali prihodi za posebne namjene	1.000.000,00	191.324,14	19,13
323 RASHODI ZA USLUGE	1.000.000,00	191.324,14	19,13
3234 KOMUNALNE USLUGE		191.324,14	

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
<b>Program: 1052 Održavanje komunalne infrastrukture</b>	<b>45.100.000,00</b>	<b>19.740.881,87</b>	<b>43,77</b>
<b>aktivnost: A1052-10 Održavanje gradske opreme</b>			
<b>izvori financiranja</b>	2.500.000,00	1.365.828,75	54,63
43 <i>Ostali prihodi za posebne namjene</i>	2.500.000,00	1.365.828,75	54,63
323 RASHODI ZA USLUGE	2.500.000,00	1.365.828,75	54,63
3234 KOMUNALNE USLUGE		1.365.828,75	
<b>aktivnost: A1052-11 Izrada podloga, skica, idejnih rješenja na j.p.</b>			
<b>izvori financiranja</b>	150.000,00	123.750,00	82,50
43 <i>Ostali prihodi za posebne namjene</i>	150.000,00	123.750,00	82,50
323 RASHODI ZA USLUGE	150.000,00	123.750,00	82,50
3234 KOMUNALNE USLUGE		123.750,00	
<b>aktivnost: A1052-13 Troškovi komunalnog redarstvo</b>			
<b>izvori financiranja</b>	150.000,00	71.291,25	47,53
43 <i>Ostali prihodi za posebne namjene</i>	150.000,00	71.291,25	47,53
323 RASHODI ZA USLUGE	150.000,00	71.291,25	47,53
3234 KOMUNALNE USLUGE		71.291,25	
<b>Glava: 110-02 OSTALE DJELATNOSTI OD LOKALNOG ZNAČAJA</b>	<b>1.650.000,00</b>	<b>312.868,50</b>	<b>18,96</b>
<b>izvori financiranja:</b>			
11 <i>Gradski Proračun</i>	1.650.000,00	312.868,50	18,96
<b>Program: 1053 Program ostalih djelatnosti od lokalnog značaja</b>	<b>1.650.000,00</b>	<b>312.868,50</b>	<b>18,96</b>
<b>aktivnost: A1053-02 Uklanjanje ruševina (komunalno redarstvo)</b>			
<b>izvori financiranja</b>	100.000,00	73.169,50	73,17
11 <i>Gradski Proračun</i>	100.000,00	73.169,50	73,17
323 RASHODI ZA USLUGE	100.000,00	73.169,50	73,17
3234 KOMUNALNE USLUGE		73.169,50	
<b>aktivnost: A1053-03 Djelatnost dezinfekcije,dezinsekcije i deratizacije</b>			
<b>izvori financiranja</b>	1.400.000,00	239.699,00	17,12
11 <i>Gradski Proračun</i>	1.400.000,00	239.699,00	17,12
323 RASHODI ZA USLUGE	1.400.000,00	239.699,00	17,12
3234 KOMUNALNE USLUGE		239.699,00	
<b>aktivnost: A1053-04 Ostali nespomenuti rashodi od lokalnog značaja</b>			
<b>izvori financiranja</b>	150.000,00	0,00	0,00
11 <i>Gradski Proračun</i>	150.000,00	0,00	0,00
329 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	0,00	0,00
3299 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		0,00	



## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
Razdjel: <b>110 UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI I ZAŠTITU OKOLIŠA</b>	66.362.219,12	21.125.659,37	31,83
Glava: <b>110-03 ZAŠTITA OKOLIŠA</b>	19.612.219,12	1.071.909,00	5,47
<b>izvori financiranja:</b>			
11 Gradski Proračun	11.698.711,86	1.050.847,38	8,98
43 Ostali prihodi za posebne namjene	304.000,00	21.061,62	6,93
71 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	4.089.715,26	0,00	0,00
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	3.519.792,00	0,00	0,00
<b>Program: 1033 Programi u službi zaštite okoliša</b>	<b>1.798.500,00</b>	<b>133.739,36</b>	<b>7,44</b>
aktivnost: <b>A1033-01 Analiza kakvoće mora i zraka</b>			
izvori financiranja	278.500,00	98.912,80	35,52
11 Gradski Proračun	278.500,00	98.912,80	35,52
<b>323 RASHODI ZA USLUGE</b>	278.500,00	98.912,80	35,52
3236 ZDRAVSTVENE I VETERINARSKJE USLUGE		94.412,80	
3239 OSTALE USLUGE		4.500,00	
kapitalni projekt: <b>K1033-02 Kapitalni projekt zaštite okoliša</b>			
izvori financiranja	1.520.000,00	34.826,56	2,29
11 Gradski Proračun	1.520.000,00	34.826,56	2,29
<b>386 KAPITALNE POMOĆI</b>	1.110.000,00	0,00	0,00
3861 KAPITA.P.KREDITNIM I OSTALIM FINA.INSTITU.U JS		0,00	
<b>412 NEMATERIJALNA IMOVINA</b>	265.000,00	0,00	0,00
4126 OSTALA NEMATERIJALNA IMOVINA		0,00	
<b>421 GRAĐEVINSKI OBJEKTI</b>	100.000,00	0,00	0,00
4212 POSLOVNI OBJEKTI		0,00	
<b>422 POSTROJENJA I OPREMA</b>	45.000,00	34.826,56	77,39
4225 INSTRUMENTI, UREĐAJI I STROJEVI		16.951,56	
4227 UREĐAJI, STROJEVI I OPREMA ZA OSTALE NAMJENE		17.875,00	
<b>Program: 1034 Program sanacije komunalnog otpada</b>	<b>17.813.719,12</b>	<b>938.169,64</b>	<b>5,27</b>
aktivnost: <b>A1034-01 Sanacija odlagališta otpada</b>			
izvori financiranja	100.000,00	0,00	0,00
11 Gradski Proračun	100.000,00	0,00	0,00
<b>323 RASHODI ZA USLUGE</b>	100.000,00	0,00	0,00
3234 KOMUNALNE USLUGE		0,00	
aktivnost: <b>A1034-02 Unaprjeđenje održivog gospodarenja otpadom</b>			
izvori financiranja	119.000,00	3.056,80	2,57
11 Gradski Proračun	119.000,00	3.056,80	2,57
<b>323 RASHODI ZA USLUGE</b>	119.000,00	3.056,80	2,57
3233 USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA		0,00	
3238 RAČUNALNE USLUGE		3.056,80	
3239 OSTALE USLUGE		0,00	
aktivnost: <b>A1034-03 Financiranje EKO d.o.o.</b>			
izvori financiranja	1.968.600,00	846.127,43	42,98
11 Gradski Proračun	1.664.600,00	825.065,81	49,57
43 Ostali prihodi za posebne namjene	304.000,00	21.061,62	6,93
<b>351 SUBVENCije TRGO.DRUŠTVIMA U JAVNOM SEKTORU</b>	295.800,00	124.635,38	42,14
3512 SUBVENCije TRGOVAČKIM DRUŠ.U JAVNOM SEKTORU		124.635,38	
<b>381 TEKUĆE DONACIJE</b>	1.672.800,00	721.492,05	43,13
3811 TEKUĆE DONACIJE U NOVCU		721.492,05	

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
<b>Program: 1034 Program sanacije komunalnog otpada</b>	<b>17.813.719,12</b>	<b>938.169,64</b>	<b>5,27</b>
kapitalni projekt: <b>K1034-05 Izgradnja centra za gospodarenje otpadom "Biljane Donje"</b> izvori financiranja	13.126.119,12	88.985,41	0,68
<i>11 Gradski Proračun</i>	<i>5.516.611,86</i>	<i>88.985,41</i>	<i>1,61</i>
<i>71 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine</i>	<i>4.089.715,26</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine</i>	<i>3.519.792,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<b>386 KAPITALNE POMOĆI</b>	13.126.119,12	88.985,41	0,68
3861 KAPITA.P.KREDITNIM I OSTALIM FINA.INSTITU.U JS		88.985,41	
aktivnost: <b>A1034-06 Poticajna naknada za smanjenje komunalnog otpada</b> izvori financiranja	2.500.000,00	0,00	0,00
<i>11 Gradski Proračun</i>	<i>2.500.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<b>329 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA</b>	2.500.000,00	0,00	0,00
3295 PRISTOJBE I NAKNADE		0,00	

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
Razdjel: <b>120 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE</b>	52.690.855,73	28.947.297,13	54,94
Glava: <b>120-01 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE</b>	52.690.855,73	28.947.297,13	54,94
<b>izvori financiranja:</b>			
11 Gradski Proračun	32.916.855,73	19.510.912,64	59,27
4306 Komunalna naknada	5.000.000,00	0,00	0,00
51 Tekuće pomoći	0,00	156,70	
52 Kapitalne pomoći	2.500.000,00	0,00	0,00
71 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	35.000,00	0,00	0,00
92 Višak prihoda -Grad Zadar	12.239.000,00	9.436.227,79	77,10
Program: <b>1060 Javna uprava i administracija</b>	31.970.566,00	15.436.284,76	48,28
aktivnost: <b>A1060-01 Rashodi za zaposlene</b>			
izvori financiranja	25.972.566,00	13.434.935,88	51,73
11 Gradski Proračun	25.972.566,00	13.434.935,88	51,73
<b>311 PLAĆE</b>	21.671.730,00	11.439.632,04	52,79
3111 PLAĆE ZA REDOVAN RAD		11.439.632,04	
<b>312 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	725.000,00	167.200,35	23,06
3121 OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE		167.200,35	
<b>313 DOPRINOSI NA PLAĆE</b>	3.575.836,00	1.828.103,49	51,12
3132 DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		1.828.103,49	
aktivnost: <b>A1060-02 Materijalni rashodi</b>			
izvori financiranja	4.907.500,00	1.711.100,50	34,87
11 Gradski Proračun	4.907.500,00	1.711.100,50	34,87
<b>321 NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA</b>	550.000,00	275.619,79	50,11
3212 NAKNADE ZA PRIJEVOZ,RAD NA TERENU		275.619,79	
<b>323 RASHODI ZA USLUGE</b>	2.077.000,00	1.057.643,98	50,92
3235 ZAKUPNINE I NAJAMNINE		49.620,20	
3238 RAČUNALNE USLUGE		156.562,50	
3239 OSTALE USLUGE		851.461,28	
<b>324 NAKNADE TROŠK.OSOBAMA IZVAN RADN. ODNOSA</b>	7.500,00	476,45	6,35
3241 NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA		476,45	
<b>329 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA</b>	2.073.000,00	377.360,28	18,20
3295 PRISTOJBE I NAKNADE		51.989,86	
3296 Troškovi sudskih postupaka		180.723,10	
3299 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		144.647,32	
<b>385 PRORAČUNSKA PRIČUVA</b>	200.000,00	0,00	0,00
3851 Proračunska pričuva		0,00	
aktivnost: <b>A1060-03 Financijski rashodi</b>			
izvori financiranja	1.055.500,00	290.248,38	27,50
11 Gradski Proračun	1.055.500,00	290.091,68	27,48
51 Tekuće pomoći	0,00	156,70	
<b>343 OSTALI FINACIJSKI RASHODI</b>	1.055.500,00	290.248,38	27,50
3431 BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA		227.315,31	
3432 NEGATIVNE TEČAJNE RAZLIKE I VALUTNA KLAUZULA		0,00	
3433 ZATEZNE KAMATE		62.933,07	
3434 OSTALI NESPOMENUTI FINACIJSKI RASHODI		0,00	
kapitalni projekt: <b>K1060-04 Kapitalni projekt ulaganja u knjigovodstvene programe</b>			
izvori financiranja	35.000,00	0,00	0,00
71 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	35.000,00	0,00	0,00
<b>426 NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA</b>	35.000,00	0,00	0,00
4262 ULAGANJA U RAČUNAL.PROGRAME		0,00	

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.GODINU

## POSEBNI DIO-IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

	Izvorni plan 2021.	Izvršenje I-VI 2021.	Izvršenje / Plan 2021.
<b>Program: 1062 Dugoročno kreditiranje-izgradnja škole na Novom Bokanjcu</b>	<b>8.166.152,16</b>	<b>4.074.784,58</b>	<b>49,90</b>
kapitalni projekt: <b>K1062-01 Financijski rashodi</b>			
izvori financiranja	144.585,66	64.001,32	44,27
<i>11 Gradski Proračun</i>	<i>144.585,66</i>	<i>64.001,32</i>	<i>44,27</i>
<b>342 KAMATE ZA PRIMLJENE KREDITE I ZAJMOVE</b>	144.585,66	64.001,32	44,27
<b>3423 KAMATE ZA PRL.ZAJMO.OD KREDI.INSTI. IZVAN JS</b>		64.001,32	
kapitalni projekt: <b>K1062-02 Otplata glavnice primljenog kredita</b>			
izvori financiranja	8.021.566,50	4.010.783,26	50,00
<i>11 Gradski Proračun</i>	<i>521.566,50</i>	<i>4.010.783,26</i>	<i>768,99</i>
<b>4306 Komunalna naknada</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>52 Kapitalne pomoći</b>	<b>2.500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>544 OTPLA.GLAVNICE PRIMLJ. .KREDITA OD KRED.I FIN.INSTI.IZVAN JS</b>	8.021.566,50	4.010.783,26	50,00
<b>5443 Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih inst. izvan JS</b>		4.010.783,26	
<b>Program: 1064 Dugoročno kreditiranje-projekt Aglomeracija Zadar-Petrčane</b>	<b>315.137,57</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
kapitalni projekt: <b>K1064-01 Financijski rashodi</b>			
izvori financiranja	315.137,57	0,00	0,00
<i>11 Gradski Proračun</i>	<i>315.137,57</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<b>342 KAMATE ZA PRIMLJENE KREDITE I ZAJMOVE</b>	315.137,57	0,00	0,00
<b>3423 KAMATE ZA PRL.ZAJMO.OD KREDI.INSTI. IZVAN JS</b>		0,00	
<b>Program: 1066 Beskamatni zajam</b>	<b>12.239.000,00</b>	<b>9.436.227,79</b>	<b>77,10</b>
tekući projekt: <b>T1066-01 Izdaci po primljenim beskamatnim zajmovima</b>			
izvori financiranja	12.239.000,00	9.436.227,79	77,10
<b>92 Višak prihoda -Grad Zadar</b>	<b>12.239.000,00</b>	<b>9.436.227,79</b>	<b>77,10</b>
<b>547 OTPLATA GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA OD DRUGIH RAZINA VLASTI</b>	12.239.000,00	9.436.227,79	77,10
<b>5471 Otplata glavnice primljenih zajmva od državnog proračuna</b>		9.436.227,79	
<b>Proračun ukupno:</b>	<b>709.854.637,34</b>	<b>291.322.427,37</b>	<b>41,04</b>

***IZVJEŠTAJ O PROVEDBI PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA GRADA  
ZADRA ZA RAZDOBLJE SIJEČANJ-LIPANJ 2021. GODINE***

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA GRADA ZADRA ZA 2021.  
GODINU I PROJEKCIJE ZA 2022. I 2023.  
GODINU

Cilj: 1. Očuvanje i održivi razvoj prostora, planiranje prostornog razvoja, unapređenje infrastrukturnog sustava Grada Zadra te održivo korištenje gradske imovine													
Prioritet: 1.1. Unapređenje i održivo korištenje prostora Grada													
Aktivnost/projekt	Naziv aktivnosti/projekta	Plan 2021.	Izvršenje 1-6/2021.	Projekcija plana 2022.	Projekcija plana 2023.	Pokazatelj rezultata	Jedinica	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Izvršenje 1-6/2021.	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Razdjel
T1054-40	Projekt Centar za mlade	28.387.074,99	5.907.290,51	0,00	0,00	Rekonstruiran Centar za mlade i dio Gradske knjižnice	broj	-	1	1	-	n/p	'050
Prioritet: 1.2. Razvoj i unapređenje infrastrukturnog sustava grada,													
Aktivnost/projekt	Naziv aktivnosti/projekta	Plan 2021.	Izvršenje 1-6/2021.	Projekcija plana 2022.	Projekcija plana 2023.	Pokazatelj rezultata	Jedinica	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Izvršenje 1-6/2021.	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Razdjel
K1029-01	Izgradnja ceste	17.300.000,00	3.322.701,94	15.000.000,00	15.000.000,00	Broj izgrađenih cesta	broj	22	29	4	30	30	'060
K1029-04	Izgradnja javnih površina	1.750.000,00	1.076.786,10	3.000.000,00	3.000.000,00	Broj izgrađenih i obnovljenih javnih površina	broj/m <sup>2</sup>	7	6	1	6	6	'060
K1029-07	Izgradnja groblja	9.000.000,00	435.193,33	10.000.000,00	10.000.000,00	Broj izgrađenih groblja	broj	2	2	1	2	2	'060
K1029-06	Izgradnja javne rasvjete	2.400.000,00	402.637,27	1.500.000,00	1.500.000,00	Broj izgrađene javne rasvjete	broj/km	11	29	4	30	30	'060
K1056-01	Izgradnja komunalnih vodnih građevina	13.550.000,00	3.074.546,00	9.500.000,00	9.500.000,00	Broj područja koja su komunalno opremljena	broj	5	5	5	5	5	'060
K1030-01	Otkup zemljišta	10.500.000,00	5.224.250,91	10.000.000,00	10.000.000,00	Novčana sredstva uložena u održavanje/prema podacima iz Programa	kn	-	-	5.224.250,91 kn za izvištenja i izgrađnju	-	-	'060
K1030-02	Priprema zemljišta i izrada prostorno-planskih dokumenata	3.600.000,00	1.469.949,91	3.600.000,00	3.600.000,00	Površine otkupljenih zemljišta, planovi i projektna dokumentacije	broj	-	-	Tvorba u grafiku bazu podataka, 5 UPU, DPU, 23projekta	-	-	060
A1052-01-13	Održavanje komunalne infrastrukture	45.100.000,00	19.740.881,87	45.100.000,00	45.100.000,00	Novčana sredstva uložena u održavanje/prema podacima iz Programa	kn	-	-	19.740.881,87	-	-	110
K1035-22	Aglomeracija Zadar-Petrcane	32.807.095,35	9.172.326,05	49.587.924,90	67.604.979,75	Broj područja koja su obuhvaćena projektom	broj	-	-	područje naselja Bekanac, Petrcane	-	-	060
KP1054-59	Poslovna zona Crno	7.200.828,89	34.151,44	26.330.651,91	3.000.000,00	Izgradnja poslovne zone Crno	Površina m <sup>2</sup>	0	0	-	41521,21	n/p	050
TP1054-51	Plaža Kolovare	452.500,00	1.770.698,71	2.500,00	402.500,00	Preuređenje plaže Kolovare	Površina m <sup>2</sup>	0	1395,3	1395,30m <sup>2</sup>	n/p	n/p	050
KP1054-56	ŠC Višnjik	350.000,00	350.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	Nadogradnja sportskog rekreacijskog centra	broj	-	-	-	-	-	060

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA GRADA ZADRA ZA 2021.  
GODINU I PROJEKCIJE ZA 2022. I 2023.  
GODINU

Prioritet: 1.3. Razvoj prometne mreže grada													
Cilji: 1. Očuvanje i održivi razvoj prostora, planiranje prostornog razvoja, unaprjeđenje infrastrukturnog sustava Grada Zadra te održivo korištenje gradske imovine													
	Naziv aktivnosti/projekta	Plan 2021.	Izvršenje 1-6/2021.	Projekcija plana 2022.	Projekcija plana 2023.	Pokazatelj rezultata	Jedinica	Cijana vrijednost 2020.	Cijana vrijednost 2021.	Izvršenje 1-6/2021.	Cijana vrijednost 2022.	Cijana vrijednost 2023.	Razdjel
TP1054-33	Projekt ASPIRE	183.417,88	32.028,82	0,00	0,00	ugradnja "pametnih" platformi za logističko upravljanje u prijevozu	broj	0	1	nakon završetka projekta 30.09.2021.	n/p	n/p	050
TP 1054-54	Projekt ZUM 4.0	14.467.675,14	320.430,83	110.927,78	0,00	Implementacija pametnih prometnih rješenja upotrebom novih tehnologija	broj	0	0	nakon završetka projekta 31.12.2021.	1	n/p	050
KP1054-56	Kapitalni projekt ITS	14.217.201,01	768.951,37	26.500.000,00	3.500.000,00	Implementacija inteligentnog prometnog sustava te nove biciklističke trake	broj/km	0	0	0	1/0,8	n/p	050
Cilji: 1. Očuvanje i održivi razvoj prostora, planiranje prostornog razvoja, unaprjeđenje infrastrukturnog sustava Grada Zadra te održivo korištenje gradske imovine													
Prioritet: 1.4. održivo gospodarenje energijom i povećanje obnovljivih izvora energije													
	Naziv aktivnosti/projekta	Plan 2021.	Izvršenje 1-6/2021.	Projekcija plana 2022.	Projekcija plana 2023.	Pokazatelj rezultata	Jedinica	Cijana vrijednost 2020.	Cijana vrijednost 2021.	Izvršenje 1-6/2021.	Cijana vrijednost 2022.	Cijana vrijednost 2023.	Razdjel
T1054-24	Projekt Optrisans	64.849,75	16.285,84	0,00	0,00	Izrađena prometna studija i akcijski plan za javni prijevoz	broj	0	1	projekt u tijeku do 31.12.2021.	n/p	n/p	050
A1058-01	Naknade građanima i kućanstvima	500.000,00	0,00	500.000,00	500.000,00	Broj zahtjeva građana koji sudjeluju u energetske obnovi	broj	7	20	0	20	20	060
A1058-0,05	Ostali poslovi energetske učinkovitosti	530.000,00	20.531,25	530.000,00	530.000,00	Škole na području Grada Zadra	broj	1	1	0	1	1	060
Cilji: 2. Povećanje gospodarske konkurentnosti													
Prioritet: 2.1. Poticanje održivog razvoja industrije													
	Naziv aktivnosti/projekta	Plan 2021.	Izvršenje 1-6/2021.	Projekcija plana 2022.	Projekcija plana 2023.	Pokazatelj rezultata	Jedinica	Cijana vrijednost 2020.	Cijana vrijednost 2021.	Izvršenje 1-6/2021.	Cijana vrijednost 2022.	Cijana vrijednost 2023.	Razdjel
K1054-32	Projekt Zadar Baštini	28.571.823,10	14.341.305,96	0,00	0,00	povećanje broja noćenja/produljenje turističke sezone	%	0	0/1	-	1/5	n/p	050
Cilji: 2. Povećanje gospodarske konkurentnosti													
Prioritet: 2.2. Unaprjeđenje poduzetničkog okruženja													
	Naziv aktivnosti/projekta	Plan 2021.	Izvršenje 1-6/2021.	Projekcija plana 2022.	Projekcija plana 2023.	Pokazatelj rezultata	Jedinica	Cijana vrijednost 2020.	Cijana vrijednost 2021.	Izvršenje 1-6/2021.	Cijana vrijednost 2022.	Cijana vrijednost 2023.	Razdjel
T1042-03	Kreditiranje i subvencioniranje obrtnika, malih i srednjih poduzetnika	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	Broj poduzetnika u kreditiranju	broj	2	250	0	250	250	090

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA GRADA ZADRA ZA 2021.  
GODINU I PROJEKCIJE ZA 2022. I 2023.  
GODINU

A1042-06	Potpore malom gospodarstvu za jačanje konkurentnosti	500.000,00	0,00	500.000,00	500.000,00	broj	broj odobrenih potpora malom gospodarstvu	500.000,00	broj	23	25	0	25	25	090
A1050-01 i 02	Subvencioniranje zadruga i udruga iz poljoprivredne djelatnosti	300.000,00	0,00	300.000,00	300.000,00	broj	odobrene subvencije/zatražene subvencije	300.000,00	broj	50	30	0	30	30	090
T1054-29	Projekt CODE	1.430.700,00	1.106.184,38	75.000,00	75.000,00	povećana konkurentnost po ost po granama u prekograničnoj suradnji	Surađnja potpornih institucija za jačanje konkurentnosti i razvoj gospodarskih klastera	75.000,00	1	1	1	1	n/p	n/p	050
A1042-05	Poticanje tradicionalnih i umjetničkih obrta	150.000,00	0,00	150.000,00	150.000,00	broj	broj dodijeljenih potpora	150.000,00	broj	17	20	0	21	21	090
<b>Cilj: 2. Povećanje gospodarske konkurentnosti</b>															
<b>Prioritet: 2.3. Razvoj turizma Grada Zadra</b>															
A1042-01	Financiranje promidžbenih aktivnosti i Rayanair /ostale aviokompanije	1.845.000,00	0,00	4.020.000,00	4.120.000,00	kn	povećanje broja noćenja/produljenje turizma	4.120.000,00	kn	920000	920000	0	2200000	2450000	090
A1004-01	Međugrađanske i međunarodne suradnje, organizacija manifestacija-dio	1.310.000,00	362.048,66	1.310.000,00	1.310.000,00	broj /kn	Broj manifestacija i uložena novčana sredstva	1.310.000,00	broj /kn	-	-	11	-	-	015
A1043-06	Obnavljanje pozdrava Suncu/izgradnja optičke mreže grada	2.280.000,00	206.905,11	3.280.000,00	3.780.000,00	godine ulaganja	poboljšanje turističke prepoznatljivosti/ulaganje	3.780.000,00	godine ulaganja	-	1	Područna škola na Placi, Dv Latica u sklopu Centra Maestre	1	1	090
<b>Cilj: 3 Unapređenje kvalitete života i zaštite okoliša</b>															
<b>Prioritet: 3.1. Razvoj društvene infrastrukture i usluga</b>															
A-1024-01	Donacije Općoj bolnici Zadar	1.030.000,00	0,00	1.030.000,00	1.030.000,00	broj	Ulaganje u zdravstvene ustanove s ciljem osiguranja jednake zdravstvene zaštite svim korisnicima	1.030.000,00	broj	1	1	0	1	1	040
A1016-02	Subvencioniranje predškolsstva i prijevoza umirovljenika	1.335.000,00	465.105,00	1.335.000,00	1.335.000,00	broj	korisnici usluga	1.335.000,00	broj	10000	10000	2857	10000	10000	040
A1017-03	Obiteljske potpore i mjere populacijske politike	1.840.000,00	1.315.767,00	1.840.000,00	1.840.000,00	broj	broj zahtjeva za isplatom naknade za novorođenčad	1.840.000,00	broj	600	650	680	650	650	040
A1023-04	Dežurstva liječnika nedjeljom i praznikom	385.000,00	0,00	385.000,00	385.000,00	broj	Broj korisnika usluga prema izvještaju Doma zdravlja	385.000,00	broj	-	-	0	-	-	040



PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA GRADA ZADRA ZA 2021.  
GODINU I PROJEKCIJE ZA 2022. I 2023.  
GODINU

Cilj: 3 Unaprjeđenje kvalitete života i zaštite okoliša													
Prioritet: 3.1. Razvoj društvene infrastrukture i usluga, razvoj sporta i sportske infrastrukture, kulturnih programa te kulturne infrastrukture													
	Naziv aktivnosti/projekta	Plan 2021.	Izvršenje 1-6/2021.	Projekcija plana 2022.	Projekcija plana 2023.	Pokazatelj rezultata	Jedinica	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Izvršenje 1-6/2021.	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Razdjel
A1040-01,02,03,04	Razvoj sporta i financiranje sportskih klubova u Gradu Zadru	24.540.000,00	16.792.293,39	24.050.000,00	24.050.000,00	Broj udruga koje se financiraju iz Proračuna	broj	150	114	114	130	130	080
A1037-03	Financiranje kulturnih manifestacija, istraživačkih i tiskarskih djelatnosti	2.540.000,00	648.735,67	2.540.000,00	2.540.000,00	Broj udruga i aktivnosti koji se financiraju iz proračuna	broj	120	83	13	90	90	080
T1054-30	Projekt RUINS	0,00	0,00	0,00	0,00	Izrađeni modeli upravljanja srednjovjekovnim ruševinama	broj	1	-	-	-	-	050
A1038-02,03	Knjige i oprema u Znanstvenoj knjižnici, Gradske knjižnici	1.646.000,00	914.124,48	1.342.000,00	1.342.000,00	broj knjižne građe koja se nabavlja prema podacima gradskih knjižnica	broj	18000	19000	7961	16000	16000	080
Cilj: 3 Unaprjeđenje kvalitete života i zaštite okoliša													
Prioritet: 3.1. Razvoj društvene infrastrukture i usluga, poboljšanje uvjeta i kvalitete usluga na svim razinama obrazovanja													
	Naziv aktivnosti/projekta	Plan 2021.	Izvršenje 1-6/2021.	Projekcija plana 2022.	Projekcija plana 2023.	Pokazatelj rezultata	Jedinica	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Izvršenje 1-6/2021.	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Razdjel
A1009-01	Financiranje privatnih vrtića	18.334.000,00	9.311.920,37	18.850.000,00	18.870.000,00	Broj upisane djece u vrtićima drugih osnivača	broj	1409	1420	1409	1420	1420	030
K1010-03,07	Opremanje objekata u predškolskim ustanovama čiji je osnivač Grad Zadar	660.000,00	376.711,15	400.000,00	280.000,00	Broj ustanova u koje se ulaže i uložena novčana sredstva	broj	2	2	2	2	2	030
K1035-09	Izgradnja Osnovne škole MO Novi Bokanjac	20.301.364,55	14.734.116,29	0,00	0,00	objekt ulaganja	broj	-	1	1	n/p	n/p	060
K1035-12	Rekonstrukcija dječjeg vrtića Pčelica	100.000,00	0,00	5.000.000,00	7.000.000,00	bro djece koja pohađaju DV Pčelica	broj	-	-	0	-	1	060
K1012-03,04,05,06,07 i 08	Rashodi ulaganja i opremanja u izvanstandardu škola	3.655.849,00	862.907,99	2.790.000,00	2.840.000,00	Broj Osnovnih škola u koje se ulaže	broj	9	9	9	9	9	030
A1013-04,05,15,16	Izvanškolske i izvan nastavne aktivnosti	846.000,00	325.622,23	1.220.000,00	1.315.000,00	Broj učenika prema podacima Osnovnih škola	broj	640	690	690	730	775	030
A1013-06	Produženi boravak	3.725.000,00	1.805.623,34	4.000.000,00	4.300.000,00	Broj skupina u produženom boravku	broj	25	26	25	27	28	030

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA GRADA ZADRA ZA 2021.  
GODINU I PROJEKCIJE ZA 2022. I 2023.  
GODINU

Projekat	Sufinanciranje školskih udžbenika	2.450.000,00	883,21	2.450.000,00	2.450.000,00	2.450.000,00	2.450.000,00	Broj zahtjeva	broj	6900	7000	2	7100	7200	'030
A1013-07	Sufinanciranje školskih udžbenika	2.450.000,00	883,21	2.450.000,00	2.450.000,00	2.450.000,00	2.450.000,00	Broj zahtjeva	broj	6900	7000	2	7100	7200	'030
A1013-14	Škola PUNA mogućnosti-pomoćnici u nastavi	5.409.000,00	2.496.724,26	5.669.000,00	5.929.000,00	5.929.000,00	5.929.000,00	Broj angažiranih asistenata/broj korisnika, zadovoljstvo korisnika usluga	broj	103	107	103	110	115	'030
KP1035-19	Rekonstrukcija područnog objekta Osnovne škole Krune Krstića(objekat Ploč)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Nadogradnja Osnovne škole	broj	1	-	-	-	-	060
A1014-01	Redovna djelatnost Pučkog otvorenog učilišta	100.000,00	63.889,40	58.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	Novčana sredstva uložena u rad ustanove	kn	-	-	63889,4	-	-	'030
KP1035-17	Izgradnja Centra Macire	5.250.000,00	2.930.224,92	0,00	0,00	0,00	0,00	broj korisnika u Centru/prema podacima korisnika	broj	-	-	-	-	-	'060
A1011-02	Stipendije učenicima i studentima	2.400.000,00	1.600.700,00	2.400.000,00	2.400.000,00	2.400.000,00	2.400.000,00	broj dodijeljenih stipendija	broj	118	118	127	130	130	'030
A1064-01	Mreža za dar-Mreža inovativnih vrtića po mjeri djece i roditelja	4.776.500,00	3.095.368,36	4.776.500,00	4.776.500,00	4.776.500,00	4.776.500,00	Poboljšanje usluga dječjih vrtića/djece u programu	broj vrtića	362	362	362	362	362	030
<b>Cilj: 3.Unaprijeđenje kvalitete života i zaštite okoliša</b>															
<b>Prioritet: 3.2. Razvoj društvene infrastrukture i usluga</b>															
		Projekcija plana 2022.	Izvršenje 1-6/2021.	Projekcija plana 2023.	Projekcija plana 2022.	Projekcija plana 2023.		Pokazatelj rezultata	Jedinica	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Izvršenje 1-6/2021.	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Razdjel
K1032-02	Program socijalne stanogradnje/POS	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	Broj novonabavljenih stanova	broj korisnika prema arketi	-	-	-	-	-	'060
KP1004-05	Sufinanciranje gradnje Studentski smještaj i prehrana u Novom kampusu Sv. Zadar	2.000.000,00	0,00	2.236.224,00	2.236.224,00	0,00	0,00	Broj izgrađenih studentskih domova	broj	-	-	1	-	-	015
<b>Cilj: 3. Zaštita okoliša i unaprijeđenje kvalitete življenja</b>															
<b>Prioritet:3.4. Zaštita i očuvanje prirode i unaprijeđenje okoliša</b>															
A1033-01	Analiza kakvoće mora i zraka	278.500,00	98.912,00	278.500,00	278.500,00	278.500,00	278.500,00	Točke na kojima se provodi praćenje i analiza	broj	19	19	19	19	19	110
K1033-02	Projekt zaštite okoliša	1.520.000,00	34.826,36	3.345.000,00	3.045.000,00	3.045.000,00	3.045.000,00	Plan gospodarenja otpadom, broj opreme	broj	960/0	19300/0	11 spremnika	0/1	0/1	'110
A1034-01	Sanacija komunalnog otpada	100.000,00	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	Broj posjeta mrežnim stranicama za informacijama o gospodarenjem otpadom	broj	4000	5000	0	6000	6000	110
A1034-02	Unaprijeđenje održivog gospodarenja otpadom	119.000,00	3.056,80	119.000,00	119.000,00	119.000,00	119.000,00	Izgradnja reciklažnog dvorišta/smanjenje količine komunalnog otpada	komad/%	74	74	-	64	54	110

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA GRADA ZADRA ZA 2021.  
GODINU I PROJEKCIJE ZA 2022. I 2023.  
GODINU

1054-28	GROW GREEN	97.442,68	0,00	87.442,68	0,00	0,00	Strategija izrade pristupa za rješavanje izazova klimatskih promjena i zdravlja čovjeka	broj studije	n/p	n/p	-	n/p	n/p	050	
T1054-41	Projekt održivog gospodarstva otpadom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Implementacija programa izobrazno informativnih aktivnosti o održivom gospodarstvu otpadom	broj	1	-	-	-	-	050	
K1034-05	Centar za gospodarenje otpadom Biljanje Donje	13.126.119,12	88.985,41	19.695.294,85	25.500,00	25.500,00	Sredstva za provedbu aktivnosti ZCGO za izgradnju jednog centra	broj	-	-	88985,41	1	n/p	'110	
<b>Cilj: 4. Održivi razvoj ruralnog područja i otoka</b>															
<b>Prioritet: 4.1. Razvoj društvene infrastrukture</b>															
	Naziv aktivnosti/projekta	Plan 2021.	Izvršenje 1-6/2021.	Projekcija plana 2022.	Projekcija plana 2023.	Pokazatelj rezultata	Jedinica	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Izvršenje 1-6/2021.	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Razdjel
A1051-01	Unaprjeđenje komunalne i društvene infrastrukture na otocima	3.413.000,00	465.244,88	2.770.000,00	2.820.000,00	Sanirani putevi	m/m2	2000	1600	1800	2400	2175m2	1800	2400	090
A1051-03	Poticanje društvenih i gospodarskih aktivnosti na otocima	230.000,00	0,00	230.000,00	230.000,00	dođeljene potpore za dobivanje oznake HOK	broj	0	10	12	12	-	12	12	090
						dođeljene potpore za otlačne udruge		6	7	7	7		7	7	090
<b>Cilj: 5. Povećanje efikasnosti upravljanja razvojem</b>															
<b>Prioritet: 5.1. Povećanje kompetencija i unaprjeđenje sustava za upravljanje razvojem</b>															
	Naziv aktivnosti/projekta	Plan 2021.	Izvršenje 1-6/2021.	Projekcija plana 2022.	Projekcija plana 2023.	Pokazatelj rezultata	Jedinica	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Izvršenje 1-6/2021.	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Razdjel
K1060-04	Kapitalni projekt ulaganja u knjigovodstvene programe	35.000,00	0,00	35.000,00	35.000,00	novi oblici dostupnosti javnim informacijama	broj	1. program	1. program	1. program	1. program	0	1. program	1. program	120
<b>Cilj: 5. Povećanje efikasnosti upravljanja razvojem</b>															
<b>Prioritet: 5.2. Učinkovito upravljanje gradskim prostorom i gradskom imovinom</b>															
K1008-06,07,09,10 i 11	Ulaganje u prostore MO	1.350.000,00	339.125,20	1.150.000,00	0,00	Uključenost svih dobnih skupina građana u aktivnosti MO	broj posjeta	120	150	150	150	objekti u izgradnji	150	150	020
A1035-01	Redovno održavanje poslovnih i stambenih prostora	2.700.000,00	1.348.542,85	2.700.000,00	2.700.000,00	stanje i novčana sredstva uložena u održavanje/broj sjednica Povjerenstva za procjenu	kn	-	-	-	-	Ulaganje u 19 poslova i 10 stambena prostora	-	-	070
K1049-01	Ulaganje u informatizaciju	1.995.000,00	1.460.007,75	2.130.000,00	2.230.000,00	Novčana sredstva uložena u informatizaciju	kn	-	-	-	-	1.460.007 kn	-	-	090

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA GRADA ZADRA ZA 2021.  
GODINU I PROJEKCIJE ZA 2022. I 2023.  
GODINU

K1054-25	ITU tehnička pomoć	1.594.754,02	369.153,06	1.627.926,51	1.577.910,51	organizirana radionica/edukacija	broj	20	60	5	60	80	050
<b>Cilj: 5. Povećanje efikasnosti upravljanja razvojem</b>													
<b>Prioritet: 5.4 Jačanje međugradske, međuzupanijske, prekogranične i međunarodne suradnje</b>													
	Naziv aktivnosti/projekta	Plan 2021.	Izvršenje 1-6/2021.	Projekcija plana 2022.	Projekcija plana 2023.	Pokazatelj rezultata	Jedinica	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Izvršenje 1-6/2021.	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Razdjel
A1004-01 dio	Međugradska i međunarodna suradnja	220.000,00	115.500,00	220.000,00	220.000,00	održavanje susreta i manifestacija	broj	-	9				015
TP 1004-04	Organizacija prvog međunarodnog vojnog zračnog mitinga CROIMAS 2020	0,00	0,00	0,00	0,00	Održavanje međunarodnog vojnog mitinga	broj	-	-	-	-	-	015
TP 1054-49	Projekt NETWAP	4.417.936,00	147.783,84	2.500.000,00	0,00	Izrađen akcijski plan i stvaranje mreže prekogranične suradnje JLS i stručnjaka iz područja upravljanja otpadom	broj	0	1	1	0	0	050

**III ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 3.**

*Izveštaj o korištenju proračunske zalihe, Izveštaj o danim jamstvima i izdacima po jamstvima, Izveštaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala, obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka, obrazloženja izvršenja programa odjela gradske uprave zajedno sa podacima o stanju dospjelih obveza i ukupnih potraživanja, sudskih sporova u tijeku te Izveštaj o provedbi plana razvojnih programa, sastavni su dio Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Grada Zadra za 2021. godinu.*

**Članak 4.**

*Polugodišnji Izveštaj o izvršenju Proračuna Grada Zadra za 2021.godinu objavit će se na internetskoj stranici Grada Zadra. Opći i posebni dio Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Zadra za 2021.godinu objavit će se u "Glasniku Grada Zadra".*

**Klasa: 400-01/20-01/22**

**Ur.br. 2198/01-1-21-11**

**Zadar, 27. listopada 2021.godine**

**GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA**

**PREDSJEDNIK**

**Marko Vučetić, v.r.**

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (*„Narodne novine“*, broj 16/19) i članka 27. Statuta Grada Zadra (*„Glasnik Grada Zadra“*, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - pročišćeni tekst, 3/18, 7/18 - pročišćeni tekst, 15/19, 2/20 i 3/21), **Gradsko vijeće Grada Zadra**, na **4. sjednici**, održanoj **27. listopada 2021.** godine, **d o n o s i**

## PLAN DJELOVANJA GRADA ZADRA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA ZA 2022. GODINU

### UVOD

Temeljem članka 17. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, „Narodne novine“ 16/19 (u daljnjem tekstu: Zakon) predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, do 30. studenog tekuće godine, donosi Plan djelovanja za sljedeću kalendarsku godinu radi određenja mjera i postupanja te načina djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda. Osnovni cilj Zakona temeljem kojeg se donosi ovaj Plan, jest prikaz važnosti poljoprivrednih dobara te nužnosti uspostave Registra šteta.

Državna tvrtka APIS IT u suradnji sa Državnim povjerenstvom za procjenu šteta od elementarnih nepogoda izradila je aplikaciju za prijavu šteta - „Registar šteta“, koja je za JLS-e u uporabi od 2014. godine. Korištenje aplikacije je besplatno, pri čemu se cijeli proces prijava šteta znatno ubrzava.

Registar šteta sadrži podatke koji se odnose na vrstu šteta, vrijeme nastanka prirodne nepogode, vrste korisnika (fizičke i pravne osobe) te na područje koje je zahvaćeno prirodnom nepogodom<sup>1</sup>. Također, sadrži evidenciju svih prijavljenih šteta na području proglašenja prirodne nepogode na jednom mjestu - omogućuje veću preciznost pri unosu podataka te smanjuje mogućnost pogrešnog zbrajanja više vrsta unesenih šteta.

Pravilnikom o registru šteta od prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 65/19) propisan je sadržaj, oblik i način dostave podataka o nastalim štetama od prirodnih nepogoda. Člankom 17. stavkom 3. Zakona izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine, izvješće o izvršenju plana djelovanja za proteklu kalendarsku godinu.

Obzirom na postupanje i obveze Županijskog povjerenstva za procjenu šteta, a koje se odnose i na Grad Zadar u ovom Planu su navedene i obaveze Županijskog povjerenstva.

Temeljem članka 17. stavka 2. Zakona, Plan djelovanja treba sadržavati sljedeće:

1. popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode
2. procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva
3. sve druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima iz Zakona i/ili drugih tijela, znanstvenih ustanova i stručnjaka za područje prirodnih nepogoda.

---

<sup>1</sup> Terminološki gledano elementarne nepogode su jednake prirodnim nepogodama te zbog perioda prilagodbe ponegdje će se još koristiti naziv elementarne nepogode

## POJMOVI – pojašnjenja

**Jedinstvene cijene** su cijene koje donosi, objavljuje i unosi u Registar šteta Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na prijedlog nadležnih ministarstva (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, NN 16/19).

**Katastrofa** je stanje izazvano prirodnim i/ili tehničko-tehnološkim događajem koji opsegom, intenzitetom i neočekivanošću ugrožava zdravlje i živote većeg broja ljudi, imovinu veće vrijednosti i okoliš, a čiji nastanak nije moguće spriječiti ili posljedice otkloniti djelovanjem svih operativnih snaga sustava civilne zaštite područne (regionalne) samouprave na čijem je području događaj nastao te posljedice nastale terorizmom i ratnim djelovanjem (Zakon o sustavu civilne zaštite, NN 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21).

**Oštećenik** je fizička ili pravna osoba na čijoj je imovini utvrđena šteta od prirodnih nepogoda sukladno kriterijima iz Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19).

**Prirodnom nepogodom** smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, NN 16/19).

**Registar šteta** je digitalna baza podataka svih šteta nastalih zbog prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda NN 16/19).

**Pravilnik o registru šteta od prirodnih nepogoda** (NN 65/19) je dokument kojim se propisuje sadržaj, oblik i način dostave podataka o nastalim štetama od prirodnih nepogoda iz članaka 12., 13., 14., 25., 28., 39. i 41. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19).

**Velika nesreća** je događaj koji je prouzročen iznenadnim djelovanjem prirodnih sila, tehničko tehnoloških ili drugih čimbenika s posljedicom ugrožavanja zdravlja i života građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na mjestu nastanka događaja ili širem području, čije se posljedice ne mogu sanirati samo djelovanjem žurnih službi na području njezina nastanka (Zakon o sustavu civilne zaštite, NN 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21).

**Žurna pomoć** je pomoć koja se dodjeljuje u slučajevima u kojima su posljedice na imovini stanovništva, pravnih osoba i javnoj infrastrukturi uzrokovane prirodnom nepogodom i/ili katastrofom takve da prijete ugrozom zdravlja i života stanovništva na područjima zahvaćenim prirodnom nepogodom (Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda NN 16/19).

## 1. Moguće ugroze na području Grada Zadra

### 1.1. Ugroze definirane Zakonom

Sukladno članku 3. Zakona, ugrozom se smatraju iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi ili u okolišu.

Kako se prirodne nepogode uglavnom javljaju iznenada i ne nastaju uvijek štete istih razmjera, u ovom dijelu moguće je provesti:

- **preventivne mjere** radi umanjenja posljedica prirodne nepogode koje obuhvaćaju: saniranje postojećih klizišta, uređivanje kanala i propusta uz prometnice, uređivanje korita potoka, rječica i rijeka, uređenje retencija, izgradnju barijera za sprječavanje odnošenja zemlje izvan poljoprivrednih površina, rušenje starih i trulih stabala, postavljanje zaštitnih mreža protiv tuče i sl.
- **mjere za ublažavanje i otklanjanje** izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode – pružanje prve pomoći unesrećenima, ukoliko ih je bilo, čišćenje stambenih, gospodarskih i drugih objekata od nanosa mulja, šljunka, drveća i slično, odstranjivanje odronjene zemlje, mulja i šljunka s cesta i lokalnih putova, te sve ostale radnje kojima se smanjuju nastala oštećenja.

Prirodnom nepogodom smatraju se (Prilog 1):

1. potres
2. olujni i orkanski vjetar
3. požar
4. poplava
5. suša
6. tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom
7. mraz
8. izvanredno velika visina snijega
9. snježni nanos i lavina
10. nagomilavanje leda na vodotocima
11. klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta
12. druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.



Štetama od prirodnih nepogoda ne smatraju se one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini te štete koje su nastale zbog nemara i/ili zbog nepoduzimanja propisanih mjera zaštite. Kao šteta od prirodne nepogode, za koju se može dati pomoć, smatra se direktna odnosno izravna šteta.

Zakonom su određene skupine dobara za koje se utvrđuje šteta:

- građevine,
- oprema,
- zemljište,
- šume,
- poljoprivreda,
- biljna proizvodnja,
- višegodišnji nasadi,
- obrtna sredstva u poljoprivredi,
- stočarstvo,
- ribarstvo i akvakultura,
- divljač.

## 1.2. Moguće ugroze na području Grada Zadra

Uzimajući u obzir popis prirodnih nepogoda definiranih u Zakonu te prirodne nepogode obrađene u Procjeni rizika od velikih nesreća za Grad Zadar izrađene u travnju 2018. godine, ovim dokumentom će se za područje Grada Zadra obrađivati mjere i postupci u slučaju pojave sljedećih prirodnih nepogoda:

- potres
- poplava
- požar otvorenog tipa
- suša
- ekstremne temperature (toplinski val)
- olujno i orkansko nevrijeme
- snijeg i led
- tuča
- mraz

U sljedećoj tablici prikazan je popis prirodnih nepogoda u posljednjih 10 godina na području Grada Zadra.

**Tablica 1.** Popis elementarnih nepogoda u posljednjih 10 godina na području Grada Zadra

Elementarne nepogode		Uništene kulture/građevine	Štete uslijed elementarnih nepogoda
Godina	Uzrok		
rujan 2017	poplava	stambeni objekti, infrastruktura, komunalni objekti, javni objekti kao što su škole i zdravstvene ustanove, gospodarski objekti i poljoprivredne kulture	- za fizičke osobe: 10.158.277,33 kn - za pravne osobe: 132.248.375,21 kn

Izvor: Grad Zadar

## 2. Proglašenje prirodne nepogode, procjena štete i postupanje nadležnih tijela

Pitanje dodjele pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda u RH pravno je do sada bilo uređeno Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (Narodne novine broj 16/19), Zakonom o zaštiti i spašavanju (Narodne novine broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) te Metodologijom za procjenu štete od elementarnih nepogoda (Narodne novine broj 96/98).

Važećim Zakonom regulira se planiranje sustava reagiranja u izvanrednim događajima uzrokovanim prirodnim nepogodama na regionalnoj i lokalnoj razini. Uz utvrđivanje načina pravovremenog poduzimanja preventivnih mjera, poseban se naglasak pritom usmjerava na ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode.

Važna novina Zakona je uspostava Registra štete koji će osiguravati podatke po imenu odnosno nazivu svake fizičke i pravne osobe koja je prijavila štetu, vrsti štete i iznosu štete i takvi podaci predstavljaju prvu bazu podataka o nastalim štetama od prirodnih nepogoda. Na taj način osiguravaju se informacije o vrstama šteta na pojedinom području koje mogu koristiti i ostala tijela državne uprave za različite potrebe.

Uz ostale razloge, uočena je potreba da se novim Zakonom, promjene postojeći uvjeti za dodjelu pomoći na način da se štete prijave u Registar šteta, a pomoć će biti dodijeljena ovisno o vrsti i visini oštećene imovine iz državnog proračuna RH, a može se dodijeliti i iz fondova EU. Pristupanjem RH Europskoj Uniji, RH kao njena država članica ostvaruje pravo na apliciranje za dobivanje sredstava iz fondova EU.

Nadležna tijela za provedbu Zakona navedena u članku 5. su: Vlada Republike Hrvatske, povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda, nadležna ministarstva, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i Grad Zagreb.

### 2.1. Proglašenje prirodne nepogode

Odluku o proglašenju prirodne nepogode za Grad Zadar donosi župan Zadarske županije na prijedlog gradonačelnika Grada Zadra. Odluka se donosi u slučaju da je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20 % vrijednosti izvornih prihoda Grada Zadra za prethodnu godinu, ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30 % prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području Grada Zadra ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području Grada Zadra najmanje 30 %.

Imovina sukladno čl. 2. Zakona obuhvaća građevine, infrastrukturu, opremu, zemljišta, višegodišnje nasade, šume, stoku, obrtna sredstva u poljoprivredi te ostala sredstva i dobra. Realna procjena vrijednosti imovine je procjena od strane nadležnih ministarstava.

Ispunjenje ovih uvjeta utvrđuje povjerenstvo Grada Zadra.

### 2.2. Registar šteta, prva procjena štete te sadržaj prijave prve procjene štete

Svrha procjene šteta jest utvrđivanje vrste i veličine šteta na sredstvima i drugim dobrima, po vremenu i uzrocima nastanka, te po vlasnicima i korisnicima dobara, kao i stradanja i gubici stanovništva. Kao šteta od prirodne nepogode, za koju se može dati pomoć, smatra se izravna (direktna) šteta. Šteta se procjenjuje na području na kojem se dogodila prirodna nepogoda. Šteta se utvrđuje za sljedeće skupine dobara (Prilog 2):

- a) građevine
- b) opremu
- c) zemljišta
- d) višegodišnje nasade
- e) šume
- f) stoku
- g) obrtna sredstva
- h) ostala dobra.

Šteta se izražava u novčanoj vrijednosti koja je potrebna da se oštećena ili uništena imovina dovede u stanje prije nastanka štete, odnosno u vrijednosti potrebnoj da se ta dobra nabave u količini i kakvoći koju su imala neposredno prije nepogode.

U vrijednost štete ubrajaju se i troškovi koji su vezani za prirodnu nepogodu, tj. oni kojih ne bi bilo da nije nastupila opasnost od prirodne nepogode ili sama nepogoda (npr. troškovi sprječavanja opasnosti, rada povjerenstva, raznih naknada i dr.). Najmanja jedinica procjene štete za fizičke osobe je domaćinstvo, a za pravne osobe šteta cjelovite pravne osobe.

Troškovi obuhvaćaju sve izdatke za privremene mjere obrane, za spašavanje i zbrinjavanje stanovništva, životinja i drugih dobara za trajanja ili neposredno nakon nastanka prirodne nepogode ili drugog uzroka koji je izazvao neposrednu (direktnu) štetu.

Nakon proglašenja prirodne nepogode, u cilju dodjele novčanih sredstava za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda, nadležna tijela iz članka 5. Zakona provode sljedeće radnje:

1. prijavu prve procjene štete u Registar šteta
2. prijavu konačne procjene štete u Registar šteta
3. potvrdu konačne procjene štete u Registar šteta

Registar šteta je jedinstvena digitalna baza podataka o svim štetama nastalim zbog prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske. Sukladno članku 41. Zakona, obveznik unosa podataka u Registar šteta na razini Grada Zadra je gradsko povjerenstvo. Gradsko povjerenstvo u Registar šteta unosi prijave prvih procjena šteta i prijave konačnih procjena šteta, jedinstvene cijene te izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava pomoći u skladu s obrascima i elektroničkim sučeljem. Podaci iz Registra šteta koriste se kao osnova za određenje sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta nastalih zbog prirodnih nepogoda te za izradu izvješća o radu Državnog povjerenstva.

Sukladno članku 25. Zakona, oštećenik nakon nastanka prirodne nepogode prijavljuje štetu na imovini gradskom povjerenstvu u pisanom obliku, na propisanom obrascu, najkasnije u roku od 8 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

Nakon isteka roka od 8 dana, gradsko povjerenstvo unosi zaprimljene prve procjene štete u Registar šteta najkasnije u roku od 15 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode. Iznimno, oštećenik može podnijeti prijavu prvih procjena šteta i nakon isteka roka od 8 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje nije mogao utjecati, a najkasnije u roku od 12 dana od donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode. Također, iznimno, rok za unos podataka u Registar šteta od strane gradskog povjerenstva može se, u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje oštećenik nije mogao utjecati, a zbog kojih je onemogućen elektronički unos podataka u Registar šteta, produljiti za 8 dana. O produljenju navedenog roka odlučuje županijsko povjerenstvo na temelju zahtjeva gradskog povjerenstva.

Prijava prve procjene štete sadržava:

- datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode i njezin broj
- podatke o vrsti prirodne nepogode
- podatke o trajanju prirodne nepogode
- podatke o području zahvaćenom prirodnom nepogodom
- podatke o vrsti, opisu te vrijednosti oštećene imovine
- podatke o ukupnom iznosu prijavljene štete (članaka 25. i 26. Zakona),
- podatke i informacije o potrebi žurnog djelovanja i dodjeli pomoći za sanaciju i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode te ostale podatke o prijavi štete sukladno Zakonu.

### 2.3. Konačna procjena štete

Konačna procjena štete predstavlja procijenjenu vrijednost nastale štete uzrokovane prirodnom nepogodom na imovini oštećenika izražene u novčanoj vrijednosti na temelju prijave i procjene štete. Konačnu procjenu štete utvrđuje gradsko povjerenstvo na temelju izvršenog uvida u nastalu štetu slijedom prijave oštećenika. Tijekom procjene i utvrđivanja konačne procjene štete od prirodnih nepogoda posebno se utvrđuju:

- stradanja stanovništva
- opseg štete na imovini
- opseg štete koja je nastala zbog prekida proizvodnje, prekida rada ili poremećaja u neproizvodnim djelatnostima ili umanjenog prinosa u poljoprivredi, šumarstvu ili ribarstvu
- iznos troškova za ublažavanje i djelomično uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda
- opseg osiguranja imovine i života kod osiguravatelja
- vlastite mogućnosti oštećenika glede uklanjanja posljedica štete

Prijava konačne procjene štete sadržava:

- odluku o proglašenju prirodne nepogode s obrazloženjem,
- podatke o dokumentaciji vlasništva imovine i njihovoj vrsti,
- podatke o vremenu i području nastanka prirodne nepogode,
- podatke o uzroku i opsegu štete
- podatke o posljedicama prirodne nepogode za javni i gospodarski život Grada Zadra,
- ostale statističke i vrijednosne podatke.

Način izračuna konačne procjene štete definiran je člankom 29. Zakona.

Konačnu procjenu štete po svakom pojedinom oštećeniku koji je ispunio uvjete iz članaka 25. i 26. Zakona, Gradsko povjerenstvo prijavljuje Županijskom povjerenstvu u roku od 50 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta. Iznimno, ako se šteta na dugotrajnim nasadima utvrdi nakon isteka roka za prijavu konačne procjene štete u skladu sa prethodno navedenim, oštećenik ima pravo zatražiti nadopunu prikaza štete najkasnije četiri mjeseca nakon isteka roka za prijavu štete. Prijavu konačne štete gradsko povjerenstvo unosi u Registar šteta sukladno rokovima iz stavaka 4. i 6. članka 28. Zakona.

Županijsko povjerenstvo potom prijavljene konačne procjene štete dostavlja Državnom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima iz članka 5. Zakona (ministarstva nadležna za financije; poljoprivredu; šumarstvo i ribarstvo; gospodarstvo; graditeljstvo i prostorno uređenje; zaštitu okoliša i energetiku; more, promet i infrastrukturu) u roku od 60 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta. Prilikom konačne procjene štete županijsko povjerenstvo prihvaća isključivo procjene koje je obavilo gradsko povjerenstvo. Potvrdu konačne procjene štete obavljaju nadležna ministarstva iz članka 5. Zakona, a prilikom potvrde konačne procjene štete mogu angažirati i druge znanstvene ili stručne institucije sa svrhom utvrđivanja vrijednosti konačnih šteta. Nakon potvrde konačne procjene štete, prethodno spomenuta nadležna ministarstva sastavljaju izvješće s prikazom svih potvrđenih šteta iz svoje nadležnosti, te na temelju njega izrađuju prijedlog o načinu dodjele pomoći za djelomičnu sanaciju šteta nastalih od prirodnih nepogoda koji dostavljaju Državnom povjerenstvu. Državno povjerenstvo pristupa provjeri i obradi podataka o konačnim procjenama šteta na temelju podataka iz Registra šteta i ostale dokumentacije te utvrđuje iznos pomoći za pojedinu vrstu štete i oštećenike tako da određuje postotak isplate novčanih sredstava u odnosu na iznos konačne potvrđene štete na imovini oštećenika.

Nakon utvrđivanja prethodno navedenih uvjeta Državno povjerenstvo, a prije isplate sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda, podnosi Vladi Republike Hrvatske prijedlog za dodjelu pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda na temelju kojeg Vlada donosi odluku.

## 2.4. Žurna pomoć te izvori sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda

Žurna pomoć je pomoć koja se dodjeljuje u slučajevima u kojima su posljedice na imovini stanovništva, pravnih osoba i javnoj infrastrukturi uzrokovane prirodnom nepogodom i/ili katastrofom takve da prijete ugrozom zdravlja i života stanovništva na područjima zahvaćenim prirodnom nepogodom.

Žurna pomoć dodjeljuje se u svrhu djelomične sanacije štete od prirodnih nepogoda u tekućoj kalendarskoj godini:

- jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave za pokriće troškova sanacije šteta na javnoj infrastrukturi, troškova nabave opreme za saniranje posljedica prirodne nepogode, za pokriće drugih troškova koji su usmjereni saniranju šteta od prirodne nepogode za koje ne postoje dostatni financijski izvori usmjereni na sprječavanje daljnjih šteta koje mogu ugroziti gospodarsko funkcioniranje i štetno djelovati na život i zdravlje stanovništva te onečišćenje prirodnog okoliša,
- oštećenima fizičkim osobama koje nisu poduzetnici u smislu Zakona, a koje su pretrpjele štete na imovini, posebice ugroženim skupinama, starijima i bolesnima i ostalima kojima prijete ugroza zdravlja i života na području zahvaćenom prirodnom nepogodom.

U slučaju ispunjenja navedenih uvjeta, Grad Zadar može isplatiti žurnu pomoć iz raspoloživih sredstava proračuna. Žurna pomoć u pravilu se dodjeljuje kao predujam i ne isključuje dodjelu pomoći u postupku koji je uređen Zakonom. Prijedlog žurne pomoći gradonačelnik upućuje Gradskom vijeću koje na temelju njega donosi Odluku o prijedlogu žurne pomoći, koja sadržava sljedeće:

- vrijednost novčanih sredstava žurne pomoći,
- kriteriji, način raspodjele i namjena korištenja žurne pomoći, m
- drugi uvjeti i postupanja u raspodjeli žurne pomoći.

Vlada Republike Hrvatske također donosi odluku o dodjeli žurne pomoći te ju može donijeti i na temelju prijedloga Državnog povjerenstva i/ili jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Izvješće o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći, Grad Zadar dužan je dostaviti Vladi RH u roku navedenom u zaprimljenoj Odluci.

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda odnose se na novčana sredstva ili ostala materijalna sredstva, kao što je oprema za zaštitu imovine fizičkih i/ili pravnih osoba, javne infrastrukture te zdravlja i života stanovništva, koja su potrebna za djelomičnu sanaciju štete nastale od prirodne nepogode.

Novčana sredstva i druge vrste pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda na imovini oštećenika osiguravaju se iz:

1. državnog proračuna - s proračunskog razdjela ministarstva nadležnog za financije,
2. fondova Europske unije,
3. donacija.

U članku 20. Zakona navedeni su slučajevi kad se sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda ne dodjeljuju.

Gradsko povjerenstvo putem Registra šteta podnosi županijskom povjerenstvu izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske. Uz izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda, gradsko povjerenstvo dostavlja županijskom povjerenstvu i druge podatke, u pisanom i/ili elektroničkom obliku, koji osobito uključuju obrazloženja koja se odnose na utrošak i namjensko korištenje novčanih sredstava dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske, uključujući i izvore sredstava iz fondova Europske unije. Županijsko povjerenstvo na temelju prikupljenih podataka i izvješća podnosi Državnom povjerenstvu izvješće o utrošku dodijeljenih sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih



nepogoda sa stavke za prirodne nepogode u državnom proračunu Republike Hrvatske, putem Registra šteta i pisanim putem. U izvješću županijskog povjerenstva navode se sredstva koja se za tu štetu dodjeljuju na razini županije, grada ili općine, kao i sredstva za naknadu štete iz drugih izvora. Na temelju tih izvješća Državno povjerenstvo izrađuje skupno izvješće o utrošku dodijeljenih sredstava sa stavke za prirodne nepogode u državnom proračunu Republike Hrvatske, koji dostavlja Vladi Republike Hrvatske.

## 2.5. Gradsko i stručno povjerenstvo

Sukladno Zakonu, poslove u vezi s procjenom štete i dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda obavljaju povjerenstva. Predstavnička tijela županija i JLS dužna su imenovati povjerenstva za procjenu štete. Odluka o imenovanju županijskih povjerenstava dostavlja se Državnom povjerenstvu, a odluka o imenovanju gradskog / općinskog povjerenstva dostavlja se županijskom povjerenstvu.

Gradska povjerenstva obavljaju sljedeće poslove:

- utvrđuju i provjeravaju visinu štete od prirodne nepogode za područje Grada Zadra,
- unose podatke o prvim procjenama šteta u Registar šteta,
- unose i prosljeđuju putem Registra šteta konačne procjene šteta županijskom povjerenstvu,
- raspoređuju dodijeljena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda oštećenicima,
- prate i nadziru namjensko korištenje odobrenih sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda prema Zakonu,
- izrađuju izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i dostavljaju ih županijskom povjerenstvu putem Registra šteta,
- surađuju sa županijskim povjerenstvom u provedbi Zakona,
- donose plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti,
- obavljaju druge poslove i aktivnosti iz svojeg djelokruga u suradnji sa županijskim povjerenstvima.

Sukladno članku 15. Zakona, kada gradsko povjerenstvo nije u mogućnosti, zbog nedostatka specifičnih stručnih znanja, procijeniti štetu od prirodnih nepogoda, može zatražiti od županijskog povjerenstva imenovanje stručnog povjerenstva na području u kojem je proglašena prirodna nepogoda. Stručna povjerenstva pružaju stručnu pomoć gradu u roku u kojem su imenovana i surađuju s gradskim povjerenstvom i županijskim povjerenstvom.

## 3. Utjecaj klimatskih promjena na prirodne nepogode

**Klimatske promjene** Međuvladin panel o klimatskim promjenama (IPCC) definira kao »...svaku promjena u klimi tijekom vremena, bilo zbog prirodnih promjena bilo promjena koje su rezultat ljudskih aktivnosti.« Definicija klimatskih promjena prema Okvirnoj konvenciji Ujedinjenih naroda o promjeni klime (UNFCCC) se posebno oslanja na ljudsko djelovanje kao: »promjena klime koja se pripisuje izravno ili neizravno ljudskim aktivnostima koje mijenjaju sastav globalne atmosfere i koja je, osim prirodnih klimatskih varijabilnosti, promatrana tijekom usporedivih razdoblja.«

**Prilagodba klimatskim promjenama** - IPCC definira prilagodbu kao »prilagodbu u prirodnim ili ljudskim sustavima kao odgovor na stvarne ili očekivane klimatske podražaje ili njihove učinke koji ublažavaju štetu ili iskorištavaju korisne mogućnosti«. Prilagodba se također može shvatiti kao učenje kako živjeti s posljedicama klimatskih promjena. Prilagodbu na klimatske promjene možemo sagledati i kao prilagodbu na prirodnu varijabilnost/promjenjivost, tj. pojavu ekstrema neovisno o tome povećava li se njihova frekvencija, trajanje ili prostorni obuhvat.

Klimatske promjene predstavljaju jednu od najvećih prijetnji današnjem društvu. Njihov utjecaj na učestalost pojava, jačinu i posljedice većine prirodnih nepogoda je neosporiv. Zbog navedenih razloga je Republika Hrvatska, 7. travnja 2020. godine usvojila Strategiju prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godinu (Narodne novine 46/20).

Navedeni dokument preporuča integriranje najbitnijih segmenata strategije u planske dokumente na lokalnoj razini. Cilj je sa ostalim inicijativama postići jačanje otpornosti cijelog hrvatskog društva na klimatske promjene.

Strategija prilagodbe temelji se na analizi onih sektora i međusektorskih područja koji su relevantni za prilagodbu zbog njihove socioekonomske važnosti za Republiku Hrvatsku i/ili su od važnosti za prirodu i okoliš. U tu je svrhu odabrano osam ključnih sektora (vodni resursi; poljoprivreda; šumarstvo; ribarstvo; bioraznolikost; energetika; turizam i zdravlje) i dva međusektorska tematska područja (prostorno planiranje i uređenje te upravljanje rizicima). U Strategiji je prikazan utjecaj i izazovi prilagodbe klimatskim promjenama te mjere i aktivnosti kao mogući odgovori na smanjenje visoke ranjivosti.

Mjere su grupirane prema hitnosti i značaju provedbe u tri temeljne kategorije:

- mjere vrlo visoke važnosti provedbe,
- mjere visoke važnosti provedbe
- mjere srednje važnosti provedbe.

U Strategiji je navedeno da osim na nacionalnoj razini, problematici prilagodbe klimatskim promjenama treba na jednako ozbiljan način pristupiti na područnoj (regionalnoj) i lokalnoj razini (JLP(R)S), prije svega jer je u mnogim aspektima prilagodba klimatskim promjenama pitanje od lokalnog značaja te se dionici na tim razinama smatraju ključnima u poduzimanju mjera prilagodbe. Tu spadaju djelatnosti koje, u manjoj ili većoj mjeri, imaju dodirnih točaka s aktivnostima prilagodbe klimatskim promjenama: uređenje naselja i stanovanja, komunalno gospodarstvo, prostorno i urbanističko planiranje, zaštita i unaprjeđenje prirodnog okoliša, protupožarna i civilna zaštita. Za što učinkovitije djelovanje JLP(R)S-a prema prilagodbi klimatskim promjenama, potrebno je značajno jačati njihove kompetencije i kapacitete. Kako na strateškoj razini (izrada regionalnih razvojnih i prostornih planova koji će uključivati komponentu prilagodbe klimatskih promjenama), tako i na tehničkoj razini obukom službenika i stručnjaka u pojedinim područjima prilagodbe klimatskim promjenama.

Nacionalna razvojna strategija je dugoročni akt strateškog planiranja koji definira nacionalnu politiku regionalnog razvoja i hijerarhijski je najviši akt strateškog planiranja u Republici Hrvatskoj Nacionalna razvojna strategija služi za oblikovanje i provedbu razvojnih politika Republike Hrvatske i ostali akti strateškog planiranja (između ostalog razvojni planovi) ne mogu biti u suprotnosti sa Nacionalnom razvojnom strategijom.

U Nacionalnoj razvojnoj strategiji Republike Hrvatske do 2030. godine (NN br. 13/21) navedeno je da Ujedinjeni narodi procjenjuju da će klimatske promjene do 2030. godine uzrokovati pad gospodarske produktivnosti koji će koštati do 2.000 milijarde dolara godišnje, dok Međunarodna organizacija rada predviđa da će globalno zatopljenje samo u ovom desetljeću uništiti preko 80 milijuna radnih mjesta. Isto tako procjenjuje se da bi, bez hitne akcije, klimatske promjene mogle do 2030. godine siromaštvu izložiti dodatnih 100 milijuna ljudi u svijetu. Svi ti izazovi povezani s okolišem i globalnim zatopljenjem, u središte pozornosti postavljaju način korištenja prirodnih resursa radi osiguranja dovoljne količine zdrave hrane, vode i »čiste« energije jer klimatske promjene već imaju stvarne i mjerljive učinke na ljudsko zdravlje. Ti će se učinci povećavati, a najviše će biti pogođeni siromašni i osjetljive skupine. Kao i za druge zemlje Sredozemlja, za Hrvatsku će to ponajprije značiti smanjenje bioraznolikosti, više ekstremnih vremenskih prilika, poplava, suša i požara te zabrinjavajući nastavak porasta razine mora, što su izazovi koji zahtijevaju ambiciozni zajednički i globalni odgovor na tragu Europskog zelenog plana.

Hrvatska je jedna od članica Europske unije koja je najviše izložena rizicima od klimatskih promjena zbog povećanja temperature, smanjivanja oborina, mogućnosti pojave

ekstremnih vremenskih prilika kao što su poplave i suše, ali i daljnjeg podizanja razine mora. Sve to ukazuje da klimatske promjene imaju potencijal uzrokovati značajne štete za ljudsko zdravlje, fizičke objekte i gospodarsku aktivnost, naročito u poljoprivredi, ribarstvu, bioraznolikosti, turizmu, prometu, proizvodnji električne energije i sl.

**Tablica 2.** Projekcije klimatskih parametara za Republiku Hrvatsku prema scenariju RCP4.5 u odnosu na razdoblje 1971. – 2000. godine

Klimatski parametar	Projekcije buduće klime prema scenariju RCP4.5 u odnosu na razdoblje 1971. – 2000. godine dobivene klimatskim modeliranjem		
	2011. – 2040.	2041. – 2070.	
Oborine	Srednja godišnja količina: malo smanjenje (osim manji porast u SZ Hrvatskoj)	Srednja godišnja količina: daljnji trend smanjenja (do 5 %) u gotovo cijeloj Hrvatske osim u SZ dijelovima	
	Sezone: različit predznak; zima i proljeće u većem dijelu Hrvatske manji porast + 5 – 10 %, a ljetno i jesen smanjenje (najviše – 5 – 10 % u J Lici i S Dalmaciji)	Sezone: smanjenje u svim sezonama (do 10 % gorje i S Dalmacija) osim zimi (povećanje 5 – 10 % S Hrvatska)	
	Smanjenje broja kišnih razdoblja (osim u središnjoj Hrvatskoj gdje bi se malo povećao). Broj sušnih razdoblja bi se povećao	Broj sušnih razdoblja bi se povećao	
Snježni pokrov	Smanjenje (najveće u Gorskom kotaru, do 50 %)	Daljnje smanjenje (naročito planinski krajevi)	
Površinsko otjecanje	Nema većih promjena u većini krajeva; no u gorskim predjelima i zaleđu Dalmacije smanjenje do 10 %	Smanjenje otjecanja u cijeloj Hrvatskoj (osobito u proljeće)	
Temperatura zraka	Srednja: porast 1 – 1,4 °C (sve sezone, cijela Hrvatska)	Srednja: porast 1,5 – 2,2 °C (sve sezone, cijela Hrvatska – naročito kontinent)	
	Maksimalna: porast u svim sezonama 1 – 1,5 °C	Maksimalna: porast do 2,2 °C u ljetno (do 2,3 °C na otocima)	
	Minimalna: najveći porast zimi, 1,2 – 1,4 °C	Minimalna: najveći porast na kontinentu zimi 2,1 – 2,4 °C; a 1,8 – 2 °C primorski krajevi	
Ekstremni vremenski uvjeti	Vrućina (broj dana s $T_{max} > +30\text{ °C}$ )	6 do 8 dana više od referentnog razdoblja (referentno razdoblje: 15 – 25 dana godišnje)	Do 12 dana više od referentnog razdoblja



Klimatski parametar		Projekcije buduće klime prema scenariju RCP4.5 u odnosu na razdoblje 1971. – 2000. godine dobivene klimatskim modeliranjem	
		2011. – 2040.	2041. – 2070.
	Hladnoća (broj dana s $T_{min} < -10$ °C)	Smanjenje broja dana s $T_{min} < -10$ °C i porast $T_{min}$ vrijednosti (1,2 – 1,4 °C)	Daljnje smanjenje broja dana s $T_{min} < -10$ °C
	Tople noći (broj dana s $T_{min} \geq +20$ °C)	U porastu	U porastu
Vjetar	Sr. brzina na 10 m	Zima i proljeće bez promjene, no ljeti i osobito u jesen na Jadranu porast do 20 – 25 %	Zima i proljeće uglavnom bez promjene, no trend jačanja ljeti i u jesen na Jadranu.
	Max. brzina na 10 m	Na godišnjoj razini: bez promjene (najveće vrijednosti na otocima J Dalmacije) Po sezonama: smanjenje zimi na J Jadranu i zaleđu	Po sezonama: smanjenje u svim sezonama osim ljeti. Najveće smanjenje zimi na J Jadranu
Evapotranspiracija		Povećanje u proljeće i ljeti 5 – 10 % (vanjski otoci i Z Istra > 10 %)	Povećanje do 10 % za veći dio Hrvatske, pa do 15 % na obali i zaleđu te do 20 % na vanjskim otocima.
Vlažnost zraka		Porast cijele godine (najviše ljeti na Jadranu)	Porast cijele godine (najviše ljeti na Jadranu)
Vlažnost tla		Smanjenje u sjevernoj Hrvatskoj	Smanjenje u cijeloj Hrvatskoj (najviše ljeto i u jesen).
Sunčevo zračenje (tok ulazne sunčane energije)		Ljeti i u jesen porast u cijeloj Hrvatskoj, u proljeće porast u sjevernoj Hrvatskoj, a smanjenje u zapadnoj Hrvatskoj; zimi smanjenje u cijeloj Hrvatskoj.	Povećanje u svim sezonama osim zimi (najveći porast u gorskoj i središnjoj Hrvatskoj)
Srednja razina mora		2046. – 2065. 19 – 33 cm (IPCC AR5)	2081. – 2100. 32 – 65 cm (procjena prosječnih srednjih vrijednosti za Jadran iz raznih izvora)

Izvor: Strategija prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godinu (NN 46/20)

**Tablica 3.** Utjecaj klimatskih promjena na prirodne nepogode

<b>Utjecaj klimatskih promjena na potres</b>
Prilagodba klimatskim promjenama bavi se postojećim, ali i očekivanim utjecajima klime. S obzirom na specifičnost prirodne nepogode, klimatske promjene nemaju utjecaj na pojavnost prirodne nepogode.
<b>Utjecaj klimatskih promjena na olujni orkanski vjetar</b>
U odnosu na oluje, studije se uglavnom slažu o porastu broja najjačih oluja i onih koji proizvode najveću štetu u svim dijelovima Europe. Olujni i orkanski vjetrovi pripadaju u ekstremne vremensku pojavu koje proizvode višestruke štete, posebice u poljoprivredi od polijeganje usjeva, uništavanja vočki, vinograda i povrtnjaka. Očekuje se utjecaj na bioraznolikost u smislu oštećivanja, degradacije i izumiranja.
<b>Utjecaj klimatskih promjena na požar</b>
Prema Strategiji klimatske promjene će na ovu prirodnu nepogodu utjecati u dugoročnom razdoblju. Prema projekcijama rizik od šumskih požara biti će veći za područje cijele Republike Hrvatske, što će proizvesti veće štete na šumskim ekosustavima, smanjenja vrijednosti drvnih sortimenata, smanjenje populacije šumskih vrsta i gubitka općekorisnih funkcija šuma. Požari otvorenog tipa imati će utjecaj i na prostorno planiranje i uređenje.
<b>Utjecaj klimatskih promjena na poplavu</b>
U sljedećim razdobljima očekuje se ranjivost u segmentu poljoprivrede (poplave mogu smanjiti ili posve uništiti prinose), energetike (mogu dovesti do oštećenja energetskih postrojenja i infrastrukture) i izgrađenog okoliša (poplave u naseljima kao posljedice veće učestalosti i intenziteta ekstremnih vremenskih prilika koje obilježavaju velike količine oborine u kratkom razdoblju).
<b>Utjecaj klimatskih promjena na tuču</b>
Poljoprivreda je posebno osjetljiva na klimatske promjene jer je općenito jako ovisna o vremenskim prilikama. Sva izravna klimatska obilježja – temperatura, oborine i vremenski uvjeti utječu na proizvodnju. Zbog ukupne vrijednosti, utjecaja na sigurnost hrane i radnih mjesta koja otvara poljoprivreda je važna grana hrvatskoga gospodarstva na koju su već u proteklih nekoliko godina snažno utjecale klimatske promjene. Ranija cvatnja i sazrijevanje pojedinih sorata grožđa i voća zbog toplije zime i proljeća donekle pozitivno utječu na poljoprivrednu proizvodnju, što omogućuje veće prinose. Međutim, vinogradarske regije mogle bi proširiti svoje sortimente, zbog čega bi se izgubila regionalna obilježja vina i smanjila njihova konkurentnost.
<b>Utjecaj klimatskih promjena na mraz</b>
Klimatske promjene postale su veliki problem današnjice te se njihov utjecaj uočava u poljoprivrednoj proizvodnji, a isto tako i u voćarstvu. Javljaju se mnogi problemi vezani za mirovanje voćnih vrsta, prijevremenu cvatnju, pojavu raznih nepogoda (mraza, suše, poplava) i brojnih drugih stresnih čimbenika koji štetno djeluju na voćne vrste. U Republici Hrvatskoj prevladava umjerena klima te se posljednjih godina povećava srednja godišnja temperatura, zime postaju sve blaže, a u vegetaciji se javljaju mrazovi i ekstremne suše. Zadatak voćara je ublažiti negativno djelovanje klimatskih promjena na proizvodnju voća te prilagoditi tehnologiju uzgoja i sortiment voćne vrste s obzirom na klimu određenog područja.
<b>Utjecaj klimatskih promjena na veliku visinu snijega</b>
Jače smanjenje snježnog pokriva u budućoj klimi očekuje se u onim predjelima koji imaju najveće snježne pokrove (Gorski kotar i ostali planinski krajevi).

**Utjecaj klimatskih promjena na pojavu toplinskog vala i sušu**

Povećanje broja sušnih razdoblja očekuje se u praktički svim sezonama do kraja 2070. godine. Ljeti se očekuje porast broja vrućih dana što bi moglo prouzročiti i produžena razdoblja s visokom temperaturom zraka (toplinski valovi).

*Izvor: Izvešće Europske agencije za okoliš o klimatskim promjenama, Izveštaj o procijenjenim utjecajima i ranjivosti na klimatske promjene po pojedinim sektorima, Zagreb 2017., Strategija prilagodbe klimatskim promjenama za Republiku Hrvatsku*

**4. Popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode**

Pod mjerama se smatraju sva djelovanja od strane JLS vezana uz sanaciju nastalih šteta, ovisno o naravi, odnosno vrsti prirodne nepogode koja je izgledna za određeno područje i o posljedicama iste. Mjere mogu biti preventivne, u cilju umanjavanja posljedica prirodne nepogode, te mjere u cilju ublažavanja i otklanjanja izravnih posljedica prirodne nepogode.

Opće mjere za ublažavanje i uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda jesu:

- procjena štete i posljedica,
- sanacija područja zahvaćenog nepogodom,
- prikupljanje i raspodjela pomoći stradalom i ugroženom stanovništvu,
- provedba zdravstvenih i higijensko – epidemioloških mjera,
- provedba veterinarskih mjera,
- organizacija prometa i komunalnih usluga radi žurne normalizacije života.

U slučaju prirodne nepogode nositelji mjera su operativne snage sustava civilne zaštite, sustav zdravstvenih kapaciteta te MUP koji su detaljno obrađeni u prilogima unutar Plana djelovanja civilne zaštite Grada Zadra.

Prilikom provedbi mjera radi djelomičnog ublažavanja šteta od prirodnih nepogoda, o kojima odlučuju nadležna tijela, navedena u članku 5. Zakona, obvezno se u obzir uzima opseg nastalih šteta i utjecaj prirodnih nepogoda na stradanja stanovništva, ugrozu života i zdravlja ljudi te onemogućavanje nesmetanog funkcioniranja gospodarstva. U cilju pravovremenog i učinkovitog ublažavanja i uklanjanja izravnih posljedica i procjena štete od ekstremnih prirodnih uvjeta, u pravilu se obavlja odmah ili u najkraćem roku.

**Smjernice za pružanje podrške osobama s invaliditetom u kriznim situacijama:**

Potrebno je da pripadnici službi koje se bave zaštitom i spašavanjem osvijeste prepreke koje imaju osobe s invaliditetom prilikom zaštite i spašavanja u rizičnim situacijama. Različita oštećenja, koja mogu biti tjelesna, mentalna, intelektualna ili osjetilna, stvaraju različite barijere. Nužna je edukacija o posebnostima komunikacije s osobama s pojednom vrstom invaliditeta, da bi informacije o opasnosti i postupcima tijekom opasnosti bile uspješno prenesene i shvaćene.

Potrebna je suradnja skrbnika/izdržavatelja osoba sa invaliditetom sa snagama Civilne zaštite, kako bi znali pravodobno reagirati u slučaju prirodnih nepogoda.

**5. Procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva**

Grad Zadar svake godine izdvaja iz svog proračuna financijska sredstva za financiranje razvoja sustava civilne zaštite. Grad Zadar izdvaja sredstva za HGSS Zadar, GDCK Zadar, udruge i pravne osobe od interesa za civilnu zaštitu, civilnu zaštitu te izradu planske dokumentacije i vatrogastvo.

Sukladno članku 56. Zakona o proračunu („Narodne novine“, br. 87/08, 136/12 i 15/15) sredstva proračunske zalihe mogu se koristiti za nepredviđene namjene za koje u proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da nisu

utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju proračuna nije bilo moguće predvidjeti, za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju prirodnih nepogoda, epidemija, ekoloških nesreća ili izvanrednih događaja i ostalih nepredvidivih nesreća te za druge nepredviđene rashode tijekom godine.

Grad Zadar izradio je Procjenu rizika od velikih nesreća u travnju 2018. godine na temelju koje će se planirati preventivne mjere, educirati stanovništvo, odnosno pripremati mjere odgovora na prirodnu nepogodu, katastrofu ili veliku nesreću te u kojoj je provedena analiza sustava civilne zaštite Grada Zadra.

Temeljem Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Zadar, spremnost sustava civilne zaštite, na temelju ocjena fiskalne situacije i njezine perspektive, posebno za prenamjenu dijela sredstava koja se koriste za reagiranje i provođenje preventivnih mjera, procjenjuje se visokom. Procjenom rizika od velikih nesreća, procijenjeno je da je ukupna spremnost sustava civilne zaštite Grada Zadra, u području provođenje preventivnih mjera i aktivnosti usmjerenih na zaštitu svih kategorija društvenih vrijednosti, koje su potencijalno izložene štetnim utjecajima velikih nesreća, niska. Ujedno je i ukupna spremnost sustava civilne zaštite Grada Zadra u području reagiranja i aktivnosti usmjerenih na zaštitu svih kategorija društvenih vrijednosti, koje su potencijalno izložene štetnim utjecajima velikih nesreća, procijenjena niskom. Pri tom se misli na spremnost odgovornih i upravljačkih kapaciteta, spremnost operativnih kapaciteta te stanje mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanja komunikacijskih kapaciteta. Provedeno je osposobljavanje gradonačelnika Grada Zadra te je izrađen plan osposobljavanja i vježbi sudionika sustava CZ Grada Zadra. Spremnost odgovornih i upravljačkih kapaciteta procjenjuje se visokom.

Zaključuje se da je procijenjena spremnost cjelovitog sustava civilne zaštite za upravljanje rizicima od velikih nesreća (područje preventive) i za spašavanje svih kategorija društvenih vrijednosti izloženih štetnim utjecajima u velikim nesrećama (područje reagiranja) na području Grada Zadra niska. Slijedom prethodno navedenog Grad Zadar mora i dalje raditi na unapređenju sustava civilne zaštite kontinuiranim osposobljavanjem snaga civilne zaštite, educiranjem stanovništva o mogućim opasnostima od evidentiranih rizika te provođenjem vježbi, kako bi svi sudionici civilne zaštite bili upoznati sa svojim aktivnostima u slučaju mogućih rizika na području Grada.

U planu djelovanja sustava civilne zaštite Grada Zadra iz listopada 2018. godine utvrđen je način organizacije, aktiviranja i djelovanja sustava civilne zaštite, zadaća i nadležnosti, ljudskih snaga i potrebnih materijalno – tehničkih sredstava te mjera i postupaka za provedbu civilne zaštite u slučaju određenih rizika.

Operativne snage civilne zaštite raspolažu vlastitim materijalno-tehničkim i komunikacijskim sredstvima, te su u stanju dovoljne mobilnosti i samodostatnosti. Gospodarski subjekti, koji raspolažu opremom, u okviru svoje redovne djelatnosti provode dio preventivnih mjera za smanjenje šteta pri nastajanju prirodne nepogode, dok je raspoloživa sredstva i opremu u privatnom vlasništvu, koju bi se moglo staviti na raspolaganje u slučaju potrebe, teško procijeniti.

## **6. Druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima iz Zakona i/ili drugih tijela, znanstvenih ustanova i stručnjaka za područje prirodnih nepogoda**

Djelovanje se temelji na suradnji posebno sa znanstvenim sektorom i ključnim tijelima koja se bave okolišem (uz okolišno monitoriranje, razvoj alata za procjenu rizika, uključenje ključnih dionika, edukacija i trening, tj. jačanje kapaciteta za odgovor) te je osnova pravilnog djelovanja sukladno ciklusu upravljanja rizicima.

Sukladno propisima kojima se uređuju pitanja u vezi elementarnih mjera kao mjera sanacije šteta od prirodnih nepogoda utvrđuje se:

- provedba mjera s ciljem dodjeljivanja pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje šteta od prirodnih nepogoda,
- provedba mjera s ciljem dodjeljivanja žurne pomoći u svrhu djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

Nadležna tijela za provedbu mjera s ciljem djelomičnog ublažavanja šteta uslijed prirodnih nepogoda, sukladno Zakonu, su:

- Vlada Republike Hrvatske
- Povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda
- Nadležna ministarstva (ministarstva nadležna za financije; poljoprivredu; šumarstvo i ribarstvo; gospodarstvo; graditeljstvo i prostorno uređenje; zaštitu okoliša i energetiku; more, promet i infrastrukturu)
- Županija
- JLS

Znanstvene ustanove za područje prirodnih nepogoda:

- Državni hidrometeorološki zavod (DHMZ)
- Zavod za seizmologiju

## 7. Prirodne nepogode

Tablica 4. Popis prirodnih nepogoda

Prirodna nepogoda	Općenito o prirodnoj nepogodi	Utjecaj na društvene vrijednosti	Preventivne mjere	Mjere odgovora
<b>POTRES</b>	Potres je elementarna nepogoda uzrokovana prirodnim događajem koji je vjerojatno najveći uzrok stradanja ljudi i uništenja materijalnih dobara. Potresi su uzrok katastrofa koje karakterizira brz nastanak, događaju se učestalo i bez prethodnog upozorenja.	Potresi mogu uzrokovati sljedeće: veliki postotak oštećenosti stambenih građevina, industrijske i komunalne infrastrukture, problemi u komunikaciji, neprotodne prometnice, određen broj povrijeđenih i poginulih, štetu na materijalnim i kulturnim dobrima te okolišu, nedovoljni kapaciteti za zbrinjavanje ozlijeđenih i evakuiranih itd. te sekundarne katastrofalne opasnosti i posljedice.	Protupotresno projektiranje i građenje građevina sukladno odgovarajućim tehničkim propisima i hrvatskim/europskim normama. Izgradnja sustava ranog upozoravanja. Edukacija i osposobljavanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.	Uzbunjivanje i obavješćivanje, evakuacija, zbrinjavanje, sklanjanje, spašavanje, pružanje prve pomoći.
<b>POPLAVA</b>	Plavljenje poljoprivrednih površina, gospodarskih i stambenih objekata Moguće posljedice: velike materijalne štete, devastiranje kulturnih dobara i štete po okoliš; uništenje poljoprivrednih kultura	U slučaju pada velike količine kiše u kratkom vremenu te nastanka velikih bujica najviše bi bile ugrožene prometnice i stambeni objekti koji se nalaze u području tokova bujica.	Izrada nasipa, čišćenje vodotokova i kanala te mjere zaštite od poplava uprostorno-planskim dokumentacijama. Izgradnja sustava ranog upozoravanja. Edukacija i osposobljavanje operativnih snaga sustava civilne zaštite Grada Zadra.	Uzbunjivanje i obavješćivanje, evakuacija, zbrinjavanje, sklanjanje, spašavanje, pružanje prve pomoći.

Prirodna nepogoda	Općenito o prirodnoj nepogodi	Utjecaj na društvene vrijednosti	Preventivne mjere	Mjere odgovora
<b>POŽARI OTVORENOG TIPA</b>	Požari otvorenog prostora zbog visokih temperatura u ljetnim mjesecima, nepristupačnog terena i velikog broja posjetitelja predstavljaju jednu od mogućih ugroza. Dobra organizacija vatrogastva treba te iste ugroze smanjiti ili dovesti do minimuma.	Neke od posljedica uslijed izbijanja požara su zatvaranje cesta požarom te stoga i otežan pristup ugroženim područjima, prekid u distribuciji sa strujom ili plinom.	Osposobljavanje vatrogasnih snaga, opremanje, edukacija.	Uzbunjivanje i obavješćivanje, evakuacija, zbrinjavanje, sklanjanje, spašavanje, pružanje prve pomoći
<b>SUŠA</b>	Suša je pojava koja se javlja kada se na nekom području pojavi značajan manjak vode kroz neko vremensko razdoblje. Može uzrokovati značajne materijalne štete na prirodnim dobrima.	Može imati utjecaj na život i zdravlje ljudi, gospodarstvo te infrastrukturu.	Izgradnja sustava za navodnjavanje. Planiranje priključenja OPG-ova na sustav za vodoopskrbu.	Obavješćivanje, zbrinjavanje, pružanje prve pomoći
<b>EKSTREMNE TEMPERATURE (TOPLINSKI VAL)</b>	Toplinski val kao prirodna pojava uzrokovana klimatskim promjenama nastaje naglo bez prethodnih najava, neočekivano. Toplinski val može uzrokovati zdravstvene smetnje kod ljudi te značajne gubitke u gospodarstvu.	Ekonomska analiza zdravstvenih učinaka i prilagodbe na klimatske promjene ukazuje na direktne i indirektno posljedice na zdravlje od pojave ekstremnih temperature uslijed klimatskih promjena. Ujedno učinci toplinskih valova mogu imati za posljedicu uginuće peradi i svinja u intenzivnom uzgoju, uvenuće dijela ratarskih kultura, smanjenja radnih učinaka fizičkih radnika.	Pridržavanje uputa Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo te županijskog zavoda.	Uzbunjivanje i obavješćivanje, zbrinjavanje, pružanje prve pomoći



Prirodna nepogoda	Općenito o prirodnoj nepogodi	Utjecaj na društvene vrijednosti	Preventivne mjere	Mjere odgovora
<b>OLUJNO I ORKANSKO NEVRIJEME</b>	Područje Grada Zadra izloženo je učincima olujnog/orkanskog i jakog vjetra.	Olujno i orkansko nevrijeme ima utjecaj na objektima kritične infrastrukture (elektroenergetika, telekomunikacije, vodoopskrba) i mogu učiniti znatne materijalne štete. Nedostatak energenata kod stanovništva stvara probleme u svakodnevnim aktivnostima.	Poštivanjem urbanističkih mjera u izgradnji objekata smanjit će se posljedice uzrokovane navedenim prirodnim uzrocima.	Uzbunjivanje i obavješćivanje, evakuacija, zbrinjavanje, sklanjanje, spašavanje, pružanje prve pomoći
<b>SNIJEG I LED</b>	Snijeg i led mogu uzrokovati ozljede ili gubitke života, štete na građevinama i drugoj infrastrukturi, prekide u odvijanju i nesreće u prometu kao i prekide u opskrbi uslugama (struja i voda, telekomunikacije). U područjima gdje snijeg rijetko pada čak i male visine snijega mogu izazvati negativne posljedice na ljude i odvijanje normalnog života.	Snijeg i led imaju utjecaj na život i zdravlje ljudi, gospodarstvo te društvenu stabilnost i politiku.	Preventivne mjere su redovito čišćenje prometnica, pločnika, pristupnih putova, zatim čišćenje snijega i leda sa vozila prije uključivanja u promet te korištenje zimске opreme na vozilu i sl.	Uzbunjivanje i obavješćivanje, evakuacija, zbrinjavanje, sklanjanje, spašavanje, pružanje prve pomoći



<p style="text-align: center;"><b>TUČA</b></p>	<p>Područje Hrvatske nalazi se u umjerenim geografskim širinama gdje je pojava tuče i sugradice relativno česta. Svojim intezitetom tuča nanosi velike štete na pokretnoj i nepokretnoj imovini kao i poljoprivredi.</p>	<p>Pojava tuče za posljedicu ima smanjenje prinosa na ruralnom poljoprivrednom području. Tuča može na prometnice nanijeti polomijene grane i ostalu materiju zbog čega bi promet bio kratkotrajno onemogućen.</p>	<p>U područjima gdje je pojava tuče češća potrebno je planirati zaštitne mreže za trajne nasade i staklenike, odnosno, izbjegavati izgradnju na tuču osjetljive strukture.</p>	<p>Uzbunjivanje i obavješćivanje, zbrinjavanje, sklanjanje, pružanje prve pomoći</p>
<p style="text-align: center;"><b>MRAZ</b></p>	<p>Usljed mraza mogu nastati posljedice materijalne štete na prirodnim i kulturnim dobrima.</p>	<p>Utjecaj na život i zdravlje ljudi, gospodarstvo, društvenu stabilnost i politiku.</p>	<p>Preventivne mjere svode se na usporavanje vegetacije odnosno usporavanje faze cvjetanja i sprječavanje snižavanja temperature na kritičnu točku.</p>	<p>Obavješćivanje, zbrinjavanje.</p>

## 7.1. Potres

Potres se očituje podrhtavanjem tla zbog naglog oslobađanja energije u Zemljinoj kori te pojava potresa pripada skupini prirodnih uzroka koji se ne mogu predvidjeti, s s određenom vjerojatnošću mogu se dogoditi u bilo kojem trenutku. Budući da potrese nije moguće spriječiti, provođenje mjera za ublažavanje posljedica potresa i pripremljenost društvene zajednice u slučaju njegove pojave, od iznimne su važnosti. Za područje Grada Zadra očekuje se potres max inteziteta VIII° MSK ljestvice koji može izazvati znatnu materijalnu štetu i ljudske žrtve.

Potres je nepogoda sa jednim od najvećih očekivanih razaranja. Utjecaj ovog razaranja na otvoreni prostor je manje izražen, izuzev mogućih razornih posljedica na elemente infrastrukture (vodovod, prometnice te energetski vodovi).

Način gradnje objekata za stanovanje i gustoća naseljenosti diktira povredljivost nekog naselja. Poznajući vrijeme izgradnje pojedine skupine zgrada može se dobiti grubi zaključak o njihovoj seizmičkoj otpornosti. Stanovi građeni nakon 1964. godine u načelu su otporni na potrese intenziteta do VII stupnja MSK ljestvice.

U skladu s izračunima navedenim u Procjeni rizika od velikih nesreća za Grad Zadar pri intenzitetu potresa VIII° MSK ljestvice procjenjuje se da na području Grada Zadra:

- I kategorija stambenih objekata (do 1920. godine) - ukupan procijenjeni broj objekata koji su svrstani u ovu kategoriju je 3111. Od ovog broja na 8 % ili 249 objekata neće doći do oštećenja, na 10 % ili 311 objekata će doći do neznatnog oštećenja, 30 % ili 934 objekata će pretrpjeti umjereno oštećenje, 45 % odnosno 1400 objekata će biti jako oštećeno, potpuno oštećeno će biti 4 % odnosno 124 objekata, a srušeno 3 % odnosno 93 objekata
- II kategorija stambenih objekata (1921.-1945.) - ukupan procijenjen broj objekata svrstanih u ovu kategoriju je 1556. 50 % objekata iz ove kategorije neće imati nikakva oštećenja, 25 % će biti neznatno oštećeno, 15 umjereno, a 10 % jako oštećeno. Objekti ove kategorije neće biti potpuno oštećeni ili urušeni.
- III kategorija stambenih objekata (1946.-1964.) - ukupan procijenjen broj objekata koji su svrstani u ovu kategoriju je 4434. Prema analizi procijenjeno je da 16 % objekata neće imati nikakve posljedice u slučaju potresa VIII° intenziteta, 26 % neznatno će biti oštećeno, 35 % umjereno oštećeno, 16 % jako oštećeno, 5 % potpuno i 2 % objekata urušeno.
- IV kategorija stambenih objekata (1965.-1985.) - u ovo kategoriju spada 14004 stambenih objekata. Od navedenih objekata na 5 % neće biti zabilježena nikakva oštećenja, 70 % će biti neznatno oštećeno te 25 % umjereno.
- V kategorija stambenih objekata (1985.-do danas) - ovdje spada 7780 stambenih objekata. Prema analizi 15 % objekata neće pretrpjeti nikakva oštećenja, na 20 % objekata ćemo imati neznatna oštećenja, na 50 % objekata ćemo zabilježiti umjerena oštećenja, dok će jako oštećeno biti 15 % objekata

Procjenjuje se da bi u slučaju potresu intenziteta VIII° MSK ljestvice na području Grada Zadra bilo ranjeno ukupno 946, a poginulo bi ukupno 116 osoba.

Kao posljedica učinka potresa moguća je i pojava zaraznih bolesti te psihičke posljedice koje se javljaju kod rodbine poginulih osoba, povrijeđenih i zatrpanih osoba, te spasilaca.

### 7.1.1. Popis mjera i nositelja mjera u slučaju potresa

Mjere civilne zaštite u slučaju potresa uključuju:

- Organizaciju obavještanja o pojavi opasnosti (standardni operativni postupak u suradnji sa komunikacijskim centrom 112)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Pozivanje Stožera CZ Grada Zadra	Gradonačelnik / načelnik Stožera CZ	članovi Stožera CZ
Pozivanje povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite	Gradonačelnik	članovi Stožera CZ
Aktiviranje vatrogasnih snaga	Gradonačelnik / načelnik Stožera CZ	zapovjednici vatrogasnih snaga
Pozivanje djelatnika Grada	Gradonačelnik	članovi Stožera CZ
Prikupljanje informacija o broju potpuno srušenih objekata i stanova, stanje školskih objekata, vrtića, društvenih domova, ugostiteljskih objekata, trgovačkih centara i sl. Utvrđuje se koje su se aktivnosti odvijale u njima prije potresa i koliko je ljudi boravilo u njima	načelnik Stožera CZ	povjerenici CZ
Prikupljanje informacija o stanju prohodnosti prometnica	član Stožera, predstavnik PU	povjerenici CZ
Prikupljanje informacija o stanju objekata za pružanje zdravstvene zaštite	član Stožera za medicinsko zbrinjavanje	voditelji objekata zdravstvene zaštite
Organizacija pružanja medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja	član Stožera za medicinsko zbrinjavanje	voditelji objekata zdravstvene zaštite
Ovisno o prikupljenim informacijama s terena traženje angažmana operativnih snaga vatrogastva	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ, zapovjednici vatrogasnih snaga zapovjednik PON CZ
Mobilizacija operativnih snaga vatrogastva i pripadnika PON CZ	načelnik Stožera CZ	zapovjednici vatrogasnih snaga, zapovjednici PON CZ
Pozivanje povjerenika CZ	Gradonačelnik	načelnik Stožera
Organizacija informativnih punktova u svim mjesnim odborima u cilju prikupljanja informacija o nestalim osobama	zamjenik načelnika Stožera CZ	povjerenici CZ
Utvrđivanje prioriteta u raščišćavanju ruševina kako slijedi: 1. raščišćavanje objekata gdje boravi više ljudi (škole, vrtići, ugostiteljski objekti) 2. osiguranje prohodnosti prometnica 3. pristup kritičnoj infrastrukturi 4. raščišćavanje ruševina obiteljskih kuća i stanova	načelnik Stožera CZ	zapovjednici vatrogasnih snaga, zapovjednici PON CZ

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Aktivacija svih pripadnika vatrogasnih snaga te članova udruga	načelnik Stožera CZ	vatrogasne snage, članovi udruga
Mobiliziranje pravnih osoba - davatelja materijalno-tehničkih sredstava	načelnik Stožera CZ	načelnik Stožera odgovorne osobe u pravnoj osobi
Raspoređivanje pripadnika PON CZ prema utvrđenim prioritetima raščišćavanja	načelnik Stožera CZ	zapovjednik PON CZ voditelji operativnih skupina
Organizacija odvoza građevinskog otpada na za to predviđene lokacije	član Stožera za komunalne djelatnosti	pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite - davatelji MTS, PON CZ
Organiziranje prijema operativnih snaga za spašavanje iz ruševina – mjesto prihvata i razmještaja	načelnik Stožera CZ	član Stožera CZ
Upućivanje zahtjeva za žurnom objavom potrebnih informacija, ukoliko se na radijskim postajama nije objavio najavu vremenske nepogode i upute stanovništvu za postupanje u takvim situacijama	načelnik Stožera CZ	sredstva javnog priopćavanja
Kada su prethodno upotrijebljene sve sposobnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite i iskorišteni svi kapaciteti ili ako su nedostatni za učinkovitost spašavanja na razini Grada Zadra, načelnik Stožera upućuje Gradonačelniku Zahtjev kojim traži pomoć od više hijerarhijske razine	Gradonačelnik	Načelnik Stožera CZ
Uspostavljanje 24-satnog dežurstva zbog informiranja stanovništva o trenutnoj situaciji, u cilju smanjenja osjećaja nesigurnosti i suzbijanja panike	načelnik Stožera CZ	djelatnici Grada Zadra

- Organizaciju provođenja mjera i aktivnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite za preventivnu zaštitu i otklanjanje posljedica potresa

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o mjestima gdje je moguća veća šteta uzrokovana potresom i procjena stanja što bi bilo ugroženo na zahvaćenom području	Načelnik Stožera CZ	član Stožera CZ, povjerenici CZ, seizmiološka služba
Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava kritične infrastrukture	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ, vlasnici objekata kritične infrastrukture

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
<ul style="list-style-type: none"> <li>• čišćenje površina oko zdravstvenih ambulanti</li> <li>• čišćenje površina oko školskih objekata (slobodni djelatnici škole)</li> <li>• čišćenje površina oko društvenih domova</li> <li>• čišćenje zelenih površina (djelatnici komunalnog poduzeća)</li> <li>• čišćenje površina oko trgovina i pošta (slobodni djelatnici trgovine i pošte)</li> <li>• čišćenje javnih površina ispred kuća (vlasnici i korisnici objekata na kućnom broju)</li> </ul>	Načelnik Stožera CZ	član Stožera CZ, PON CZ

- Procedure kojima se utvrđuju mogućnosti pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja te organizacija djelovanja drugih nositelja reagiranja

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju objekata za pružanje zdravstvene zaštite	član Stožera CZ	liječnici u ambulantama
Prikupljanje informacija o stanju medicinske opreme, zaliha lijekova i sanitetskog materijala	član Stožera CZ	liječnici u ambulantama
Analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite	načelnik Stožera CZ	član Stožera CZ, voditelj Doma zdravlja
Organizacija prijevoza povrijeđenih do mjesta za trijažu	voditelj liječničkog tima	liječnici zdravstvenih službi, članovi Crvenog križa, pripadnici PON CZ
Organizacija prijevoza povrijeđenih do bolnice	voditelj liječničkog tima	liječnici zdravstvenih službi, članovi Crvenog križa, pripadnici PON CZ
Pozivanje ovlaštenih mrtvozornika u cilju identifikacije i proglašenja smrti	član Stožera CZ	ovlašteni mrtvozornici
Organizacija pružanje veteinarske pomoći	Stožer CZ	djelatnici veterinarskih ustanova

- Zadaće operativnih kapaciteta za otklanjanje posljedica od potresa

Sudionici / Operativna snaga civilne zaštite	Zadaće
Stožer CZ Grada Zadra	<ul style="list-style-type: none"> <li>- aktiviranje vatrogasnih snaga</li> <li>- mobilizacija operativnih snaga vatrogastva</li> <li>- mobilizacija pravnih osoba u sustavu civilne zaštite – davatelji materijalno-tehničkih sredstava</li> <li>- organiziranje prijema operativnih snaga za spašavanje u ruševinama</li> <li>- analiziranje funkcioniranja objekata kritične infrastrukture</li> </ul>

Sudionici / Operativna snaga civilne zaštite	Zadaci
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju :</li> <li>- sustava za opskrbu el. energijom</li> <li>- sustava za opskrbu vodom</li> <li>- sustava komunikacijske i informacijske tehnologije</li> <li>- prohodnosti prometnica</li> <li>- komunikacija s PU ZZ i PP Zadar</li> <li>- analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite</li> <li>- procjena situacije i utvrđivanje trenutka kada počinje evakuacija</li> <li>- uspostavljanje kontakta sa susjednim JLS zbog utvrđivanja mogućnosti zbrinjavanja</li> <li>- uspostavljanje kontakta s prijevoznikom tvrtkom</li> <li>- uspostavljanje kontakta s MUP PP Zadar zbog prometnog osiguranja evakuacije</li> <li>- stavljanje u stanje pripravnosti kapaciteta za zdravstveno zbrinjavanje</li> <li>- procjenjivanje trenutne situacije pružanja psihološke pomoći</li> <li>- upućivanje zahtjeva za angažiranje timova za psihološku pomoć</li> <li>- analiza stanja DDD mjera zaštite na ugroženom području</li> <li>- traženje dodatne pomoći od više hijerarhijske razine</li> <li>- informiranje stanovništva</li> </ul>
Vatrogasne snage	<ul style="list-style-type: none"> <li>- raščišćavanje srušenih objekata, prometnica na području Grada</li> <li>- pomoć pri saniranju i dovođenju u stanje rada objekata i sustava kritične infrastrukture (proizvodnju i distribuciju električne energije, vodoopskrbu, promet, pošta i telekomunikacije, javne službe, nacionalni spomenici i vrijednosti)</li> <li>- osiguravanje pristupa objektima kritične infrastrukture</li> <li>- evakuacija stanovništva, životinja i kulturnih dobara</li> <li>- osiguranje prohodnosti prometnica</li> </ul>
Vlasnici i operateri kritične infrastrukture	<ul style="list-style-type: none"> <li>- stavljanje u funkciju objekata kritične infrastrukture</li> </ul>
Povjerenici / zamjenici povjerenika CZ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pomoć pri evakuaciji, smještanju i zbrinjavanju ugroženog stanovništva i životinja</li> <li>- pomoć pri asanaciji terena</li> <li>- logistika na mjestima prihvata</li> <li>- pomoć pri organizaciji provođenja zbrinjavanja ugroženog stanovništva</li> <li>- distribucija hrane ugroženom stanovništvu</li> <li>- informiranje stanovništva</li> </ul>

Sudionici / Operativna snaga civilne zaštite	Zadaci
Postrojba civilne zaštite opće namjene	<ul style="list-style-type: none"> <li>- asanacija terena</li> <li>- potpora u provođenju mjera evakuacije, spašavanja, prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva</li> <li>- logistika na mjestima prihvata</li> <li>- organizacija provođenja zbrinjavanja ugroženog stanovništva</li> <li>- distribucija hrane ugroženom stanovništvu</li> </ul>

Nositelji mjera (gradonačelnik, operativne snage sustava civilne zaštite, sustav zdravstvenih kapaciteta, MUP) u slučaju nastajanja potresa postupaju sukladno Planu djelovanja civilne zaštite Grada Zadra.

Nakon proglašenja prirodne nepogode, u cilju dodjele novčanih sredstava za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda, nadležna tijela iz članka 5. Zakona provode odgovarajuće radnje.

### 7.1.2. Druge mjere koje uključuju suradnju u slučaju potresa s nadležnim tijelima i raznim institucijama

Unatoč suvremenim uvjetima i uz naprednu tehnologiju, predviđanje potresa koje bi omogućilo pravovremeno reagiranje i evakuiranje ugroženih građana nije moguće. Razvijene države u seizmički aktivnim područjima pokušavaju ostvariti barem kratkoročno upozoravanje na pojavu potresa s namjerom ostvarivanja barem minimalne vremenske prednosti u slučaju katastrofalnog događaja. Posebnim sensorima moguće je zabilježiti dolazak valova, identificirati položaj žarišta i odrediti očekivanu jačinu potresa. Djelovanje se temelji na suradnji posebno sa znanstvenim sektorom i ključnim tijelima koje se bave okolišem.

U slučaju potresa bitna je suradnja sa Zavodom za seizmologiju.

U provođenju mjera zaštite od potresa ujedno problem predstavlja nedostatak pouzdanih parametara:

- ne postoje sistematizirane baze podataka o tipologiji gradnje,
- veliki broj nezakonito izvedenih građevina (bez valjane dokumentacije) koje uključuju i nepovoljne intervencije (npr. rušenje nosivih zidova za izloge) u nosivu konstrukciju odnosno promjenu bitnih zahtjeva za građevinu
- nesigurnost u procjeni ranjivosti pojedinih građevina zbog razlike u znanju o starim građevinama u odnosu na građevine projektirane sukladno suvremenim propisima,
- ne postoje podaci o izvedbi građevina, korištenim materijalima, mogućim pogreškama u gradnji, naknadnim sanacijama
- ne postoje podaci o djelovanju potresa na građevine (kvartove) kroz povijest i eventualnim posljedicama
- građevine su obično projektirane na vijek trajanja od 50 godina što je premašeno (degradacija materijala) kod većeg dijela postojećeg stambenog fonda.

Posebno važan element, neposredno nakon potresa, je neprekinuto funkcioniranje odgovornih institucija (prihvatni centri, kapaciteti bolnica, opskrba hrane i vode itd.).

Posebno su važni sustavi javnog informiranja koji ne smiju biti prekinuti.



## 7.2. Suša

Meteorološka suša ili dulje razdoblje bez oborine može uzrokovati ozbiljne štete u poljodjelstvu, vodnom gospodarstvu te u drugim gospodarskim djelatnostima. Suša je često posljedica nailaska i duljeg zadržavanja anticiklone nad nekim područjem, kada uslijedi veća potražnja za vodom od opskrbe. Opskrba vodom je definirana meteorološkim uvjetima, a potražnja uključuje eko-sustave i ljudske aktivnosti. Za poljodjelstvo mogu biti opasne suše koje nastanu u vegetacijskom razdoblju, dok ljetne suše na Jadranu pogoduju širenju šumskih požara. Nedostatak oborina u duljem vremenskom razdoblju može, s određenim faznim pomakom, uzrokovati i hidrološku sušu koja se očituje smanjenjem površinskih i dubinskih zaliha vode. U ovoj studiji za ocjenu ugroženosti od suše analizirani su dani bez oborine definirani kao dani u kojima nema oborine ili padne manje od 0.1 mm oborine.

Posljedice dugotrajnih suša mogu biti višestruke:

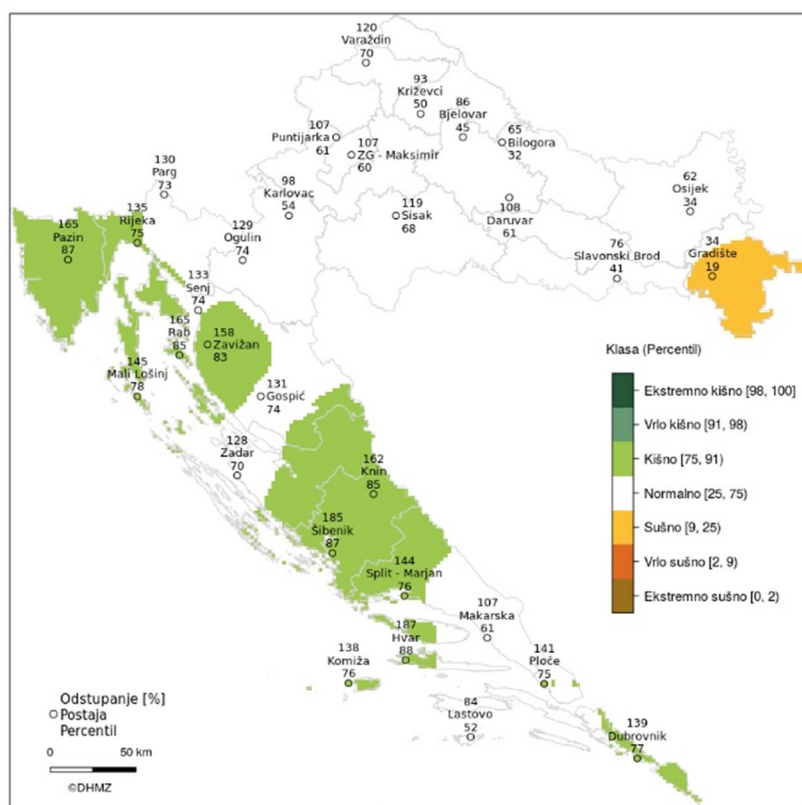
- poljoprivredna proizvodnja se smanjuje, smanjuje se proizvodnja stočne hrane, a u težim slučajevima stradavaju i višegodišnje kulture (vinogradi i voćnjaci),
- vodocrpilištima se smanjuje kapacitet, pritisak vode u sustavu pada,
- zbog smanjenja protoka vodotoka dolazi do pomora organizama koji žive u vodi, manje količine opasnih tvari koje dođu u vodotok mogu izazvati teže posljedice,
- uništavanje (sušenje) višegodišnjih nasada te ostale poljoprivredne proizvodnje kao i do uginuća stoke i do 40%.

Prema podacima navedenim u Procjeni rizika od velikih nesreća za područje Grada Zadra prosječno godišnje ima 263 dan bez oborine, prosječno odstupanje od te srednje vrijednosti, izraženo devijacijom iznosi 12 dana. U prosjeku najviše takvih dana javlja se u srpnju i kolovozu (26 dana mjesečno), dok ih je najmanje u studenom i veljači (19 dana).

Budući da je najveća ugroza od suše upravo ljeti, na sljedećoj slici je dano odstupanje količine oborine za rujnu 2020. godine.

Oborinske prilike u Hrvatskoj u rujnu 2020. godine izražene percentilima bile su normalne na većem dijelu teritorija. Detaljnije su opisane sljedećim kategorijama: sušno (jugoistok Slavonije), normalno (gotovo čitava istočna Hrvatska, središnja Hrvatska, veći dio gorske Hrvatske, dijelovi srednje i južne Dalmacije) i kišno (sjeverno hrvatsko primorje, dio gorske Hrvatske s područjem sjevernog Velebita i Like, sjeverna Dalmacija sa zaleđem osim okolice Zadra, dijelovi Brača i Hvara, Vis, okolica Ploča, okolica Dubrovnika). Prema prikazu oborinskih prilika zaključuje se da je područje Grada Zadra bilo normalno.





**Slika 1.** Odstupanje količine oborine za rujan 2020. Godine (percentili u odnosu na normalu 1981. – 2010. godine)

Obzirom na klimatske promjene koje su nastupile posljednjih godina, a koje karakteriziraju dugi ljetni sušni periodi, kao i zbog promjene vodnog režima, u budućnosti se mogu očekivati veće i češće suše.

Kako na području Grada nema većih vodotoka potrebno je u suradnji s Hrvatskim vodama razraditi mogućnost akumulacije i sabirnih rezervoara u slučaju velikih oborinskih kapaciteta te osigurati dvostruko smanjenje štete kako od suše, tako i od bujičnih tokova. Važno je istaknuti da ukupna količina oborinskih voda kapacitetom u potpunosti zadovoljava potrebe za navodnjavanjem. Akumulirani kapaciteti otvaraju više kvalitetnih mogućnosti iskorištavanja kapaciteta vode u njima, a istovremeno pozitivno djeluju na povećanje bioraznolikosti i kvalitetne promjene u krajoliku, čime se otvaraju dodatne mogućnosti za financiranje i realizaciju akumulacije - vodne katete.

U preventivnim mjerama i smanjenju eventualnih šteta potrebno je sagledati mogućnost izgradnje sustava navodnjavanja okolnih poljoprivrednih površina na način da stanovnici Grada na svoje poljoprivredne površine postave vodene pumpe kako bi sami navodnjavali svoje poljoprivredne površine te time spriječili uništavanje poljoprivrednih kultura za vrijeme sušnih razdoblja.

**7.2.1. Popis mjera i nositelja mjera u slučaju suše**

Mjere civilne zaštite u slučaju suše uključuju:

- Organizaciju obavještanja o pojavi opasnosti (standardni operativni postupak u suradnji sa komunikacijskim centrom 112)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prijem obavijesti o nadolazećoj opasnosti od i/ili kad se proglaši stanje velike nesreće	Služba civilne zaštite Zadar	Gradonačelnik
Pozivanje Stožera CZ Grada Zadra	Gradonačelnik / načelnik Stožera CZ	članovi Stožera CZ
Prikupljanje informacija o lokacijama pogođenih sušom	načelnik Stožera CZ	povjerenici CZ
Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava za vodoopskrbu	član Stožera CZ	vlasnik kritične infrastrukture, povjerenici CZ
Aktiviranje vatrogasnih snaga	Gradonačelnik / načelnik Stožera CZ	zapovjednici vatrogasnih snaga
Utvrđivanje minimalne dnevne količine vode po stanovniku	član Stožera CZ	povjerenici CZ, djelatnici Grada Zadra
Utvrđivanje punktova na koje će se vršiti dovoz vode za piće i na taj način osigurati snabdijevanje stanovništva vodom za piće i tehnološkom vodom	načelnik Stožera CZ	povjerenici CZ, koordinatori na lokaciji
Informiranje stanovništvu koristeći megafon na vozilu prolazeći kroz naselja	načelnik Stožera CZ	povjerenici CZ, djelatnici Grada Zadra
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju vodoopskrbe sljedećim prioritetom: 1. zdravstveni objekti 2. zgrada gradske uprave 3. škole 4. pekare 5. objekti za pripremu hrane 6. vatrogasni dom 7. društveni domovi 8. ostali korisnici	načelnik Stožera CZ	član Stožera CZ
Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava za vodoopskrbu	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ, vlasnici objekata kritične infrastrukture
Analiziranje trenutnog stanja s obzirom na razmjere štete i donošenje odluke o opsegu mjera civilne zaštite	Gradonačelnik	Stožer CZ
Pozivanje povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite	Gradonačelnik	članovi Stožera CZ
Pozivanje upravljačke skupine Postrojbe opće namjene civilne zaštite (PON CZ)	Gradonačelnik	načelnik Stožera, zapovjednik upravljačke skupine PON CZ

Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ
Traženje angažmana PON CZ	Gradonačelnik	ŽC 112, načelnik Stožera CZ
Mobilizacija pripadnika PON	načelnik Stožera CZ	zapovjednik upravljačke skupine PON CZ
Izveštavanje župana i predlaganje aktiviranja Povjerenstava za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima	Gradonačelnik	djelatnici Grada Zadra
Upućivanje zahtjeva za žurnom objavom potrebnih informacija, ukoliko se na radijskim postajama nije objavio najavu vremenske nepogode i upute stanovništvu za postupanje u takvim situacijama	načelnik Stožera CZ	sredstva javnog priopćavanja
Kada su prethodno upotrijebljene sve sposobnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite i iskorišteni svi kapaciteti ili ako su nedostatni za učinkovitost spašavanja na razini Grada Zadra, načelnik Stožera upućuje Gradonačelniku Zahtjev kojim traži pomoć od više hijerarhijske razine	Gradonačelnik	Načelnik Stožera CZ
Uspostavljanje 24-satnog dežurstva zbog informiranja stanovništva o trenutnoj situaciji, u cilju smanjenja osjećaja nesigurnosti i suzbijanja panike	načelnik Stožera CZ	djelatnici Grada Zadra
Povjerenstva nastavljaju aktivnosti na popisu i procjeni šteta sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN br. 16/19)		

- Organizaciju provođenja mjera i aktivnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite za preventivnu zaštitu i otklanjanje posljedica suše

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o naseljima u kojima je moguća pojava suše i procjena stanja što bi bilo ugroženo na zahvaćenom području	načelnik Stožera CZ	član Stožera CZ, vodovodno poduzeće, povjerenici CZ
Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava kritične infrastrukture	Gradonačelnik	Načelnik Stožera CZ, vlasnici objekata kritične infrastrukture

- Procedure kojima se utvrđuju mogućnosti pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja te organizacija djelovanja drugih nositelja reagiranja

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju objekata za pružanje zdravstvene zaštite	član Stožera CZ	liječnici u ambulancama
Prikupljanje informacija o stanju medicinske opreme, zaliha lijekova i sanitetskog materijala	član Stožera CZ	liječnici u ambulancama

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite	načelnik Stožera CZ	član Stožera CZ, voditelj Doma zdravlja
Organizacija prijevoza povrijeđenih do mjesta za trijažu	voditelj liječničkog tima	liječnici zdravstvenih službi, članovi Crvenog križa, pripadnici PON CZ
Organizacija prijevoza povrijeđenih do bolnice	voditelj liječničkog tima	liječnici zdravstvenih službi, članovi Crvenog križa, pripadnici PON CZ
Pozivanje ovlaštenih mrtvozornika u cilju identifikacije i proglašenja smrti	član Stožera CZ	ovlašteni mrtvozornici
Organizacija pružanje veteinarske pomoći	Stožer CZ	djelatnici veterinarskih ustanova

- Zadaće operativnih kapaciteta za otklanjanje posljedica od suše

Sudionici / Operativna snaga civilne zaštite	Zadaće
Stožer CZ Grada Zadra	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prikupljanje informacija o zahvaćenom području</li> <li>- upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava za opskrbu vodom</li> <li>- stavljanje u stanje pripravnosti kapaciteta za zdravstveno zbrinjavanje</li> <li>- analiza stanja DDD mjera zaštite na ugroženom području</li> <li>- traženje dodatne pomoći od više hijerarhijske razine</li> <li>- informiranje stanovništva</li> </ul>
Vatrogasne snage	<ul style="list-style-type: none"> <li>- provesti/potvrditi početnu procjenu</li> <li>- organizacija dobave pitke vode</li> <li>- evakuacija stanovništva, životinja i kulturnih dobara</li> <li>- osiguravanje pristupa objektima kritične infrastrukture</li> </ul>
Vodovodno poduzeće	<ul style="list-style-type: none"> <li>- briga o osiguranju vode za piće</li> </ul>
Vlasnici i operateri kritične infrastrukture	<ul style="list-style-type: none"> <li>- stavljanje u funkciju objekata kritične infrastrukture</li> </ul>
Povjerenici / zamjenici povjerenika CZ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pomoć pri distribuciji vode ugroženom stanovništvu</li> <li>- informiranje stanovništva</li> </ul>
Postrojba civilne zaštite opće namjene	<ul style="list-style-type: none"> <li>- potpora u provođenju mjera prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva</li> <li>- logistika na mjestima prihvata</li> <li>- dopremanje najnužnijih sredstava za život</li> <li>- pomoć pri distribuciji hrane ugroženom stanovništvu</li> </ul>

Nositelji mjera su Gradonačelnik, operativne snage sustava civilne zaštite, zdravstveni djelatnici te MUP.

Nakon proglašenja prirodne nepogode, u cilju dodjele novčanih sredstava za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda, nadležna tijela iz članka 5. Zakona provode odgovarajuće radnje.

### **7.2.2. Druge mjere koje uključuju suradnju u slučaju suše s nadležnim tijelima i raznim institucijama**

Prateći i analizirajući brojne meteorološke, hidrološke i hidrogeološke parametre, sušu je ipak moguće predvidjeti. Prema podacima Državnog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda u razdoblju u Hrvatskoj suša uzrokuje najveće ekonomske gubitke od svih prirodnih nepogoda (44%). Osobito je ugrožen poljoprivredni sektor u kojemu se smanjenje uroda uzrokovano sušom, ovisno o intenzitetu i duljini trajanja, kreće od 20% do 90% te se kao jedna od mjera predlaže osiguranje usjeva od suše.

Navodnjavanje poljoprivrednih površina na kojima su zasijane poljoprivredne kulture ključna je stvar za poljoprivrednu proizvodnju u vrijeme opaženih klimatskih promjena. Jedno od važnih polazišta za planiranje navodnjavanja jest utvrđivanje raspoloživosti i kvalitete vodnih resursa. Kada se radi o racionalnom gospodarenju vodnim resursima za potrebe navodnjavanja tada se to prvenstveno odnosi na stvaranje uvjeta za osiguranje zaliha vode za navodnjavanje. Kao mjere za ublažavanje posljedica potrebno je mjerama i instrumentima agrarne politike poticati proizvođače na ulaganje u sustav navodnjavanja za što danas stoje na raspolaganju i sredstva fondova EU.

Jedna od mjera je i uzgoj poljoprivrednih kultura, odnosno, sorti otpornijih na sušna razdoblja.

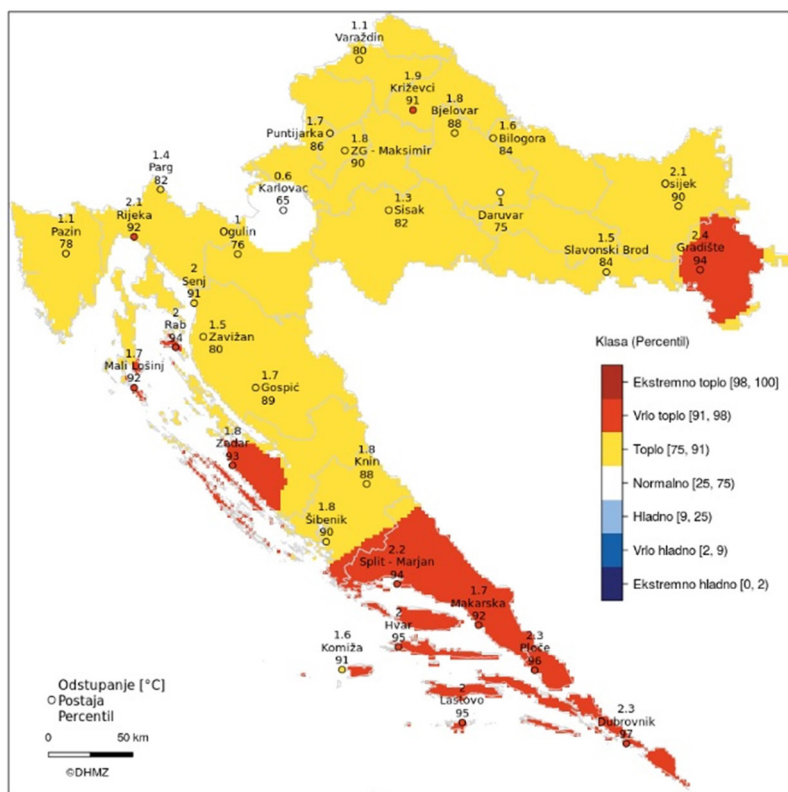
Tijekom obrade tla, cilj je povećanje njegove sposobnosti da akumulira što veću količinu oborina te da je zadrži u tlu i spriječi isparavanje kako bi u zadanom trenutku bila biljkama na raspolaganju. Na zadržavanje vlage u tlu utječu struktura tla, organska tvar u tlu i biljni ostaci na tlu koji pospješuju upijanje oborina, a ujedno štite tlo od erozije i utječu na mikrobiološku aktivnost tla. Prilikom obrade tla zahtijeva se primjereno korištenje mehanizacije na način da se mehanizacija ne koristi na poljoprivrednim površinama ako je tlo zasićeno vodom, poplavljeno (osim prilikom berbe/žetve uroda). Nakon žetve žitarice, najpoželjnije je odmah obaviti plitko oranje kako bi se zaustavio kapilarni uspon vode, spriječilo isparavanje i sačuvala voda u tlu. Osim same obrade tla, veoma je bitna i gnojidba tla. U periodu suše, način gnojidbe treba prilagoditi vremenskom periodu trajanja sušnih uvjeta. Ako biljke pokazuju teže posljedice suše, uvenuće/žućenje listova, gnojidba im ne može pomoći. Tijekom visokih temperatura i nedostatka vlage, treba izbjegavati gnojidbu dušičnim gnojivima (KAN, UREA), prije svega na travnjacima jer u nedostatku vlage gnojiva ne mogu djelovati kako treba.

### **7.3. Ekstremne temperature – toplinski val**

Ekstremne temperature zraka mogu uzrokovati zdravstvene probleme i povećani broj smrtnih slučajeva i stoga predstavljaju javnozdravstveni problem. Očekuje se da bi zatopljenje uzrokovano klimatskim promjenama moglo povećati učestalost toplinskih valova. Osobito ugrožene skupine ljudi su mala djeca, kronični bolesnici, starije osobe te ljudi koji rade na otvorenom prostoru. Toplinski val, kao prirodna pojava uzrokovana klimatskim promjenama, nastaje naglo bez prethodnih najava, neočekivano. Ekstremni događaji poput vrućih dana i tropskih noći postaju učestaliji i vjerojatno će se pojavljivati čak i češće u budućnosti. Temperature veće od 35 °C s velikim postotkom vlažnosti zraka mogu kod građana izazvati zdravstvene smetnje, a kod osjetljivih osoba i teže zdravstvene posljedice pa čak i smrt. Veoma je važno pravovremeno prepoznati simptome toplotnog udara te što prije započeti s hlađenjem tijela: hladni oblozi, prskanje vodom, hlađenje klima uređajem/ventilatorom.

Analiza zdravstvenih učinaka i prilagodbe na klimatske promjene ukazuje na direktne i indirektne posljedice na zdravlje od pojave ekstremnih temperatura uslijed klimatskih promjena to su: povećana smrtnost i broj ozljeda, povećan rizik od zaraznih bolesti, prehrana i razvoj djece, negativan utjecaj na mentalno zdravlje i kardio-respiratorne bolesti. Zbog gubitka tekućine i soli iz organizma, daljnjim izlaganjem povišenim temperaturama dolazi do toplinske iscrpljenosti: hladna, vlažna koža, žeđ, nervoza, glavobolja, mučnina, povraćanje, ubrzanje pulsa i disanja te nesvjestica. Simptomi sunčanice su suha koža uz osjetno povišenu tjelesnu temperature. Osoba se žali na glavobolju, vrtoglavicu, nemir, smušenost. Vidljivo je crvenilo lica. Blagi ili umjereni simptomi su crvenilo, edemi, sinkopa, grčevi, iscrpljenost. Najopasnije stanje je toplinski udar koji zahtjeva hitnu medicinsku intervenciju. Manifestira se povišenom tjelesnom temperaturom iznad 40 °C, crvena i topla suha koža, jaka glavobolja, mučnina, smetenost, gubitak svijesti, smanjenje količine urina. Neprovođenje pravovremenih mjera zaštite rezultira simptomima toplotnog udara koji može imati i smrtonosne posljedice.

Prema raspodjeli percentila, temperaturne prilike u Hrvatskoj za rujan 2020. godine opisane su sljedećim kategorijama: normalno (Daruvar i Karlovac), toplo (veći dio istočne Hrvatske, središnja Hrvatska izuzev šireg karlovačkog područja, gorska Hrvatska, sjeverno hrvatsko primorje izuzev okolice Rijeke, Raba i Lošinja, dio sjeverne Dalmacije sa zaleđem od Šibenika do Knina, Komiža) i vrlo toplo (jugoistok Slavonije, gotovo čitavo južno hrvatsko primorje izuzev prethodno spomenutog poteza od Knina do Šibenika i Komiže).



**Slika 2.** Odstupanje srednje temperature zraka za rujan 2020. godinu za Republiku Hrvatsku

Prema prikazu odstupanja srednje mjesečne temperature zraka zaključuje se da je područje Grada Zadra bilo vrlo toplo.



**Tablica 6.** Pregled srednjih mjesečnih vrijednosti i ekstrema za razdoblje od 2008. – 2019. godine na mjesnoj postaji Zadar

	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan	Listopad	Studenj	Prosinac
<b>TEMPERATURA ZRAKA</b>												
Srednja [°C]	7,9	8,0	10,8	14,6	18,5	22,9	25,6	25,2	21,0	16,4	13,0	9,2
Aps. maksimum [°C]	17,4	17,3	22,5	26,5	31,3	34,6	36,1	36,6	31,4	27,2	22,8	18,7
Datum (dan/godina)	10/2016	29/2016	26/2012	20/2018	25/2009	21/2012	22/2015	04/2017	09/2016	02/2011	04/2013	01/2014
Aps. minimum [°C]	-6,8	-6,4	-1,8	4,0	9,5	11,0	15,2	12,1	9,8	3,3	1,5	-4,8
Datum (dan/godina)	11/2017	05/2012	01/2018	09/2012	01/2017	01/2010	25/2011	31/2010	26/2018	30/2012	29/2016	17/2010

**Tablica 7.** Ugrožene skupine stanovništva u periodu toplinskog vala na području Grada Zadra

Skupine stanovništva	Broj stanovnika na području Grada prema Popisu stanovništva iz 2011. godine	Postotak u odnosu na ukupni broj stanovnika Grada
Djeca od 0-14 godina	11.965	15,94 %
Osobe starije od 60 godina	17.291	23.04 %
Stanovništvo s teškoćama u obavljanju svakodnevnih aktivnosti	11.083	14.77 %
Radnici na otvorenom	2.568	3,42 %
Ukupno	43654	57,98 %

Ugrožene skupine društva obuhvaćaju 57,98 % ukupnog broja stanovnika Grada Zadra. Pojavnost ekstremnih temperature poklapa se s razdobljem turističke sezone kada je koncentracija osoba, a samim time i opasnost, veća.

### 7.3.1. Popis mjera i nositelja mjera u slučaju toplinskog vala

Mjere civilne zaštite u slučaju toplinskog vala uključuju:

- Organizaciju obavještanja o pojavi opasnosti (standardni operativni postupak u suradnji sa komunikacijskim centrom 112)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prijem obavijesti o nadolazećoj opasnosti od i/ili kad se proglašuje stanje velike nesreće	Služba civilne zaštite Zadar	Gradonačelnik
Pozivanje Stožera CZ Grada Zadra	Gradonačelnik / načelnik Stožera CZ	članovi Stožera CZ
Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava za vodoopskrbu	član Stožera CZ	vlasnik kritične infrastrukture, povjerenici CZ
Aktiviranje vatrogasnih snaga	član Stožera CZ	zapovjednici vatrogasnih snaga
Analiziranje trenutnog stanja s obzirom na razmjere štete i donošenje odluke o opsegu mjera zaštite i spašavanja	Gradonačelnik	Stožer CZ
Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ
Pozivanje povjerenika CZ	Gradonačelnik	načelnik Stožera
Traženje angažmana PON CZ	Gradonačelnik	ŽC 112, načelnik Stožera CZ



Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Mobilizacija pripadnika PON CZ	načelnik Stožera CZ	zapovjednik upravljačke skupine PON CZ
Izveštavanje župana i predlaganje aktiviranja Povjerenstava za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima	Gradonačelnik	djelatnici Grada Zadra
Povjerenstva nastavljaju aktivnosti na popisu i procjeni šteta sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN br. 16/19)		

- Organizaciju provođenja mjera i aktivnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite za preventivnu zaštitu i otklanjanje posljedica toplinskog vala

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o naseljima u kojima je moguća pojava ekstremnih temperatura i procjena stanja što bi bilo ugroženo na zahvaćenom području	načelnik Stožera CZ	član Stožera CZ, vodovodno poduzeće, povjerenici CZ
Prikupljanje informacija o stanju objekata za pružanje zdravstvenih usluga te stanju medicinske opreme i zaliha lijekova te sanitetskog materijala	načelnik Stožera CZ	članovi Stožera CZ
Mogućnost dopreme vode iz izvorišta, cisterni i bunara	načelnik Stožera CZ	Vatrogasne snage
Pomoć u donošenju hrane i vode do stanovništva	načelnik Stožera CZ	Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – davatelji materijalno – tehničkih sredstava
Snabdijevanje vodom stanovništva i životinja	načelnik Stožera CZ	Vlasnici kritične infrastrukture - vodopskrba
Organizacija logistike	Gradonačelnik / načelnik Stožera CZ	PON CZ
Pružanje prve pomoći stanovništvu koje osjeća posljedice uslijed ekstremnih temperatura	načelnik Stožera CZ	Gradsko društvo Crvenog križa Grada Zadra
Pružanje prve pomoći stanovništvu koje osjeća posljedice uslijed ekstremnih temperatura te njihovo medicinsko zbrinjavanje Provođenje higijensko – epidemioloških mjera	načelnik Stožera CZ	Zdravstvene službe
Pružanje prve pomoći stanovništvu koje osjeća posljedice uslijed ekstremnih temperatura	načelnik Stožera CZ	HGSS Zadar

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti	načelnik Stožera CZ	Veterinarska ambulanta
Prikupljanje informacija o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora	Stožera CZ	Lovačka udruga

- Procedure kojima se utvrđuju mogućnosti pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja te organizacija djelovanja drugih nositelja reagiranja

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju objekata za pružanje zdravstvene zaštite	član Stožera CZ	liječnici u ambulantama
Prikupljanje informacija o stanju medicinske opreme, zaliha lijekova i sanitetskog materijala	član Stožera CZ	liječnici u ambulantama
Analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite	načelnik Stožera CZ	član Stožera CZ voditelj DZ Zadar
Organizacija prijevoza povrijeđenih do mjesta za trijažu	voditelj liječničkog tima	liječnici zdravstvenih službi, članovi Crvenog križa, pripadnici PON CZ
Organizacija prijevoza povrijeđenih do bolnice	voditelj liječničkog tima	liječnici zdravstvenih službi, članovi Crvenog križa, pripadnici PON CZ
Pozivanje ovlaštenih mrtvozornika u cilju identifikacije i proglašenja smrti	član Stožera CZ	ovlašteni mrtvozornici
Organizacija pružanje veterinarske pomoći	Stožer CZ	djelatnici veterinarskih ustanova

- Zadaće operativnih kapaciteta za otklanjanje posljedica od toplinskog vala

Sudionici / Operativna snaga civilne zaštite	Zadaće
Stožer CZ Grada Zadra	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prikupljanje informacija o ugroženom stanovništvu i životinjama</li> <li>- poduzimanje svih potrebnih aktivnosti u nadležnosti Stožera CZ</li> <li>- stavljanje u stanje pripravnosti kapaciteta za zdravstveno zbrinjavanje</li> <li>- analiza stanja DDD mjera zaštite na ugroženom području</li> <li>- informiranje stanovništva</li> </ul>

Sudionici / Operativna snaga civilne zaštite	Zadaće
Vodovodno poduzeće	- briga o osiguranju vode za piće
Vatrogasne snage	- provesti/potvrditi početnu procjenu - pružanje prve pomoći do predaje na stručnu medicinsku skrb - organizacija dobave pitke vode - pomoć stanovništvu i životinjama
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – davatelji materijalno – tehničkih sredstava	- pomoć stanovništvu i životinjama
Zdravstvene službe	- organizacija pružanja prve medicinske pomoći, - zbrinjavanje težih bolesnika, - pružanje medicinske pomoći ozlijeđenima, - prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti
Veterinarske snage	- zbrinjavanje živih i uginulih životinja u ugroženim područjima, - prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti
Gradsko društvo Crveni križ Zadar	- evidentiranje ugroženih osoba - pružanje prve medicinske pomoći - zadaće vezane uz zbrinjavanje
Povjerenici / zamjenici povjerenika CZ	- logistika na mjestima prihvata - pomoć pri organizaciji provođenja zbrinjavanja ugroženog stanovništva - distribucija hrane ugroženom stanovništvu - informiranje stanovništva
Postrojba civilne zaštite opće namjene	- potpora u provođenju mjera prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva - logistika na mjestima prihvata - dopremanje najnužnijih sredstava za život - pomoć pri distribuciji hrane i vode ugroženom stanovništvu

Nositelji mjera su Gradonačelnik, operativne snage sustava civilne zaštite, zdravstveni djelatnici te MUP.

Nakon proglašenja prirodne nepogode, u cilju dodjele novčanih sredstava za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda, nadležna tijela iz članka 5. Zakona provode odgovarajuće radnje.

### 7.3.2. Druge mjere koje uključuju suradnju u slučaju toplinskog vala s nadležnim tijelima i raznim institucijama

Kako bi se građani što bolje zaštitili uveden je sustav upozoravanja na opasnost od vrućine koji se provodi u razdoblju od 15. svibnja do 15. rujna. Temeljem prognoze temperature zraka za tekući dan i sljedeća četiri dana, Državni hidrometeorološki zavod objavljuje upozorenja na opasnost od vrućine na sljedeće četiri razine:

- a) Nema opasnosti,
- b) Umjerena opasnost,
- c) Velika opasnost,
- d) Vrlo velika opasnost

Pravovremene preventivne mjere mogu smanjiti broj umrlih odnosno oboljelih od toplotnog udara, te su zbog toga veoma bitne preporuke za zaštitu od velikih vrućina. Neke od preporuka za zaštitu od velikih vrućina su: rashlađenje privatnih i poslovnih prostorija, sklanjanje od vrućine, unos dovoljne količine tekućine i dr.

Hrvatski zavod za javno zdravstvo (HZJZ) prati povećanje pobola i smrtnosti vezano uz povišene temperature prikupljajući izvješća o pobolu i smrtnosti iz Zavoda za javno zdravstvo Zadarske županije.

Prema Svjetskoj zdravstvenoj organizaciji (SZO), mortalitetna statistika je jedan od najpouzdanijih izvora zdravstvenih podataka. Mortalitetni pokazatelji su ključni za ocjenu zdravstvenog stanja stanovništva, kreiranje zdravstvenih politika, evaluaciju nacionalnih zdravstvenih programa te za regionalnu i međunarodnu usporedbu.

Stupnjevi rizika od toplinskih valova za maksimalnu i minimalnu temperaturu zraka te za bio-meteorološki indeks se izračunavaju za fiziološku ekvivalentnu temperaturu. Kritična temperatura (heat cut point) je temperatura iznad koje se pojavljuje povećana smrtnost, umjerena opasnost – smrtnost 5% viša od prosječne, velika opasnost – smrtnost 7,5% viša od prosječne i vrlo velika (ekstremna) opasnost – smrtnost 10% viša od prosječne.

Ministarstvo zdravlja Republike Hrvatske za razdoblje od svibnja do rujna propisuje provođenje preventivnih mjera u skladu s Protokolom o postupanju i preporukama za zaštitu od vrućine, kako bi se pravovremeno i učinkovito djelovalo na očuvanje zdravlja i spriječile moguće posljedice visokih temperatura na zdravlje populacije. Uočen trend povećanja zdravstvenih rizika kao i povećanja stope smrtnosti tijekom ljetnih toplinskih valova, navodi na nužnost provedbe preventivnih mjera kako bi se ublažile moguće negativne posljedice po zdravlje, te smanjio broj umrlih zbog vrućina.

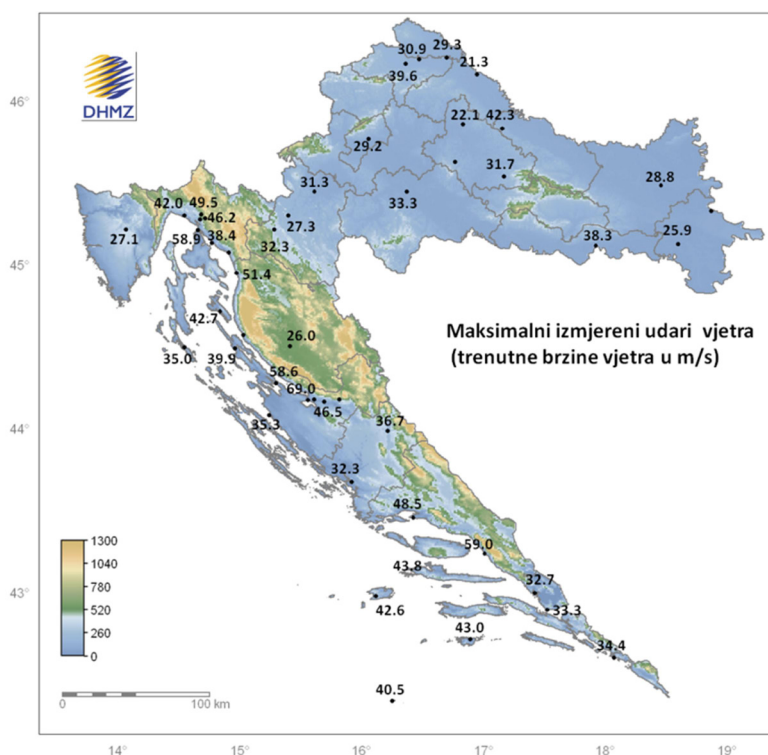
#### **7.4. Olujno i orkansko nevrijeme**

Olujni i orkanski vjetrovi manifestiraju se jakim oborinama (često u obliku pljuskova), olujnim ili orkanskim vjetrovima, jakim električnim izbijanjima, a nerijetko i tučom. Karakteristično je za nevrijeme njegova prostorna i vremenska ograničenost i veliki intenzitet. U načelu zahvaća mala područja i kratko traje, uglavnom se pojavljuje u toploj polovici godine, osobito svibanj - srpanj. Učinci nevremena su raznovrsni, ovisno o tome u kojim se vremenskim pojavama ono manifestira i to kao: olujni i orkanski vjetar, pljusak, tuča, atmosferskim električnim izbijanjima i sl.

Prema definiciji olujni vjetar je onaj koji, prema Beafortovoj ljestvici za ocjenu jačine vjetra ima 8 stupnjeva – bofora (na ljestvici od 1 do 12). On njiše cijela veća stabla, lomi velike grane, sprječava svako hodanje protiv vjetra. Takvom vjetru odgovaraju brzine od 17,2 do 20,7 m/s, odnosno 62 do 74 km/h. Pod orkanskim smatra se onaj koji prema Beafortovoj ljestvici ima oznaku 12, najveću moguću na Zemljinoj površini. Prema opisu učinka ima uništavajuće djelovanje i pustoši cijeli kraj. Takvom vjetru odgovara brzina vjetra od 32,7 do 36,9 m/s odnosno od 118 do 133 km/h. Odgovarajuće brzine vjetra odnose se na izmjerene na 10 metara iznad tla.

Olujni i orkanski vjetar opaža se u slijedećim vremenskim situacijama:

- za vrijeme lokalnog nevremena, povezanog s kumulonimbusima;
- prilikom vrlo izraženih prodora hladnog zraka, najčešće sa sjeverozapada, kad zahvaća šire područje;
- prilikom puhanja određenih lokalnih vjetrova, kao što su bura i jugo.



**Slika 3.** Maksimalni izmjereni udari vjetra (trenutne brzine vjetra) na meteorološkim postajama u Hrvatskoj

**Tablica 8.** Broj dana s jakim i olujnim vjetrom, te maksimalnim udarima vjetra na meteorološkoj postaji Zadar - Puntamika od 2009. - 2019. godine

Broj dana s jakim vjetrom													
Mjeseci	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	God
<b>SRED</b>	6,8	7,7	6,8	5,2	4,1	3,7	2,6	3,4	4,5	5,5	7,9	5,6	63,8
<b>MIN</b>	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1	1	1	13
<b>MAKS</b>	20	24	23	17	19	15	12	18	17	16	22	10	213
Broj dana s olujnim vjetrom													
<b>SRED</b>	1,8	1,5	1,8	0,7	0,5	0,6	0,4	0,5	0,9	0,7	1,6	0,8	11,8
<b>MIN</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>MAKS</b>	10	15	10	4	4	4	3	5	5	4	9	47	4

Izvor: DHMZ

S obzirom na svoje rušilačko djelovanje, olujni i orkanski vjetar vrlo štetno djeluje na građevinarsku djelatnost jer onemogućava radove, ruši dizalice, krovove i loše izvedene građevinske objekte. U području elektroprivrede i telekomunikacija, kidaju se električni i telekomunikacijski vodovi, ruše njihovi nosači. Ujedno uzrokuje velike materijalne štete na objektima (nosi krovove), nasadima i ostalim materijalnim sredstvima. Uslijed olujnog ili orkansnog nevremena može doći do štete na staklenicima, krovištima, drvenim stupovima

javne rasvjete, gubitka električne energije zbog kvara na dalekovodu, kidanja telekomunikacijskih vodova, lomljenja grana i čupanja stabala te pojave posolice, po cestama može biti odlomljenih grana, prometnih znakova, kontejnera za smeće što znatno otežava promet. Na cestama može doći do prekida prometa uslijed, primjerice, pada stabla na dio prometnice. Olujno ili orkansko nevrijeme može prouzročiti materijalne štete na brojnim objektima i vozilima. Olujno ili orkansko nevrijeme za sobom često nosi jaku kišu i nerijetko pojavu tuče što još više otežava svakodnevno funkcioniranje života stanovništva, kao i dodatne materijalne štete.

#### 7.4.1. Popis mjera i nositelja mjera u slučaju olujnog i orkanskog nevremena

Mjere civilne zaštite u slučaju olujnog i orkanskog nevremena su:

- Organizacija obavještanja o pojavi opasnosti (standardni operativni postupak u suradnji sa komunikacijskim centrom 112)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prijem obavijesti o nadolazećoj opasnosti od i/ili kad se proglaši stanje velike nesreće	Služba civilne zaštite Zadar	Gradonačelnik
Pozivanje Stožera CZ Grada Zadra	Gradonačelnik / načelnik Stožera CZ	načelnik Stožera CZ
Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica	član Stožera CZ	povjerenici CZ
Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava za elektroopskrbu, vodoopskrbu, telekomunikacije	član Stožera CZ	vlasnici kritične infrastrukture, povjerenici CZ
Prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru	član Stožera CZ	povjerenici CZ
Aktiviranje vatrogasnih snaga	Gradonačelnik / načelnik Stožera CZ	Zapovjednici vatrogasnih snaga
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom po sljedećim prioritetima: 1. zdravstveni objekti 2. komunikacijska i informacijska tehnologija 3. vodoopskrbni sustav 4. vatrogasni domovi 5. smještajni kapaciteti 6. objekti za pripremu hrane 7. ostali korisnici	načelnik Stožera CZ	članovi Stožera CZ, odgovorne osobe objekata
Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava za opskrbu el. energ.	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ, vlasnik objekata kritične infrastrukture
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju vodoopskrbu po sljedećim prioritetima: 1. zdravstveni objekti 2. vatrogasni domovi 3. objekti za pripremu hrane 4. smještajni kapaciteti 5. ostali korisnici	načelnik Stožera CZ	članovi Stožera za odgovorne osobe objekata

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava za vodoopskrbu	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ, vlasnik objekata kritične infrastrukture
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju komunikacijske i informacijske tehnologije sljedećim prioritetom: 1. zgrada gradske uprave 2. pošta 3. zdravstveni objekti 4. vatrogasni domovi 5. smještajni kapaciteti 6. objekti za pripremu hrane 7. ostali korisnici	načelnik Stožera CZ	članovi Stožera za odgovorne osobe objekata
Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava komunikacijske i informacijske tehnologije	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ, vlasnik objekata kritične infrastrukture
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometa sljedećim prioritetom: 1. državne ceste 2. županijske ceste 3. lokalne ceste, ili kako utvrdi načelnik Stožera	načelnik Stožera CZ	članovi Stožera za odgovorne osobe objekata kritične infrastrukture
Upućivanje zahtjeva za osiguranje prohodnosti prometnica	Gradonačelnik	načelnik Stožera, odgovorna osoba kritične infrastrukture
Analiziranje trenutnog stanja s obzirom na razmjere štete i donošenje odluke o opsegu mjera zaštite i spašavanja	Gradonačelnik	Stožer CZ
Pozivanje povjerenika CZ	Gradonačelnik	načelnik Stožera
Pozivanje upravljačke skupine PON CZ	Gradonačelnik	načelnik Stožera, zapovjednik upravljačke skupine PON CZ
Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ
Traženje angažmana PON CZ	Gradonačelnik	ŽC 112, načelnik Stožera CZ
Mobilizacija pripadnika PON CZ	načelnik Stožera CZ	zapovjednik upravljačke skupine PON CZ
Pomoć pripadnika PON CZ u sanaciji štete	zapovjednik upravljačke skupine PON CZ	Zapovjednik upravljačke skupine PON CZ
Izveštavanje župana i predlaganje aktiviranja Povjerenstava za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima	Gradonačelnik	djelatnici Grada Zadra



Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Sukladno Standardnom operativnom postupku o korištenju prognoza DHMZ	Gradonačelnik / načelnik Stožera CZ	načelnik Stožera CZ
Pozivanje Stožera CZ	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ
Analiza dobivenih informacija i procjena posljedica koje vremenska nepogoda može izazvati na području Grada Zadra, definirajući pri tome područja koja će prva biti ugrožena	Gradonačelnik	Stožer CZ
Upućivanje zahtjeva za žurnom objavom potrebnih informacija, ukoliko se na radijskim postajama nije objavilo najavu vremenske nepogode i upute stanovništvu za postupanje u takvim situacijama	načelnik Stožera CZ	sredstva javnog priopćavanja
Kada su prethodno upotrijebljene sve sposobnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite i iskorišteni svi kapaciteti ili ako su nedostatni za učinkovitost spašavanja na razini Grada Zadra, načelnik Stožera upućuje Gradonačelniku Zahtjev kojim traži pomoć od više hijerarhijske razine	Gradonačelnik	Načelnik Stožera CZ
Uspostavljanje 24-satnog dežurstva zbog informiranja stanovništva o trenutnoj situaciji, u cilju smanjenja osjećaja nesigurnosti i suzbijanja panike	načelnik Stožera CZ	djelatnici Grada Zadra
Povjerenstva nastavljaju aktivnosti na popisu i procjeni šteta sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN br. 16/19)		

- Organizacija provođenja mjera i aktivnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite za preventivnu zaštitu i otklanjanje posljedica olujnog i orkanskog nevremena

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o naseljima u kojima je moguća pojava orkanskog nevremena i procjena stanja što bi bilo ugroženo na zahvaćenom području	načelnik Stožera CZ	član Stožera CZ, vodovodno poduzeće, povjerenici CZ
Prikupljanje informacija o stanju objekata za pružanje zdravstvenih usluga te stanju kritične infrastrukture	načelnik Stožera CZ	članovi Stožera CZ, zdravstveni djelatnici, vlasnici kritične infrastrukture
Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava kritične infrastrukture	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ, vlasnici objekata kritične infrastrukture



Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Organizacija logistike	Gradonačelnik / načelnik Stožera CZ	PON CZ
Čišćenje prometnica i javnih površina	načelnik Stožera CZ	Vatrogasne snage, Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – davatelji materijalno – tehničkih sredstava, HGSS Zadar
Pružanje prve pomoći stanovništvu	načelnik Stožera CZ	Gradsko društvo Crvenog križa Grada Zadra, HGSS Zadar
Pružanje prve pomoći unesrećenima te njihovo medicinsko zbrinjavanje	načelnik Stožera CZ	Zdravstvene službe

- Procedure kojima se utvrđuju mogućnosti pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja te organizacija djelovanja drugih nositelja reagiranja

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju objekata za pružanje zdravstvene zaštite	član Stožera CZ	zdravstveni djelatnici
Prikupljanje informacija o stanju medicinske opreme, zaliha lijekova i sanitetskog materijala	član Stožera CZ	zdravstveni djelatnici
Analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite	načelnik Stožera CZ	član Stožera CZ, voditelji objekata zdravstvene zaštite
Organizacija prijevoza povrijeđenih do mjestu za trijažu	voditelji objekata zdravstvene zaštite	zdravstveni djelatnici, članovi Gradskog društva Crveni križ, pripadnici PON CZ
Organizacija prijevoza povrijeđenih do bolnice	voditelj DZ Zadar	zdravstveni djelatnici, članovi Gradskog društva Crveni križ, pripadnici PON CZ
Pozivanje ovlaštenih mrtvozornika u cilju identifikacije i proglašenja smrti	član Stožera CZ	ovlašteni mrtvozornici

- Zadaće operativnih kapaciteta za otklanjanje posljedica od olujnog i orkansog nevremena

Sudionici / Operativna snaga civilne zaštite	Zadaće
Stožer CZ Grada Zadra	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prikupljanje informacija o razmjerima ugroze zahvaćenog područja</li> <li>- poduzimanje svih potrebnih aktivnosti u nadležnosti Stožera CZ</li> <li>- aktiviranje operativnih snaga sustava CZ</li> <li>- upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava za opskrbu el. energijom, sustava za opskrbu vodom te sustava komunikacijske i informacijske tehnologije</li> <li>- prohodnosti prometnica</li> <li>- komunikacija s PU ZŽ</li> <li>- analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite</li> <li>- stavljanje u stanje pripravnosti kapaciteta za zdravstveno zbrinjavanje</li> <li>- traženje dodatne pomoći od više hijerarhijske razine</li> <li>- informiranje stanovništva</li> </ul>
Vatrogasne snage	<ul style="list-style-type: none"> <li>- provesti/potvrditi početnu procjenu</li> <li>- pružanje prve pomoći do predaje na stručnu medicinsku skrb</li> <li>- osiguravanje pristupa objektima kritične infrastrukture</li> <li>- osiguranje prohodnosti prometnica</li> <li>- pomoć stanovništvu i životinjama</li> </ul>
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – davatelji materijalno – tehničkih sredstava	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pomoć stanovništvu i životinjama</li> <li>- osiguranje pristupa objektima kritične infrastrukture</li> <li>- osiguranje prohodnosti prometnica</li> </ul>
Komunalno poduzeće	<ul style="list-style-type: none"> <li>- osiguranje prohodnosti prometnica</li> <li>- osiguranje pristupa objektima</li> <li>- odvoz porušenih granja, otpada na predviđeno mjesto</li> </ul>
Vlasnici i operateri kritične infrastrukture – proizvodnja i distribucija električnom energijom	<ul style="list-style-type: none"> <li>- stavljanje u funkciju objekata kritične infrastrukture</li> <li>- iskapčanje električne energije</li> </ul>
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – smještajni kapaciteti i osiguranje prehrane	<ul style="list-style-type: none"> <li>- osiguranje smještaja i pripreme hrane za ugrožene osobe</li> </ul>
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – prijevoznici	<ul style="list-style-type: none"> <li>- transport unesrećenih s područja ugroze,</li> <li>- suradnja i koordinacija aktivnosti s poduzećima građevinske djelatnosti i komunalnim službama</li> </ul>
Zdravstvene službe	<ul style="list-style-type: none"> <li>- organizacija pružanja prve medicinske pomoći,</li> <li>- pružanje medicinske pomoći ozlijeđenima</li> </ul>

Sudionici / Operativna snaga civilne zaštite	Zadaće
Veterinarske snage	- zbrinjavanje žive i uginule stoke u ugroženim područjima
Gradsko društvo Crveni križ Zadar	- evidentiranje ugroženih osoba - pružanje prve medicinske pomoći - zadaće vezane uz evakuaciju i zbrinjavanje
Povjerenici / zamjenici povjerenika CZ	- logistika na mjestima prihvata - pomoć pri organizaciji provođenja zbrinjavanja ugroženog stanovništva - distribucija hrane ugroženom stanovništvu - informiranje stanovništva
Postrojba civilne zaštite opće namjene	- potpora u provođenju mjera spašavanja, prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva - logistika na mjestima prihvata - dopremanje najnužnijih sredstava za život - pomoć pri distribuciji hrane i vode ugroženom stanovništvu

Nositelji mjera su gradonačelnik, operativne snage sustava civilne zaštite, zdravstveni djelatnici te MUP.

Nakon proglašenja prirodne nepogode, u cilju dodjele novčanih sredstava za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda, nadležna tijela iz članka 5. Zakona provode odgovarajuće radnje.

#### **7.4.2. Druge mjere koje uključuju suradnju u slučaju olujnog i orkanskog nevremena s nadležnim tijelima i raznim institucijama**

DHMZ može prognozirati pojavu olujnog i orkanskog nevremena s vrlo velikom vjerojatnošću.

Pojavnost jake oluje (10 stupanj Baufortove ljestvice) i posljedice koje bi ona izazvala zahtijevaju angažman većeg broja ljudi, budući da je on takve snage da pomiče predmete i baca crijep sa krovova, obara drveće i čupa ga s korijenjem te čini znatne štete na građevinskim objektima.

#### **7.5. Snijeg i led**

Snijeg može predstavljati ozbiljnu poteškoću za normalno odvijanje svakodnevnih aktivnosti kao što je npr. cestovni promet ili može predstavljati opterećenje na građevinskoj infrastrukturi (dalekovodi, zgrade i dr.). Iako mali, rizik od snijega javlja se od prosinca do ožujka.

**Tablica 8.** Godišnji hod odabranih meteoroloških parametara s meteorološke postaje Zadar, 2009. – 2019. god. (količina oborina  $\geq 0,1$ mm)

Mjeseci	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Zbroj
<b>Broj dana s padanjem snijega</b>													
<b>SRED</b>	0,5	0,6	0,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,6	1,9
<b>STD</b>	0,9	1,2	0,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,9	1,9
<b>MIN</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>MAKS</b>	3	4	1	0	0	0	0	0	0	0	0	3	5
<b>Maksimalna visina snijega (cm)</b>													
<b>MAKS</b>	0	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	4

Izvor: DHMZ

Ugrožena područja su svakako prometnice na kojima može doći do otežanog prometovanja ili čak do prekida prometa, posebno u dijelovima Grada Zadra. Ugrožene prometnice na području grada su sljedeće ceste koje se klasificiraju kao državne:

- Zadar 2 – Gaženica (D424)
- D8 Rijeka – Zadar - Split,
- D306 Vir – Nin - Zadar (D8),
- D407 Zadar (trajektna luka) – Zadar (D8)
- D422 čvor Babindub (D424)-Zračna luka Zadar.

Mogući su problemi na prometnicama gdje uslijed iznenadnog nanosa snijega može doći do prekida ili otežanog odvijanja cestovnog prometa i prohodnosti do udaljenih dijelova naselja na uzvisinama, što za posljedicu ima otežano pružanja zdravstvene skrbi. U periodu pojave većeg snijega mogu nastupiti i štete u gospodarstvu, elektroprivredi, poljoprivredi, graditeljstvu i sl.).

Mjere zaštite od snježnih oborina obuhvaćaju redovne akcije čišćenja snijega od strane zimske službe. Planirana širina prometnica omogućuje efikasno čišćenje snijega. Sustav oborinske odvodnje planiran je za količine koje mogu nastati otapanjem očekivanih količina snijega.

Pojava zaleđenih kolnika može biti uzrokovana meteorološkim pojavama ledene kiše, poledice i površinskog leda (zaleđeno i klizavo tlo). To su izvanredne meteorološke pojave koje u hladno doba godine ugrožavaju promet i ljudsko zdravlje, a u motriteljskoj praksi Republike Hrvatske opažaju se i bilježe.

Ledena kiša odnosi se na kišu koju čine kapljice koje se u doticaju s hladnim predmetima i tlom zamrzavaju, te tvore glatku ledenu koru na zemlji meteorološkog naziva poledica.

Na meteorološkoj postaji Zadar godišnje je prosječno nema povoljnih dana za poledicu.

**Tablica 9.** Godišnji hod odabranih meteoroloških parametara na meteorološkoj postaji Zadar, 2009.–2019. god

Broj dana s poledicom ( $R_d \geq 0,1\text{mm}$ i $t_{\text{min}2\text{m}} \leq 3,0^\circ\text{C}$ )													
Mjeseci	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Zbroj
<b>SRED</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>MIN</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>MAKS</b>	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Izvor: DHMZ

Mjere zaštite od poledice obuhvaćaju redovno zasoljavanje prometnica od strane zimske službe. Planske mjere zaštite od poledice uključuju efikasnu površinsku odvodnju oborinskih voda s prometnih i drugih javnih površina.

#### 7.5.1. Popis mjera i nositelja mjera u slučaju snijega i leda

Mjere civilne zaštite u slučaju snijega i leda su:

- Organizacija obavještanja o pojavi opasnosti (standardni operativni postupak u suradnji sa komunikacijskim centrom 112)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prijem obavijesti o nadolazećoj opasnosti od i/ili kad se proglaši stanje velike nesreće	Služba civilne zaštite Zadar	Gradonačelnik
Pozivanje Stožera CZ	Gradonačelnik / načelnik Stožera CZ	načelnik Stožera CZ
Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica	član Stožera CZ	povjerenici CZ
Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava za elektroopskrbu, vodoopskrbu, telekomunikacije	član Stožera CZ	vlasnici kritične infrastrukture, povjerenici CZ
Prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru	član Stožera CZ	povjerenici CZ
Aktiviranje vatrogasnih snaga	Gradonačelnik / načelnik Stožera CZ	zapovjednici vatrogasnih snaga
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom po sljedećim prioritetima: 1. zdravstveni objekti 2. komunikacijska i informacijska tehnologija	načelnik Stožera CZ	članovi Stožera CZ, odgovorne osobe objekata

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
3. vodoopskrbni sustav 4. vatrogasni domovi 5. smještajni kapaciteti 6. objekti za pripremu hrane 7. ostali korisnici		
Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava za opskrbu el. energ.	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ, vlasnik objekata kritične infrastrukture
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju vodoopskrbu po sljedećim prioritetima: 1. zdravstveni objekti 2. vatrogasni domovi 3. objekti za pripremu hrane 4. smještajni kapaciteti 5. ostali korisnici	načelnik Stožera CZ	članovi Stožera za odgovorne osobe objekata
Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava za vodoopskrbu	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju komunikacijske i informacijske tehnologije sljedećim prioritetom: 1. zgrada gradske uprave 2. pošta 3. zdravstveni objekti 4. vatrogasni domovi 5. smještajni kapaciteti 6. objekti za pripremu hrane 7. ostali korisnici	načelnik Stožera CZ	članovi Stožera za odgovorne osobe objekata KI
Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava komunikacijske i informacijske tehnologije	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometa sljedećim prioritetom: 1. državne ceste 2. županijske ceste 3. lokalne ceste ili kako utvrdi načelnik Stožera	načelnik Stožera CZ	članovi Stožera za odgovorne osobe objekata kritične infrastrukture
Upućivanje zahtjeva za osiguranje prohodnosti prometnica	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ, odgovorna osoba kritične infrastrukture
Analiziranje trenutnog stanja s obzirom na razmjere štete i donošenje odluke o opsegu mjera zaštite i spašavanja	Gradonačelnik	Stožer CZ
Pozivanje povjerenika CZ	Gradonačelnik	načelnik Stožera
Pozivanje upravljačke skupine PON CZ	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ, zapovjednik upravljačke skupine PON CZ

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ
Traženje angažmana PON CZ	Gradonačelnik	ŽC 112, načelnik Stožera CZ
Mobilizacija pripadnika PON CZ	načelnik Stožera CZ	zapovjednik upravljačke skupine PON CZ
Pomoć pripadnika PON CZ u sanaciji štete	zapovjednik upravljačke skupine PON CZ	Zapovjednik upravljačke skupine PON CZ
Izveštavanje župana i predlaganje aktiviranja Povjerenstava za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima	Gradonačelnik	djelatnici Grada Zadra
Povjerenstva nastavljaju aktivnosti na popisu i procjeni šteta sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN br. 16/19)		
Sukladno Standardnom operativnom postupku o korištenju prognoza DHMZ	Gradonačelnik / Načelnik Stožera CZ	načelnik Stožera CZ
Analiza dobivenih informacija i procjena posljedica koje vremenska nepogoda može izazvati na području Grada Zadra, definirajući pri tome područja koja će prva biti ugrožena	Gradonačelnik	Stožer CZ
Upućivanje zahtjeva za žurnom objavom potrebnih informacija, ukoliko se na radijskim postajama nije objavilo najavu vremenske nepogode i upute stanovništvu za postupanje u takvim situacijama	načelnik Stožera CZ	sredstva javnog priopćavanja
Informiranje stanovništva koristeći megafon na vozilu prolazeći kroz naselja: vozila vatrogasnih službi	načelnik Stožera CZ	povjerenici CZ, djelatnici Grada Zadra
Uspostavljanje 24-satnog dežurstva zbog informiranja stanovništva o trenutnoj situaciji, u cilju smanjenja osjećaja nesigurnosti i suzbijanja panike	načelnik Stožera CZ	djelatnici Grada Zadra
Kada su prethodno upotrijebljene sve sposobnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite i iskorišteni svi kapaciteti ili ako su nedostatni za učinkovitost spašavanja na razini Grada Zadra, načelnik Stožera upućuje Gradonačelniku Zahtjev kojim traži pomoć od više hijerarhijske razine	Gradonačelnik	Načelnik Stožera CZ

- Organizacija provođenja mjera i aktivnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite za preventivnu zaštitu i otklanjanje posljedica snijega i leda

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o naseljima u kojima je moguća pojava snijega i leda i procjena stanja što bi bilo ugroženo na zahvaćenom području	načelnik Stožera CZ	član Stožera CZ, povjerenici CZ
Prikupljanje informacija o stanju objekata za pružanje zdravstvenih usluga te stanju kritične infrastrukture	načelnik Stožera CZ	članovi Stožera CZ, zdravstveni djelatnici, vlasnici kritične infrastrukture
Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava kritične infrastrukture	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ, vlasnici objekata kritične infrastrukture
Organizacija logistike	Gradonačelnik / načelnik Stožera CZ	PON CZ
Čišćenje prometnica i javnih površina	načelnik Stožera CZ	Vatrogasne snage, Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – davatelji materijalno – tehničkih sredstava, HGSS Zadar
Pružanje prve pomoći unesrećenima te njihovo medicinsko zbrinjavanje	načelnik Stožera CZ	Gradsko društvo Crvenog križa Grada Zadra, HGSS Zadar, zdravstvene službe

- Procedure kojima se utvrđuju mogućnosti pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja te organizacija djelovanja drugih nositelja reagiranja

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju objekata za pružanje zdravstvene zaštite	član Stožera CZ	zdravstveni djelatnici
Prikupljanje informacija o stanju medicinske opreme, zaliha lijekova i sanitetskog materijala	član Stožera CZ	zdravstveni djelatnici
Analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite	načelnik Stožera CZ	član Stožera CZ voditelji zdravstvenih ustanova
Organizacija prijevoza povrijeđenih do mjesta za trijažu	voditelji zdravstvenih ustanova	zdravstveni djelatnici, članovi Gradskog društva Crveni križ, priпадnici PON CZ



Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Organizacija prijevoza povrijeđenih do bolnice	voditelji zdravstvenih ustanova	zdravstveni djelatnici, članovi Gradskog društva Crveni križ, pripadnici PON CZ
Pozivanje ovlaštenih mrtvozornika u cilju identifikacije i proglašenja smrti	član Stožera CZ	ovlašteni mrtvozornici
Organizacija pružanje veteinarske pomoći	Stožer CZ	djelatnici veterinarskih ustanova

- Zadaće operativnih kapaciteta za otklanjanje posljedica od snijega i leda

Sudionici / Operativna snaga civilne zaštite	Zadaće
Stožer CZ Grada Zadra	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prikupljanje informacija o razmjerima ugroze zahvaćenog područja</li> <li>- poduzimanje svih potrebnih aktivnosti u nadležnosti Stožera CZ</li> <li>- aktiviranje operativnih snaga sustava CZ</li> <li>- upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava kritične infrastrukture komunikacijske i informacijske tehnologije</li> <li>- prohodnosti prometnica</li> <li>- komunikacija s PU ZŽ</li> <li>- analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite</li> <li>- stavljanje u stanje pripravnosti kapaciteta za zdravstveno zbrinjavanje</li> <li>- traženje dodatne pomoći od više hijerarhijske razine</li> <li>- informiranje stanovništva</li> </ul>
Vatrogasne snage	<ul style="list-style-type: none"> <li>- provesti/potvrditi početnu procjenu</li> <li>- pružanje prve pomoći do predaje na stručnu medicinsku skrb</li> <li>- osiguravanje pristupa objektima kritične infrastrukture</li> <li>- osiguranje prohodnosti prometnica</li> <li>- pomoć stanovništvu i životinjama</li> </ul>
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – davatelji materijalno – tehničkih sredstava	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pomoć stanovništvu i životinjama</li> <li>- osiguranje pristupa objektima kritične infrastrukture</li> <li>- osiguranje prohodnosti prometnica</li> </ul>
Komunalno poduzeće	<ul style="list-style-type: none"> <li>- osiguranje prohodnosti prometnica</li> <li>- osiguranje pristupa objektima</li> <li>- odvoz porušenih granja, otpada na predviđeno mjesto</li> </ul>
Vlasnici i operateri kritične infrastrukture – proizvodnja i distribucija električnom energijom	<ul style="list-style-type: none"> <li>- stavljanje u funkciju objekata kritične infrastrukture</li> <li>- iskapčanje električne energije</li> </ul>

Sudionici / Operativna snaga civilne zaštite	Zadaće
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – smještajni kapaciteti i osiguranje prehrane	- osiguranje smještaja i pripreme hrane za ugrožene osobe
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – prijevoznici	- transport unesrećenih s područja ugroze, - suradnja i koordinacija aktivnosti s poduzećima građevinske djelatnosti i komunalnim službama
Zdravstvene službe	- organizacija pružanja prve medicinske pomoći, - pružanje medicinske pomoći ozlijeđenima
Veterinarske snage	- zbrinjavanje žive i uginulih životinja ugroženim područjima
Gradsko društvo Crveni križ Zadar	- evidentiranje ugroženih osoba - pružanje prve medicinske pomoći - zadaće vezane uz evakuaciju i zbrinjavanje
Povjerenici/zamjenici povjerenika CZ	- logistika na mjestima prihvata - pomoć pri organizaciji provođenja zbrinjavanja ugroženog stanovništva - distribucija hrane ugroženom stanovništvu - informiranje stanovništva
Postrojba civilne zaštite opće namjene	- potpora u provođenju mjera spašavanja, prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva - logistika na mjestima prihvata - dopremanje najnužnijih sredstava za život - pomoć pri distribuciji hrane i vode ugroženom stanovništvu

Nositelji mjera su gradonačelnik, operativne snage sustava civilne zaštite, zdravstveni djelatnici te MUP.

Nakon proglašenja prirodne nepogode, u cilju dodjele novčanih sredstava za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda, nadležna tijela iz članka 5. Zakona provode odgovarajuće radnje.

#### **7.5.2. Druge mjere koje uključuju suradnju u slučaju snijega i leda s nadležnim tijelima i raznim institucijama**

DHMZ može prognozirati pojavu snijega i leda s vrlo velikom vjerojatnošću.

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima podrazumijevaju se radovi neophodni za održavanje prohodnosti nerazvrstanih cesta i sigurnog odvijanja prometa, za režim prometa u zimskim uvjetima koji je određen posebnim propisima. Cesta se smatra prohodnom kada je radovima na uklanjanju snijega omogućeno prometovanje vozila uz upotrebu zimske opreme, u skladu s posebnim propisom o prometovanju vozila u zimskim uvjetima.

Pod redovnim održavanjem ulica u zimskim uvjetima podrazumijeva se:

- pripremni radovi prije nastupanja zimskih uvjeta,
- organiziranje mjesta pripravnosti zimske službe,
- zaštitne mjere protiv stvaranja poledice, snježnih nanosa, zapuha,
- čišćenje snijega s kolnika i prometne signalizacije i pješačkih prijelaza,
- u slučaju velikih snježnih oborina stalno obavješćivanje o stanju prohodnosti,
- uklanjanje vozila koja su ostala na kolniku i onemogućuju normalno čišćenje ulica od snijega,
- osiguranje odvodnje s kolnika i nogostupa kad nastupa otapanje snijega

S obzirom na tehničke karakteristike i prometno-ekonomski značaj svakog prometnog pravca Planom zimske službe utvrđuje se:

- mjesto pripravnosti zimske službe,
- stupnjevi pripravnosti,
- potreban broj ljudstva, mehanizacije i materijala za posipanje i njihov razmještaj po mjestima pripravnosti
- redoslijed izvođenja radova, uzimajući u obzir utvrđene razine prednosti
- dinamiku provođenja pojedinih aktivnosti,
- nadzor i kontrolu provođenja zimske službe,
- uvjete kada se zbog sigurnosti prometa isti ograničava ili zabranjuje za pojedine vrste vozila,
- sistem veze,
- procjenu troškova zimske službe,
- obavješćivanje o stanju i prohodnosti cesta.

## 7.6. Tuča

Ako se ledene kapljice za vrijeme padanja tuče sastanu s jakom strujom zraka koja se diže uvis, ona ponese sa sobom ove smrznute kuglice, na koje se lijepe nove kišne kapljice. Prilikom ponovnog prolaza kroz hladni zračni pojas, nove naljepljene kišne kapi oko njih stvaraju sloj koji se smrzava i tako se stvaraju veća zrna tuče. Ovaj proces dizanja i spuštanja ledenih kuglica u zraku može se ponavljati sve dok njihova težina ne postane tolika da ih zračna struja više ne može podizati i one tada padaju na zemlju. Zrna tuče ponekad mogu biti krupna kao kokošje jaje i težiti i do pola kilograma. Oborina tog tipa može nanijeti štetu od 50-80%, a nerijetko se dogodi da za jakih oluja u samo 15-20 minuta nastane 100%-tna šteta. Komadi leda svojim padom s velike visine nanose direktnu mehaničku štetu svim izloženim dijelovima biljke pa nakon kratkog vremenskog roka usjevi mogu biti potpuno uništeni. Uz grmljavinsko nevrijeme su česte popratne pojave kao što su jak vjetar i tuča. Pojavnost tuče kao prirodne nepogode u posljednje vrijeme sve je češća u različita doba godine čemu je osnovi uzrok prisutnost globalnih klimatskih promjena. Kraj proljeća i početak ljeta predstavlja razdoblje gdje u našem podneblju postoji velika mogućnost od nastajanja tuče. Osim velikih šteta u poljoprivredi (sezonske kulture, trajni nasadi, šume) učinci tuče izazivaju i velike štete građevinama (krovovi, staklenici, infrastruktura).

**Tablica 10.** Prikaz veličine komada leda i karakterističnih šteta nastalih tučom

Veličina zrna	Promjer zrna (mm)		Karakteristične štete
	od	do	
Zrno pšenice	-	3	Nema štete
Zrno graška	4	8	Mala šteta na biljnim kulturama
Zrno graha	9	12	Značajna šteta na voću, poljoprivrednim kulturama i vegetaciji
Lješnjak	13	20	Velika šteta na vegetaciji, šteta na staklu, plastici, boji i drvu
Orah	21	30	Velika šteta na staklu i karoseriji vozila
Golublje jaje	31	35	Potpuno uništenje staklenih površina, štete na krovovima i mogućnost ranjavanja
Kokošje jaje	36	50	Udubljenja na karoserijama vozila i oštećenja zidova

Danas se koriste razne metode obrane od tuče. U drugoj polovici dvadesetog stoljeća osobito su bile popularne protugradne rakete koje bi se ispaljivale u olujne oblake. Rakete su bile napunjene kemijskim spojevima koji bi se u oblacima ponašali kao kondenzacijske jezgre pa bi nastao veći broj manjih zrnaca tuče, samim time bi se šteta smanjila. Ipak, nema pouzdanih dokaza o uspješnosti ove zastarjele metode koja se uglavnom još koristi u nekoliko istočnoeuropskih zemalja. Efikasnija, ali znatno skuplja metoda je «oprašivanja oblaka» specijaliziranim zrakoplovima. Važno je istaknuti da je ipak, najsigurniji način otklanjanja štete nastale zbog tuče i drugih prirodnih pojava osiguranje poljoprivrednih površina. Poštivanjem urbanističkih mjera u izgradnji objekata smanjit će se posljedice uzrokovane tučom.

Na meteorološkoj postaji Zadar srednji godišnji broj dana s krutom oborinom iznosi 2,4 dana. U prosjeku najviše takvih dana javlja se od veljače do travnja 0,4 dana dok se srednji broj dana u ostalim mjesecima kreće između 0,1 i 0,4 dana. U lipnju i srpnju nije zabilježen ni jedan dan s krutom oborinom.

**Tablica 11.** Pregled broja dana s tučom na meteorološkoj postaji Zadar za razdoblje 2009. - 2019. god.

Broj dana s tučom													
Mjeseci	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Zbroj
<b>SRED</b>	0,4	0,1	0,2	0	0	0	0	0,1	0,1	0	0,2	0,3	1,4
<b>MIN</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>MAKS</b>	1	1	2	0	0	0	0	1	1	0	2	1	5

Izvor: DHMZ

**7.6.1. Popis mjera i nositelja mjera u slučaju tuče**

Mjere civilne zaštite u slučaju tuče uključuju:

- Organizaciju obavještanja o pojavi opasnosti (standardni operativni postupak u suradnji sa komunikacijskim centrom 112)

<b>Radnje i postupci</b>	<b>Rukovođenje</b>	<b>Izvršenje/Suradnja</b>
Prijem obavijesti o nadolazećoj opasnosti od i/ili kad se proglasi stanje velike nesreće	Služba civilne zaštite Zadar	Gradonačelnik
Pozivanje Stožera CZ Grada Zadra	Gradonačelnik / Načelnik Stožera CZ	načelnik Stožera CZ
Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica	član Stožera CZ	povjerenici CZ
Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava za elektroopskrbu, vodoopskrbu, telekomunikacije	član Stožera CZ	vlasnici kritične infrastrukture, povjerenici CZ
Prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru	član Stožera CZ	povjerenici CZ
Aktiviranje vatrogasnih snaga	član Stožera CZ	Zapovjednici vatrogasnih snaga
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom po sljedećim prioritetima: 1. zdravstveni objekti 2. komunikacijska i informacijska tehnologija 3. vodoopskrbni sustav 4. smještajni kapaciteti 5. objekti za pripremu hrane 6. ostali korisnici	načelnik Stožera CZ	članovi Stožera - odgovorne osobe objekata
Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava za opskrbu el. energ.	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju vodoopskrbu po sljedećim prioritetima: 1. zdravstveni objekti 2. objekti za pripremu hrane 3. smještajni kapaciteti 4. ostali korisnici	načelnik Stožera CZ	članovi Stožera za odgovorne osobe objekata
Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava za vodoopskrbu	Gradonačelnik	Načelnik Stožera CZ

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju komunikacijske i informacijske tehnologije sljedećim prioritetom: 1. zgrada gradske uprave 2. pošta 3. zdravstveni objekti 4. smještajni kapaciteti 5. objekti za pripremu hrane 6. ostali korisnici	načelnik Stožera CZ	članovi Stožera za odgovorne osobe objekata
Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava komunikacijske i informacijske tehnologije	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ, vlasnik objekata kritične infrastrukture
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometa	načelnik Stožera CZ	članovi Stožera za odgovorne osobe objekata kritične infrastrukture
Upućivanje zahtjeva za osiguranje prohodnosti prometnica na području	Gradonačelnik	načelnik Stožera, odgovorna osoba kritične infrastrukture
Analiziranje trenutnog stanja s obzirom na razmjere štete i donošenje odluke o opsegu mjera zaštite i spašavanja	Gradonačelnik	Stožer CZ
Pozivanje povjerenika CZ	Gradonačelnik	načelnik Stožera
Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ
Traženje angažmana PON CZ	Gradonačelnik	ŽC 112, načelnik Stožera
Mobilizacija pripadnika PON CZ	načelnik Stožera CZ	zapovjednik upravljačke skupine PON CZ
Pomoć pripadnika PON CZ u sanaciji štete	zapovjednik upravljačke skupine PON CZ	Zapovjednik upravljačke skupine PON CZ
Izveštavanje župana i predlaganje aktiviranja Povjerenstava za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima	Gradonačelnik	djelatnici Grada Zadra
Sukladno Standardnom operativnom postupku o korištenju prognoza DHMZ	Gradonačelnik / Načelnik Stožera CZ	načelnik Stožera CZ
Analiza dobivenih informacija i procjena posljedica koje vremenska nepogoda može izazvati na području Grada Zadra, definirajući pri tome područja koja će prva biti ugrožena	Gradonačelnik	Stožer CZ
Upućivanje zahtjeva za žurnom objavom potrebnih informacija, ukoliko se na radijskim postajama nije objavila najava vremenske nepogode i upute stanovništvu za postupanje u takvim situacijama	načelnik Stožera CZ	sredstva javnog priopćavanja

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Kada su prethodno upotrijebljene sve sposobnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite i iskorišteni svi kapaciteti ili ako su nedostatni za učinkovitost spašavanja na razini Grada Zadra, načelnik Stožera upućuje Gradonačelniku Zahtjev kojim traži pomoć od više hijerarhijske razine	Gradonačelnik	Načelnik Stožera CZ
Uspostavljanje 24-satnog dežurstva zbog informiranja stanovništva o trenutnoj situaciji, u cilju smanjenja osjećaja nesigurnosti i suzbijanja panike	načelnik Stožera CZ	djelatnici Grada Zadra
Povjerenstva nastavljaju aktivnosti na popisu i procjeni šteta sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN br. 16/19)		

- Organizaciju provođenja mjera i aktivnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite za preventivnu zaštitu i otklanjanje posljedica tuče

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o naseljima u kojima je moguća pojava snijega i leda i procjena stanja što bi bilo ugroženo na zahvaćenom području	načelnik Stožera CZ	član Stožera CZ, povjerenici CZ
Prikupljanje informacija o stanju objekata za pružanje zdravstvenih usluga te stanju kritične infrastrukture	načelnik Stožera CZ	članovi Stožera CZ, zdravstveni djelatnici, vlasnici kritične infrastrukture
Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava kritične infrastrukture	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ, vlasnici objekata kritične infrastrukture
Organizacija logistike	Gradonačelnik / načelnik Stožera CZ	PON CZ
Čišćenje prometnica i javnih površina	načelnik Stožera CZ	Vatrogasne snage, Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – davatelji materijalno – tehničkih sredstava, HGSS Zadar
Pružanje prve pomoći stanovništvu	načelnik Stožera CZ	Gradsko društvo Crvenog križa Grada Zadra, HGSS Zadar
Pružanje prve pomoći unesrećenima te njihovo medicinsko zbrinjavanje	načelnik Stožera CZ	Zdravstvene službe



- Procedure kojima se utvrđuju mogućnosti pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja te organizacija djelovanja drugih nositelja reagiranja

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju objekata za pružanje zdravstvene zaštite	član Stožera CZ	liječnici u ambulancama
Prikupljanje informacija o stanju medicinske opreme, zaliha lijekova i sanitetskog materijala	član Stožera CZ	liječnici u ambulancama
Analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite	načelnik Stožera CZ	član Stožera CZ
Organizacija prijevoza povrijeđenih do mjesta za trijažu	voditelj DZ Zadar	Djelatnici zdravstva, članovi Gradskog društva Crveni križ, pripadnici PON CZ
Organizacija prijevoza povrijeđenih do bolnice	voditelj DZ Zadar	Djelatnici zdravstva, članovi Gradskog društva Crveni križ, pripadnici PON CZ
Pozivanje ovlaštenih mrtvozornika u cilju identifikacije i proglašenja smrti	član Stožera CZ	ovlašteni mrtvozornici

- Zadaće operativnih kapaciteta za otklanjanje posljedica od tuče

Sudionici / Operativna snaga civilne zaštite	Zadaće
Stožer CZ Grada Zadra	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prikupljanje informacija o razmjerima ugroze zahvaćenog područja</li> <li>- poduzimanje svih potrebnih aktivnosti u nadležnosti Stožera CZ</li> <li>- aktiviranje operativnih snaga sustava CZ</li> <li>- upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava kritične infrastrukture komunikacijske i informacijske tehnologije</li> <li>- prohodnosti prometnica</li> <li>- komunikacija s PU ZŽ</li> <li>- analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite</li> <li>- stavljanje u stanje pripravnosti kapaciteta za zdravstveno zbrinjavanje</li> <li>- traženje dodatne pomoći od više hijerarhijske razine</li> <li>- informiranje stanovništva</li> </ul>
Vatrogasne snage	<ul style="list-style-type: none"> <li>- provesti / potvrditi početnu procjenu</li> <li>- pružanje prve pomoći do predaje na stručnu medicinsku skrb</li> <li>- osiguravanje pristupa objektima kritične infrastrukture</li> <li>- osiguranje prohodnosti prometnica</li> <li>- pomoć stanovništvu i životinjama</li> </ul>



Sudionici / Operativna snaga civilne zaštite	Zadaće
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – davatelji materijalno – tehničkih sredstava	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pomoć stanovništvu i životinjama</li> <li>- osiguranje pristupa objektima kritične infrastrukture</li> <li>- osiguranje prohodnosti prometnica</li> </ul>
Komunalno poduzeće	<ul style="list-style-type: none"> <li>- osiguranje prohodnosti prometnica</li> <li>- osiguranje pristupa objektima</li> <li>- odvoz porušenih granja, otpada na predviđeno mjesto</li> </ul>
Vlasnici i operateri kritične infrastrukture	<ul style="list-style-type: none"> <li>- stavljanje u funkciju objekata kritične infrastrukture</li> </ul>
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – smještajni kapaciteti i osiguranje prehrane	<ul style="list-style-type: none"> <li>- osiguranje smještaja i pripreme hrane za ugrožene osobe</li> </ul>
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – prijevoznici	<ul style="list-style-type: none"> <li>- transport unesrećenih s područja ugroze,</li> <li>- suradnja i koordinacija aktivnosti s poduzećima građevinske djelatnosti i komunalnim službama</li> </ul>
Zdravstvene službe	<ul style="list-style-type: none"> <li>- organizacija pružanja prve medicinske pomoći,</li> <li>- pružanje medicinske pomoći ozlijeđenima,</li> </ul>
Veterinarske snage	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zbrinjavanje žive i uginule stoke u ugroženim područjima</li> </ul>
Gradsko društvo Crveni križ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- evidentiranje ugroženih osoba</li> <li>- pružanje prve medicinske pomoći</li> <li>- zadaće vezane uz zbrinjavanje</li> </ul>
Povjerenici/zamjenici povjerenika CZ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- logistika na mjestima prihvata</li> <li>- pomoć pri organizaciji provođenja zbrinjavanja ugroženog stanovništva</li> <li>- distribucija hrane ugroženom stanovništvu</li> <li>- informiranje stanovništva</li> </ul>
Postrojba civilne zaštite opće namjene	<ul style="list-style-type: none"> <li>- potpora u provođenju mjera spašavanja, prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva</li> <li>- logistika na mjestima prihvata</li> <li>- dopremanje najnužnijih sredstava za život</li> <li>- pomoć pri distribuciji hrane i vode ugroženom stanovništvu</li> </ul>

Nositelji mjera su gradonačelnik, operativne snage sustava civilne zaštite, zdravstveni djelatnici te MUP.

Nakon proglašenja prirodne nepogode, u cilju dodjele novčanih sredstava za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda, nadležna tijela iz članka 5. Zakona provode odgovarajuće radnje.

### 7.6.2. Druge mjere koje uključuju suradnju u slučaju tuče s nadležnim tijelima i raznim institucijama

Protugradne rakete kao i mreže su izvrstan su način obrane od tuče, no njihov veliki nedostatak je njihova visoka cijena po hektaru.

Autonomne mjere su promjena sortimenta, datuma sjetve/žetve, upotreba gnojiva i pesticida i sl. Dugoročne mjere podrazumijevaju strukturne promjene u svrhu prilagodbe na klimatske promjene. To uključuje način korištenja poljoprivrednog zemljišta, njegovu lokaciju, tip uzgoja, sorte te razne agrotehničke mjere. Jedno od rješenja i odgovora na klimatske promjene svakako je prelazak na ekološku poljoprivredu. Iako je prelazak na ovaj tip proizvodnje dugotrajan proces te zahtijeva znatno podizanje kapaciteta u smislu edukacije i tehnologija, on se svakako može nazvati mjerom prilagodbe klimatskim promjenama.

### 7.7. Požar otvorenog tipa

Požar otvorenog prostora, pri čemu se prije svega misli na požare raslinja, složena su pojava u kojoj se isprepliću različita termodinamička i aerodinamična događanja. Na njih značajno utječe konfiguracija terena kojim se požar kreće, karakteristike vegetacije koja gori te lokalni meteorološki uvjeti na mjestu požarišta. Opasnosti od požara ljeti pridonosi smanjena pojava oborina i pojave ljetnih suša.

Obzirom na geografski položaj i značajne površine pod šumama i drugim raslinjem, kao i periode suša, Grad Zadar ima određeni potencijal ugroze požarima otvorenog tipa. Požari raslinja stvaraju znatne izravne i neizravne štete, a njihovo gašenje ponekad iziskuje angažiranje velikog materijalnog, tehničkog i kadrovskeg potencijala sustava civilne zaštite.

Zbog izrazito velike opasnosti od izbijanja požara na otvorenom prostoru, prvenstveno šumama i poljoprivrednim površinama zabranjeno je bilo kakvo loženje vatre u blizini šumskih površina ili površina pod usjevima, stambenih naselja, željezničkih pruga, vodova dalekovoda, plinovoda, naftovoda i sl. Prije početka spaljivanja površinu na kojoj se vrši spaljivanje treba izolirati od ostalih površina odoravanjem ili na drugi pogodni način. Zabranjeno je spaljivanje za vjetrovita vremena, a za vrijeme spaljivanja potrebna je stalna nazočnost izvršioca spaljivanja s priručnom opremom za gašenje požara, sve do potpunog završetka procesa gorenja. Upravo zbog nekontroliranog spaljivanja biljnog i drugog gorivog otpada, u zadnje vrijeme je evidentirano više požara na otvorenim prostorima.

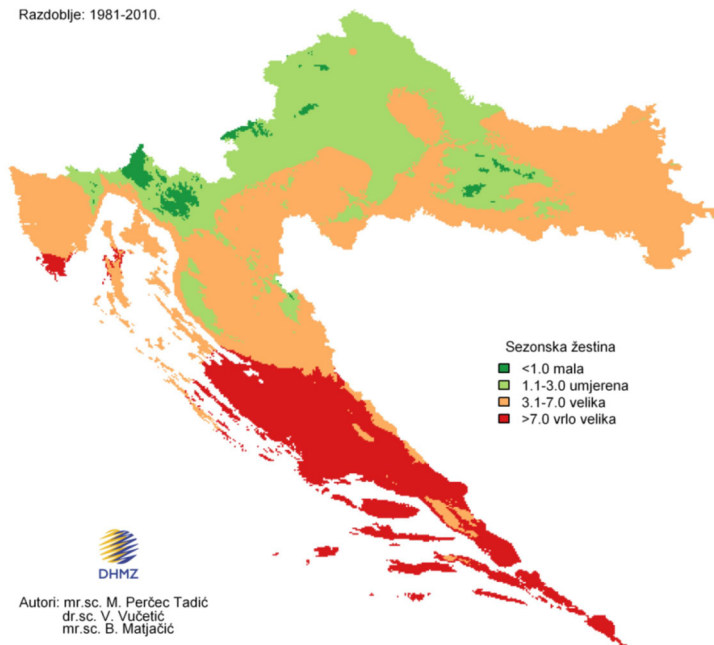
Svako mjesto ima svoj požarni režim koji se može opisati izvedenim veličinama koje su rezultat međudjelovanja vlažnosti/suhoće prirodnog gorivog materijala i klimatskih prilika određenog kraja. Jedna od takvih bezdimenzionalnih veličina je ocjena žestine. Ona može biti mjesečna (*Monthly Severity Rating, MSR*) i sezonska (*Seasonal Severity Rating, SSR*), a određuje se kanadskom metodom za procjenu opasnosti od požara raslinja (*Canadian Forest Fire Weather Index System, CFFWIS*) ili poznatija kao skraćenica *FWI (Fire Weather Index)*. Ocjena žestine u sebi sadrži meteorološke uvjete i stanje vlažnosti mrtvog šumskog gorivog materijala i služi za klimatsko-požarni prikaz prosječnog stanja na nekom području. Općenito se smatra da je potencijalna opasnost od požara raslinja vrlo velika ako je  $SSR > 7$ . Prema analizi razdoblja 1981. – 2010. srednje vrijednosti SSR na području oko Grada Zadra su veće od sedam.

Prostorna analiza srednjih sezonskih žestina (SSR) posljednja tri desetljeća je pokazala širenje područja s velikom potencijalnom opasnošću od požara raslinja od dalmatinskih otoka i obale prema zaleđu u odnosu na standardno klimatsko razdoblje 1961. – 1990. Analiza linearnih trendova pokazuje produljenje požarne sezone na Jadranu od svibnja do listopada zbog klimatskih promjena.

Najvjerojatniji neželjeni događaj u načelu se događa svake godine. Tijekom sušnih razdoblja, kao i ljeti na području priobalja nastaje više istovremenih požara raslinja. Požari mogu mjestimično ugrožavati ljude i imovinu te je moguće kratkotrajno (od nekoliko sati ili jedan do dva dana) premještanje ljudi i imovine na sigurna područja. Takvi požari na jednom području neće trajati dulje vremensko razdoblje.

Karta indeksa potencijalne opasnosti od požara raslinja u sezoni lipanj-rujan

Razdoblje: 1981-2010.



**Slika 4.** Prostorna analiza srednjih sezonskih žestina (SSR) posljednja tri desetljeća

#### 7.7.1. Popis mjera i nositelja mjera u slučaju požara otvorenog tipa

Mjere i aktivnosti sustava civilne zaštite u gašenju požara otvorenog tipa operativno se provode na način kako je utvrđeno zakonskim odredbama iz područja zaštite od požara. Operativno djelovanje vatrogasnih snaga definirano je u Planu zaštite od požara Grada Zadra.

- Organizaciju obavještanja o pojavi opasnosti (standardni operativni postupak u suradnji sa komunikacijskim centrom 112)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Pozivanje Stožera CZ Grada Zadra	Gradonačelnik / načelnik Stožera CZ	članovi Stožera CZ
Dojava o izbijanju požara	zapovjednici vatrogasnih snaga	ŽC 112, vatrogasni djelatnici

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Pozivanje povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite	Gradonačelnik	članovi Stožera CZ
Aktiviranje vatrogasnih snaga	Gradonačelnik / načelnik Stožera CZ	zapovjednici vatrogasnih snaga
Uzbunjivanje vatrogasnih snaga ustrojenih izvan prostora Grada Zadra	Zapovjednik vatrogasnih snaga, načelnik Stožera CZ	Županijski vatrogasni zapovjednik
Pozivanje djelatnika Grada	Gradonačelnik	članovi Stožera CZ
Prikupljanje informacija o broju uništenih objekata i stanova, stanje školskih objekata, vrtića, društvenih domova, ugostiteljskih objekata, trgovačkih centara i sl. Utvrđuje se koje su se aktivnosti odvijale u njima prije požara i koliko je ljudi boravilo u njima	načelnik Stožera CZ	povjerenici CZ
Prikupljanje informacija o stanju prohodnosti prometnica	član Stožera, predstavnik PU	povjerenici CZ
Prikupljanje informacija o stanju objekata za pružanje zdravstvene zaštite	član Stožera za medicinsko zbrinjavanje	voditelji objekata zdravstvene zaštite
Organizacija pružanja medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja	član Stožera za medicinsko zbrinjavanje	voditelji objekata zdravstvene zaštite
Ovisno o prikupljenim informacijama s terena traženje angažmana: operativnih snaga vatrogastva	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ, zapovjednici vatrogasnih snaga zapovjednik PON CZ
Pozivanje povjerenika CZ	Gradonačelnik	načelnik Stožera
Mobilizacija operativnih snaga vatrogastva i PON CZ	načelnik Stožera CZ	zapovjednici vatrogasnih snaga zapovjednici PON CZ
Organizacija informativnih punktova u svim mjesnim odborima u cilju prikupljanja informacija o nestalim osobama	zamjenik načelnika Stožera CZ	povjerenici CZ
Utvrđivanje prioriteta u raščišćavanju ruševina kako slijedi: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. raščišćavanje objekata gdje boravi više ljudi (škole, vrtići, ugostiteljski objekti)</li> <li>2. osiguranje prohodnosti prometnica</li> <li>3. pristup kritičnoj infrastrukturi</li> <li>4. raščišćavanje ruševina obiteljskih kuća i stanova</li> </ol>	načelnik Stožera CZ	zapovjednici vatrogasnih snaga zapovjednici PON CZ

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Aktivacija svih pripadnika vatrogasnih snaga te članova udruga	načelnik Stožera CZ	vatrogasne snage, članovi udruga
Mobiliziranje pravnih osoba - davatelja materijalno-tehničkih sredstava	načelnik Stožera CZ	načelnik Stožera odgovorne osobe u pravnoj osobi
Raspoređivanje pripadnika PON CZ prema utvrđenim prioritetima raščišćavanja	načelnik Stožera CZ	zapovjednik PON CZ voditelji operativnih skupina
Organizacija odvoza građevinskog otpada na za to predviđene lokacije	član Stožera za komunalne djelatnosti	pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite - davatelji MTS, PON CZ
Organiziranje prijema operativnih snaga za spašavanje iz ruševina – mjesto prihvata i razmještaja	načelnik Stožera CZ	član Stožera CZ
Upućivanje zahtjeva za žurnom objavom potrebnih informacija, ukoliko se na radijskim postajama nije objavila najava vremenske nepogode i upute stanovništvu za postupanje u takvim situacijama	načelnik Stožera CZ	sredstva javnog priopćavanja
Kada su prethodno upotrijebljene sve sposobnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite i iskorišteni svi kapaciteti ili ako su nedostatni za učinkovitost spašavanja na razini Grada Zadra, načelnik Stožera upućuje Gradonačelniku Zahtjev kojim traži pomoć od više hijerarhijske razine	Gradonačelnik	Načelnik Stožera CZ
Uspostavljanje 24-satnog dežurstva zbog informiranja stanovništva o trenutnoj situaciji, u cilju smanjenja osjećaja nesigurnosti i suzbijanja panike	načelnik Stožera CZ	djelatnici Grada Zadra
Povjerenstva nastavljaju aktivnosti na popisu i procjeni šteta sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN br. 16/19)		

- Organizaciju provođenja mjera i aktivnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite za preventivnu zaštitu i otklanjanje posljedica požara

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Organizacija gašenja požara na prostoru sa snagama s područja Grada Zadra	Zapovjednici vatrogasnih snaga	Pripadnici vatrogasnih snaga

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Isključenje energenata zbog opasnosti koje nosi kombinacija struja – voda	zapovjednik akcije gašenja	Vlasnici kritične infrastrukture
Uključivanje pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite koje mogu sudjelovati u akcijama gašenja požara (vlasnici materijalno tehničkih sredstava)	Koordinator na lokaciji / načelnik Stožera CZ	Odgovorne osobe pravnih osoba
U slučaju potrebe zatvaranja prometnica na području grada zbog izvođenja intervencija gašenja požara	Koordinator na lokaciji / načelnik Stožera CZ	Vlasnici kritične infrastrukture
U slučaju potrebe zatvaranja vode u vodovodnoj mreži ili ograničenja potrošnje vode određenim područjima ili potrošačima u svrhu osiguranja propisanog tlaka i protoka vode za gašenje požara	Koordinator na lokaciji / načelnik Stožera CZ	Vlasnici kritične infrastrukture
U slučaju nastanka požara na šumskim površinama potrebno pozvati nadležnu šumariju	Koordinator na lokaciji ili Načelnik Stožera CZ	Šumarija Zadar
Uključivanje službi za pružanje prve medicinske pomoći u akciju gašenju požara	Načelnik Stožera CZ	djelatnici zdravstvenih ustanova
Uključivanje pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite zaduženih za opskrbu hranom i vodom u akcijama gašenja požara	Načelnik Stožera CZ	Pravne osobe u sustavu civilne zaštite – osiguranje prehrane
Čuvanje zgarišta do konačnog raščišćavanja objekata	Zapovjednici vatrogasnih snaga	Pripadnici vatrogasnih snaga
Odvoz građevinskog otpada na za to predviđene lokacije	Koordinator na lokaciji / načelnik Stožera CZ	Djelatnici komunalnih tvrtki, pravne osobe u sustavu civilne zaštite – nositelji materijalno-tehničkih sredstava

- Procedure kojima se utvrđuju mogućnosti pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja te organizacija djelovanja drugih nositelja reagiranja

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju objekata za pružanje zdravstvene zaštite	član Stožera CZ	liječnici u ambulancama
Prikupljanje informacija o stanju medicinske opreme, zaliha lijekova i sanitetskog materijala	član Stožera CZ	liječnici u ambulancama
Analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite	načelnik Stožera CZ	član Stožera CZ, voditelj Doma zdravlja
Organizacija prijevoza povrijeđenih do mjesta za trijažu	voditelj liječničkog tima	liječnici zdravstvenih službi, članovi Crvenog križa, pripadnici PON CZ
Organizacija prijevoza povrijeđenih do bolnice	voditelj liječničkog tima	liječnici zdravstvenih službi, članovi Crvenog križa, pripadnici PON CZ

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Pozivanje ovlaštenih mrtvozornika u cilju identifikacije i proglašenja smrti	član Stožera CZ	ovlašteni mrtvozornici
Organizacija pružanje veteinarske pomoći	Stožer CZ	djelatnici veterinarskih ustanova

- Zadaće operativnih kapaciteta za otklanjanje posljedica od požara

Sudionici / Operativna snaga civilne zaštite	Zadaće
Stožer CZ Grada Zadra	<ul style="list-style-type: none"> <li>- aktiviranje vatrogasnih snaga</li> <li>- mobilizacija operativnih snaga vatrogastva</li> <li>- mobilizacija pravnih osoba u sustavu civilne zaštite – davatelji materijalno-tehničkih sredstava</li> <li>- organiziranje prijema operativnih snaga za spašavanje iz ruševina</li> <li>- analiziranje funkcioniranja objekata kritične infrastrukture</li> <li>- upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava za opskrbu el. energijom, sustava za opskrbu vodom, sustava komunikacijske i informacijske tehnologije</li> <li>- prohodnosti prometnica</li> <li>- komunikacija s PU ZŽ i PP Zadar</li> <li>- analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite</li> <li>- procjena situacije i utvrđivanje trenutka kada počinje evakuacija</li> <li>- uspostavljanje kontakta sa susjednim JLS zbog utvrđivanja mogućnosti zbrinjavanja</li> <li>- uspostavljanje kontakta s prijevoznikom tvrtkom</li> <li>- uspostavljanje kontakta s MUP PP Zadar zbog prometnog osiguranja evakuacije</li> <li>- stavljanje u stanje pripravnosti kapaciteta za zdravstveno zbrinjavanje</li> <li>- procjenjivanje trenutne situacije pružanja psihološke pomoći</li> <li>- upućivanje zahtjeva za angažiranje timova za psihološku pomoć</li> <li>- analiza stanja DDD mjera zaštite na ugroženom području</li> <li>- traženje dodatne pomoći od više hijerarhijske razine</li> <li>- informiranje stanovništva</li> </ul>



Sudionici / Operativna snaga civilne zaštite	Zadaci
Vatrogasne snage	<ul style="list-style-type: none"> <li>- gašenje i sprječavanje širenja požara</li> <li>- pomoć pri saniranju i dovođenju u stanje rada objekata i sustava kritične infrastrukture (proizvodnju i distribuciju električne energije, vodoopskrbu, promet, pošta i telekomunikacije, javne službe, nacionalni spomenici i vrijednosti)</li> <li>- osiguravanje pristupa objektima kritične infrastrukture</li> <li>- evakuacija stanovništva, životinja i kulturnih dobara</li> <li>- osiguranje prohodnosti prometnica</li> </ul>
Vlasnici i operateri kritične infrastrukture	<ul style="list-style-type: none"> <li>- stavljanje u funkciju objekata kritične infrastrukture</li> </ul>
Povjerenici/zamjenici povjerenika CZ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pomoć pri evakuaciji, smještanju i zbrinjavanju ugroženog stanovništva i životinja</li> <li>- pomoć pri asanaciji terena</li> <li>- logistika na mjestima prihvata</li> <li>- pomoć pri organizaciji provođenja zbrinjavanja ugroženog stanovništva</li> <li>- distribucija hrane ugroženom stanovništvu</li> <li>- informiranje stanovništva</li> </ul>
Postrojba civilne zaštite opće namjene	<ul style="list-style-type: none"> <li>- asanacija terena</li> <li>- potpora u provođenju mjera evakuacije, spašavanja, prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva</li> <li>- logistika na mjestima prihvata</li> <li>- organizacija provođenja zbrinjavanja ugroženog stanovništva</li> <li>- distribucija hrane ugroženom stanovništvu</li> </ul>

Nositelji mjera su gradonačelnik, operativne snage sustava civilne zaštite, zdravstveni djelatnici te MUP te u slučaju nastajanja požara otvorenog tipa postupaju sukladno Planu djelovanja civilne zaštite Grada Zadra.

Nakon proglašenja prirodne nepogode, u cilju dodjele novčanih sredstava za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda, nadležna tijela iz članka 5. Zakona provode odgovarajuće radnje.

#### **7.7.2. Druge mjere koje uključuju suradnju u slučaju požara otvorenog tipa s nadležnim tijelima i raznim institucijama**

Nastanak požara raslinja uglavnom je povezan s ljudskom djelatnošću. Najčešći način izazivanja je nemar ili nepažnja. Prisutno je i namjerno paljenje zbog pretvorbe zemljišta u građevinsko, tradicija obnove pašnjaka paljenjem suhe trave, a u manjoj mjeri i piromanija, osveta, krivolov i terorističko djelovanje. Najčešći uzroci požara su otvoreni plamen, a nešto manji postotak požara je uzrokovan pražnjenjem atmosferskog elektriciteta ili toplinom koja nastaje trenjem (kao npr. kočenje vlaka i ispadanje užarenih kočionih obloga).



Potrebno je poduzimanje preventivskih mjera u fazama dozrijevanja (nadzor prostora, prosjeci uz prometnice i pružne pravce, informiranje i edukacija stanovništva). Tereni su relativno teško pristupačni za vatrogasnu tehniku, pronalaženje drugih načina. Požari na otvorenom prostoru su prirodna pojava koju se ne može zaustaviti i koji će se i pored svih provedenih mjera i dalje pojavljivati. Navedeno preventivno djelovanje podrazumijeva:

- sadnju vegetacije koja je obzirom na kemijski sastav otpornija na početno paljenje i širenje požara,
- znanstveno istraživanje povezanosti aspekata požara raslinja, vegetacije, klime, meteorologije
- sadnja mješovitih nasada koji neće ovisno o svojim karakteristikama biti ugroženi od požara u istom vremenskom periodu,
- obavljanje preventivno uzgojnih radova (njega sastojina, proreda, kresanje i uklanjanje suhog granja),
- gradnju i održavanje protupožarnih prosjeka s elementima šumske ceste,
- održavanje i uređivanje postojećih izvora vode,
- izgradnju i održavanje nadzemnih spremnika vode za gašenje požara i zahvat vode pomoću helikoptera i podvjesnog kontejnera
- organiziranje i provođenje promidžbene aktivnosti radi upoznavanja i edukacije građana (posebno vrtičke i školske djece, turista i drugih korisnika takvih područja),
- povećanje svijesti stanovništva o značaju i koristima koje donosi šuma, odnosno sva ostala vegetacija i potrebu poduzimanja osnovnih preventivskih mjera,
- ustrojavanje, osposobljavanje i opremanje motriteljsko-dojavnih službi, razvoj video nadzora ugroženih prostora, edukacija i razvoj službi zaštite od požara i interventnih skupina šumskih radnika opremljenih potrebnom opremom za gašenje početnih požara,
- zbrinjavanje ložišta i roštilja za pripremu hrane,
- izrada i donošenje planova zaštite te stalno neposredno kontaktiranje i komunikacija sa stanovništvom, jedinicama lokalne i regionalne samouprave, policijom i vatrogascima,
- pojačano djelovanje inspekcijских službi (šumarske inspekcije, poljoprivredne inspekcije, inspekcije zaštite od požara policijskih uprava, inspekcije zaštite okoliša) te strogo provođenje propisa i zabrana (paljenja, odlaganja otpada).

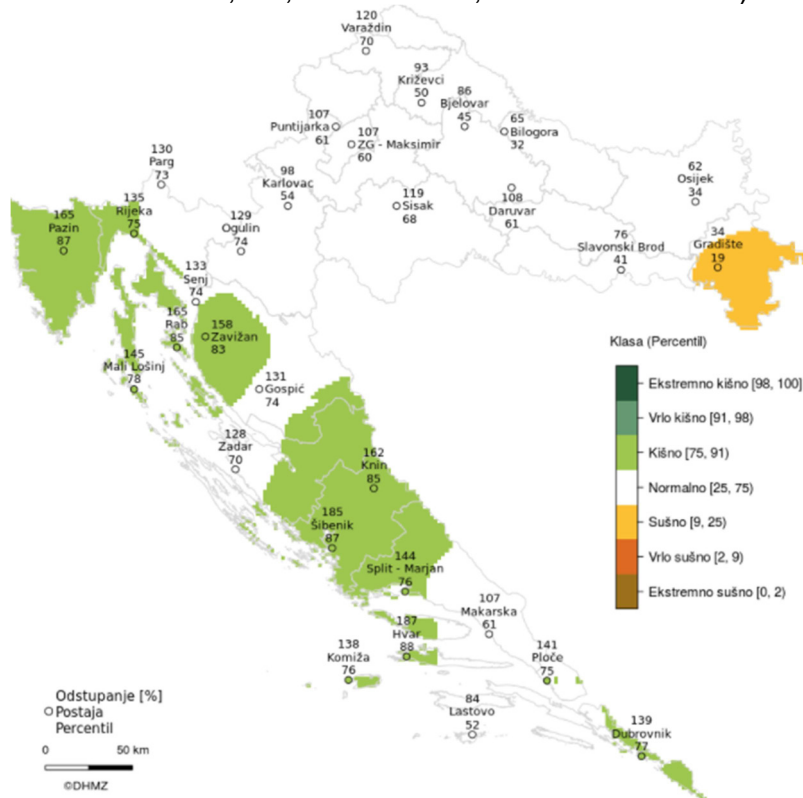
### 7.8. Poplava (plavljenje bujičnih voda, uspor)

Poplave su prirodni fenomeni čije se pojave ne mogu izbjeći, ali se poduzimanjem različitih preventivnih građevinskih i ne građevinskih mjera rizici od poplavlivanja mogu smanjiti na prihvatljivu razinu. One su među opasnijim elementarnim nepogodama i na mnogim mjestima mogu uzrokovati ljudske gubitke, velike materijalne štete, devastiranje kulturnih dobara i ekološke štete.

Kratkotrajne i vrlo intenzivne kiše prouzrokuju brzo otjecanje sa slivova, stvaranje toka vode u dotada suhim koritima te formiranje bujice, kao vodotoka sa ogromnom erozijskom snagom. Pri tome u najvećem broju slučajeva, osim protoka vode koja dolazi u kratkom vremenu nakon kiše, područje biva ugroženo i s materijalom koji se prenosi koritom bujice (nanos, blato, kamenje i druge nečistoće sa sliva).

Upravljanje i održavanje svih vodotoka su u nadležnosti Hrvatskih voda. U svrhu zaštite od bujica i njihovih erozijskih procesa potrebno je planirati i raditi: zaštitne vodne građevine (uređenja korita, izraditi kaskade), izvoditi zaštitni radovi (pošumljavanje, održavanje vegetacije, trasiranje, krčenje raslinja, čišćenje korita i sl.), te provoditi mjere zaštite (ograničavanje sječe, prikladan način korištenja poljoprivrednog i drugog zemljišta i druge odgovarajuće mjere). Sukladno Zakonu o vodama (NN 153/09, 130/11, 56/13 i 66/19), obranom od poplava upravljaju Hrvatske vode, a poslovi obrane od poplava su hitna služba. Operativno upravljanje rizicima od poplava i neposredna provedba mjera obrane od poplava utvrđena je Državnim planom obrane od poplava (NN 84/10) i Glavnim provedbenim planom obrane od poplava (Hrvatske vode, veljača 2018. godine).

Oborinske prilike u Hrvatskoj u rujnu 2020. godine izražene percentilima bile su normalne na većem dijelu teritorija. Detaljnije su opisane sljedećim kategorijama: sušno (jugoistok Slavonije), normalno (gotovo čitava istočna Hrvatska, središnja Hrvatska, veći dio gorske Hrvatske, dijelovi srednje i južne Dalmacije) i kišno (sjeverno hrvatsko primorje, dio gorske Hrvatske s područjem sjevernog Velebita i Like, sjeverna Dalmacija sa zaleđem osim okolice Zadra, dijelovi Brača i Hvara, Vis, okolica Ploča, okolica Dubrovnika).

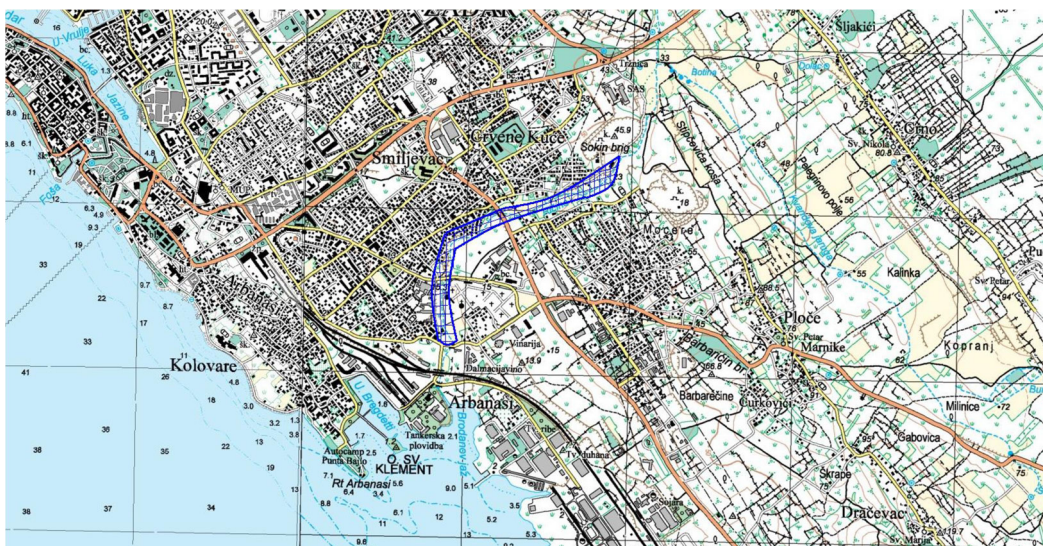


**Slika 5.** Oborinske prilike u Hrvatskoj za rujnu 2020. godine  
Izvor: DHMZ

Kod razmatranja poplava kao prirodne katastrofe u Gradu Zadru razmatra se najvjerojatniji neželjeni događaj te događaj sa najgorim mogućim posljedicama.

Usljed velikih kiša moguće je plavljenje većih površina. Usljed dužeg zadržavanja vode na površinama koje su bile pod vodom smanjeni su prinosi poljoprivrednih kultura. Također može doći do nanosa materijala na prometnice te tako ometaju promet.

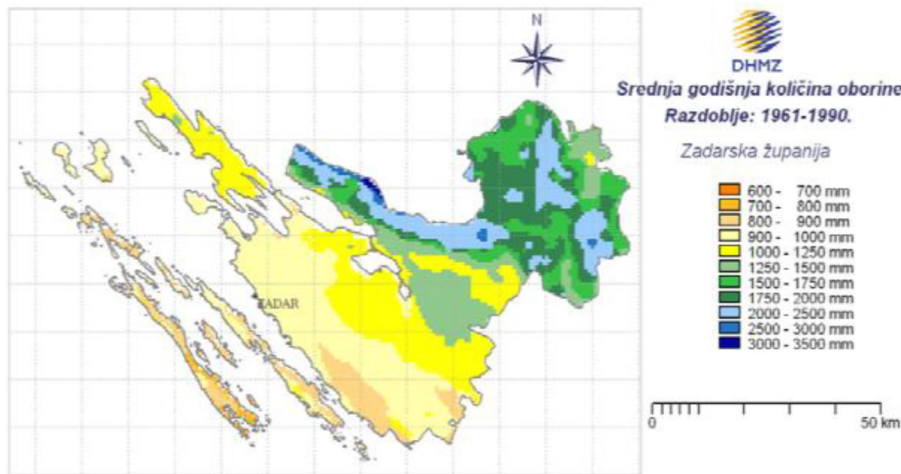
Na području Grada Zadra ne postoji velikih vodotokova koji mogu prouzročiti poplave. Potencijalni vodotoci su bujice nastale uslijed velikih kiša. Kratkotrajne i vrlo intenzivne oborine pojavljuju se gotovo isključivo prilikom jakih lokalnih nevremena i stoga su lokalne prirode, dok su dugotrajne i intenzivne oborine posljedica atmosferskih procesa većih razmjera-jakih razvijenih ciklona i stoga zahvaćaju široka područja, pa su i njihove posljedice štete. Smatra se da pljusak ima narav elementarne nepogode kad u vremenu kraćem od 15 minuta padne više od 15 mm kiše po m<sup>2</sup>, dok ja za jaku kišu ta mjera više od 15 mm u razdoblju kraćem od 3 sata. Kratkotrajne i vrlo intenzivne kiše prouzrokuju bujice. Bujične vodotoke karakterizira velika razorna moć, koji sa svojim pritocima ugrožavaju urbana područja, melioracijske objekte, prometnice, poljoprivredno zemljište i druge objekte. Bujične poplave se javljaju dva-tri puta godišnje, i sve nemaju razoran karakter. Međutim, svaka bujična poplava oštećuje objekte, te objekti imaju manju propusnu moć ili čvrstoću, zbog čega kod malo jačih bujičnih voda dolazi do njegovog rušenja



**Slika 6.** Područje ugroze od bujica

Na slici 6. prikazano je područje ugroženosti od bujice Ričina čija dužina glavnog toka iznosi 4,3 km. Obzirom na položaj i prostorni obuhvat Grada Zadra, elementarne nepogode u vidu poplava nisu opasne po stanovništvo Zadra, te u pravilu mogu izazvati manje materijalne štete na stambenim objektima. U zoni ugroze nalazi se 10-ak stambenih objekata.

Prema karti izohijeta Zadarske županije, u promatranom periodu 1961.–1990.g. vidljivo je kako se količina oborina povećava od obale prema brdovitoj unutrašnjosti, pa tako na dijelovima Grada Zadra možemo očekivati padaline od 900-1000 mm.



**Slika 7.** Karta raspodjele oborina u Zadarskoj županiji u razdoblju od 1961. -1990.

Najgori mogući slučaj predstavlja događaj iz rujna 2017. kada su dugotrajne i obilne kiše izazvale izuzetno velike štete na stambenim objektima, infrastrukturi i komunalnim objektima. Uslijed velikih oborina može doći do aktiviranja klizišta.

**Uspori** ("storm surge"), u narodu znani kao plimni val, predstavljaju promjene razine mora pod utjecajem meteoroloških parametara, poglavito tlaka zraka i vjetrova, na granici atmosfera-more. Prisilne oscilacije razine mora se odvijaju bez značajnijeg poremećaja hidrostatske ravnoteže u moru. Njihovo ponašanje je neperiodičko te je uzrokovano uglavnom jakim i dugotrajnim puhanjem vjetrova i neobično visokim ili niskim tlakom zraka. Ove promjene na otvorenom moru ne uzrokuju veća kolebanja razine mora, najviše do 1



metar, dok u obalnim područjima zbog topografskih efekata mogu dosegnuti i više metra te uzrokovati poplavlivanja, štetu i uništavanje obalne infrastrukture. U Jadranu vjetrovi koji pušu iz jugoistoka (Jugo) povisuju razinu mora. Posljedica pozitivnih uspora je poplavlivanje obalnih područja.

Osim pozitivnih uspora koji uzrokuju poplavlivanje obalnih područja, u Jadranu se javljaju i negativni uspori kod puhanja dugotrajne olujne bure koja potiskuje vodene mase prema talijanskoj obali Jadrana. Pri tome, zbog njezine nehomogene prostorne razdiobe, sniženje razine mora uz istočnu obalu Jadrana nije uniformno. Utjecaj tlaka zraka u odnosu na vjetar je ovdje značajan, te u ekstremnim situacijama može sniziti razinu mora i preko 30 cm. Iako je ova pojava znatno manje opasna od visoke vode, ipak može izazvati štete na plovilima na privezištima u lukama gdje su manje dubine.

Posljedice koje uspori u vidu poplavlivanja mogu izazvati su sljedeće:

- štete prouzročene poplavlivanjem podruma objekata uz obalu
- plavljenje sustava kanalizacije (istjecanje kanalizacije)
- štete na brodicama
- onečišćenje obale

### 7.8.1. Popis mjera i nositelja mjera u slučaju poplave

Radi očuvanja i održavanja zaštitnih vodnih građevina te drugih vodnih građevina i sprječavanja pogoršanja vodnog režima ne preporuča se:

- na zaštitnim vodnim građevinama kopati i odlagati zemlju, pijesak, šljunak, puštati i napasati stoku, prelaziti i voziti motornim vozilima osim na mjestima na kojima je to izričito dopušteno, te obavljati druge radnje kojima se može ugroziti sigurnost ili stabilnost tih građevina
- u uređenom i neuređenom inundacijskom pojasu orati zemlju, saditi i sjeći drveće i grmlje
- u vodotoke odlagati zemlju, kamen, otpadne i druge tvari, te obavljati druge radnje kojima se može utjecati na promjenu toka, vodostaja, količine ili kakvoće vode ili otežati održavanje vodnog sustava
- betoniranje i popločenje dna korita
- graditi stambene i druge objekte u zoni propagacije vodnog vala

Potrebno je zaštititi postojeće lokalne izvore vode, bunare i cisterne te je iste potrebno održavati i ne smiju se zatrpavati ili uništavati na drugi način. U područjima gdje je prisutna vjerojatnost od plavljenja bujičnih voda (prostor uz vodotoke), a prostorno planskom dokumentacijom je dozvoljena gradnja, preporuča se gradnja objekata od čvrstog materijala na način da dio objekta ostane nepoplavljen i za najveće procijenjene visine vode.

Na bujičnim tokovima potrebno je provesti zaštitu od erozije i uređenje bujica koja obuhvaća biološke i hidrotehničke radove (čišćenje korita bujica, po potrebi obloga korita i dr.). Utjecaj vegetacijskog pokrivača, prvenstveno šuma, zatim travnjaka i mnogih višegodišnjih kultura je vrlo značajan za režim otjecanja i razvoj erozijskih procesa na bujičnom slivu, stoga je potrebno voditi računa o održavanju istog. Biološki radovi na zaštiti od štetnog djelovanja bujica odnose se na održavanje zelenila u slivnom području, krčenje raslinja i izgradnju terasa

Izgradnjom i uređenjem područja u urbaniziranim područjima postojeći bujični kanali postaju glavni odvodni kolektori oborinskih voda s urbaniziranih područja te površinskih voda s ostalih dijelova slivnog područja.

Nositelj obrane od poplava je Ministarstvo nadležno za vodno gospodarstvo koje usklađuje politiku obrane od poplava, a mjere obrane od poplava na vodama provode Hrvatske vode.

Mjere civilne zaštite u slučaju poplave uključuju:

- Organizaciju obavještanja o pojavi opasnosti (standardni operativni postupak u suradnji sa komunikacijskim centrom 112)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prijem obavijesti o nadolazećoj opasnosti od i/ili kad se proglaši stanje velike nesreće	Služba civilne zaštite Zadar	Gradonačelnik
Pozivanje Stožera CZ Grada Zadra	Gradonačelnik / načelnik Stožera CZ	članovi Stožera CZ
Pozivanje povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite	Gradonačelnik	članovi Stožera CZ
Aktiviranje vatrogasnih snaga	Gradonačelnik / načelnik Stožera CZ	zapovjednici vatrogasnih snaga
Pozivanje djelatnika Grada	Gradonačelnik	članovi Stožera CZ
Prikupljanje informacija o broju poplavljenih objekata i stanova, stanje školskih objekata, vrtića, društvenih domova, ugostiteljskih objekata, trgovačkih centara i sl. Utvrđuje se koje su se aktivnosti odvijale u njima prije požara i koliko je ljudi boravilo u njima	načelnik Stožera CZ	povjerenici CZ
Prikupljanje informacija o stanju prohodnosti prometnica	član Stožera, predstavnik PU	povjerenici CZ
Prikupljanje informacija o stanju objekata za pružanje zdravstvene zaštite	član Stožera za medicinsko zbrinjavanje	voditelji objekata zdravstvene zaštite
Organizacija pružanja medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja	član Stožera za medicinsko zbrinjavanje	voditelji objekata zdravstvene zaštite
Ovisno o prikupljenim informacijama s terena traženje angažmana operativnih snaga vatrogastva	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ, zapovjednici vatrogasnih snaga zapovjednik PON CZ
Pozivanje povjerenika CZ	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ
Mobilizacija operativnih snaga vatrogastva i PON CZ	načelnik Stožera CZ	zapovjednici vatrogasnih snaga zapovjednici PON CZ
Organizacija informativnih punktova u svim mjesnim odborima u cilju prikupljanja informacija o nestalim osobama	Stožera CZ	povjerenici CZ

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Aktivacija svih pripadnika vatrogasnih snaga te članova udruga	načelnik Stožera CZ	vatrogasne snage, članovi udruga
Mobiliziranje pravnih osoba - davatelja materijalno-tehničkih sredstava	načelnik Stožera CZ	načelnik Stožera odgovorne osobe u pravnoj osobi
Raspoređivanje pripadnika PON CZ prema utvrđenim prioritetima raščišćavanja	načelnik Stožera CZ	zapovjednik PON CZ voditelji operativnih skupina
Organizacija odvoza otpada na za to predviđene lokacije	član Stožera za komunalne djelatnosti	pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite - davatelji MTS, PON CZ
Organiziranje prijema operativnih snaga za spašavanje iz poplava – mjesto prihvata i razmještaja	načelnik Stožera CZ	član Stožera CZ
Upućivanje zahtjeva za žurnom objavom potrebnih informacija, ukoliko se na radijskim postajama nije objavila najava vremenske nepogode i upute stanovništvu za postupanje u takvim situacijama	načelnik Stožera CZ	sredstva javnog priopćavanja
Kada su prethodno upotrijebljene sve sposobnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite i iskorišteni svi kapaciteti ili ako su nedostadni za učinkovitost spašavanja na razini Grada Zadra, načelnik Stožera upućuje Gradonačelniku Zahtjev kojim traži pomoć od više hijerarhijske razine	Gradonačelnik	Načelnik Stožera CZ
Uspostavljanje 24-satnog dežurstva zbog informiranja stanovništva o trenutnoj situaciji, u cilju smanjenja osjećaja nesigurnosti i suzbijanja panike	načelnik Stožera CZ	djelatnici Grada Zadra

- Organizaciju provođenja mjera i aktivnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite za preventivnu zaštitu i otklanjanje posljedica poplave

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o razmjeru požara, prohodnosti prometnica, funkcioniranju sustava za elektroopskrbu, vodoopskrbu i telekomunikacije	Načelnik Stožera CZ	član Stožera CZ, povjerenici CZ, seizmiološka služba

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava kritične infrastrukture	Gradonačelnik	Načelnik Stožera CZ, vlasnici objekata kritične infrastrukture
<ul style="list-style-type: none"> <li>• čišćenje površina oko zdravstvenih ambulanti</li> <li>• čišćenje površina oko školskih objekata (slobodni djelatnici škole)</li> <li>• čišćenje površina oko društvenih domova</li> <li>• čišćenje zelenih površina (djelatnici komunalnog poduzeća)</li> <li>• čišćenje površina oko trgovina i pošta (slobodni djelatnici trgovine i pošte)</li> <li>• čišćenje javnih površina ispred kuća (vlasnici i korisnici objekata na kućnom broju)</li> </ul>	Načelnik Stožera CZ	Vatrogasne snage, Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – davatelji materijalno – tehničkih sredstava, HGSS Zadar
Pružanje prve pomoći unesrećenima te njihovo medicinsko zbrinjavanje	načelnik Stožera CZ	Gradsko društvo Crvenog križa Grada Zadra, HGSS Zadar, zdravstvene službe

- Procedure kojima se utvrđuju mogućnosti pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja te organizacija djelovanja drugih nositelja reagiranja

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju objekata za pružanje zdravstvene zaštite	član Stožera CZ	zdravstveni djelatnici
Prikupljanje informacija o stanju medicinske opreme, zaliha lijekova i sanitetskog materijala	član Stožera CZ	zdravstveni djelatnici
Analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite	načelnik Stožera	član Stožera CZ, voditelji zdravstvenih ustanova
Organizacija prijevoza povrijeđenih do mjesta za trijažu	voditelji zdravstvenih ustanova	zdravstveni djelatnici, članovi Crvenog križa, pripadnici PON CZ
Organizacija prijevoza povrijeđenih do bolnice	voditelji zdravstvenih ustanova	zdravstveni djelatnici, članovi Crvenog križa, pripadnici PON CZ
Pozivanje ovlaštenih mrtvozornika u cilju identifikacije i proglašenja smrti	član Stožera CZ	ovlašteni mrtvozornici
Organizacija pružanje veteinarske pomoći	Stožer CZ	djelatnici veterinarskih ustanova

## - Zadaće operativnih kapaciteta za otklanjanje posljedica od poplava

Sudionici / Operativna snaga civilne zaštite	Zadaće
Stožer CZ Grada Zadra	<ul style="list-style-type: none"> <li>- aktiviranje vatrogasnih snaga</li> <li>- mobilizacija operativnih snaga vatrogastva</li> <li>- mobilizacija pravnih osoba u sustavu civilne zaštite – davatelji materijalno-tehničkih sredstava</li> <li>- organiziranje prijema operativnih snaga za spašavanje iz poplava</li> <li>- analiziranje funkcioniranja objekata kritične infrastrukture</li> <li>- upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju :</li> <li>- sustava za opskrbu el. energijom</li> <li>- sustava za opskrbu vodom</li> <li>- sustava komunikacijske i informacijske tehnologije</li> <li>- prohodnosti prometnica</li> <li>- komunikacija s PU ZZ i PP Zadar</li> <li>- analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite</li> <li>- procjena situacije i utvrđivanje trenutka kada počinje evakuacija</li> <li>- uspostavljanje kontakta sa susjednim JLS zbog utvrđivanja mogućnosti zbrinjavanja</li> <li>- uspostavljanje kontakta s prijevoznikom tvrtkom</li> <li>- uspostavljanje kontakta s MUP PP Zadar zbog prometnog osiguranja evakuacije</li> <li>- stavljanje u stanje pripravnosti kapaciteta za zdravstveno zbrinjavanje</li> <li>- procjenjivanje trenutne situacije pružanja psihološke pomoći</li> <li>- upućivanje zahtjeva za angažiranje timova za psihološku pomoć</li> <li>- analiza stanja DDD mjera zaštite na ugroženom području</li> <li>- traženje dodatne pomoći od više hijerarhijske razine</li> <li>- informiranje stanovništva</li> </ul>
Vatrogasne snage	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pomoć pri saniranju i dovođenju u stanje rada objekata i sustava kritične infrastrukture (proizvodnju i distribuciju električne energije, vodoopskrbu, promet, pošta i telekomunikacije, javne službe, nacionalni spomenici i vrijednosti)</li> <li>- osiguravanje pristupa objektima kritične infrastrukture</li> <li>- evakuacija stanovništva, životinja i kulturnih dobara</li> <li>- osiguranje prohodnosti prometnica</li> </ul>



Sudionici / Operativna snaga civilne zaštite	Zadace
Vlasnici i operateri kritične infrastrukture	- stavljanje u funkciju objekata kritične infrastrukture
Povjerenici / zamjenici povjerenika CZ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pomoć pri evakuaciji, smještanju i zbrinjavanju ugroženog stanovništva i životinja</li> <li>- pomoć pri asanaciji terena</li> <li>- logistika na mjestima prihvata</li> <li>- pomoć pri organizaciji provođenja zbrinjavanja ugroženog stanovništva</li> <li>- distribucija hrane ugroženom stanovništvu</li> <li>- informiranje stanovništva</li> </ul>
Postrojba civilne zaštite opće namjene	<ul style="list-style-type: none"> <li>- asanacija terena</li> <li>- potpora u provođenju mjera evakuacije, spašavanja, prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva</li> <li>- logistika na mjestima prihvata</li> <li>- organizacija provođenja zbrinjavanja ugroženog stanovništva</li> <li>- distribucija hrane ugroženom stanovništvu</li> </ul>

Nositelji mjera (gradonačelnik, operativne snage sustava civilne zaštite, sustav zdravstvenih kapaciteta, MUP) u slučaju nastajanja poplave postupaju sukladno Planu djelovanja civilne zaštite Grada Zadra.

Nakon proglašenja prirodne nepogode, u cilju dodjele novčanih sredstava za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda, nadležna tijela iz članka 5. Zakona provode odgovarajuće radnje.

#### **7.8.2. Druge mjere koje uključuju suradnju u slučaju poplave s nadležnim tijelima i raznim institucijama**

Operativno upravljanje rizicima od poplava i neposredna provedba mjera obrane od poplava utvrđeno je Državnim planom obrane od poplava (NN 84/10), kojeg donosi Vlada RH, Glavnim provedbenim planom obrane od poplava (ožujak 2018), kojeg donose Hrvatske vode. Svi tehnički i ostali elementi potrebni za upravljanje redovnom i izvanrednom obranom od poplava utvrđuju se Glavnim provedbenim planom obrane od poplava i provedbenim planovima obrane od poplava branjenih područja. Državnim planom obrane od poplava uređuju se: teritorijalne jedinice za obranu od poplava, stupnjevi obrane od poplava, mjere obrane od poplava (uključivo i preventivne mjere), nositelje obrane od poplava, upravljanje obranom od poplava (s obvezama i pravima rukovoditelja obrane od poplava), sadržaj provedbenih planova obrane od poplava sustav za obavješćivanje i upozoravanje i sustav veza, mjere za obranu od leda na vodotocima.

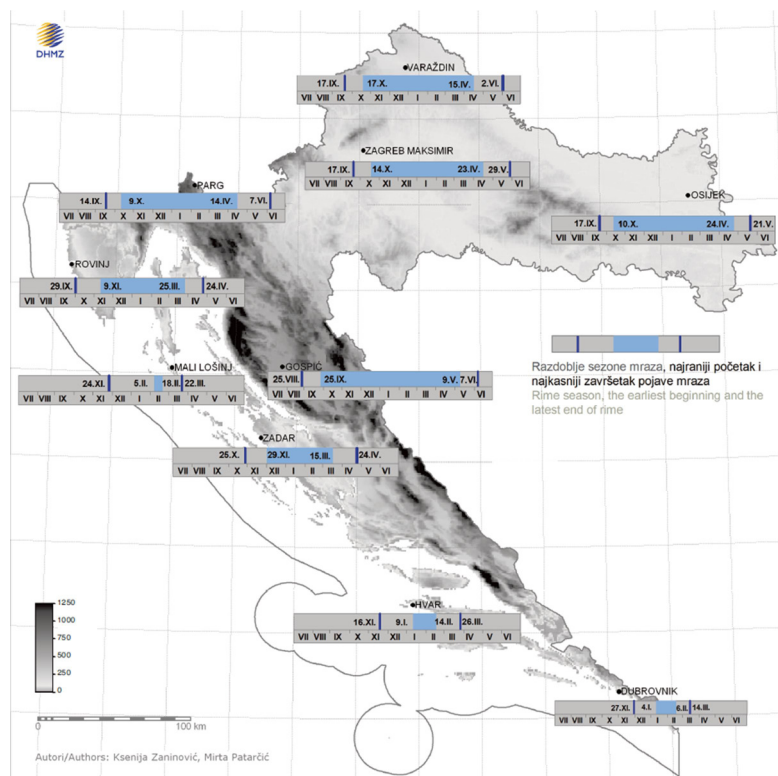
Obveze Državnog hidrometeorološkog zavoda su prikupljanje i dostava podataka, prognoza i upozorenja o hidrometeorološkim pojavama od značenja za obranu od poplava, upute za izradu izvještaja o provedenim mjerama obrane od poplava, kartografski prikaz granica branjenih područja.

Zahtjevi civilne zaštite u slučaju poplave obuhvaćaju:

- pokrivenost ugroženog područja uređajima za uzbunjivanje građana
- mjere i putove evakuacije sa ugroženog područja
- zaštitne građevine (nasipi, retencije, odteretni kanali, propusti i sl.)
- analizom kriterija nadvišenja izraziti potrebe rekonstrukcije vodnih građevina.

## 7.9. Mraz

Mraz je oborina koje nastaje pri tlu. Ako je temperatura niža od 0°C, izravnim prijelazom vodene pare u led (depozicijom) na tlu, niskom bilju i predmetima koji nisu dobri vodiči topline nastaje naslaga bijelih ledenih kristala koju nazivamo mraz. Mraz najčešće nastaje u dolinama u koje se slijeva hladan zrak s okolnih obronaka. Mraz iščezava nakon izlaska Sunca, kad se tlo i sloj zraka uz tlo zagriju. Na svim postajama mraz se pojavljuje u hladnom dijelu godine kad su najpovoljniji uvjeti za njegov nastanak, a najčešći je u prosincu i siječnju. Na Jadranu je mraz mnogo rjeđi nego u unutrašnjosti, a broj dana s mrazom smanjuje se od sjevernog prema južnom Jadranu.



**Slika 11.** Srednji datumi početka i završetka razdoblja s mrazom  
Izvor: *Klimatski atlas Hrvatske 1961. – 1990.; 1971. – 2000. godine*

Iz prethodne slike prema podacima s meteorološke postaje Zadar vidljivo je da je period pojavnosti mraza u prosinca do ožujka.

Kod pojave slabih i umjerenih mrazova dolazi do oštećenja zelenih dijelova biljaka, što nije veliki problem za biljke. Kod pojave jakih i vrlo jakih mrazova dolazi do oštećenja tkiva, što može izazvati značajna oštećenja na deblu, granama, krošnji i sl. Prilikom smrzavanja tla dolazi do odumiranja korijena i „izbacivanja“ korijena ako biljka nije prilagođena takvim uvjetima.

Najveće štete od mraza nastaju u poljoprivredi, najčešće uslijed kasnih proljetnih mrazova. U trenutku kretanja vegetacije biljke u tkivu imaju veliki postotak vode. Prilikom pojave niske temperature dolazi do smrzavanja vode što dovodi do pucanja i širenja tkiva te odumiranja biljaka.

**7.9.1. Popis mjera i nositelja mjera u slučaju mraza**

Mjere civilne zaštite u slučaju mraza uključuju:

- Organizacija obavještanja o pojavi opasnosti (standardni operativni postupak u suradnji sa komunikacijskim centrom 112)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prijem obavijesti o nadolazećoj opasnosti od i/ili kad se proglaši stanje velike nesreće	Služba civilne zaštite Zadar	Gradonačelnik
Pozivanje Stožera CZ	Gradonačelnik / načelnik Stožera CZ	načelnik Stožera CZ
Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica	član Stožera CZ	članovi Stožera CZ
Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava za elektroopskrbu, vodoopskrbu, telekomunikacije	član Stožera CZ	vlasnik kritične infrastrukture, povjerenici CZ
Prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na ugroženom prostoru	načelnik Stožera CZ	povjerenici CZ
Aktiviranje vatrogasnih snaga	član Stožera CZ	zapovjednici vatrogasnih snaga
Utvrđivanje redoslijeda stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom po sljedećim prioritetima: 1. vodoopskrbni sustav 2. zgrada gradske uprave 3. pošta i telekomunikacije 4. škola 5. zdravstveni objekti 6. pekare 7. objekti za pripremu hrane 8. vatrogasni dom 9. društveni domovi 10. ostali korisnici	načelnik Stožera CZ	članovi Stožera, odgovorne osobe objekata
Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava za opskrbu el. energijom	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ, odgovorne osobe objekata kritične infrastrukture
Utvrđivanje redoslijeda stavljanja u potpunu funkciju telekomunikacija po sljedećim prioritetima: 1. zgrada gradske uprave 2. pošta i telekomunikacije 3. vatrogasni dom 4. zdravstveni objekti 5. škola 6. pekare i objekti za pripremu hrane 7. ostali korisnici	načelnik Stožera CZ	član Stožera CZ
Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava telekomunikacija	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ, odgovorne osobe objekata kritične infrastrukture

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju vodoopskrbe sljedećim prioritetom: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. zdravstveni objekti</li> <li>2. zgrada gradske uprave</li> <li>3. škole</li> <li>4. pekare</li> <li>5. objekti za pripremu hrane</li> <li>6. vatrogasni dom</li> <li>7. društveni domovi</li> <li>8. ostali korisnici</li> </ol>	načelnik Stožera CZ	član Stožera CZ, odgovorne osobe objekata
Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava za vodoopskrbu	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ, vlasnik objekata kritične infrastrukture
Utvrđivanje redoslijeda stavljanja u potpunu funkciju prometnica po sljedećim prioritetima: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. državne ceste</li> <li>2. županijske ceste</li> <li>3. lokalne ceste</li> </ol> ili kako utvrdi načelnik Stožera	načelnik Stožera CZ	članovi Stožera za odgovorne osobe objekata kritične infrastrukture
Upućivanje zahtjeva za osiguranjem prohodnosti cestovnih prometnica	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ, odgovorne osobe objekata kritične infrastrukture
Analiziranje trenutnog stanja s obzirom na razmjere štete i donošenje odluke o opsegu mjera zaštite i spašavanja	Gradonačelnik	Stožer CZ
Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja sljedećih objekata: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. zdravstveni objekti</li> <li>2. škola</li> <li>3. zgrada gradske uprave</li> <li>4. vatrogasni dom</li> <li>5. privatni objekti prema stupnju oštećenja</li> </ol>	Gradonačelnik	Stožer CZ
Pozivanje upravljačke skupine PON CZ	Gradonačelnik	načelnik Stožera zapovjednik upravljačke skupine PON CZ
Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ,
Pozivanje povjerenika CZ	Gradonačelnik	načelnik Stožera
Traženje angažmana PON CZ	Gradonačelnik	ŽC 112, načelnik Stožera
Mobilizacija pripadnika PON	načelnik Stožera CZ	zapovjednik upravljačke skupine PON CZ

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Pomoć pripadnika PON CZ u sanaciji štete	zapovjednik upravljačke skupine PON CZ	zapovjednik upravljačke skupine PON CZ
Izveštavanje župana i predlaganje aktiviranja Povjerenstava za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima	Gradonačelnik	djelatnici Grada
Sukladno Standardnom operativnom postupku o korištenju prognoza DHMZ	Gradonačelnik / načelnik Stožera CZ	načelnik Stožera CZ
Analiza dobivenih informacija i procjena posljedica koje vremenska nepogoda može izazvati na području Grada Zadra, definirajući pri tome područja koja će prva biti ugrožena	Gradonačelnik	Stožer CZ
Upućivanje zahtjeva za žurnom objavom potrebnih informacija, ukoliko se na radijskim postajama nije objavio najavu vremenske nepogode i upute stanovništvu za postupanje u takvim situacijama	načelnik Stožera CZ	sredstva javnog priopćavanja
Informiranje stanovništva koristeći megafon na vozilu prolazeći kroz naselja	načelnik Stožera CZ	povjerenici CZ , djelatnici Grada Zadra
Uspostavljanje 24-satnog dežurstva zbog informiranja stanovništva o trenutnoj situaciji, u cilju smanjenja osjećaja nesigurnosti i suzbijanja panike	načelnik Stožera CZ	djelatnici Grada Zadra

- Organizaciju provođenja mjera i aktivnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite za preventivnu zaštitu i otklanjanje posljedica izvanrednih događaja od mraza

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o naseljima u kojima je moguća pojava snijega i leda i procjena stanja što bi bilo ugroženo na zahvaćenom području	načelnik Stožera CZ	član Stožera CZ, povjerenici CZ
Prikupljanje informacija o stanju objekata za pružanje zdravstvenih usluga te stanju kritične infrastrukture	načelnik Stožera CZ	članovi Stožera CZ, zdravstveni djelatnici, vlasnici kritične infrastrukture
Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava kritične infrastrukture	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ, vlasnici objekata kritične infrastrukture
Organizacija logistike	Gradonačelnik / načelnik Stožera CZ	PON CZ
Čišćenje prometnica i javnih površina	načelnik Stožera CZ	Vatrogasne snage, Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – davatelji materijalno – tehničkih sredstava, HGSS Zadar

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Pružanje prve pomoći stanovništvu	načelnik Stožera CZ	Gradsko društvo Crvenog križa Grada Zadra, HGSS Zadar
Pružanje prve pomoći unesrećenima te njihovo medicinsko zbrinjavanje	načelnik Stožera CZ	Zdravstvene službe

- Procedure kojima se utvrđuju mogućnosti pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja te organizacija djelovanja drugih nositelja reagiranja

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju objekata za pružanje zdravstvene zaštite	član Stožera CZ	liječnici u ambulantama
Prikupljanje informacija o stanju medicinske opreme, zaliha lijekova i sanitetskog materijala	član Stožera CZ	liječnici u ambulantama
Analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite	načelnik Stožera CZ	član Stožera CZ
Organizacija prijevoza povrijeđenih do mjesta za trijažu	voditelj DZ Zadar	Djelatnici zdravstva, članovi Gradskog društva Crveni križ, pripadnici PON CZ
Organizacija prijevoza povrijeđenih do bolnice	voditelj DZ Zadar	Djelatnici zdravstva, članovi Gradskog društva Crveni križ, pripadnici PON CZ
Pozivanje ovlaštenih mrtvozornika u cilju identifikacije i proglašenja smrti	član Stožera CZ	ovlašteni mrtvozornici

- Zadaće operativnih kapaciteta za otklanjanje posljedica od mraza

Sudionici / Operativna snaga civilne zaštite	Zadaće
Stožer CZ Grada Zadra	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prikupljanje informacija o razmjerima ugroze zahvaćenog područja</li> <li>- poduzimanje svih potrebnih aktivnosti u nadležnosti Stožera CZ</li> <li>- aktiviranje operativnih snaga sustava CZ</li> <li>- upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava kritične infrastrukture komunikacijske i informacijske tehnologije</li> <li>- prohodnosti prometnica</li> <li>- komunikacija s PU ZŽ</li> <li>- analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite</li> <li>- stavljanje u stanje pripravnosti kapaciteta za zdravstveno zbrinjavanje</li> <li>- traženje dodatne pomoći od više hijerarhijske razine</li> <li>- informiranje stanovništva</li> </ul>



Sudionici / Operativna snaga civilne zaštite	Zadaci
Vatrogasne snage	<ul style="list-style-type: none"> <li>- provesti / potvrditi početnu procjenu</li> <li>- pružanje prve pomoći do predaje na stručnu medicinsku skrb</li> <li>- siguravanje pristupa objektima kritične infrastrukture</li> <li>- osiguranje prohodnosti prometnica</li> </ul>
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – davatelji materijalno – tehničkih sredstava	<ul style="list-style-type: none"> <li>- osiguravanje pristupa objektima kritične infrastrukture</li> <li>- osiguranje prohodnosti prometnica</li> </ul>
Vlasnici i operateri kritične infrastrukture	<ul style="list-style-type: none"> <li>- stavljanje u funkciju objekata kritične infrastrukture</li> </ul>
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – smještajni kapaciteti i osiguranje prehrane	<ul style="list-style-type: none"> <li>- osiguranje smještaja i pripreme hrane za ugrožene osobe</li> </ul>
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – prijevoznici	<ul style="list-style-type: none"> <li>- transport unesrećenih s područja ugroze</li> </ul>
Zdravstvene službe	<ul style="list-style-type: none"> <li>- organizacija pružanja prve medicinske pomoći te zbrinjavanje unesrećenih</li> </ul>
Veterinarske snage	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zbrinjavanje žive i uginule stoke u ugroženim područjima,</li> <li>- zbrinjavanje - evakuacija stoke iz ugroženih područja,</li> <li>- prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti</li> </ul>
Gradsko društvo Crvenog križa	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pružanje prve medicinske pomoći</li> </ul>
Povjerenici/zamjenici povjerenika CZ, Postrojba civilne zaštite opće namjene	<ul style="list-style-type: none"> <li>- logistika na mjestima prihvata</li> <li>- potpora u provođenju mjera prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva</li> <li>- organizacija provođenja zbrinjavanja ugroženog stanovništva</li> </ul>

Nositelji mjera su gradonačelnik, operativne snage sustava civilne zaštite, zdravstveni djelatnici te MUP.

Nakon proglašenja prirodne nepogode, u cilju dodjele novčanih sredstava za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda, nadležna tijela iz članka 5. Zakona provode odgovarajuće radnje.

#### **7.9.2. Druge mjere koje uključuju suradnju u slučaju mraza s nadležnim tijelima i raznim institucijama**

Mjere za ublažavanje smrzavanja mora odabrati proizvođač za svako mjesto. Kako bi se ublažavanje smrzavanja uspješno primijenilo, mora se postupati jednako pažljivo kao i kod ostalih agrotehničkih mjera. Uspjeh ovisi o pravilnoj upotrebi odgovarajuće opreme, iskustvene prosudbe, pažnje na detaljima i predanosti. Kišenje, prvenstveno raspršivačima, pokazalo se kao najpouzdaniji i najisplativiji način smanjivanja ili ublažavanja mraza. Uspješna primjena sustava navodnjavanja može značiti razliku između potpunog gubitka

usjeva i minimalne štete. Sustavima kap na kap i navodnjavanjem raspršivačima bori se protiv mraza. Razvoj inovativnih tehnologija, uz najveći standard kvalitete omogućili su prilagođavanje sustava za borbu protiv mraza svakom nasadu i njegovim potrebama.

Pravilan odabir sustava za ublažavanje smrzavanja je ključno pitanje. Prije svega, to je ekonomski izazov. Cilj je osigurati dovoljnu zaštitu usjeva, osiguravajući redovitu količinu i kvalitetu berbe i trenutne operativne troškove nasuprot mogućem trošku izbjegavanja oštećenja. Da bi se odabrao odgovarajući sustav za ublažavanje mraza, treba uzeti u obzir:

- dostupnost vode
- dostupnost energije
- veličinu zaštićenog područja
- meteorološka svojstva mjesta
- topografiju mjesta i posebnosti mikroklimе
- očekivanu učestalost pojave mraza
- očekivano trajanje pojave mraza
- udaljenost između stabala/redova i promjera drveća (za lokalnu pokrivenost)
- kritičnu temperatura biljke u svakoj svojoj fazi rasta

Obično se koristi jedan od tri raspoloživa sustava:

1. Puna pokrivenost prskanja nasada raspršivačima - Raspršivači pokrivaju čitavu površinu nasada, postavljaju se iznad krošnji i stvaraju ravnomjernu kišu.
2. Prskanje raspršivačima podloge ispod krošnji nasada - Za razliku od prethodne metode, ova ne pokriva pupoljke i cvijeće na krošnjama. Led se stvara na podlozi ispod nasada i u procesu zamrzavanja vode dolazi do oslobađanja energije koja zagrijava zrak u krošnjama.
3. Lokalizirano navodnjavanje sa raspršivačima (Strip aplikacija) - Toplinska energija usmjerena je samo na usjev. Tretira se samo površina krošnji nasada što značajno štedi količinu vode i energije potrebne u borbi protiv mraza.

## 8. Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi

Način i uvjeti za ostvarivanje materijalnih prava koja se odnose na naknadu plaće, troškova prijevoza, osiguranja i drugih naknada mobiliziranim pripadnicima za vrijeme sudjelovanja u aktivnostima u sustavu civilne zaštite na području Republike Hrvatske definirani su Uredbom o načinu utvrđivanja naknade za privremeno oduzete pokretne radi provedbe mjera zaštite i spašavanja (NN 85/06). Troškove materijalnih prava snosi nadležno tijelo (Grad Zadar) koje je izdalo nalog za mobilizaciju.

Mobiliziran pripadnik ima prava koja se odnose na:

- naknadu po danu mobilizacije
- naknadu troškova prijevoza
- osiguranje smještaja i prehrane (osigurava jedinica lokalne samouprave)
- osiguranje od odgovornosti i/ili posljedica nesretnog slučaja (osigurava jedinica lokalne samouprave).

Obveza Grada Zadra je i plaćanje obveznog osiguranja za mobiliziranog pripadnika, primjenom najniže osnovice za obračun doprinosa razmjerno broju dana osiguranja, odnosno mobilizacije.



Tablica 21. Pregled troškova

Naknada	Vrijeme mobilizacije	Iznos naknade	Isplata naknade
Naknada po danu mobilizacije	12 – 24 sata	150,00 kn	do 10. dana u tekućem mjesecu za prethodni mjesec na račun
	8 – 12 sati	75,00 kn	
Naknada troškova prijevoza	-	osigurava jedinica lokalne samouprave	-
		iznos prijevoza najjeftinijim sredstvom javnog prijevoza	
		vlastiti prijevoz – 0,75 kn/km	

Način i uvjeti za ostvarivanje materijalnih prava koji se odnose na naknadu privremeno oduzete pokretnine i naknadu štete na pokretnini pravnim osobama definirana je Uredbom o načinu utvrđivanja naknade za privremeno oduzete pokretnine radi provedbe mjera zaštite i spašavanja (NN 85/06). Odgovorna osoba u pravnoj osobi radi ostvarivanja materijalnih prava za pravnu osobu, jedinici lokalne samouprave – Grad Zadar podnosi Zahtjev za naknadu za privremeno oduzetu pokretninu. Isplata naknada za vrijeme privremenog oduzimanja pokretnine za potrebe sustava civilne zaštite isplatiti će se po modelu:

- za teretna vozila, vozila za prijevoz putnika u cestovnom prometu, plovila i radne strojeve - prema važećim tržišnim cijenama
- za osobna vozila: sukladno visini naknade po prijađenom kilometru

Naknada štete na pokretnini također se utvrđuje prema tržišnoj vrijednosti.

## 9. Zaključak

Ovim se Planom uređuju kriteriji i ovlasti za proglašenje prirodne nepogode, procjena štete od prirodne nepogode, dodjela pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih na području JLS, Registar šteta od prirodnih nepogoda te druga pitanja u vezi s dodjelom pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

U smislu Zakona, štetama od prirodnih nepogoda ne smatraju se one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini te štete koje su nastale zbog nemara i/ili zbog nepoduzimanja propisanih mjera zaštite.

Prirodna nepogoda može se proglasiti ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20 % vrijednosti izvornih prihoda jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjena najmanje 30 % prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području jedinice lokalne samouprave ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području jedinice lokalne samouprave najmanje 30 %.

Nadležna tijela za provedbu Zakona navedena u članku 5. jesu: Vlada Republike Hrvatske, povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda, nadležna ministarstva, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i Grad Zagreb.

Plan djelovanja sadržava:

1. popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode
2. procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva
3. sve druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima iz Zakona i/ili drugih tijela, znanstvenih ustanova i stručnjaka za područje prirodnih nepogoda.

U prethodnih 10 godina na području Grada Zadra proglašena je elementarna nepogoda uzrokovane poplavom.

Nositelji mjera na području Grada Zadra su gradonačelnik, operativne snage sustava civilne zaštite, zdravstveni djelatnici te MUP.

Preventivne radnje koje je Grad Zadar u mogućnosti provesti, trebaju se provoditi kontinuirano tijekom godine.

#### 10. Završne odredbe

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Grada Zadra“.

**KLASA:** 920-11/21-01/02

**URBROJ:** 2198/01-1-21-8

**Zadar**, 27. listopada 2021.

### GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

**PREDSJEDNIK**

*Marko Vučetić, v.r.*

Temeljem članka 62. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj: 68/18, 110/18 i 32/20), članka 131. Zakona o cestama („Narodne novine“, broj: 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14 i 110/19) i članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - pročišćeni tekst, 3/18, 7/18 - pročišćeni tekst, 15/19, 2/20 i 3/21), **Gradsko vijeće Grada Zadra, na 4. sjednici, održanoj dana 27. listopada 2021. godine, d o n o s i**

**O D L U K U**  
**o proglašenju statusa nerazvrstane ceste**  
**– javnog dobra u općoj uporabi**

**Članak 1.**

Utvrđuje se da su nekretnine oznake: dijelovi čest. zem. 4062/2, 4063/1, 4063/2, 4070/5, 4070/6 i 4070/7, sve u k.o. Zadar u naravi dio nerazvrstane ceste naziva VINKOVAČKA ULICA.

**Članak 2.**

Temeljem ove Odluke ceste koju čine dijelovi čestica zemlje navedenih u članku 1. ove Odluke i prijavnog lista upisat će se u zemljišnoj knjizi Općinskog suda u Zadru kao:

**NERAZVRSTANA CESTA – JAVNO DOBRO U OPĆOJ UPORABI,**  
**neotuđivo vlasništvo GRADA ZADRA**  
**Narodni trg br 1, Zadar**  
**OIB 09933651854.**

**Članak 3.**

Nerazvrstana ceste iz članka 1. ove Odluke koristi se za promet vozilima na dan stupanja na snagu Zakona o cestama („Narodne novine“, broj 84/11).

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 340-01/21-01/82  
URBROJ: 2198/01-1-21-12  
Zadar, 27. listopada 2021.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA**

PREDSJEDNIK  
Marko Vučetić, v.r.

---

Temeljem članka 62., stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj: 68/18, 110/18 i 32/20), članka 131. Zakona o cestama („Narodne novine“, broj: 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14 i 110/19) i članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - pročišćeni tekst, 3/18, 7/18 - pročišćeni tekst, 15/19, 2/20 i 3/21), **Gradsko vijeće Grada Zadra, na 4. sjednici, održanoj dana 27. listopada 2021. godine, d o n o s i**

**O D L U K U**  
**o izmjeni Odluke**  
**o proglašenju statusa nerazvrstane ceste – javnog dobra u općoj uporabi**  
**KLASA: 340-01/21-01/71, URBROJ: 2198/01-1-21-6**

**Članak 1.**

U Odluci o proglašenju nerazvrstane ceste – javnog dobra u općoj upotrebi KLASA: 340-01/21-01/71, URBROJ: 2198/01-1-21-6 („Glasnik Grada Zadra“, broj 3/21), u članku 1., stavku 1., podstavku 6. broj „7178/1“ zamjenjuje se brojem „7187/1“.

**Članak 2.**

Ostale odredbe Odluke ostaju nepromijenjene.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 340-01/21-01/71

URBROJ: 2198/01-1-21-10

Zadar, 27. listopada 2021.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA**

PREDSJEDNIK

Marko Vučetić, v.r.

---

Temeljem članka 103. Zakona o cestama („Narodne novine“, broj: 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14 i 110/19) i članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - pročišćeni tekst, 3/18, 7/18 - pročišćeni tekst, 15/19, 2/20 i 3/21), **Gradsko vijeće Grada Zadra, na 4. sjednici, održanoj dana 27. listopada 2021. godine, d o n o s i**

**O D L U K U****o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi  
na nekretnini oznake  
čest. zem. 1667/2 k.o. Zadar****Članak 1.**

Ukida se status javnog dobra u općoj uporabi na nekretnini oznake čest. zem. 1667/2 k.o. Zadar.

**Članak 2.**

Nalaže se Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Zadru brisanje upisa Grad Zadar OIB: 09933651854 - nerazvrstane ceste - javno dobro u općoj uporabi i uknjižba prava vlasništva Grada Zadra, OIB: 09933651854 za cijelo na nekretnini oznake čest. zem. 1667/2 k.o. Zadar.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 940-01/21-01/142

URBROJ: 2198/01-1-21-9

Zadar, 27. listopada 2021.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA**

PREDSJEDNIK

Marko Vučetić, v.r.

---

Temeljem članka 103. Zakona o cestama („Narodne novine“, broj: 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14 i 110/19) i članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - pročišćeni tekst, 3/18, 7/18 - pročišćeni tekst, 15/19, 2/20 i 3/21), **Gradsko vijeće Grada Zadra, na 4. sjednici, održanoj dana 27. listopada 2021. godine, d o n o s i**

**O D L U K U****o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi  
na nekretninama oznake  
čest. zem. 9382/36 i čest. zem. 9382/39, obje k.o. Zadar****Članak 1.**

Ukida se status javnog dobra u općoj uporabi na nekretninama oznake čest. zem. 9382/36 i čest. zem. 9382/39, obje k.o. Zadar.

**Članak 2.**

Nalaže se Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Zadru brisanje upisa Grad Zadar OIB: 09933651854 - nerazvrstane ceste - javno dobro u općoj uporabi i uknjižba prava vlasništva Grada Zadra, OIB: 09933651854 za cijelo na nekretninama oznake čest. zem. 9382/36 i čest. zem. 9382/39, obje k.o. Zadar.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Grada Zadra”.

KLASA: 940-01/21-01/36

URBROJ: 2198/01-1-21-9

Zadar, 27. listopada 2021.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA**

PREDSJEDNIK

Marko Vučetić, v.r.

---

Temeljem članka 103. Zakona o cestama („Narodne novine“, broj: 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14 i 110/19) i članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - pročišćeni tekst, 3/18, 7/18 - pročišćeni tekst, 15/19, 2/20 i 3/21), **Gradsko vijeće Grada Zadra, na 4. sjednici, održanoj dana 27. listopada 2021. godine, d o n o s i**

**O D L U K U**

**o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi  
na nekretnini oznake  
čest. zem. 5660/2 k.o. Silba**

**Članak 1.**

Ukida se status javnog dobra u općoj uporabi na nekretnini oznake čest. zem. 5660/2 k.o. Silba.

**Članak 2.**

Nalaže se Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Zadru brisanje upisa Grad Zadar OIB: 09933651854 - nerazvrstane ceste - javno dobro u općoj uporabi i uknjižba prava vlasništva Grada Zadra, OIB: 09933651854 za cijelo na nekretnini oznake čest. zem. 5660/2 k.o. Silba.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Grada Zadra”.

KLASA: 940-01/21-01/67

URBROJ: 2198/01-1-21-7

Zadar, 27. listopada 2021.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA**

PREDSJEDNIK

Marko Vučetić, v.r.

---

Temeljem članka 103. Zakona o cestama („Narodne novine“, broj: 84/11, 18/13, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14 i 110/19) i članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - pročišćeni tekst, 3/18, 7/18 - pročišćeni tekst, 15/19, 2/20 i 3/21), **Gradsko vijeće Grada Zadra, na 4. sjednici, održanoj 27. listopada 2021. godine, d o n o s i**

**O D L U K U**

**o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi  
na nekretnini oznake čest.zem. 191/22 k.o. Zadar**

**Članak 1.**

Ukida se status javnog dobra u općoj uporabi na nekretnini oznake čest.zem. 191/22 k.o. Zadar.

**Članak 2.**

Nalaže se Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Zadru brisanje upisa javno dobro u općoj uporabi, Grad Zadar, OIB: 09933651854, Narodni trg 1 i uknjižba prava vlasništva Grada Zadra, OIB: 09933651854 za cijelo na nekretnini oznake čest.zem 191/22 k.o. Zadar.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 940-01/16-01/38

URBROJ: 2198/01-2-21-7

Zadar, 27. listopada 2021.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA**

PREDSJEDNIK

Marko Vučetić, v.r.

---

Na temelju članka 11. stavak 2. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine“, broj: 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16) i članka 36. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - pročišćeni tekst, 3/18, 7/18 - pročišćeni tekst, 15/19, 20/20 i 3/21), **Gradonačelnik Grada Zadra, dana 28. listopada 2021. godine, d o n o s i**

**P R O G R A M**  
**POTICANJA RAZVOJA MALOG GOSPODARSTVA**  
**NA PODRUČJU GRADA ZADRA ZA 2021. GODINU**

**I. OSNOVNE ODREDBE****Članak 1.**

Ovim programom poticanja razvoja malog gospodarstva na području Grada Zadra (u daljnjem tekstu: Program), utvrđuju se svrha i ciljevi Programa, korisnici i nositelji za provedbu mjera, područja iz Programa, sredstva za realizaciju mjera, te provedba mjera i uvjeti dodjele potpora male vrijednosti.

**Članak 2.**

Svrha ovog Programa je stvaranje povoljnog poduzetničkog okruženja za djelovanje poduzetnika, razvijanje poduzetničke klime i osiguravanje preduvjeta za razvoj poduzetničkih sposobnosti na području Grada Zadra (u daljnjem tekstu: Grad).

**Članak 3.**

Ciljevi ovog Programa su jačanje konkurentnog nastupa poduzetnika na tržištu, rast zaposlenosti, ostvarivanje praktičnog obrazovanja i boljeg informiranja u poduzetništvu, poboljšanja uvjeta za korištenje raspoloživih financijskih resursa te rast i razvoj malog gospodarstva temeljenog na znanju, inovacijama i novim tehnologijama.

Ciljevi iz stavka 1. ovog članka ostvaruju se primjenom mjera planiranih ovim Programom.

**II. KORISNICI MJERA IZ PROGRAMA****Članak 4.**

Korisnici potpora mogu biti subjekti malog gospodarstva utvrđeni Zakonom o poticanju razvoja malog gospodarstva registrirani kao trgovačka društva, zadruga i obrti, a koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu i sa sjedištem odnosno prebivalištem na području Grada Zadra te koji ispunjavaju slijedeće uvjete:

- koji obavljaju proizvodnu odnosno ICT djelatnost tj. koji su sukladno Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti 2007. – NKD registrirani za obavljanje sljedećih djelatnosti: C – prerađivačka industrija (izuzev C 11.02 Proizvodnja vina od grožđa, C 12.00 Proizvodnja duhanskih proizvoda, C 18 Tiskanje i umnožavanje snimljenih zapisa, C 19 Proizvodnja koksa i rafiniranih naftnih proizvoda) te J – informacije i komunikacije (izuzev 58.1. Izdavanje knjiga periodičnih publikacija i ostale izdavačke djelatnosti, 59.1. Proizvodnja filmova, video filmova i televizijskog programa,

- 59.2. Djelatnost snimanja zvučnih zapisa i izdavanja glazbenih zapisa, 60.1. Emitiranje radijskog programa, 60.2. Emitiranje televizijskog programa, 63. Informacijske uslužne djelatnosti),
- koji prijavljuju gospodarsku aktivnost koja se obavlja na području Grada Zadra,
  - koji imaju podmirene obveze poreza, prireza, doprinosa i drugih obveza o kojim evidenciju vodi Porezna uprava,
  - koji imaju podmirene sve obveze prema Gradu Zadru,
  - koji imaju najmanje 1 zaposlenog u prethodnoj poslovnoj godini (broj zaposlnih krajem razdoblja) ili u prethodnom mjesecu ako se radi o poduzetniku početniku,
  - koji imaju podmirene obveze prema zaposlenicima,
  - koji u skladu s odredbama o državnim potporama male vrijednosti (de minimis potporama) još nisu iskoristili najveći dopušteni iznos državne potpore male vrijednosti,
  - koji su namjenski utrošili već dodijeljene potpore Grada Zadra, ukoliko su ih ostvarili u prethodnom razdoblju.

### III. NOSITELJI PROGRAMA

#### Članak 5.

Nositelj provedbe ovog Programa je Grad Zadar, Upravni odjel za gospodarstvo, obrtništvo i razvitak otoka.

### IV. PODRUČJE PROGRAMA I POTICAJNE MJERE

#### Članak 6.

Ovim Programom obuhvaćeno je područje poboljšanja gospodarske konkurentnosti i održivog poslovanja u iznosu od 500.000,00 kuna planiranih sredstava.

#### Članak 7.

Za poboljšanje gospodarske konkurentnosti i održivog poslovanja planirane su sljedeće mjere za poticanje malog gospodarstva Grada Zadra:

#### 1. Uvođenje novih tehnologija u prerađivačkom sektoru

Opis aktivnosti: Cilj ove mjere je jačanje konkurentnosti prioritetnih grana prerađivačke industrije (prehrambene, metaloprerađivačke, strojograđevne, kemijske industrije te proizvodnje plastičnih masa), a provodi se dodjelom bespovratnih financijskih sredstava (potpora) poduzetnicima za projekte i aktivnosti koji se odnose na:

- a. Uvođenje novih i/ili proširenje postojećih proizvodnih procesa (tehnologija i organizacija),
- b. Nabava strojeva i alata (strojevi i oprema za proizvodnju, obradu i doradu, alati i mjerni instrumenti),
- c. Nabava industrijskog znanja (know – how) te računalnog programa neophodnog za unapređenje kvalitete u proizvodnom procesu,
- d. Stručno osposobljavanje i educiranje zaposlenih za primjenu novih tehnologija,
- e. Uvođenje sustava upravljanja kvalitetom, normi i znakova kvalitete (Hrvatska kvaliteta, ISO, HACCP, i sl.),
- f. Marketinške aktivnosti – nastup na sajmovima, dizajn proizvoda, brendiranje.

Uvjeti financiranja: do 50% ukupno prihvatljivih troškova projekta/aktivnosti, a najviše do 35.000,00 kuna za aktivnosti 1a i 1b, te najviše do 20.000,00 kuna po aktivnostima 1c, 1d, 1e i 1f.

Nositelj: Grad Zadar, Upravni odjel za gospodarstvo, obrtništvo i razvitak otoka

Način provedbe: Javni poziv

Izvor financiranja: Proračun Grada Zadra



## 2. Jačanje i poboljšanje uvjeta poslovanja ICT sektora

Opis aktivnosti: Cilj ove mjere jest unaprijediti učinke ICT sektora kao jednog od generatora cjelokupnog održivog gospodarskog razvoja, a provodi se dodjelom bespovratnih financijskih sredstava (potpora) poduzetnicima za projekte i aktivnosti koji se odnose na:

- a. Nabava alata, računalne opreme i računalnih programa neophodnih za poslovanje,
- b. Izdaci za licence,
- c. Stručno osposobljavanje i educiranje zaposlenih.

Uvjeti financiranja: do 50% ukupno prihvatljivih troškova projekta/aktivnosti, a najviše do 20.000,00 kuna po svakoj aktivnosti ponaosob.

Nositelj: Grad Zadar, Upravni odjel za gospodarstvo , obrtništvo i razvitak otoka

Način provedbe: Javni poziv.

Izvor financiranja: Proračun Grada Zadra

## 3. Podrška razvoju i komercijalizaciji inovativnih proizvoda i usluga

Opis aktivnosti: Cilj ove mjere je potaknuti razvoj inovacija te povećati stopu komercijalizacije inovativnih proizvoda i usluga, a provodi se dodjelom bespovratnih financijskih sredstava (potpora) poduzetnicima za projekte i aktivnosti koje se odnose na:

- a. Nabavu alata i opreme za razvoj novog inovativnog proizvoda ili usluge,
- b. Troškovi ulaganja u probnu proizvodnju,
- c. Troškovi vanjskih usluga za dovršetak inovacije,
- d. Zaštita intelektualnog vlasništva,
- e. Marketinške aktivnosti za promociju novog inovativnog proizvoda ili usluge.

Uvjeti financiranja: do 75% prihvatljivih troškova/aktivnosti, a najviše do 20.000,00 kuna po svakoj aktivnosti ponaosob.

Nositelj: Grad Zadar, Upravni odjel za gospodarstvo , obrtništvo i razvitak otoka

Način provedbe: Javni poziv

Izvor financiranja: Proračun Grada Zadra

## 4. Podrška izvoznom poslovanju

Opis aktivnosti: Cilj ove mjere jest poticanje razvoja kapaciteta tvrtki usmjerenih izvoznom poslovanju, a provodi se dodjelom bespovratnih financijskih sredstava (potpora) poduzetnicima za projekte i aktivnosti koji se odnose na:

- a. Korištenje vanjskih usluga pri istraživanju inozemnih tržišta,
- b. Sudjelovanje na inozemnim sajmovima i manifestacijama,
- c. Priprema uvođenja novog ili postojećeg proizvoda na novo inozemno tržište.

Uvjeti financiranja: do 50% prihvatljivih troškova projekta/aktivnosti, a najviše do 25.000,00 kuna po svakoj aktivnosti ponaosob.

Nositelj: Grad Zadar, Upravni odjel za gospodarstvo , obrtništvo i razvitak otoka

Način provedbe: Javni poziv

Izvor financiranja: Proračun Grada Zadra



## 5. Poticanje projekata u području energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije

Opis aktivnosti: Cilj ove mjere je učinkovito korištenje obnovljivih izvora energije, povećanje energetske učinkovitosti te zaštita okoliša, provodi se dodjelom bespovratnih financijskih sredstava (potpora) poduzetnicima za projekte i aktivnosti koji se odnose na:

- a. Zamjena primarnog energenta za grijanje (lož ulje i dizel gorivo) s okolišno prihvatljivijim energentom (prirodni plin ili ukapljeni naftni plin),
- b. Izrada ili povećanje toplinske zaštite vanjske ovojnice – termo fasada,
- c. Uvođenje cjelovitog sustava gospodarenja energijom u skladu sa standardnom HRN EN ISO50001,
- d. Nabava toplinskih sunčevih kolektora za proizvodnju toplinske energije – sanitarna i/ili tehnološka voda te grijanje i hlađenje prostora

Uvjeti financiranja: do 50% prihvatljivih troškova projekta/aktivnosti, a najviše do 35.000,00 kuna po svakoj aktivnosti ponaosob.

Nositelj: Grad Zadar, Upravni odjel za gospodarstvo, obrtništvo i razvitak otoka  
Način provedbe: Javni poziv  
Izvor financiranja: Proračun Grada Zadra

## 6. Poticanje poduzetnika početnika

Opis aktivnosti: Cilj ove mjere je poticanje poduzetnika početnika na uključivanje u poduzetništvo radi stvaranja novih poduzetničkih generacija i poticanje poduzetničkih aktivnosti, te jačanja njihove pozicije na tržištu, a provodi se dodjelom bespovratnih financijskih sredstava (potpora) poduzetnicima početnicima (poduzetnici koji su otvorili svoju djelatnost i tu djelatnost obavljaju najduže 12 mjeseci prije datuma Javnog poziva) za projekte i aktivnosti koji se odnose na:

- a. Nabava strojeva i alata, opreme i uređaja za obavljanje djelatnosti (računalni i drugi programi),
- b. Prilagodba poslovnog prostora i nabava inventara u svrhu obavljanja djelatnosti,
- c. Poduzetničko obrazovanje i stručno osposobljavanje,
- d. Marketinške aktivnosti-izrada web stranice i izrada promidžbenog materijala.

Uvjeti financiranja: do 50% prihvatljivih troškova projekta/aktivnosti, a najviše do 20.000,00 kn po svakoj ponaosob.

Nositelj: Grad Zadar, Upravni odjel za gospodarstvo, obrtništvo i razvitak otoka  
Način provedbe: Javni poziv  
Izvor financiranja: Proračun Grada Zadra

### Članak 8.

Prihvatljivi troškovi su troškovi koji se isključivo odnose na aktivnosti koje su definirane ovim Programom kao prihvatljive aktivnosti za koje će se odobravati potpore.

Neprihvatljivi troškovi: Porez na dodanu vrijednost (kod obveznika PDV-a), nabava i najam vozila, popravak strojeva, opreme i alata, carinske i ostale pristojbe, razne bankovne i slične naknade, troškovi osoblja, potrošni materijal, nabava sirovina i repromaterijala, troškovi izgradnje i dogradnje poslovnog prostora, troškovi kupnje i najma poslovnog prostora ili zemljišta, režijski troškovi i troškovi osiguranja, troškovi vlastitog rada.

Sredstva potpore dodjeljuju se za pokriće troškova izvršenog ulaganja od dana završetka Javnog poziva za dodjelu potpora malom gospodarstvu za jačanje konkurentnosti i održivog poslovanja u 2020. godini (14. listopada 2020.), te za aktivnosti koje su provedene ili se provode u 2021. godini.

U Proračunu Grada Zadra za 2021. godinu za ovu namjenu osiguran je iznos od 500.000,00 kuna.

Najviši pojedinačni iznos potpore po pojedinom korisniku može iznositi najviše 55.000,00 kuna godišnje.

## V. POSTUPAK DODJELE POTPORA

### Članak 9.

Potpore se dodjeljuju temeljem Javnog poziva za dodjelu potpora koji se objavljuje u jednim dnevnim novinama i na web stranici Grada Zadra.

Zahtjevi za potpore podnose se na obrascima "Zahtjev za dodjelu potpora malom gospodarstvu" koje će izraditi Upravni odjel za gospodarstvo, obrtništvo i razvitak otoka i uz koje se prilaže tražena dokumentacija.

Zahtjevi se podnose Gradu Zadru, osobno u pisarnicu ili poštom na adresu: Grad Zadar, Upravni odjel za gospodarstvo, obrtništvo i razvitak otoka, Prijava na Javni poziv- potpore malom gospodarstvu, Narodni trg 1, 23000 Zadar.

## VI. POPIS POTREBNE DOKUMENTACIJE I PODNOŠENJA PRIJAVA

### Članak 10.

Zahtjev za potporu podnosi se na obrascu "Zahtjev za dodjelu potpora malom gospodarstvu", uz koji se prilaže slijedeća dokumentacija:

1. Preslika rješenja o upisu u sudski registar (ili izvadak iz sudskog registra) za trgovačka društva i zadruge, odnosno preslika rješenja o upisu obrta i početku obavljanja djelatnosti iz obrtnog registra (ili obrtnice) za obrte. U slučaju više osnivača trgovačkog društva potrebno je priložiti i presliku društvenog ugovora u kojem je vidljiva struktura vlasništva, odnosno u slučaju zajedničkog obrta priložiti presliku ugovora o ortaštvu dok je za zadruge potrebno priložiti popis osnivača zadruge,
2. Preslika obavijesti o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u Državnog zavoda za statistiku za trgovačka društva i zadruge, odnosno izvadak iz obrtnog registra za obrte,
3. Potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga ne starija od 30 dana od dana objave Javnog poziva,
4. Potvrdu Grada Zadra o nepostojanju duga ne starija od 30 dana od dana objave Javnog poziva,
5. Preslika Godišnjeg financijskog izvješća (GFI) za prethodnu kalendarsku godinu (potvrđenog od FINA-e) za subjekte koji posluju u sustavu poreza na dobit, odnosno Prijava poreza na dohodak (obrazac DOH) za prethodnu godinu potvrđen od FINA-e uz koji je potrebno priložiti i pregled primitaka i izdataka za subjekte koji posluju u sustavu poreza na dohodak (Napomena: tj. na poduzetnike koji su otvorili svoju djelatnost i tu djelatnost obavljaju najduže 12 mjeseci prije datuma Javnog poziva),
6. Preslika JOPPD obrasca, stranice A i B, za mjesec prije predaje zahtjeva i potvrda Porezne uprave o njegovom zaprimanju,
7. BON-2 ili SOL-2 obrazac ne stariji od 30 dana od dana objave Javnog poziva,
8. Ispunjen obrazac izjave o korištenim potporama male vrijednosti (koji obuhvaća sve dodjeljene potpore- državne- županijske- gradske),
9. Izjavu o nepostojanju duga prema zaposlenicima,
10. Preslike računa, ponuda, predračuna ili ugovora iz tekuće godine za sufinanciranje traženih troškova aktivnosti kao i dokaz o njihovom plaćanju,
11. Poslovni plan ili investicijska studija za predmetno ulaganje (ako je izrađen/a). Napomena: nije obvezno niti je uvjet za dodjelu sredstava,
12. Preslika rješenja tj. potvrde o tome je li podnositelj zahtjeva za dodjelu potpore obveznik PDV-a ili nije,
13. Za podršku razvoju i komercijalizaciji inovativnih proizvoda i usluga potrebna je sljedeća dodatna dokumentacija: dokaz o dodijeljenoj zaštiti industrijskog vlasništva (dodijeljena isprava

za patent, industrijski dizajn, žig), ugovor o pravu na korištenje inovativnog proizvoda ili usluge između vlasnika patenta i tražitelja potpore, ako nije ista osoba.

Po potrebi, Upravni odjel za gospodarstvo, obrtništvo i razvitak otoka može zatražiti i dodatnu dokumentaciju i obrazloženja.

Podnositelj više prijava istovjetnu dokumentaciju prilaže samo uz jednu prijavu, a u ostalima navodi uz koju je prijavu predana dokumentacija. Svaka prijava treba biti predana u zasebnoj omotnici.

Prijavi u trenutku podnošenja treba biti priložena sva potrebna dokumentacija.

Prijave podnesene izvan roka propisanog Javnim pozivom i nepotpune prijave neće se razmatrati, o čemu će podnositelji prijave biti obaviješteni.

Ukoliko je ukupno zatraženi iznos sredstava potpore veći od raspoloživih sredstva, prednost imaju prijave koje su ranije zaprimljene.

Datum zaprimanja smatra se datum na omotnici u kojoj je poslana prijava, za prijave poslane poštom, odnosno datum zaprimanja u pisarnici Grada Zadra, za prijave predane osobno.

U slučaju istodobnog zaprimanja prijava, prednost imaju tražitelji potpore koji imaju veći broj zaposlenika.

## VII. NAČIN DODJELE POTPORA

### Članak 11.

Upravni odjel za gospodarstvo, obrtništvo i razvitak otoka razmatra pristigle prijave i donosi prijedlog o korisnicima, iznosu i namjeni potpora, a sve sukladno raspoloživim proračunskim sredstvima.

Na temelju prijedloga Upravnog odjela za gospodarstvo, obrtništvo i razvitak otoka Gradonačelnik donosi konačnu odluku o korisnicima, iznosu i namjeni potpora.

Po donošenju odluke o dodjeli potpora, Upravni odjel za gospodarstvo, obrtništvo i razvitak otoka obavještava podnositelje prijave o iznosu odobrenih potpora i o načinu ostvarenja odobrenih novčanih sredstava.

Upravni odjel za gospodarstvo, obrtništvo i razvitak otoka vodi evidenciju dodijeljenih potpora po korisnicima, vrstama potpora i namjenama za koje je odobrena potpora.

Odobrena novčana sredstva doznaju se na račun korisnika potpore.

Korisnik potpore dužan je Gradu Zadru omogućiti kontrolu namjenskog utroška dobivene potpore. Stručnu, administrativnu i terensku kontrolu provodi Upravni odjel za gospodarstvo i obrtništvo i to na uzorku od minimalno 10 % odobrenih korisnika potpore.

Korisnici potpora koji nenamjenski utroše odobrena sredstva, dužni su ista vratiti u Proračun Grada Zadra i biti će isključeni iz budućih dodjela potpora Grada Zadra.

Namjenski utrošak sredstava dokazuje se računima i izvodima s bankovnog žiro računa.

Ponude i predračuni ne predstavljaju prihvatljiv dokaz o namjenskom utrošku sredstava kao i što nalog za plaćanje nije prihvatljiv dokaz o izvršenom plaćanju.

Bespovratna novčana sredstva koja se temeljem ovog Programa dodjeljuju subjektima malog gospodarstva smatraju se državnim potporama male vrijednosti (de minimis potporama) te stoga postoji obveza primjene uvjeta za dodjelu potpore male vrijednosti sukladno važećim pravilima o potporama male vrijednosti iz Uredbe komisije (EU) br. 1407/2013. od 18. prosinca 2013. (Službeni list Europske unije, serija L, broj 352/1, 24. prosinca 2013.).

Osnovne odredbe iz ove Uredbe su:

Potporom male vrijednosti smatra se svaka potpora pojedinom poduzetniku čiji ukupni iznos ne prelazi 200.000,00 eura u kunsjoj protuvrijednosti prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan isplate u razdoblju od tri fiskalne godine (tekuća i dvije prethodne godine), neovisno o razini davatelja koji dodjeljuje potporu male vrijednosti (ministarstva, gradovi, županije i sl.). Pri tome, ukupna potpora male vrijednosti koja se dodjeljuje poduzetniku u sektoru cestovnog prometa ne smije premašiti 100.000,00 eura tijekom bilo kojeg razdoblja od tri fiskalne godine.

Potpore male vrijednosti smatra se dodijeljenom u trenutku kada poduzetnik stekne zakonsko pravo na primanje potpore, neovisno o datumu isplate potpore male vrijednosti poduzetniku.

Prije dodjele potpore male vrijednosti, korisnik potpore dužan je davatelju (u ovom slučaju, Gradu Zadru) dostaviti izjavu o svim drugim potporama male vrijednosti koje je zaprimio tijekom tekuće godine kao i tijekom prethodne dvije fiskalne godine, neovisno o razini davatelja potpora male vrijednosti, kako bi se izbjegla moguća prekomjerna dodjela državne potpore.

Davatelj državne potpore prilikom dodjele državne potpore male vrijednosti ima obvezu izvijestiti korisnika potpore da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti, voditi evidenciju o dodijeljenim potporama male vrijednosti po pojedinim korisnicima, te čuvati podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti deset godina od dana dodjele.

Grad Zadar će podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti, sukladno Pravilniku o dostavi prijedloga državnih potpora i podataka o državnim potporama ("Narodne novine" br. 99/13), dostaviti Ministarstvu financija RH na način propisan rečenim Pravilnikom.

### VIII. ZAVRŠNA ODREDBA

Ovaj Program stupa na snagu prvog dana od dana objave u Glasniku Grada Zadra.

KLASA: 311-01/21-01/11  
URBROJ: 2198/01-2-21-2  
Zadar, 28. listopada 2021.

GRADONAČELNIK  
Branko Dukić, v.r.

---

Na temelju članka 36. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - pročišćeni tekst, 3/18, 7/18 - pročišćeni tekst, 15/19, 2/20 i 3/21), **Gradonačelnik Grada Zadra, dana 25. listopada 2021. godine, d o n o s i**

#### IZMJENE I DOPUNE PRAVILNIKA O DODJELI NAGRADA U AKCIJI „NASMIJEŠENO SUNCE“

##### Članak 1.

U Pravilniku o dodjeli nagrada u akciji „Nasmiješeno sunce“ („Glasnik Grada Zadra“, broj: 13/09, 12/16 i 10/17), **u članku 4., točki 6. iza posljednje dodaje se nova podtočka koja glasi:**

“• **najbolji spasilac na plaži** “.

##### Članak 2.

**U članku 6. stavku 1. točki 6. iza riječi čistač, dodaju se riječi:**

**„djelatnik turističke agencije i spasilac na plaži“.**

##### Članak 3.

Ove Izmjene i dopune Pravilnika stupaju na snagu danom objave u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 334-01/09-01/08  
URBROJ: 2198/01-2-21-30  
Zadar, 25. listopada 2021.

GRADONAČELNIK  
Branko Dukić, v.r.

Na temelju članka 36. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - pročišćeni tekst, 3/18, 7/18 - pročišćeni tekst, 15/19, 2/20 i 3/21), Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (SL L 352/1, 14.12.2013.) i Uredbe Komisije (EU) 2020/972 od 2. srpnja 2020. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1407/2013 u pogledu njezina produljenja i o izmjeni Uredbe (EU) br. 651/2014 u pogledu njezina produljenja i odgovarajućih prilagodbi (SL L 218/2020) te u skladu sa Zakonom o državnim potporama („Narodne novine“, broj: 47/14 i 69/17), **Gradonačelnik Grada Zadra, dana 15. listopada 2021. godine, d o n o s i**

**P R O G R A M**  
**odjele potpora male vrijednosti (de minimis potpora)**  
**za poticanje malog gospodarstva na zadarskim otocima**

**Članak 1.**

**Opće odredbe**

- (1) Programom dodjele potpora male vrijednosti (u daljnjem tekstu: de minimis potpora) za poticanje malog gospodarstva na zadarskim otocima (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se ciljevi, uvjeti i postupak dodjele de minimis potpora mikro, malim i srednjim subjektima u poduzetništvu i obrtu (u daljnjem tekstu: poduzetnik) koji imaju registrirano sjedište i obavljaju svoju djelatnost/i na naseljenim otocima u administrativnom sastavu Grada Zadra: Ist, Iž, Molat, Olib, Premuda, Rava, Silba (u daljnjem tekstu: zadarski otoci).
- (2) Ovaj Program predstavlja akt na temelju kojeg će se dodjeljivati de minimis potpore u smislu članka 3. stavka 2. Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (u daljnjem tekstu: de minimis Uredba).
- (3) De minimis potpore sukladne ovom Programu smatraju se transparentnim potporama u smislu članka 4. de minimis Uredbe.
- (4) Gornja granica de minimis potpore koja se po državi članici može dodijeliti jednom poduzetniku ne smije prelaziti 200.000 EUR tijekom bilo kojeg razdoblja od tri fiskalne godine.
- (5) Ukupan iznos de minimis potpore koja se po državi članici dodjeljuje jednom poduzetniku koji obavlja cestovni prijevoz tereta za najamninu ili naknadu ne smije premašiti 100.000 EUR tijekom bilo kojeg razdoblja od tri fiskalne godine. Ta se potpora ne smije koristiti za kupovinu vozila za cestovni prijevoz tereta.
- (6) Ako poduzetnik obavlja cestovni prijevoz tereta za najamninu ili naknadu te druge djelatnosti na koje se primjenjuje gornja granica od 200.000 EUR, gornja granica od 200.000 EUR primjenjivat će se na korisnika potpore, uz uvjet da korisnik osigura, na primjeren način, primjerice razdvajanjem djelatnosti ili troškova, da korist od djelatnosti cestovnog prijevoza robe neće premašiti 100.000 EUR i da se nijedna de minimis potpora ne koristi za kupovinu vozila za cestovni prijevoz tereta, o čemu je dužan davatelju potpore dostaviti izjavu kojom potvrđuje navedeno razdvajanje.
- (7) Ako bi se dodjelom novih de minimis potpora mogla premašiti odgovarajuća gornja granica iz stavaka 4., 5. i 6. ovog članka, ni jedna od tih novih potpora ne može se dodijeliti na temelju ovog Programa.

**Članak 2.**

**Ciljevi Programa**

Na temelju Programa dodjeljivat će se de minimis potpore čiji je cilj uravnoteženje uvjeta poslovanja otočnih poduzetnika u odnosu na kopneno područje Grada Zadra kroz smanjenje izdataka kod pokretanja poslovanja, poticanje korištenja sredstava iz fondova Europske unije (u daljnjem tekstu: EU fondovi) za projekte koji se odnose na gospodarski razvoj, poticanje zapošljavanja i samozapošljavanja te podizanje standarda kvalitete poslovanja.



### Članak 3.

#### Davatelj de minimis potpora

- (1) Grad Zadar je davatelj de minimis potpora i osigurava sredstva za provedbu Programa u Proračunu Grada Zadra, razdjel 090, aktivnost: A1051-03 Poticanje društvenih i gospodarskih aktivnosti na otocima, odjeljak 3523.
- (2) De minimis potpore u okviru ovog Programa dodjeljuju se u obliku bespovratnih sredstava, putem godišnjih javnih poziva, kojim se utvrđuju uvjeti prihvatljivosti prijavitelja za dodjelu de minimis potpore te postupak i način njihove dodjele
- (3) Grad Zadar zadržava pravo ne dodjeljivanja svih raspoloživih sredstava u nedostatku prihvatljivih zahtjeva za dodjelu de minimis potpore
- (4) Nositelj provedbe Programa je Upravni odjel za gospodarstvo, obrtništvo i razvitak otoka.

### Članak 4.

#### Korisnici de minimis potpora

Prihvatljivi korisnici Programa su poduzetnici koji posluju cijelu godinu, imaju registrirano sjedište i/ili prebivalište na području zadarskih otoka, svoju gospodarsku djelatnost obavljaju na zadarskim otocima i imaju najmanje jednog (1) zaposlenog na neodređeno vrijeme, uključujući vlasnika/cu te udovoljavaju svim uvjetima prihvatljivosti određenim ovim Programom.

### Članak 5.

#### Područje primjene

- (1) U skladu s člankom 1. de minimis Uredbe, u okviru ovog Programa, de minimis potpore se ne mogu dodijeliti
  - a. poduzetnicima koji djeluju u sektoru ribarstva i akvakulture sukladno Uredbi Vijeća (EZ) broj 1379/2013;
  - b. poduzetnicima koji djeluju u primarnoj proizvodnji poljoprivrednih proizvoda;
  - c. poduzetnicima koji djeluju u sektoru prerade i stavljanja na tržište poljoprivrednih proizvoda, i to u sljedećim slučajevima:
    - I. kada je iznos potpore fiksno utvrđen na temelju cijene ili količine tih proizvoda nabavljenih od primarnih proizvođača ili ih oni prodaju na tržištu,
    - II. kada je potpora uvjetovana ili se djelomično ili u cijelosti prenosi na proizvođače primarnih poljoprivrednih proizvoda;
  - d. djelatnostima usmjerenima izvozu u treće zemlje ili države članice EU odnosno ako je de minimis potpora izravno vezana uz izvezene količine, uspostavu i funkcioniranje distribucijske mreže ili s drugim tekućim troškovima vezanim isključivo uz izvozneaktivnosti;
  - e. u slučaju kada se dodjela potpore uvjetuje uporabom domaćih proizvoda u odnosu na uvozne.
- (2) Ako određeni korisnik istodobno obavlja djelatnost u sektorima navedenim u stavku 1. točkama a), b) i c) ovog članka i aktivnosti koje su obuhvaćene područjem primjene ovog Programa, ovaj Program će se primjenjivati i na te aktivnosti, pod uvjetom da isključeni sektori (iz stavka 1. točke a), b) i c)) ne ostvaruju koristi od de minimis potpore dodijeljenih za aktivnosti u okviru ovog Programa. U tom slučaju, korisnik de minimis potpore iz ovog Programa je u obvezi osigurati na primjeren način razdvajanje navedenih aktivnosti, primjerice vođenjem odvojenog knjigovodstva (razdvajanjem troškova) ili organizacijskim razdvajanjem djelatnosti koje su obuhvaćene područjem primjene ovog Programa od djelatnosti kojima se sukladno stavku 1. točkama a), b) i c) ovog članka ne mogu dodijeliti potpore u okviru ovog Programa, te dostaviti izjavu Gradu Zadru kojom potvrđuje to razdvajanje.

**Članak 6.****Jedan poduzetnik**

- (1) U skladu s člankom 2. de minimis Uredbe, u okviru ovog Programa de minimis potpora se može dodijeliti „jednom poduzetniku“. Pojam „jedan poduzetnik“ obuhvaća sva društva, odnosno sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih odnosa:
  - a. jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
  - b. jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;
  - c. jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzetnika;
  - d. jedno poduzeće koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, sukladno dogovoru s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili članova tog poduzeća.
- (2) Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u točkama a) do d) preko jednog ili više drugih društava isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

**Članak 7.****Definicije**

Za potrebe ovog Programa primjenjuju se sljedeće definicije:

- (1) „datum dodjele de minimis potpore“ - datum na koji je Grad Zadar donio odluku o dodjeli bespovratnih sredstava određenom korisniku;
- (2) „intenzitet potpore“ - bruto iznos potpore izražen kao postotak prihvatljivih troškova, prije odbitka poreza ili drugih naknada;
- (3) „mikro, mali ili srednji subjekt u poduzetništvu i obrtu“ – subjekti definirani člancima 2. i 3. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva;
- (4) „poduzetnik“ - mikro, mali ili srednji subjekt u poduzetništvu i obrtu koji ima registrirano sjedište i obavlja svoju djelatnost/i na naseljenim otocima u administrativnom sastavu Grada Zadra: Ist, Iž, Molat, Olib, Premuda, Rava, Silba;
- (5) „korisnik potpore“ – poduzetnik koji prima de minimis potporu na temelju ovog Programa;
- (6) „prerada poljoprivrednih proizvoda“ - svako djelovanje na poljoprivrednom proizvodu čiji je rezultat proizvod koji je i sam poljoprivredni proizvod, osim djelatnosti na poljoprivrednim proizvodima koje su neophodne za pripremu životinjskih ili biljnih proizvoda za prvu prodaju;
- (7) „primarna poljoprivredna proizvodnja“ - proizvodnja proizvoda iz tla ili stočarstva navedenih u Prilogu I. Ugovora o funkcioniranju Europske unije bez obavljanja dodatnih radnji kojima bi se promijenila priroda tih proizvoda;
- (8) „program de minimis potpora“ - akt na temelju kojeg se mogu, bez potrebe za daljnjim provedbenim mjerama, dodjeljivati pojedinačne potpore poduzetnicima koji su utvrđeni u aktu na općenit i apstraktan način te svaki akt na temelju kojeg se potpora koja nije povezana s određenim projektom može dodijeliti jednom poduzetniku ili više njih na neodređeno razdoblje i/ili u neodređenom iznosu;
- (9) „sektor ribarstva i akvakulture“ - sektor gospodarstva koji obuhvaća sve aktivnosti proizvodnje, prerade i trženja proizvoda ribarstva i akvakulture sukladno Uredbi (EU) br. 1379/2013 Europskog parlamenta i Vijeća od 11. prosinca 2013. o zajedničkom uređenju tržišta proizvodima ribarstva i akvakulture, izmjeni Uredbe Vijeća (EZ) br. 1184/2006 i (EZ) br. 1224/2009 i stavljanje izvan snage Uredbe Vijeća (EZ) br. 104/2000 (SL L 354, 28.12.2013., str. 1.), uz iznimku potpora za usavršavanje, potpora za inovacije za MSP-ove i potpora za radnike u nepovoljnom položaju i radnike s invaliditetom;
- (10) „stavljanje na tržište poljoprivrednih proizvoda“ - držanje ili izlaganje u cilju prodaje, ponuda na prodaju, isporuka ili bilo koji drugi način stavljanja na tržište, osim prodaje preprodavateljima i prerađivačima koju obavlja primarni proizvođač i svih djelatnosti povezanih s pripremom

proizvoda za takvu prvu prodaju; prodaja krajnjim potrošačima koju obavlja primarni proizvođač smatra se stavljanjem na tržište ako se odvija u zasebnim za to predviđenim prostorijama.

## Članak 8.

### De minimis potpora

- (1) Najviši iznos de minimis potpore koja se može dodijeliti pojedinačnom poduzetniku na temelju ovog Programa iznosi 10.000,00 kuna, uzimajući u obzir ograničenja vezana za pragove dodjele de minimis potpora utvrđene u članku 3. de minimis Uredbe, odnosno članku 1. ovog Programa.
- (2) Gornje granice de minimis potpore primjenjuju se bez obzira na oblik potpore ili na cilj koji se namjerava postići te neovisno o tome financira li se potpora koju dodjeljuje Republika Hrvatska u cijelosti ili djelomično iz sredstava koja su podrijetlom iz Europske unije ili iz nacionalnih sredstava Republike Hrvatske.
- (3) Za potrebe gornjih granica, de minimis potpore se izražavaju kao bespovratna novčana sredstva, preračunata u hrvatske kune prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke koji se primjenjuje na datum donošenja odluke o dodjeli de minimis potpore. Svi iznosi koji se primjenjuju su bruto iznosi, odnosno iznosi prije odbitka poreza i drugih naknada.
- (4) U slučaju spajanja i preuzimanja poduzetnika, u skladu s člankom 3. stavkom 8. de minimis Uredbe, pri utvrđivanju prelazi li primjenjiva gornja granica bilo kojom novom de minimis potporom dodijeljenom novom poduzetniku ili poduzetniku preuzimatelju, u obzir se uzimaju sve prethodno dodijeljene de minimis potpore svim poduzetnicima uključenim u postupak spajanja. De minimis potpore propisno dodijeljene prije spajanja ili preuzimanja sukladne su propisima o potporama.
- (5) Ako se jedan poduzetnik podijeli na dva ili više zasebnih poduzetnika, u skladu s člankom 3. stavkom 9. de minimis Uredbe, de minimis potpora koja je dodijeljena prije podjele dodjeljuje se poduzetniku koji je od nje ostvario korist, što je u načelu poduzetnik koji je preuzeo djelatnosti za koje je korištena de minimis potpora. Ako takva podjela nije moguća, de minimis potpora se razmjerno dodjeljuje na temelju knjigovodstvene vrijednosti vlasničkog kapitala novih poduzetnika na datum stupanja na snagu podjele.

## Članak 9.

### Prihvatljivost prijavitelja

U okviru ovog Programa, de minimis potpora se ne može dodijeliti:

- a. poduzetnicima koji podliježu neizvršenom nalogu za povrat sredstava na temelju prethodne odluke Europske komisije kojom se potpora ocjenjuje nezakonitom i nespojivom s unutarnjim tržištem;
- b. poduzetnicima koji nisu ispunili obveze vezane uz plaćanje dospjelih poreznih obaveza i obaveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u skladu sa zakonskim odredbama Republike Hrvatske, odnosno u skladu sa zakonskim odredbama države u kojoj su osnovani (ukoliko je primjenjivo);
- c. poduzetnicima koji nemaju podmirene obveze prema svojim zaposlenicima po bilo kojoj osnovi;
- d. poduzetnicima protiv kojih je izrečena pravomoćna osuđujuća kaznena presuda za jedno ili više kaznenih djela: prijevара, prijevара u gospodarskom poslovanju, preuzimanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba u postupku javne nabave, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevара, pranje novca, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, protuzakonito posredovanje, udruživanje za počinjenje kaznenog djela, zločinačko udruženje i počinjenje kaznenog djela u sustavu zločinačkog udruženja i zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, poduzetnicima i/ili osobama ovlaštenim za zastupanje korisnika potpore u tim poduzetnicima, protiv kojih je



izrečena pravomoćna kaznena presuda za jedno ili više kaznenih djela: prijevarena, prijevarena u gospodarskom poslovanju, preuzimanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba u postupku javne nabave, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevarena, pranje novca, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, protuzakonito posredovanje, udruživanje za počinjenje kaznenog djela, zločinačko udruženje i počinjenje kaznenog djela u sustavu zločinačkog udruženja i zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, sudjelovanja u zločinačkoj organizaciji, terorizma ili kaznenih djela povezanih s terorističkim aktivnostima, dječjeg rada ili drugih oblika trgovanja ljudima, sve prethodno navedeno sukladno odredbama Kaznenog zakona;

- e. poduzetnicima koji se nalaze u postupku povrata državne potpore ili de minimis potpore pokrenutom od strane države članice EU;
- f. poduzetnicima koji nemaju registrirano sjedište i/ili prebivalište i ne obavljaju djelatnost na području iz članka 4. ovog Programa.

### Članak 10.

#### Zbrajanje (kumulacija) potpora

- (1) De minimis potpore koje se dodjeljuju u skladu s de minimis Uredbom mogu se zbrajati s drugim de minimis potporama, dodijeljenim u skladu s Uredbom Europske komisije (EU) br. 360/2012 o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore koje se dodjeljuju poduzetnicima koji pružaju usluge od općeg gospodarskog interesa do gornjih granica utvrđenih u navedenoj Uredbi. Također, mogu se zbrajati s drugim de minimis potporama do odgovarajuće gornje granice utvrđene člankom 3. stavkom 2. de minimis Uredbe.
- (2) De minimis potpore mogu se zbrajati s bilo kojom drugom državnom potporom koja se odnosi na iste prihvatljive troškove, bilo da se oni djelomično ili potpuno preklapaju, isključivo ako to zbrajanje ne dovodi do premašivanja najvišeg intenziteta potpore ili iznosa potpore koji je primjenjiv na tu potporu na temelju ovog Programa i uredbom o skupnom izuzeću odnosno odlukom Europske komisije.
- (3) De minimis potpore koje nisu dodijeljene za određene prihvatljive troškove ili se njima ne mogu pripisati mogu se zbrajati s drugim državnim potporama dodijeljenima u skladu s uredbom o skupnom izuzeću ili odlukom Europske komisije.
- (4) Prilikom utvrđivanja poštuju li se odredbe ovog članka o zbrajanju potpora, u obzir će se uzimati svi iznosi potpora koje su poduzetniku dodijeljeni iz državnih/javnih izvora neovisno o tomu radi li se o sredstvima Grada Zadra ili drugih davatelja potpora na razini središnje države ili sredstvima dodijeljenim od strane jedinica područne (regionalne) samouprave ili o sredstvima podrijetlom iz ESI fondova.

### Članak 11.

#### Mjere za provedbu Programa

- (1) Za provedbu ovog Programa Grad Zadar će poduzetnicima dodjeljivati de minimis potpore za sljedeće mjere:
  - MJERA 1. Potpore poduzetnicima početnicima
  - MJERA 2. Potpore za pripremu i izradu dokumentacije za prijavu projektnih prijedloga za financiranje iz ESI fondova
  - MJERA 3. Potpore za nabavu dugotrajne materijalne imovine i adaptaciju poslovnog prostora
  - MJERA 4. Potpore za sufinanciranje tekućih troškova poslovanja
- (2) Prihvatljivi korisnici Programa mogu podnijeti zahtjev za dodjelu de minimis potpore za više mjera, ali najviše do visine ukupnog iznosa određenog člankom 8. stavkom 1. ovog Programa.

**Članak 12.****Potpore poduzetnicima početnicima**

- (1) Prihvatljivi korisnici MJERE 1. su poduzetnici početnici sa zadarskih otoka koji su prvi put registrirali svoju djelatnost i ne posluju duže od jedne godine do datuma predaje zahtjeva za dodjelu de minimis potpore te poduzetnici koji su prethodnih godina registrirali svoju djelatnost u odgovarajućem registru te prethodno unutar jedne godine do datuma predaje zahtjeva po prvi put zaposlili osobu, uključujući vlasnika/cu.
- (2) Prihvatljive aktivnosti za dodjelu de minimis potpora u okviru ove mjere su:
  - izrada poslovnih planova/investicijskih programa,
  - ishođenje dokumentacije potrebne za registraciju djelatnosti poduzetnika početnika te troškovi u cilju odobrenja kredita ili zajma (troškovi javnog bilježnika, procjena nekretnina, obrasci boniteta, sudski vještaci, projektno-tehnološka dokumentacija, studija utjecaja na okoliš, razne dozvole, itd.),
  - povećanje vidljivosti i prepoznatljivosti poduzetnika početnika, njegove djelatnosti te proizvoda i usluga (izrada web stranice, tiskanje promotivnih materijala, itd.)
  - dopunska poduzetnička izobrazba vezana uz osnovnu djelatnost i informatičko obrazovanje.
- (3) Najviši intenzitet de minimis potpore za ovu mjeru iznosi 50% prihvatljivih dokumentiranih troškova.
- (4) Najviši iznos de minimis potpore koji se može dodijeliti u okviru ove mjere iznosi 5.000,00 kn.

**Članak 13.****Potpore za pripremu i izradu dokumentacije za prijavu projektnih prijedloga za financiranje iz ESI fondova**

- (1) Prihvatljivi korisnici MJERE 2. su poduzetnici sa zadarskih otoka kojima je odobreno financiranje projekta iz sredstava ESI fondova od strane nadležnog tijela za odobravanje i ugovaranje financiranja, a projekt se provodi ili će se provesti na području zadarskih otoka.
- (2) Prihvatljive aktivnosti za dodjelu de minimis potpora u okviru ove mjere su:
  - naknade za konzultantske usluge (izrada projektnih prijedloga i popunjavanje prijavnih obrazaca),
  - izrada poslovnih planova, studija izvedivosti i ostale dokumentacije tražene uvjetima javnog poziva temeljem kojeg je ugovoreno financiranje projekta korisnika.
- (3) Najviši intenzitet de minimis potpore za ovu mjeru iznosi 50% prihvatljivih dokumentiranih troškova.
- (4) Najviši iznos de minimis potpore koji se može dodijeliti u okviru ove mjere iznosi 5.000,00 kn.

**Članak 14.****Potpore za nabavu dugotrajne materijalne imovine i adaptaciju poslovnog prostora**

- (1) Prihvatljivi korisnici MJERE 3. su poduzetnici sa zadarskih otoka.
- (2) Prihvatljive aktivnosti za dodjelu de minimis potpora u okviru ove mjere su:
  - nabava (kupnja) novih strojeva, alata, računalne i druge opreme namijenjene isključivo za obavljanje osnovne djelatnosti,
  - adaptacija poslovnog prostora namijenjenog isključivo za obavljanje osnovne djelatnosti (građevinski, instalacijski i radovi unutarnjeg uređenja).
- (3) Najviši intenzitet de minimis potpore za ovu mjeru iznosi 50% prihvatljivih dokumentiranih troškova.

- (4) Najviši iznos de minimis potpore koji se može dodijeliti u okviru ove mjere iznosi 7.000,00 kn.
- (5) Neprihvatljivi troškovi u okviru ove mjere su troškovi kupnje poslovnog prostora i svih vrsta vozila.

#### **Članak 15.**

##### **Potpore za sufinanciranje tekućih troškova poslovanja**

- (1) Prihvatljivi korisnici MJERE 4. su poduzetnici sa zadarskih otoka.
- (2) Prihvatljive aktivnosti za dodjelu de minimis potpora u okviru ove mjere su:
  - troškove režija poslovnog prostora namijenjenog isključivo za obavljanje osnovne djelatnosti (električna energija, odvoz otpada, internet, zakup poslovnog prostora)
- (3) Najviši intenzitet de minimis potpore za ovu mjeru iznosi 50% prihvatljivih dokumentiranih troškova.
- (4) Najviši iznos de minimis potpore koji se može dodijeliti u okviru ove mjere iznosi 7.000,00 kn.
- (5) Neprihvatljivi troškovi u okviru ove mjere su troškovi vodoopskrbe, zakupa javne površine te mobilne i fiksne telefonije.

#### **Članak 16.**

##### **Neprihvatljivi troškovi**

Neprihvatljivi troškovi za dodjelu de minimis potpore kod svih mjera su:

- PDV u slučaju da je korisnik porezni obveznik upisan u registar obveznika PDV-a,
- drugi porezi, naknade i doprinosi,
- trošak amortizacije,
- troškovi leasinga i kredita,
- troškovi vlastitog rada i plaće zaposlenika,
- troškovi osiguranja,
- kreditna ulaganja, jamstveni fondovi,
- troškovi kamata na dug,
- kazne, financijske globe i troškovi sudskih sporova,
- troškovi koji su već bili financirani iz javnih izvora odnosno troškovi koji se u razdoblju provedbe projekta financiraju iz drugih izvora,
- drugi troškovi koji nisu u neposrednoj povezanosti sa prihvatljivim aktivnostima unutar mjera.

#### **Članak 17.**

##### **Javni poziv za dodjelu de minimis potpora**

- (1) Prijavitelj podnosi pisani zahtjev za dodjelu de minimis potpore na temelju ovog Programa u okviru javnog poziva za dodjelu potpora male vrijednosti (de minimis potpora) za poticanje malog gospodarstva na zadarskim otocima (u daljnjem tekstu: Poziv) kojeg davatelj potpore objavljuje jednom godišnje tijekom trajanja ovog Programa.
- (2) Poziv sadrži najmanje:
  - naziv tijela koje objavljuje Poziv,
  - predmet Poziva,
  - uvjete za podnošenje pisanog zahtjeva,
  - popis potrebne dokumentacije koja se prilaže pisanom zahtjevu,
  - način, mjesto i rok za podnošenje pisanog zahtjeva,
  - načinu objave Odluke o dodjeli de minimis potpore,
  - obrazac zahtjeva i obrazac izjave prijavitelja o svim de minimis potporama koje je primio u tekućoj fiskalnoj godini i prethodne dvije fiskalne godine.
- (3) De minimis potpora će se dodijeliti tek nakon što davatelj sredstava utvrdi da to neće povisiti

ukupan iznos de minimis potpora koje je prijavitelj primio do razine koja premašuje odgovarajuću gornju granicu iz članka 3. de minimis Uredbe, da su ispunjeni svi uvjeti predviđeni ovim Programom te da je zahtjev za dodjelu de minimis potpore podnesen pravodobno i sa svom priloženom dokumentacijom traženom Pozivom.

- (4) Pripremu i provedbu godišnjeg Poziva provodi povjerenstvo koje imenuje Gradonačelnik Grada Zadra.

#### **Članak 18.**

##### **Dodjela de minimis potpora**

- (1) De minimis potpora smatra se dodijeljenom s datumom donošenja Odluke o dodjeli bespovratnih sredstava, neovisno o datumu isplate potpore korisniku
- (2) Korisnici de minimis potpore dodijeljene sukladno ovom Programu bit će o dodjeli potpore obaviješteni pisanim putem.
- (3) Vrijednost de minimis potpore izražava se u HRK u obliku bruto novčane protuvrijednosti potpore preračunate u EUR prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke koji se primjenjuje na datum donošenja odluke o dodjeli bespovratnih sredstava, sukladno članku 6. stavku 1. de minimis Uredbe.
- (4) Ako davatelj potpore utvrdi netočnost ili neistinost činjenica iz izjava koje je korisnik de minimis potpore priložio pisanom zahtjevu za dodjelu potpore, korisnik je dužan izvršiti povrat dodijeljene de minimis potpore u cijelosti, uz obračunate zakonske zatezne kamate, i to u roku od trideset (30) dana od dana primitka pisane obavijesti davatelja potpore o potrebi vraćanja primljenih bespovratnih sredstava, te će mu se uskratiti pravo na bilo koju drugu financijsku potporu iz sredstava proračuna Grada Zadra.
- (5) Grad Zadar će u skladu s Zakonom o državnim potporama voditi evidenciju de minimis potpora dodijeljenih na temelju ovog programa te ih unositi u odgovarajući registar te podatke čuvati 10 fiskalnih godina od datuma kada je dodijeljena posljednja pojedinačna potpora iz ovog Programa.

#### **Članak 19.**

##### **Trajanje Programa**

- (1) De minimis potpore sukladno ovom Programu mogu se dodijeliti od dana stupanja na snagu Programa, a najkasnije do 31. prosinca 2023. godine.

#### **Članak 20.**

##### **Završne odredbe**

- (1) Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja i primjenjuje se do 31. prosinca 2023. godine.
- (2) Program će se objaviti u Glasniku Grada Zadra i na mrežnim stranicama Grada Zadra ([www.grad-zadar.hr](http://www.grad-zadar.hr)).
- (3) Godišnji Pozivi za dodjelu de minimis potpora u okviru ovog Programa objavit će se na mrežnim stranicama Grada Zadra ([www.grad-zadar.hr](http://www.grad-zadar.hr)).

KLASA: 311-01/21-01/09  
URBROJ: 2198/01-2-21-2  
Zadar, 15. listopada 2021.

GRADONAČELNIK  
Branko Dukić, v.r.

---

**S A D R Ź A J**

---

**AKTI GRADSKOG VIJEĆA GRADA ZADRA**

1.	Polugodišnji Izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Zadra za 2021. godinu	1
2.	Plan djelovanja Grada Zadra u području prirodnih nepogoda za 2022. godinu	98
3.	Odluka o proglašenju statusa nerazvrstane ceste – javnog dobra u općoj uporabi (dio Vinkovačke ulice)	183
4.	Odluka o izmjeni Odluke o proglašenju statusa nerazvrstane ceste - javnog dobra u općoj uporabi	183
5.	Odluka o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi na nekretnini označenoj kao čest.zem. 1667/2 k.o. Zadar	184
6.	Odluka o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi na nekretninama oznake čest.zem. 9382/36 i čest.zem. 9382/39, obje k.o. Zadar	184
7.	Odluka o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi na nekretnini oznake čest.zem. 5660/2 k.o. Silba	185
8.	Odluka o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi na nekretnini oznake čest.zem.191/22 k.o. Zadar	185

**AKTI GRADONAČELNIKA**

1.	Program poticanja razvoja malog gospodarstva na području grada Zadra za 2021. godinu	186
2.	Izmjene i dopune Pravilnika o dodjeli nagrada u akciji “Nasmiješeno sunce”	192
3.	Program dodjele potpora male vrijednosti (de minimis potpora) za poticanje malog gospodarstva na zadarskim otocima	193

---

**IZDAVAČ: GRAD ZADAR**  
**Odgovorna: Mirjana Zubčić, dipl. iur.**

**Telefon: (023) 208-172**  
**Zadar, 2021. godine**